



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Lista de Verificação - Revisão de Contrato

ITEM	DESCRIÇÃO	SIM / NÃO/ EP/ NA	Nº SEI	OBSERVAÇÃO
1.	O código de assunto do processo foi preenchido corretamente, ou seja, de acordo com o objeto do contrato?			
2.	Foi verificado se há algum processo em trâmite solicitando Aditivo ou Apostilamento ao contrato? Se sim, relacionar o(s) processo(s) ao processo em epígrafe.			
3.	Constam no processo:			
a)	Documento do Gestor do Contrato fundamentando a necessidade de revisar?			
b)	Cópia do Contrato?			
c)	Cópia dos Aditivos anteriores, se houver?			
d)	Cópia dos Apostilamentos anteriores, se houver?			
e)	Comprovante de publicação do Contrato no PNCP (Lei nº 14.133/2021, art. 94)?			
f)	Comprovante de publicação dos aditivos anteriores no PNCP, se houver (Lei nº 14.133/2021, art. 94)?			
g)	Última Nota de Empenho?			
h)	SICAF regular do fornecedor?			
i)	Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep) do fornecedor (Lei nº 14.133/2021, art. 91, § 4º)?			
j)	Consulta ao CEIS regular do fornecedor?			
k)	Consulta ao TCU em situação regular do fornecedor?			
l)	Consulta ao Cadastro Informativo de Créditos Não Quitados do Setor Público Federal - CADIN, do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI, do Governo Federal (Lei nº 10.522/2002, art. 6º, III)? Obs.: A existência de registro no Cadin constitui fator impeditivo para a celebração de convênios, acordos, ajustes ou contratos que envolvam desembolso, a qualquer título, de recursos públicos, e respectivos aditamentos (Lei nº 10.522/2002, art. 6º-A).			
m)	Portaria de Designação da Equipe de Fiscalização do Contrato/ARP?			
4.	Consta documento do fornecedor que apresenta os motivos que justificam o pedido de revisão (Lei nº 14.133/2021, art. 124, II, "d")?			
5.	Consta planilha de custo do fornecedor demonstrando a variação de preços?			
6.	Os documentos que comprovam a necessidade de revisão estão anexados ao processo (matérias jornalísticas; mudança na legislação)?			

7.	A data dos acontecimentos que justificam o pedido de revisão está dentro do prazo de vigência do contrato ou ata (Lei nº 14.133/2021, art. 131, parágrafo único)?			
8.	Foi anexada a pesquisa de preços de mercado, com o objetivo de aferir a efetiva repercussão dos eventos majoradores dos custos do contrato na forma postulada pela empresa?			
9.	Consta Quadro Resumo, elaborado pelo Gestor do Contrato, que evidencie o valor do reajuste e a modificação no valor global do contrato?			
10.	Consta extrato com as mutações sofridas pelo contrato (acréscimos, supressões, revisões, reajustes e repactuações anteriores) para demonstrar o valor global atualizado?			
11.	Consta informação sobre a disponibilidade de recursos orçamentários para fazer face à revisão?			
12.	Consta no processo informação de que será providenciada a atualização do valor da garantia em decorrência da alteração do valor do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 98, parágrafo único)?			
13.	Consta Matriz/Mapa de Riscos atualizado, elaborado no Sistema de Gestão de Riscos, referente à fase de gestão do contrato, assinado pelos servidores responsáveis pela fiscalização (Lei nº 14.133/2021, art. 169; IN SEGES/MP nº 05/2017, art. 26, § 1º, IV)?			

Fornecedor:

Empresa :	
CNPJ:	

OBSERVAÇÕES: