



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

# Relatório de Gestão UFC 2024

UFC 





UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

# Relatório de Gestão UFC 2024



## ORGANIZADORES

Roberta Queirós Viana Maia

Ana Jamille Tomaz Viana  
Clédson Alexandre Nogueira Nobre  
Kamila Karen Motta e Sousa  
Rafael de Freitas Pereira  
Sarah Renata Menezes e Silva



**Dados Internacionais de Catalogação na Publicação**  
Imprensa Universitária – Universidade Federal do Ceará

---

Universidade Federal do Ceará.

Relatório de gestão [recurso eletrônico]: UFC 2024 / Universidade Federal do Ceará.  
Organizadores: Roberta Queirós Viana Maia et al. - 1. ed. - Fortaleza: Imprensa Universitária,  
2025.18.383 kb : il. color. ; PDF.

1. Universidade Federal do Ceará – Relatórios. 2. Universidades e Faculdades –  
Administração. 3. Gestão pública. I. Universidade Federal do Ceará. II. Nobre, Clêdson  
Alexandre Nogueira. III. Pereira, Rafael de Freitas. IV. Silva, Sarah Renata Menezes. V. Sousa,  
Kamila Karen Motta e. VI. Viana, Ana Jamille Tomaz. VII. Título.

CDD 378

---

## **Relatório de Gestão do Exercício de 2024**

Relatório de Gestão do exercício de 2024, apresentado ao Tribunal de Contas da União (TCU) como prestação de contas anual a que esta universidade está submetida, de acordo com as disposições do Art. 70 da Constituição Federal. Elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 84/2020 e da Decisão Normativa TCU nº 198/2022.



# Equipe Técnica

## PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (Proplad)

Pró-Reitor: Prof. João Guilherme Nogueira Matias  
Pró-Reitora Adjunta: Adênia Maria Augusto Guimarães

## COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (CPGE)

**Coordenadora:** Roberta Queirós Viana Maia

### Equipe Técnica

Ana Jamille Tomaz Viana – Assistente em Administração  
Clêdson Alexandre Nogueira Nobre – Técnico em Contabilidade  
Kamila Karen Motta e Sousa – Administradora  
Rafael de Freitas Pereira – Técnico em Tecnologia da Informação  
Sarah Renata Menezes e Silva – Administradora

## IMPRENSA UNIVERSITÁRIA

**Diretor:** Francisco Charles Rocha e Silva Ribeiro

### Equipe técnica

**Coordenação editorial:** Ivanaldo Maciel de Lima

### Revisão de texto:

Alana Kércia Barros  
Leidyenne Viana Nogueira  
Antídio Oliveira

**Diagramação:** Victor Alencar

## SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

**Diretora:** Prof.<sup>a</sup> Kamila Bossato Fernandes  
**Diretor-adjunto:** Francisco Norton Falcão Chaves

### Projeto gráfico:

David Motta Sá Grêgo

# Bem-vindos

Este é o Relatório de Gestão da UFC 2024.

O objetivo principal deste relatório é apresentar à sociedade, inclusive aos órgãos de controle, os principais investimentos e resultados que a UFC realizou e produziu no ano de 2024 face aos objetivos estabelecidos em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), demonstrando o seu nível de governança e os aspectos mais relevantes de sua gestão.

Este documento e seus anexos podem ser acessados, em sua totalidade, na página [Transparência e Prestação de Contas](#).

Boa leitura!







**Prof. Custódio Luís  
Silva de Almeida**  
Reitor da Universidade  
Federal do Ceará

# Mensagem do Reitor

Para a Universidade Federal do Ceará (UFC), o ano de 2024 foi especial (arriscaríamos dizer inesquecível) por nos proporcionar ser testemunhas de tempos felizes e merecedores das mais afortunadas lembranças. Afinal, não é todo dia que uma instituição de educação superior brasileira comemora o seu 70º aniversário, ainda mais uma que, de modo definitivo, tenha contribuído tanto para o desenvolvimento científico, tecnológico, cultural e socioeconômico do Ceará, do Nordeste e do País.

É o momento de celebrar o legado histórico de uma Universidade viva e democrática, que acende as suas luzes qual um farol, capaz de orientar a caminhada de nossa gente em busca da autonomia e da liberdade. Sol do saber e patrimônio maior do povo cearense, desde que foi criada pela Lei Federal nº 2.373, de 16 de dezembro de 1954, a UFC se estabelece como universidade pública com destaque nacional e internacional nas searas de ensino, pesquisa e extensão e como líder no Norte-Nordeste. Um importante aprendizado para o presente consta no lema do nosso brasão: *Virtus unita fortior*, expressão latina que significa “a virtude unida é mais forte”.

Após sete décadas, a nossa *alma mater* segue como fonte de inspiração, bem-querer e pertença para mais de 125 mil profissionais formados em cursos de graduação em todas as áreas do conhecimento, com capacidade técnica, competência e sensibilidade social. Esses egressos contêm o DNA da UFC e, com bastante trabalho e dedicação, levam adiante o nome da Instituição para o Estado, para o Brasil e para o exterior.

Atualmente, a comunidade acadêmica da UFC é composta por cerca de 50 mil pessoas, incluindo 30.377 estudantes de graduação, 8.338 estudantes de pós-graduação, 3.106 servidores técnico-administrativos, 2.172 servidores docentes, 1.202 trabalhadores terceirizados, além do público envolvido direta ou indiretamente nas rotinas cotidianas. Todo esse capital humano, uma das maiores riquezas da Universidade Federal do Ceará, concentra-se em 19 unidades acadêmicas, que contemplam centros, faculdades e institutos situados nos *campi* em Fortaleza (Pici, Benfica e Porangabuçu) e em Sobral, Quixadá, Russas, Crateús e Itapajé.

Por termos atividades custeadas pelo orçamento da União, é necessário conferir sempre ampla transparência às ações desenvolvidas nos âmbitos institucional e estratégico. Além da responsabilidade e eficiência na gestão, prestar contas do último exercício perante a sociedade é um ditame ético, exigência republicana que nos cabe como compromisso; mais do que isso, permite-nos fazer jus à dimensão dos sonhos e dos esforços partilhados pela coletividade na qual estamos inseridos. Seguimos acreditando em políticas públicas que promovam a inclusão, os direitos humanos, a cidadania, o respeito ao meio ambiente e à sustentabilidade, o combate a todas as formas de preconceito e às desigualdades sociais, no engajamento com a permanência estudantil, os investimentos do Estado em educação e o projeto de universidade pública, gratuita e de qualidade.

A partir de iniciativas como a da produção deste Relatório de Gestão – Ano-Base 2024, nos formatos impresso e digital, com dados oriundos das unidades acadêmicas e administrativas da Universidade, é possível disponibilizar informações atualizadas e precisas para os órgãos de controle externo e para o cidadão. Neste documento, encontram-se entregas e resultados alcançados ao longo de todo o ano que se encerra, bem como as propostas de melhorias a serem buscadas no próximo ciclo anual, de acordo com as metas e os indicadores do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2023-2027.

Por fim, este relatório constitui importante base documental a médio e longo prazo, um título para consulta das principais realizações e conquistas não apenas desta gestão, mas de toda a comunidade acadêmica e a sociedade brasileira. Além das demonstrações contábeis, dos tópicos de controladoria, governança, gestão de riscos e processos de tomadas de decisão, o conteúdo a seguir é fiel à UFC que desejamos e com afincos construímos todos os dias. Casa comum de muitos, nossa Universidade é e continuará sendo um local de estudo e de trabalho de excelência, acolhedor e digno das mais altas aspirações do nosso povo, onde podemos encontrar a felicidade, o conhecimento e a melhor versão possível de nós mesmos e da humanidade, com autonomia, pluralismo e diversidade.

Prof. Custódio Luís Silva de Almeida  
**Reitor**

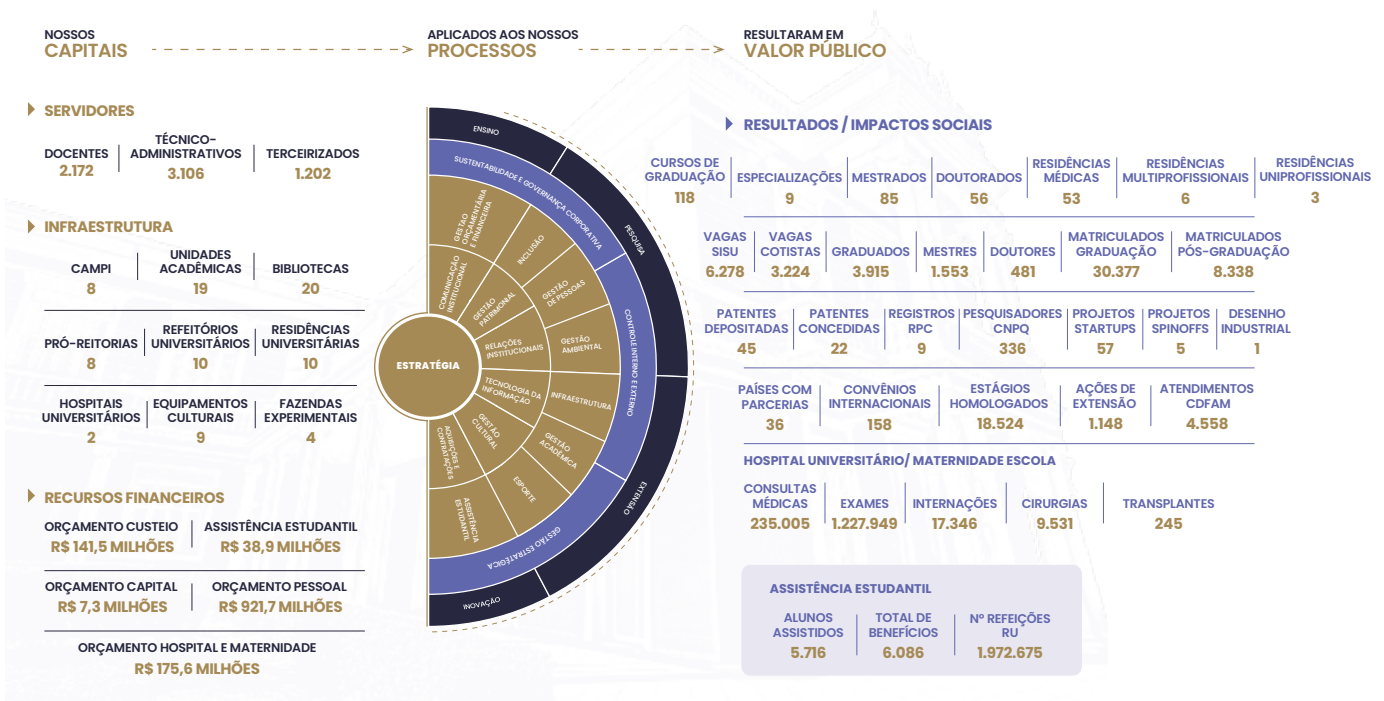
Prof<sup>a</sup> Diana Cristina Silva de Azevedo  
**Vice-reitora**



# Materialidade

Os temas aqui contidos resultam de uma análise criteriosa da **Cadeia de Valor da UFC** quanto aos macroprocessos estratégicos essenciais à geração de valor para a sociedade, considerando as políticas, os programas, os projetos, as iniciativas e as ações desenvolvidas durante o ano e os conteúdos estabelecidos no âmbito das normas que regem a prestação de contas de 2024, assegurando fidedignidade, precisão e completude das informações, apresentadas de forma integrada.

O **Modelo de Negócios da UFC**, apresentado na figura abaixo com dados referentes ao ano de 2024, é a tradução da Cadeia de Valor da instituição e descreve, por meio de uma representação clara e objetiva, os insumos e capitais utilizados nos macroprocessos estratégicos para a geração de valor para a sociedade.



O processo para determinar a materialidade deste Relatório de Gestão envolveu:

- O atendimento às exigências do TCU previstas na DN nº 198/2022 e no Guia para elaboração do Relatório de Gestão na forma de Relato Integrado, 3ª edição;
- Temas alinhados à Cadeia de Valor, ao Modelo de Negócios e ao Mapa Estratégico da universidade;
- Ações voltadas para o atingimento dos objetivos estratégicos previstos no PDI 2023-2027.

Com isso, o Relatório de Gestão da UFC retrata as principais estratégias do ano de 2024 para a entrega de valor público para a sociedade, bem como os principais resultados e impactos da instituição no atingimento da sua **Visão de Futuro**, sendo este o segundo ano do ciclo do **Plano de Desenvolvimento Institucional da UFC** para o quinquênio 2023-2027.

# SU MA RIO

1. Visão Geral e Ambiente Externo	15
1.1 Identidade Estratégica	21
1.2 Cadeia de valor	22
1.3 Principais normas diretoras	23
1.4 Políticas e programas de Governo	23
1.5 Estrutura Organizacional e de Governança	24
1.6 Principais canais de comunicação com a sociedade	34
2. Gestão de Riscos e Controles Internos	48
2.1. Gestão de Riscos	49
2.2. Controles Internos	53



---

3. Estratégia e Resultados da Gestão	59
3.1. Estratégia	60
3.2. Principais Resultados da Gestão	61
3.2.1. Perspectiva 1: Resultados para a Sociedade	62
Objetivo Estratégico 1	62
Objetivo Estratégico 2	84
Objetivo Estratégico 3	122
3.2.2. Perspectiva 2: Processos Internos	135
Objetivo Estratégico 4	135
Objetivo Estratégico 5	147
Objetivo Estratégico 6	161
Objetivo Estratégico 7	170
Objetivo Estratégico 8	182
Objetivo Estratégico 9	188
3.2.3. Perspectiva 3: Pessoas	199
Objetivo Estratégico 10	199
Objetivo Estratégico 11	208
Objetivo Estratégico 12	224
3.3. Indicadores de Desempenho (Simec)	227

---

---

## 4. Áreas Especiais da Gestão 238

---

### 4.1 Planejamento, orçamento e administração 239

---

#### 4.1.1 Gestão estratégica 241

---

#### 4.1.2 Gestão orçamentária e financeira 244

---

#### 4.1.3 Gestão de aquisições e contratações 271

---

#### 4.1.4 Gestão patrimonial 286

---

### 4.2 Gestão de Pessoas 292

---

### 4.3 Acessibilidade 299

---

### 4.4 Gestão de Tecnologia da Informação 305

---

## 5. Demonstrações Contábeis 310

---

### 5.1 Balanço Patrimonial 317

---

### 5.2 Demonstração das Variações Patrimoniais 320

---

### 5.3 Balanço Orçamentário 323

---

### 5.4 Balanço Financeiro 327

---

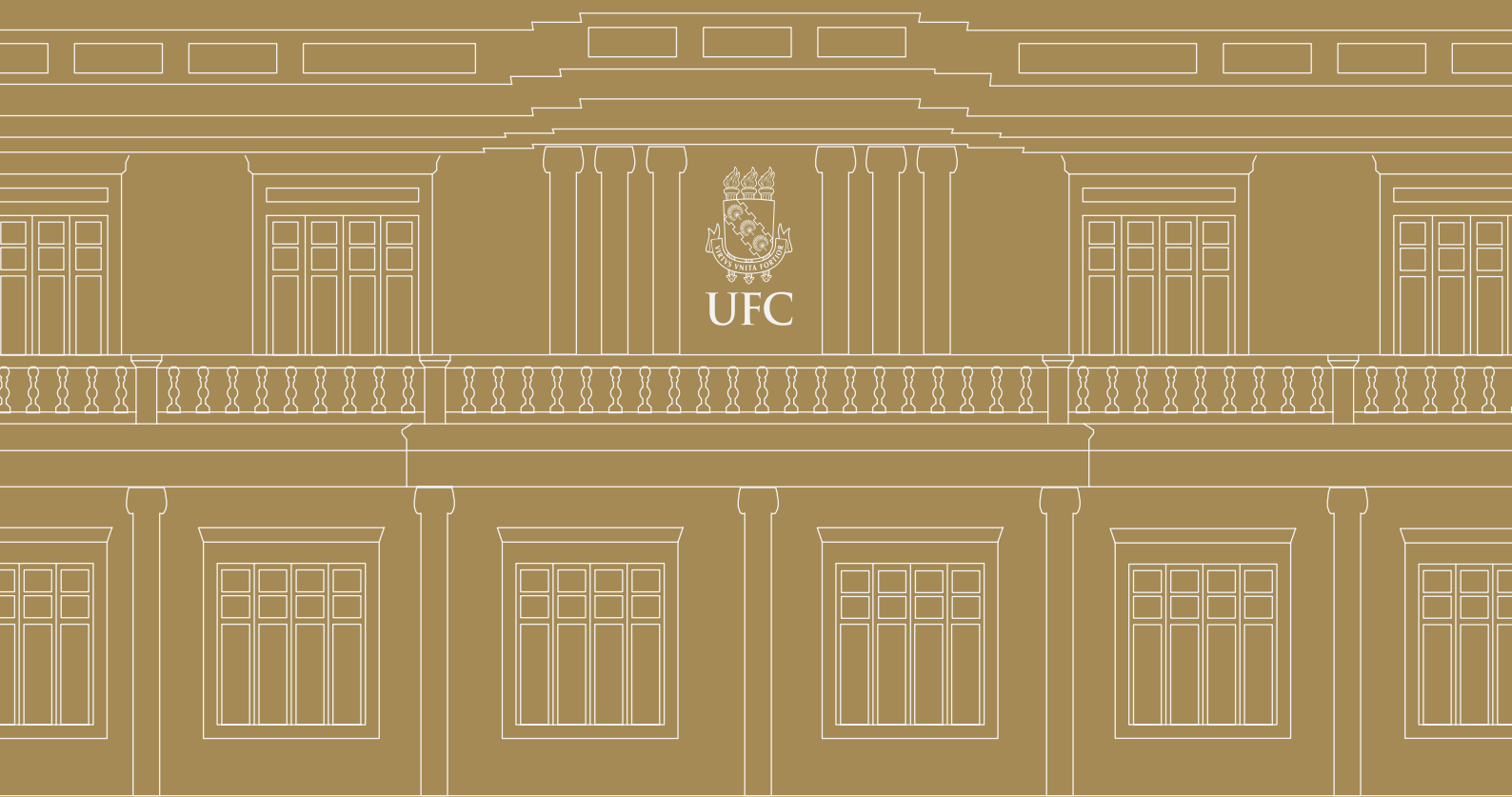
### 5.5 Demonstração dos Fluxos de Caixa 328

---

### 5.6 Restos a Pagar de Exercícios Anteriores 330

---

# 1 Visão geral e ambiente externo



# 1. Visão geral e ambiente externo

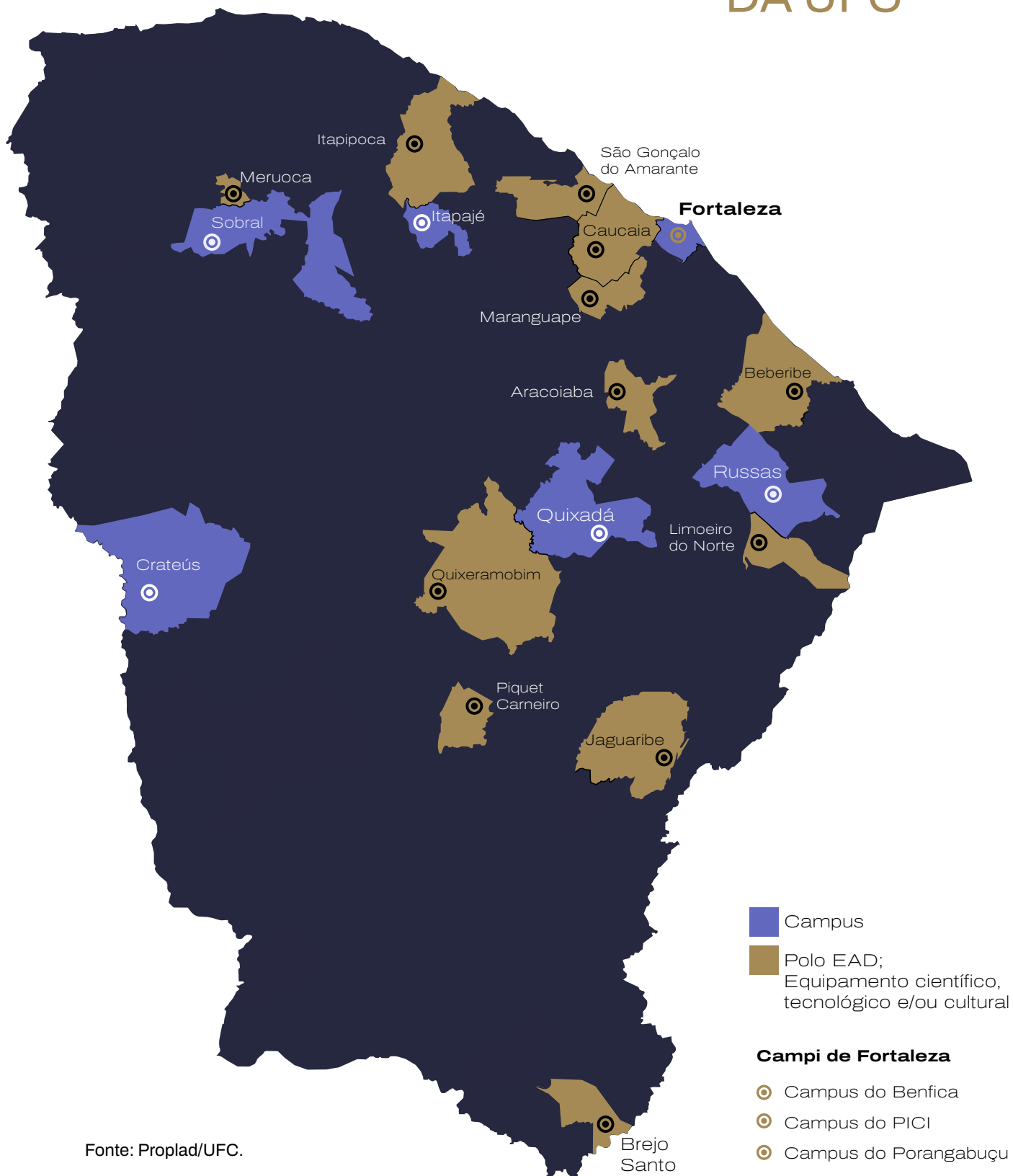
Criada em 16 de dezembro de 1954 pela **Lei nº 2.373** e instalada em sessão solene no dia 25 de junho de 1955, a Universidade Federal do Ceará vem, há 70 anos, formando gerações de profissionais da mais alta qualificação, gerando e difundindo conhecimentos, preservando e divulgando valores éticos, científicos, artísticos e culturais, em conformidade com a sua **missão institucional**.

Constituída inicialmente pela Escola de Agronomia do Ceará, Faculdade de Direito do Ceará, Faculdade de Medicina do Ceará e pela Faculdade de Farmácia e Odontologia do Ceará, a UFC é hoje uma universidade transformada, abrangendo 110 cursos de graduação presencial, 8 cursos de graduação a distância com 17 polos em todo o Ceará, 56 cursos de doutorado, 85 cursos de mestrado e 9 cursos de especialização, o que a torna um braço do sistema do Ensino Superior do Ceará.

Para o seu pleno funcionamento, a UFC dispõe de infraestrutura acadêmica e administrativa composta por 2.172 docentes, 3.106 técnicos – administrativos (sendo 882 no complexo hospitalar) e 1.202 trabalhadores terceirizados, além de **29.965 discentes matriculados na graduação (presencial)**, **412 discentes matriculados na graduação (EAD)** e **8.338 discentes matriculados na pós-graduação**.

A UFC chega hoje a praticamente todas as áreas do conhecimento, está presente em quase todas as regiões do estado do Ceará, por meio de seus oito *campi*: *Campus* do Benfica, *Campus* do Pici e *Campus* do Porangabuçu, localizados no município de Fortaleza (sede da UFC), e dos *Campi* do interior do Ceará: *Campus* de Sobral, *Campus* de Quixadá, *Campus* de Crateús, *Campus* de Russas e *Campus* de Itapajé, além de suas outras unidades, como o Instituto de Ciências do Mar (Labomar), Complexo Hospitalar, constituído pelo Hospital Universitário Walter Cantídio (HUWC) e a Maternidade Escola Assis Chateaubriand (MEAC), o Centro de Estudos em Aquicultura (CEAC/ Labomar Eusébio) e as Fazendas Experimentais: Fazenda Experimental Vale do Curu (Pentecoste), Fazenda Raposa (Maracanaú), Sítio São José (Maracanaú) e Fazenda Lavoura Seca (Quixadá), entre outras.

# ÁREA DE ATUAÇÃO DA UFC



Fonte: Proplad/UFC.

