



PLANO DE TRABALHO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 19/2025

1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

a) Unidade Descentralizadora e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Ministério da Igualdade Racial - MIR
- CNPJ: 06.064.438/0001-10

Nome da autoridade competente: Anielle Francisco da Silva

Número do CPF: XXX.381.567-XX

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Secretaria de Políticas para Quilombolas, Povos e Comunidades Tradicionais de Matriz Africana, Povos de Terreiros e Ciganos -SQPT/Ministério da Igualdade Racial - MIR

Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: Decreto nº 01 de janeiro de 2023, publicado em 01/01/2023, no DOU – Seção 02 - Edição Especial, página nº 02.

b) UG SIAFI:

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 810008/00001 - Ministério da Igualdade Racial.

2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

a) Unidade Descentralizada e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizada(a): Universidade Federal do Ceará - UFCE **CNPJ:** 07.272.636/0001-31

Nome da autoridade competente: Custódio Luís Silva de Almeida

Número do CPF: XXX.111.783-XX

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Universidade Federal do Ceará

Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: Decreto nº 02 de Agosto de 2023, publicado em 03/08/2023, no DOU – Seção 02

b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: 153045 - Universidade Federal do Ceará - UFCE

Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pela execução do objeto do TED: 153045 - Universidade Federal do Ceará - UFCE

3. OBJETO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA:

"Promover o fortalecimento e a valorização histórica das comunidades quilombolas."

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED:

META 1 - REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL QUILOMBOLA.

Etapas 1 - coordenação geral - Profissional de nível superior para organização geral do evento. Profissional durante 6 dias, contando o pré evento (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organizar a fase de estruturação do Evento; monitorar as atividades desenvolvidas a fim de garantir a boa execução do objeto pactuado; dialogar constantemente com os demais profissionais na execução das atividades por ele desenvolvidas.

Etapas 2 - Serviço de coordenador - Logística Aérea - Profissional de nível superior, para organização e coordenação de passagens aéreas de todos os participantes, gerenciar bilhetes partida do local de origem e chega no aeroporto para junto com a coordenação de transporte fazer os transferes para o

hotel de ida e volta.

Etapas 3 - Serviço de Coordenador - Alimentação - Profissional de nível superior para organização do serviço de alimentação de todos os participantes durante os três dias de evento, almoço, jantar coffee break, e café.

Etapas 4 - Serviço de Coordenador - Hospedagem - profissional de nível superior para organização das hospedagens e acomodações. Organizar todos os participantes para que estejam acomodados durante todo o evento. Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas - Recife/PE- Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas - Recife/PE.

Etapas 5- Serviço de coordenador – transporte - Profissional de nível superior para organização dos pontos de trabalho do evento. Organizar o transporte e transferir e locais críticos para garantir a execução do evento. - Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas - Recife/PE- Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas - Recife/PE.

Etapas 6 - Pesquisador para coordenar a pesquisa de Diagnóstico Rápido - metodologia que permite o levantamento de informações e conhecimento de realidade da comunidade - Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas - Recife/PE.

Etapas 7 - Equipe de apoio ao Diagnóstico Rápido Participativo- metodologia que permite o levantamento de informações e conhecimento da realidade da comunidade Quilombola Ribeirinha no Porto de SUAP - Recife. Equipe 5 pessoas - pesquisa será realizada

Etapas 8 - Contratação de palestrante com expertise nas pautas climáticas, em especial nos temas relacionados à COP30, para realizar exposições durante o evento e conduzir diálogos ao longo das oficinas. O objetivo é proporcionar às lideranças quilombolas acesso a informações qualificadas e atualizadas sobre mudanças climáticas, transição justa e estratégias de participação social nos processos nacionais e internacionais de enfrentamento à crise climática.

Etapas 9 - Contratação de empresa especializada para o fornecimento de mestre de cerimônia, técnicos em informática e em equipamentos audiovisuais, profissionais de limpeza, brigada de incêndio, recepcionistas, segurança e assessoria de comunicação. Esses serviços são indispensáveis para garantir a condução adequada da programação, o suporte técnico às atividades e a manutenção da higiene e organização dos espaços, além de assegurar a integridade dos participantes e o cumprimento das normas de proteção. Assim, a contratação viabiliza a plena execução e o alcance dos objetivos do Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas – Recife/PE.

