



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
COORDENADORIA DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

**FORMULÁRIO PARA ASSINATURA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E/OU CONTRATO
ADMINISTRATIVO – Prévio a assinatura da autoridade competente**

Contrato nº:

ou

Ata(s) de Registro de Preços nº (podem ser incluídas diversas atas de registro de preços no mesmo formulário):

1. Dados do Fornecedor/Contratado:

RAZÃO SOCIAL	CNPJ	REPRESENTANTE LEGAL

2. Verificação de Regularidade Cadastral e Fiscal

Em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, o agente responsável pela formalização do instrumento atestou previamente a regularidade jurídica e fiscal do contratado, conforme segue:

Documento / Sistema Situação Verificada:

SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores

[] Regular [] Irregular

CADIN – Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal

[] Regular [] Irregular

Data da consulta:

Observações (se houver):

3. Declaração

Declaro, para fins de formalização da presente Ata de Registro de Preços e/ou Contrato Administrativo, que foram realizadas as verificações de regularidade cadastral e fiscal do fornecedor junto aos sistemas SICAF e CADIN, e que não constam pendências impeditivas à contratação, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

Referência: Processo nº 23067.018565/2023-79

SEI nº 6065907