# Campi da UFC



Campus do Benfica



Campus de Quixadá



Campus do Pici



Campus de Crateús



Campus do Porangabuçu



Campus de Russas



Campus de Sobral



Campus de Itapajé





**Instituto de Ciências do Mar (Labomar)**



**Complexo Hospitalar**



**Centro de Estudos em Aquicultura (CEAC)**



**Fazendas Experimentais (Vale do Curu)**



**Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento de Medicamentos (NPDM)**



**Museu de Arte da UFC (Mauc)**



**Seara da Ciência (Campus do Pici)**



**Rádio Universitária FM (Universitária FM)**



**Condomínio de Empreendedorismo e Inovação (Campus do Pici)**



**Casa Amarela Eusélio Oliveira (CAEO)**



**Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno (Benfica)**



**Casa de José de Alencar**



**Imprensa Universitária (Benfica)**



**Casas de Cultura (Benfica)**



**Concha Acústica (Benfica)**



**Espaço Cultural Bergson Gurjão**

Conta ainda com os seguintes equipamentos científicos, tecnológicos e culturais: o Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento de Medicamentos (NPDM), vinculado à Faculdade de Medicina da UFC, localizado no bairro Rodolfo Teófilo; a Seara da Ciência e o Condomínio de Empreendedorismo e Inovação, localizados no Campus do Pici; a Casa de José de Alencar, localizada no Sítio Alagadiço Novo; a Rádio Universitária FM; o Museu de Arte da UFC (MAUC); a Imprensa Universitária; a Editora UFC; a Casa Amarela Eusélio Oliveira (CAEO); o Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno; as Casas de Cultura Estrangeira; o Espaço Cultural Bergson Gurjão e a Concha Acústica Reitor Antônio Martins Filho, localizados no Campus do Benfica, entre outros equipamentos.

O Complexo Hospitalar da Universidade Federal do Ceará (CH-UFC) é formado pelo Hospital Universitário Walter Cantídio (HUWC) e pela Maternidade-Escola Assis Chateaubriand (Meac). O CH-UFC é cenário de prática para formação de profissionais e estudantes de diversas partes do país e do exterior, que buscam um ensino de qualidade e referência. É também celeiro de pesquisas científicas e centro de assistência em saúde à população via Sistema Único de Saúde (SUS). Desde novembro de 2013, é administrado pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh).

Maiores informações sobre as metas de desempenho, indicadores e prazos de execução previstos no Contrato de Gestão Especial com a Ebserh, consonante ao **§1º, do art. 6º da Lei 12.550/2011**, estão disponíveis nos **anexos** a este Relatório de Gestão e no *link* **<https://www.gov.br/ebserh/pt-br/transparencia/relatorio-integrado>**.

Para mais informações sobre a estrutura física e ambiente de atuação da UFC, acessar **Estrutura Organizacional, Remuneração e Subsídios** e os **Anuários Estatísticos da UFC**.

As atribuições e competências das unidades da UFC estão descritas no **Regimento Geral da UFC** e no **Regimento da Reitoria**.



## 1.1 Identidade Estratégica

### Missão

Formar profissionais de excelência, gerar e difundir conhecimentos, preservar e divulgar os valores éticos, científicos, artísticos e culturais.

### Visão

Ser referência nacional, com relevante inserção internacional, na formação de profissionais de excelência, no desenvolvimento da ciência e da tecnologia e na promoção da inovação, contribuindo para uma sociedade mais justa, inclusiva e sustentável.

### Princípios Norteadores

Sustentabilidade  
Diversidade  
Inclusão

Excelência acadêmica  
Justiça social  
Acessibilidade  
Valorização da vida

## 1.2 Cadeia de valor

A **Cadeia de valor da UFC** está alicerçada na missão institucional da universidade, que é “Formar profissionais de excelência, gerar e difundir conhecimentos, preservar e divulgar os valores éticos, científicos, artísticos e culturais”.

Com a aprovação do **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o quinquênio 2023-2027**, foi aprovada também a atualização da Cadeia de valor da UFC para a incorporação de novos macroprocessos gerenciais e de suporte, bem como para a revisão de seus macroprocessos finalísticos e para a redefinição do valor público gerado, de modo a melhor transparecer o funcionamento da universidade.

Esse instrumento representa os macroprocessos de relevância estratégica para a geração de valor público a que se propõe a universidade: “formação de profissionais de excelência” e “geração e difusão de conhecimento”.

Os macroprocessos estratégicos, definidos de forma deliberada para compor a **Cadeia de valor da UFC**, estão divididos em macroprocessos gerenciais, macroprocessos de suporte e macroprocessos finalísticos, os quais estão articulados conforme representação a seguir:



Cadeia de valor da UFC vigente no período 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

Os macroprocessos finalísticos (ensino, pesquisa, extensão e inovação) representam o conjunto de atividades estratégicas primárias da instituição, ou seja, são os responsáveis diretos pelo valor público gerado. Já os macroprocessos de

suporte e os macroprocessos gerenciais (estes sendo transversais), representam o conjunto de atividades estratégicas de apoio aos macroprocessos finalísticos.

A graduação e a pós-graduação, considerando ensino e pesquisa, são dois pilares de atuação da UFC. A extensão universitária e a inovação são outros dois pilares, os quais, em articulação com o ensino e a pesquisa, proporcionam trocas educativas, culturais, científicas e tecnológicas com a sociedade. Logo, a Universidade Federal do Ceará entende que os quatro pilares da Educação Superior, apesar de distintos, são indissociáveis para o atingimento da missão a que se propõe.

Assim, a **Cadeia de valor da UFC** reflete uma visão estratégica e integrada dos macroprocessos internos que são essenciais na geração de valor público à sociedade.

## 1.3 Principais normas direcionadoras

A atuação da UFC está pautada na Constituição Federal e em outras leis, decretos, medidas provisórias, instruções normativas, portarias, acórdãos e resoluções emanados tanto do Poder Legislativo Federal, quanto dos órgãos do Governo Federal, em especial o Ministério da Educação (MEC), e dos órgãos de controle, como o Tribunal de Contas da União (TCU) e a Controladoria Geral da União (CGU).