Etapas 10- Contratação de empresa para prestar serviços de locação (Locação de Microfone sem fio, Locação Microfone de mesa, Locação Tribuna / Púlpito, Locação Projetor de multimídia, Locação tela de 150, Locação Notebook 15, Locação Plataforma, Locação Bandeiras com mastro para cerimonial, Locação de Equipamento de Som, Locação de Impressora Colorida a Laser, Locação de Impressoras de etiquetas, Locação de Access Point e Serviço Painéis expositores.

Etapas 11 – Contratação de transporte e hospedagem (Aquisição de passagens aéreas, aquisição de hospedagem, locação de van, ajuda de custo para transporte terrestre)

Etapas 12 – Contratação de serviço de alimentação (Contratação de serviço de almoço e jantar coffee break Aquisição de caixas d`água por 3 dias

Etapas 13 – Serviço de identificação visual (Contratação de serviço de filmagem e foto, kit identificação dos participantes, camisa, ecobag, bloco de anotação, caneta personalizada, crachá, Folder de programação e Serviço Painel em lona).

META 2 – REALIZAÇÃO DO ENCONTRO CULTURAL BOA VISTA +30.

Etapas 1- Contratação de sonorização, iluminação e montagem de estruturas, incluindo sistema de som, sistema de iluminação, palco de 10 metros, painéis de LED (1 de fundo e 2 verticais) e tenda 10x35.

Etapas 2- Contratação de atrações culturais para apresentações artísticas durante o evento.

Etapas 3 - Contratação de serviços de audiovisual, compreendendo gravação, transmissão e suporte técnico das atividades.

Etapas 4 - Contratação de serviços de locação de balsas para hospedagem de participantes e convidados.

Etapas 5 - Contratação de serviços de locação de caixas térmicas para acondicionamento de alimentos e bebidas.

Etapas 6 - Contratação de serviços de transporte, abrangendo deslocamento de seguranças e autoridades, transporte em lancha/barco para as localidades PTR e BV, transporte de mercadorias, cestas e gêneros alimentícios.

Etapa 7 - Contratação de serviço de segurança

Etapa 8 - Contratação de serviços de apoio técnico e operacional, incluindo mão de obra em dois turnos, equipe de entretenimento infantil e apoio à cozinha.

Etapa 9 - Contratação de serviços para fornecimento de itens de identificação e comunicação visual, incluindo camisas, copos recicláveis personalizados, canetas, ecobags, crachás, e confecção de banners (2,70x4,50; 2x2m; 0,80x0,90m).

Etapa 10 - Aquisição de insumos para preparação de refeições e lanches, incluindo carnes, frango, peixe, temperos, massas, leite, beiju, farinha de tapioca, sucos regionais, frutas, verduras, gelo, água mineral, óleo de cozinha, carvão, arroz, açúcar, café, feijão, lanches infantis, copos descartáveis, aventais, toucas de cozinha e pão.

Etapa 11 - Aquisição de materiais de limpeza e higiene, incluindo papel higiênico, vassouras, esfregões, sacos para lixo, lixeiras, sabão líquido e demais insumos necessários.

Etapa 12 - Aquisição de materiais de decoração e itens de escritório para apoio às atividades do evento.

Etapa 13 - Aquisição de combustível (diesel) para o funcionamento de geradores de energia durante o evento e para apoio logístico às comunidades e convidados.

META 3 – CUSTOS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVOS

Etapa 1 - custos operacionais e administrativos.

5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED:

A Universidade Federal do Ceará (UFC) é uma autarquia vinculada ao Ministério da Educação, criada pela Lei nº 2.373, em 16 de dezembro de 1954, e instalada oficialmente em 25 de junho de 1955, como resultado de um amplo movimento da opinião pública. Com sede em Fortaleza, capital do Estado, a instituição constitui um dos principais pilares do ensino superior no Ceará, atuando em todo o território estadual e atendendo às diferentes demandas da sociedade. Ao longo de mais de 70 anos de história, a Universidade reafirma o compromisso de servir à região sem renunciar à dimensão universal de sua produção acadêmica, científica e cultural.

