



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

OFÍCIO CIRCULAR 8/2026/PROPLAD/REITORIA

Fortaleza, 13 de julho de 2026.

Aos Senhores,

Magnífico Reitor, Vice-Reitora, Pró-Reitores (Graduação, Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação, Gestão de Pessoas, Assistência Estudantil, Relações Interinstitucionais e Cultura), Diretores de Centros, Faculdades, Institutos, Campis, Secretarias, Superintendências, Coordenadorias, Bibliotecas e Dirigentes das Entidades de Apoio à UFC.

C/C: Coordenador de Auditoria e Chefe da Procuradoria.

Assunto: Divulgação de novos documentos, modelos e orientações para instrução dos processos relacionados aos contratos firmados com as fundações de apoio.

Senhor (a) Dirigente,

1. A Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (PROPLAD) informa a disponibilização no sítio eletrônico da [PROPLAD](#), de novos documentos, formulários e modelos para utilização nos processos de **solicitação de ajuste no plano de trabalho** e de **pagamento de despesas em contratos firmados com fundações de apoio**.

2. Os materiais, elaborados pela Coordenadoria de Convênios e Relacionamento com as Fundações de Apoio (CCONV), têm por finalidade padronizar a instrução processual e aperfeiçoar as análises realizadas pela Coordenadoria, conforme relação abaixo:

- a) [Formulário PROPLAD244 – Solicitação de Ajustes no Plano de Trabalho](#);
- b) [Formulário PROPLAD245 – Declaração de Compatibilidade com Termo de Execução Descentralizada \(TED\)](#);
- c) [Formulário PROPLAD247 – Modelo de Planilha de Remanejamento Sem Rendimentos](#);
- d) [Formulário PROPLAD248 – Solicitação de Análise de Relatório de Despesas para Fins de Emissão de Nota Fiscal](#);
- e) [Formulário PROPLAD249 – Solicitação de Análise de Nota Fiscal para Pagamento](#); e
- f) [Formulário PROPLAD122 – Relatório de Despesas de Contrato com Fundação de Apoio e Termo de Conformidade](#) (formulário atualizado).

3. Além dos documentos acima, encontram-se disponíveis nas Bases de Conhecimento do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) os fluxos processuais denominados "**Ajuste no Plano de Trabalho dos Contratos (Doc. SEI nº 6483963)**" e "**Solicitação de Pagamento de Despesas em Contratos firmados com Fundação de Apoio (Doc. SEI nº 6483964)**", elaborados com o objetivo de orientar as unidades quanto aos procedimentos, às etapas de tramitação e à documentação necessária para a adequada instrução processual.

4. Os novos documentos, modelos e orientações deverão ser observados nos processos autuados a partir de **1º de agosto de 2026**. Dessa forma, solicitamos que, no âmbito da respectiva unidade, sejam adotadas as providências necessárias para ampla divulgação do material, de modo a assegurar a correta observância dos procedimentos estabelecidos.

5. Em caso de dúvidas ou necessidade de esclarecimentos adicionais, a Divisão de Acompanhamento e Monitoramento de Convênios (DAMC) está à disposição por meio do e-mail: sgc@pradm.ufc.br

6. Agradecemos a atenção e a colaboração de todos para a implementação dos procedimentos ora divulgados.

Atenciosamente,

JOÃO GUILHERME NOGUEIRA MATIAS
Pró-Reitor de Planejamento e Administração



Documento assinado eletronicamente por **JOAO GUILHERME NOGUEIRA MATIAS, Pró-Reitor de Planejamento e Administração**, em 13/07/2026, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6483965** e o código CRC **77233B06**.

Av. da Universidade, 2932 - 853366-7360
CEP 60020-181 - Fortaleza/CE/ - <http://ufc.br/>

Referência: Processo nº 23067.034458/2026-31

SEI nº 6483965