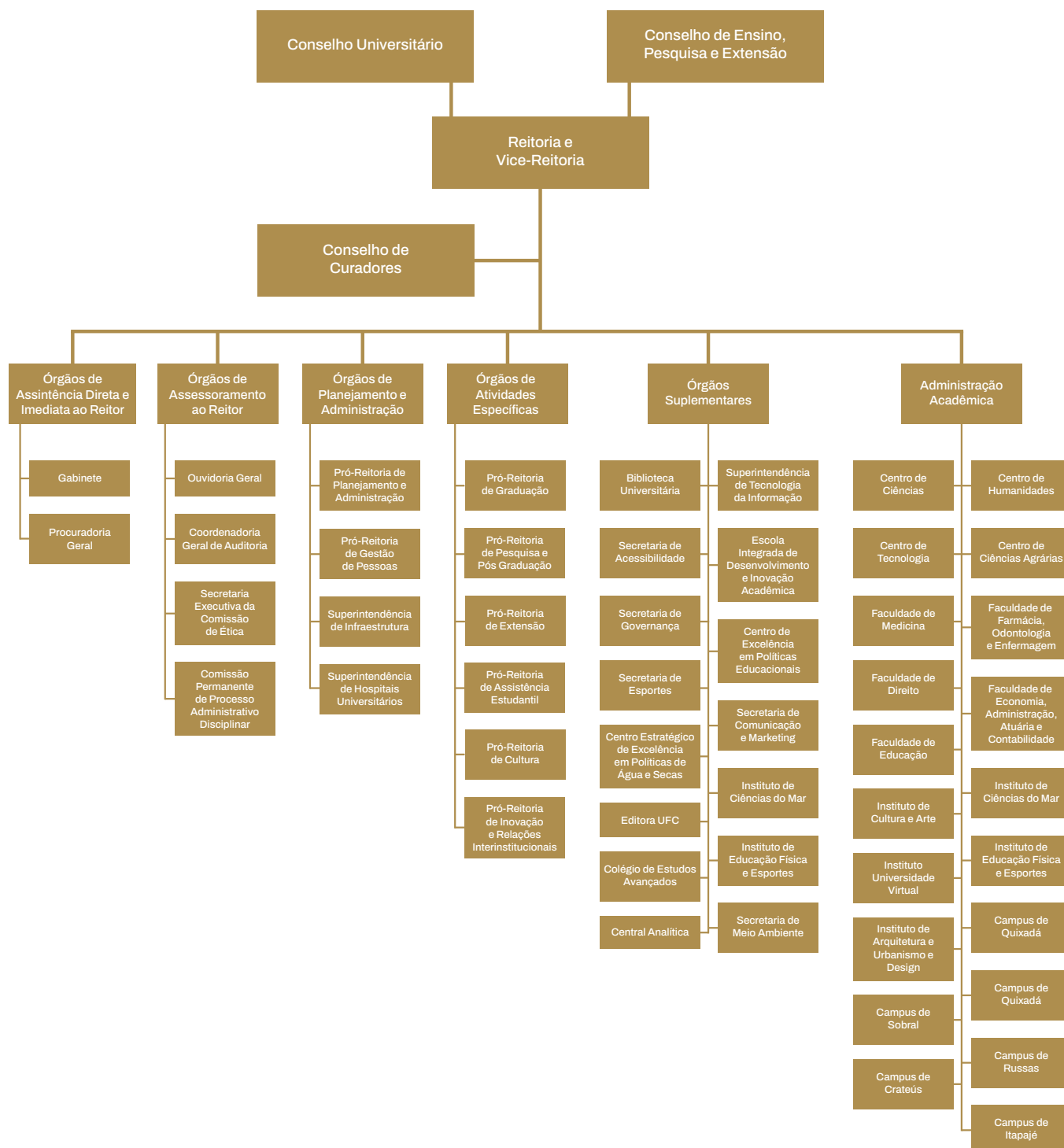
Internamente, os principais instrumentos normativos orientadores da atuação da UFC são o **Estatuto**, o **Regimento Geral**, o **Regimento da Reitoria**, o **Regimento do Conselho Universitário (Consuni)** e suas respectivas **Resoluções**, o **Regimento do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)** e suas respectivas **Resoluções** e as **Resoluções do Comitê de Governança (CGOV)**. Tais documentos podem ser acessados no **Portal da UFC**.

## 1.4 Políticas e programas de Governo

Os objetivos estratégicos da UFC estão alinhados às políticas e diretrizes do Governo Federal, especialmente ao **Plano Plurianual da União (PPA 2024-2027)**, à **Lei Orçamentária Anual (LOA)**, ao **Plano Nacional de Educação (PNE 2014-2024)**, à **Estratégia Federal de Desenvolvimento para o Brasil no período de 2020 a 2031** e aos **Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)**, conforme pode ser conferido nos **anexos do Relatório de Gestão**.