O Termo de Execução Descentralizada (TED) que ora se apresenta tem como finalidade o desenvolvimento de duas ações estratégicas de grande relevância para as comunidades quilombolas: o fortalecimento e a capacitação de lideranças para incidência política na Conferência das Nações Unidas sobre Mudanças Climáticas de 2025 (COP 30), que será realizada em Belém do Pará, e a celebração dos 30 anos de titulação da Comunidade Quilombola Boa Vista, em Oriximiná, no mesmo Estado, primeira comunidade oficialmente titulada no Brasil. Ambas as iniciativas reforçam a luta pela visibilidade, pelos direitos e pela preservação cultural dessas comunidades.

As comunidades quilombolas, formadas em sua maioria por descendentes de africanos escravizados, consolidaram-se historicamente como espaços de liberdade, resistência e organização comunitária. Hoje, representam não apenas a memória da luta contra a escravidão, mas também a busca pela efetivação de direitos constitucionais, como o reconhecimento e a titulação de seus territórios, além da valorização da diversidade cultural brasileira. Contudo, ainda enfrentam vulnerabilidades socioeconômicas e permanecem em situação de invisibilidade social, com forte desconhecimento por parte da sociedade sobre sua existência e contribuição. Segundo o Censo do IBGE de 2022, existem cerca de 8.441 localidades quilombolas no Brasil, com uma população estimada em mais de 1,3 milhão de pessoas, das quais menos de 20% vivem em territórios titulados, condição que expõe essas comunidades a conflitos, ameaças e à degradação ambiental por terceiros.

Nesse contexto, a primeira ação do TED será a realização do Seminário Nacional Quilombola, de 13 a 15 de outubro de 2025, no Bairro Piedade, em Jaboatão dos Guararapes, na Região Metropolitana do Recife. O encontro reunirá 150 lideranças de 25 estados da Federação com o objetivo de articular estratégias de incidência política na COP 30. A programação contemplará debates, oficinas e um Diagnóstico Rápido Participativo sobre a realidade da comunidade ribeirinha quilombola da Vila das Mercês, no Porto de Suape, cujos resultados serão apresentados no encerramento do evento. O Seminário contará com hospedagem, transporte aéreo, traslado, alimentação, credenciamento, kits para os participantes e estrutura completa para realização das atividades. Recife foi escolhida por sua localização estratégica, pela relação custo benefício em termos de logística e por abrigar comunidades cuja realidade dialoga com o tema central do encontro.

Chamamos à atenção para a manifestação da Coordenação Nacional de Articulação de Comunidades Quilombolas, onde destaca em um mundo cada vez mais afetado pelas mudanças climáticas, a luta por justiça ambiental revela-se não apenas uma questão de sobrevivência, mas também de reconhecimento e respeito às vozes que historicamente foram silenciadas. A invisibilidade climática dos povos

afrodescendentes quilombolas é um reflexo do desrespeito por suas sabedorias ancestrais e práticas sustentáveis que, por séculos, têm contribuído para a preservação da biodiversidade e a harmonia com a natureza.

Essas comunidades, que carregam um profundo conhecimento ancestral sobre o manejo sustentável dos recursos naturais, frequentemente se veem excluídas dos debates e das decisões que afetam diretamente suas vidas e territórios. Possuem saberes profundos sobre práticas que podem contribuir significativamente para o enfrentamento das crises climáticas e por isso a inclusão do povo quilombola nas discussões da COP30, que ocorrerá em Belém (PA) é crucial para garantir que soluções eficazes sejam desenvolvidas.

A segunda ação será a celebração dos 30 anos da titulação da Comunidade Quilombola Boa Vista, nos dias 29 e 30 de novembro de 2025, em Oriximiná, no Pará. Por ser a primeira comunidade quilombola a conquistar oficialmente a titulação de seu território, Boa Vista simboliza um marco histórico da luta quilombola no país, e a celebração representa a valorização dessa conquista e a reafirmação da continuidade dessa trajetória. A programação contará com atividades culturais, apresentações musicais e momentos de reconhecimento da importância da comunidade para a história do Brasil. Devido às especificidades da região amazônica, será necessária uma logística diferenciada, com transporte de equipamentos de sonorização, iluminação, painéis de LED, geradores e demais materiais a partir de Santarém, por embarcações, o que eleva os custos da operação.