# 1.5 Estrutura Organizacional e de Governança

## Estrutura Organizacional



## Alta administração



**Reitor**

Prof. Custódio Luís Silva de Almeida



**Vice-Reitora**

Prof.ª Diana Cristina Silva de Azevedo

## Pró-Reitorias e Gabinete



**Assistência Estudantil**

Prof. Bruno Anderson  
Matias da Rocha



**Cultura**

Prof. Sandro Thomaz Gouveia



**Extensão**

Prof.ª Bernadete de Souza  
Porto



**Gestão de Pessoas**

Prof.ª Marilene Feitosa Soares



**Graduação**

Prof. Davi Romero  
de Vasconcelos



**Pesquisa e Pós-Graduação**

Prof.ª Regina Celia  
Monteiro de Paula



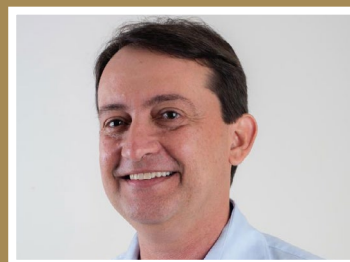
**Planejamento e Administração**

Prof. João Guilherme  
Nogueira Matias



**Inovação e Relações  
Interinstitucionais**

Prof.ª Diana Cristina  
Silva de Azevedo



**Chefe de Gabinete**

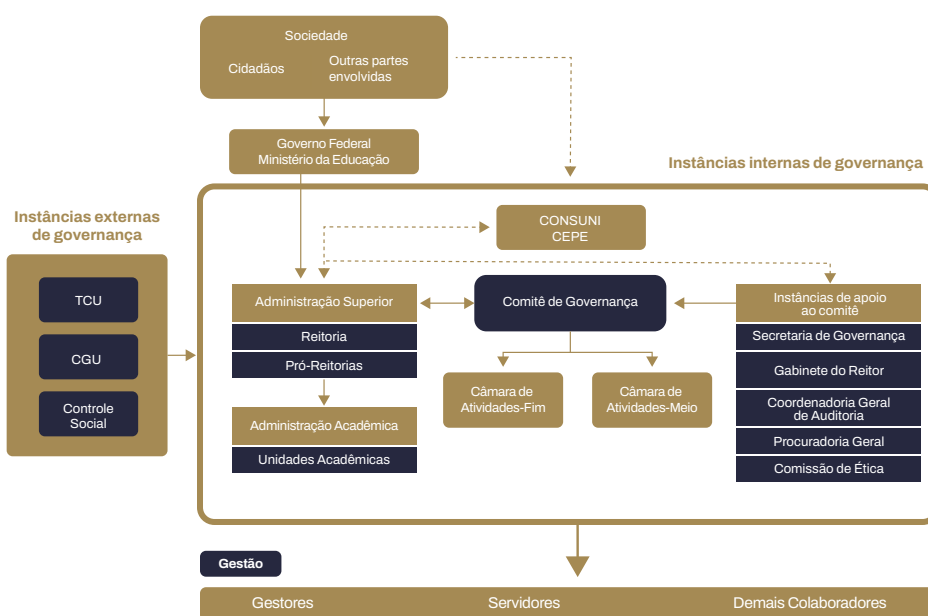
Prof. Carlos Almir  
Monteiro de Holanda

## Estrutura de Governança

A Política de governança da Universidade Federal do Ceará (UFC), instituída pela **Portaria nº 4.117/2017/GR/UFC**, marcou o compromisso da Instituição em implantar uma gestão moderna, transparente e participativa, capaz de assegurar o cumprimento eficaz das ações previstas no **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**, em observância às disposições legais que tratam sobre a governança no âmbito do Poder Executivo Federal.

Na UFC, as instâncias internas de governança apresentam uma articulação entre diversos níveis da gestão, incluindo órgãos da administração superior e da administração acadêmica, de natureza deliberativa e executiva. Políticas, planos e diretrizes na área da governança são discutidos e aprovados pelo Conselho Universitário (Consuni), Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe), Comitê de Governança (CGOV) e suas Câmaras de atividades-fim (CFIM) e de atividades-meio (CMEIO), que são as instâncias de natureza deliberativa. Participam dessa articulação órgãos executivos que compõem a administração superior (Pró-Reitorias) e a administração acadêmica (Diretorias das Unidades Acadêmicas), alguns órgãos de assistência e de assessoramento ao Reitor (Secretaria de Governança, Gabinete do Reitor, Coordenadoria Geral de Auditoria, Procuradoria-Geral e Comissão de Ética), que são responsáveis pela implementação das políticas e planos na área de governança.

A estrutura atual de governança na UFC está resumida no diagrama apresentado na figura a seguir, que mostra a relação entre a sociedade, o Governo Federal e as instâncias externas e internas de governança.



Estrutura de governança da UFC  
 Fonte: Secretaria de Governança (2024).



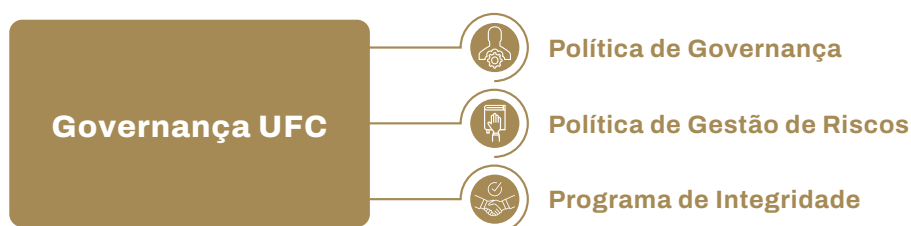
Da estrutura interna de governança, destaca-se o Comitê de Governança (CGOV), criado pela **Resolução nº 34/2017/CONSUNI/UFC**. Trata-se de uma instância colegiada com caráter deliberativo, presidida pelo Reitor da UFC, composta por duas câmaras: a Câmara de Atividades-meio e a Câmara de Atividades-fim.

A Câmara de Atividades-fim (CFIM) é composta pelos Pró-Reitores de Graduação, de Pesquisa e Pós-Graduação e de Extensão e por todos os Diretores das Unidades Acadêmicas, como membros permanentes. Já a Câmara de Atividades-meio (CMEIO) é composta pelos Pró-Reitores de Planejamento e Administração, de Assistência Estudantil, de Gestão de Pessoas, de Cultura e de Relações Interinstitucionais e pelos Dirigentes da Secretaria de Acessibilidade, Superintendência da Tecnologia da Informação e da Superintendência de Infraestrutura, todos como membros permanentes.

A Secretaria de Governança, a Coordenadoria Geral de Auditoria, o Gabinete do Reitor, a Procuradoria-Geral e a Comissão de Ética não integram especificamente nenhuma das Câmaras isoladamente, mas compõem o Comitê de Governança na condição de órgãos de apoio e de assessoramento.

A SECGOV, criada pela **Resolução nº 01/2017/CONSUNI/UFC**, é a principal instância executiva da governança na UFC, vinculada ao Gabinete do Reitor como órgão suplementar que assessora diretamente o Reitor. Entre outras atribuições, a SECGOV foi estabelecida para o desenvolvimento de ações que disseminem os princípios da boa governança no âmbito da universidade, propiciando uma cultura institucional que estimule a confiança e reduza as incertezas da sociedade quanto à forma de governo da universidade. É responsável por propor ações e políticas institucionais sobre governança ao CGOV.

As áreas de atuação da Governança da UFC foram utilizadas como referência para estruturar internamente a SECGOV, propiciando melhor gerenciamento das ações de implementação e de monitoramento da Política de Governança, da Política de Gestão de Riscos e do Programa de Integridade, conforme apresentado na figura a seguir. Destaque-se que, apesar de não haver formalmente essa divisão de setores na SECGOV, a referida estrutura tem sido praticada exclusivamente de modo a viabilizar a dinâmica dos trabalhos nessas três frentes de atuação, além da secretaria executiva.



A Política de Governança na UFC, instituída pela **Portaria nº 4.117/2017/GR/UFC**, tem sua execução conduzida pelo CGOV, com apoio e assessoramento de todos os órgãos que integram a estrutura organizacional da universidade, sob a supervisão do Reitor.