Assim, o TED propõe a realização dessas duas ações como forma de garantir a inserção das comunidades quilombolas no debate climático internacional, valorizar sua história e reforçar sua identidade cultural. A iniciativa reafirma a importância de políticas públicas que assegurem a visibilidade, a proteção e o fortalecimento dos quilombos, contribuindo para a justiça social, a preservação ambiental e o desenvolvimento sustentável do Brasil.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

(X) Sim

() Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

() Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

(X) Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

(X) Descentralizada por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994. Será contratada A Fundação de Amparo à Pesquisa e Extensão Universitária – FAPUEU para o gerenciamento administrativo e financeiro do projeto.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

(X) Sim

() Não

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado: Custos operacionais e administrativos de 15%

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

METAS	DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1	REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL QUILOMBOLA	****	****	R\$ 783.150,00	R\$ 783.150,00	10/10/25	31/12/25

METAS	Coatenação geral - Profissional de nível superior para	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1	REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL QUILÔMBOLA	****	****	R\$ 783.150,00	R\$ 783.150,00	10/10/25	31/12/25
e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e							
Etapas 1	Organização geral de Evento - Profissional de nível superior para as atividades de desenvolvimento do evento. Responsável de garantir a execução do projeto pactuado (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organização das atividades de estruturação do Evento. Responsável das atividades; e desenvolvimento a fim de garantir a execução do projeto pactuado; dialogar constantemente com o coordenador - Logístico Área Profissional de nível superior para as atividades de organização e coordenação de passeios e passeios de participantes.	MÊS	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 1	Organização geral de Evento - Profissional de nível superior para as atividades de desenvolvimento do evento. Responsável de garantir a execução do projeto pactuado (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organização das atividades de estruturação do Evento. Responsável das atividades; e desenvolvimento a fim de garantir a execução do projeto pactuado; dialogar constantemente com o coordenador - Logístico Área Profissional de nível superior para as atividades de organização e coordenação de passeios e passeios de participantes.	MÊS	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 2	Organização geral de Evento - Profissional de nível superior para as atividades de desenvolvimento do evento. Responsável de garantir a execução do projeto pactuado (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organização das atividades de estruturação do Evento. Responsável das atividades; e desenvolvimento a fim de garantir a execução do projeto pactuado; dialogar constantemente com o coordenador - Logístico Área Profissional de nível superior para as atividades de organização e coordenação de passeios e passeios de participantes.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 2	Organização geral de Evento - Profissional de nível superior para as atividades de desenvolvimento do evento. Responsável de garantir a execução do projeto pactuado (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organização das atividades de estruturação do Evento. Responsável das atividades; e desenvolvimento a fim de garantir a execução do projeto pactuado; dialogar constantemente com o coordenador - Logístico Área Profissional de nível superior para as atividades de organização e coordenação de passeios e passeios de participantes.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 3	Organização geral de Evento - Profissional de nível superior para as atividades de desenvolvimento do evento. Responsável de garantir a execução do projeto pactuado (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organização das atividades de estruturação do Evento. Responsável das atividades; e desenvolvimento a fim de garantir a execução do projeto pactuado; dialogar constantemente com o coordenador - Logístico Área Profissional de nível superior para as atividades de organização e coordenação de passeios e passeios de participantes.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 3	Organização geral de Evento - Profissional de nível superior para as atividades de desenvolvimento do evento. Responsável de garantir a execução do projeto pactuado (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organização das atividades de estruturação do Evento. Responsável das atividades; e desenvolvimento a fim de garantir a execução do projeto pactuado; dialogar constantemente com o coordenador - Logístico Área Profissional de nível superior para as atividades de organização e coordenação de passeios e passeios de participantes.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25

METAS	DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1	REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL QUILOMBOLA acomodações.	****	****	R\$ 783.150,00	R\$ 783.150,00	10/10/25	31/12/25
Organizar todos os participantes para							
Etapas 4	Coordenador - Promissões de transporte. Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas Resfe-PE Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas Retirada depois) PE Dirigir e organizar a fase de	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 1	transpores- profissionais de nível de organização para a organização do transporte com	MÊS	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 5	profissionais mais críticas que garantir atividades de desenvolvimento da comunidade Quilombolas Recife-PE Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas Logística Aérea - Profissional de nível superior para organização de Pesquisa de Diagnóstico Rápido metodologia que permite o levantamento de informações e participação de origem e chegada no aeroporto de Joinville Encontro Nacional de Comunidades Quilombolas Recife-PE	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 2		MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 6		MÊS	2	R\$ 2.000,00	R\$ 4.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapas 3	Serviço de Coordenador - Alimentação - Profissional de nível superior para organização do serviço de alimentação de todos os participantes durante os três dias de evento, almoço, jantar coffee break, e café.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25

METAS	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de realização do Encontro Nacional de Combate à violência doméstica e familiar contra a mulher, técnicos em informática e em equipamentos de áudio e vídeo	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
Etapa 9 META 1	REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL DE COMBATE À VIOLENCIA DOMESTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER, abertura do processo de cerimônia, técnicos em informática e em equipamentos de áudio e vídeo	****	****	R\$ 783.150,00	R\$ 783.150,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 1	Coordenação geral - Profissional de nível superior, para organização geral do evento, elaboração de projeto, elaboração de orçamento, contratação de fornecedores, aquisição de materiais, organização de espaço, montagem de palco, iluminação, som, vídeo, alimentação, hospedagem, transporte, segurança, etc.	UN	1	R\$ 32.160,00	R\$ 32.160,00	10/10/25	31/12/25
	Eventos de apoio - Profissional de nível superior, para organização de eventos de apoio ao evento principal, como workshops, palestras, etc.	MÊS	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 10 Etapa 2	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de equipamentos e estruturas de apoio, incluindo microfones, iluminação, som, vídeo, etc.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte de passageiros, incluindo a contratação de veículos, motorista, etc.	UN	1	R\$ 47.040,00	R\$ 47.040,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 3	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de alimentação, incluindo a contratação de cozinheiros, etc.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25

Etapa METAS		Contratação de SERVIÇOS de	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1		REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL QUILÔMETROS	**** UN	**** 1	R\$ 783.150,00	R\$ 783.150,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 12		Contratação de profissional de nível superior para organização geral do evento. Profissional durante 03 dias, incluindo o pré evento (1 dia antes) e o pós evento (1 dia depois). Obrigatório a organização de caixas d'água para abastecimento durante os três dias de realização da fim de garantir a boa execução do objeto pactuado. Recife/PE	UN	1	R\$ 85.800,00	R\$ 85.800,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 13		Contratação de profissionais na execução das atividades por ele abrangendo serviço de filmagem e foto, kit identificação dos participantes, camisa, ecobag, bloco de anotação, caneta personalizada, crachá, Folder de Logística Aérea - programação e profissional de nível superior para organização e	MÊS	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 13		Contratação de profissionais na execução das atividades por ele abrangendo serviço de filmagem e foto, kit identificação dos participantes, camisa, ecobag, bloco de anotação, caneta personalizada, crachá, Folder de Logística Aérea - programação e profissional de nível superior para organização e	UN	1	R\$ 28.030,00	R\$ 28.030,00	10/10/25	31/12/25
META 2		REALIZAÇÃO DO ENCONTRO CULTURAL BOA VISTA	**** MÊS	**** 1	R\$ 521.197,83	R\$ 521.197,83	10/10/25	31/12/25
Etapa 1		Contratação de origem no aeroporto junto com montagem de estruturas, incluindo os stands para o hotel de volta. iluminação, palco de 10 metros, painéis de LED, cordão e 2 verticais e 2 Alimentação Profissional de nível superior para organização de atrações e fairs para apresentações artísticas durante o evento.	UN	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 2		Contratação de profissional de nível superior para organização de atrações e fairs para apresentações artísticas durante o evento.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 3		Contratação de profissional de nível superior para organização de atrações e fairs para apresentações artísticas durante o evento.	UN	1	R\$ 117.200,00	R\$ 117.200,00	10/10/25	31/12/25

Etapa METAS	Contratação de DESCRIÇÃO serviços de	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1	REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL compreendendo a elaboração do roteiro, a contratação e a supervisão das atividades.	UN ****	1 ****	R\$ 10.482,83 R\$ 783.150,00	R\$ 10.482,83 R\$ 783.150,00	10/10/25 10/10/25	31/12/25 31/12/25
Etapa 4	Contratação de serviços de locação de espaço para a realização do evento. Profissional durante 6 dias, contando o pré-evento (1 dia antes) e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organizar a fase de estruturação do evento, monitorar as atividades e garantir a boa execução do projeto.	UN	4	R\$ 3.600,00	R\$ 14.400,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 5	Contratação de serviços de locação de caixas térmicas e o pós-evento (1 dia depois). Dirigir e organizar a fase de estruturação do evento, monitorar as atividades e garantir a boa execução do projeto.	UN	40	R\$ 130,00	R\$ 5.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 1	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	MÊS	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 6	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	UN	1	R\$ 23.120,00	R\$ 23.120,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 7	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	UN	36	R\$ 300,00	R\$ 10.800,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 8	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	UN	1	R\$ 17.520,00	R\$ 17.520,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 2	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 9	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	UN	1	R\$ 38.580,00	R\$ 38.580,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 3	Contratação de serviços de transporte para a fim de garantir a boa execução do projeto.	MÊS	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25

Etapa METAS		Aquisição de insumos para preparação de refeições e lanches,	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1		REALIZAÇÃO DO ENCONTRO NACIONAL QUILÔMETRO 0 incluindo carnes, frango, peixe, temperos, massas, leite, bolacha, farinha de tapioca, sucos regionais, frutas, verduras, gelo, água mineral, etc.	****	****	R\$ 783.150,00	R\$ 783.150,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 11		Consideração geral - Provisão de água, arrumação de café, organização geral do evento, fornecimento de água, etc.	UN	1	R\$ 147.889,00	R\$ 147.889,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 1		Organização de materiais de limpeza e higiene, incluindo papel higiênico, desinfetante, etc.	MES	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 12		Organização de materiais de limpeza e higiene, incluindo papel higiênico, desinfetante, etc.	UN	1	R\$ 5.770,00	R\$ 5.770,00	10/10/25	31/12/25
Etapa 13		Organização de materiais de limpeza e higiene, incluindo papel higiênico, desinfetante, etc.						
10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO								
Serviço de energia elétrica durante o evento			MÊS/ANO	1	R\$ 27.676,00	R\$ 27.676,00	10/10/25	31/12/25
Profissional de nível superior para organização e realização do evento			Outubro/2025			R\$ 1.500.000,00		
11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO								
META 3		CUSTOS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVOS	MÊS	1	R\$ 195.652,17	R\$ 195.652,17	10/10/25	31/12/25
Etapa 2		passagens aéreas de ida e volta	UN	1	R\$ 195.652,17	R\$ 195.652,17	10/10/25	31/12/25
Etapa 1		gerenciamento de bilhetes						
TOTAL TED						R\$ 1.500.000,00		
12. PROPOSIÇÃO								
Serviço de alimentação - Profissional de nível superior para organização do serviço de alimentação de todos os participantes durante os três dias de evento, almoço, jantar, coffee break, e café.			CUSTÓDIO LUÍS SILVA DE ALMEIDA	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	10/10/25	31/12/25
13. APROVAÇÃO								

Brasília/DF, na data da assinatura.

ANIELLE FRANCISCO DA SILVA
Ministra da Igualdade Racial



Documento assinado eletronicamente por **Custódio Luís Silva de Almeida, Usuário Externo**, em 09/10/2025, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anielle Francisco Da Silva, Ministro(a) de Estado**, em 10/10/2025, às 17:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **54551208** e o código CRC **C2439B36**.

Referência: Processo nº 21290.002850/2025-61.

SEI nº 54551208