A Política de Gestão de Riscos, aprovada por meio da **Resolução nº 15/2019/CONSUNI/UFC**, tem como finalidade estabelecer princípios, diretrizes e responsabilidades, visando à adoção e sistematização de práticas relacionadas à gestão de riscos na instituição. A execução da Política de Gestão de Riscos é de responsabilidade do CGOV, com apoio e assessoramento de todos os órgãos que integram a estrutura organizacional da Universidade, sob a supervisão do Reitor. Assim como as demais ações relacionadas à governança, a Política de Gestão de Riscos tem como premissa o alinhamento aos objetivos estratégicos do PDI e aos objetivos organizacionais da Universidade, mas com foco na ocorrência de eventos que possam afetar adversamente o alcance dos objetivos organizacionais.

Avançando nessa política, o **Plano de Gestão de Riscos, 2ª ed. (PGR)** foi aprovado pelo CGOV, por meio da **Resolução nº 04/2022/CGOV/REITORIA**, de 20 de dezembro de 2022. O monitoramento dos processos prioritários trabalhados no âmbito da gestão de riscos ao longo do ano de 2024 consta no **Capítulo 2 – Gestão de riscos e controles internos**.

O **Programa de Integridade**, instituído por meio da **Portaria nº 65/2018/GR/UFC** da Reitoria da UFC, firma o compromisso da UFC em desenvolver um conjunto de ações com a finalidade de prevenir, detectar e remediar possíveis ocorrências de quebra de integridade, no âmbito da Universidade, relacionadas a fraudes, corrupção e desvios de conduta.

A Estrutura de Integridade da UFC conta com a Secretaria de Governança (SECGOV), como Unidade de Gestão da Integridade (UGI), o Comitê de Governança (CGOV), como instância consultiva e deliberativa das ações da UGI, além das áreas administrativas responsáveis pelo desenvolvimento dos processos e funções do Programa de Integridade, dentre as quais destacamos: a Comissão de Ética (CET), a Ouvidoria Geral, a Coordenadoria Geral de Auditoria (CGAUD), a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD), a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), dentre outras.

Enquanto Unidade de Gestão da Integridade (UGI) na UFC, compete à SECGOV coordenar a elaboração, a revisão e a implementação do programa de integridade, além de realizar seu monitoramento contínuo, planejar a capacitação dos servidores e coordenar a disseminação de informações.



Por meio desse programa, todos os processos e funções de integridade foram instituídos e são continuamente monitorados pela Unidade de Gestão da Integridade. Os processos e funções de integridade são: promoção da ética e de regras de conduta; promoção da transparência ativa e do acesso à informação; tratamento de conflitos de interesses e nepotismo; tratamento de denúncias; funcionamento de controles internos e do cumprimento de recomendações de auditoria; e procedimentos de responsabilização.

O **Plano de Integridade**, que já está em sua 3ª edição, foi aprovado em 20 de dezembro de 2022, por meio da **Resolução nº 05/2022/CGOV/UFC**, para o período 2023-2027.

## Fortalecimento de boas práticas de governança

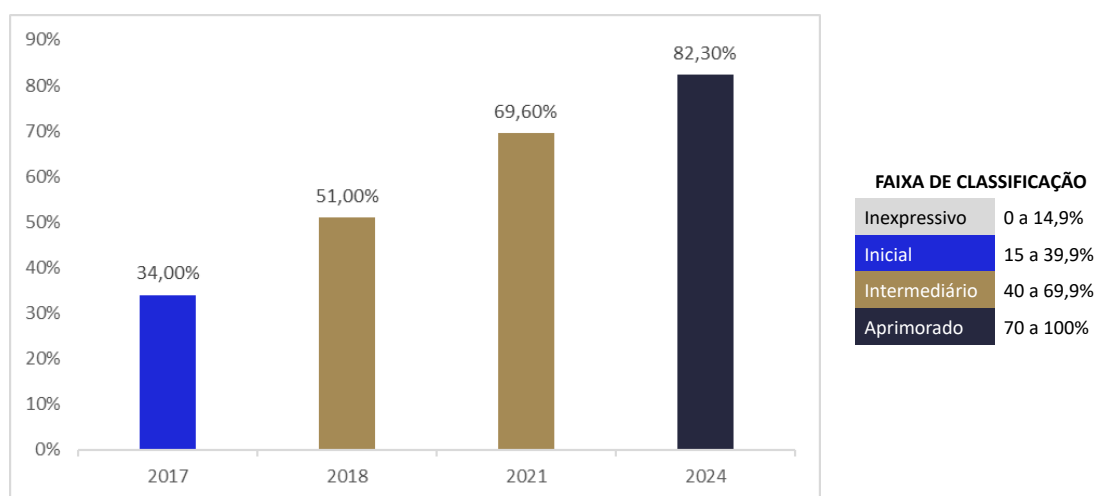
Dentre as ações de fortalecimento da **Política de Governança da UFC**, destacam-se: a designação de **Interlocutores de Governança**; o acompanhamento das ações relativas ao **Índice de Governança, Sustentabilidade e Gestão nas Organizações Públicas (iESGo)**, do Tribunal de Contas da União; e o acompanhamento das ações relativas ao **Plano de Integridade**.

Os **Interlocutores de Governança (IGs)**, designados para o biênio 2024-2025 por meio da **Portaria nº 1, de 2 de janeiro de 2024**, são agentes de difusão da cultura da governança na Universidade. Constituem um canal de comunicação da SECGOV com os diversos setores, veiculando dúvidas e sugestões, divulgando ações da SECGOV, participando de capacitações, multiplicando o conhecimento obtido na área e disseminando boas práticas de governança em suas unidades.

O levantamento de 2024 do Índice de Governança, Sustentabilidade e Gestão nas Organizações Públicas (iESGo) foi autorizado conforme o **item 9.1 do Acórdão 1205/2023-TCU-Plenário, sob a Fiscalização 156/2023**, por meio de questionário autoavaliativo *online*, segmentado em temas, estes subdivididos em 589 itens (indicadores). Os temas de 2024 foram governança organizacional pública; gestão de pessoas; gestão de tecnologia da informação e da segurança da informação; gestão de contratações; gestão orçamentária e financeira (incluindo sustentabilidade aplicada); sustentabilidade ambiental e sustentabilidade social.

Ressalta-se que o antigo Índice Integrado de Governança e Gestão Pública (iGG) avaliado entre 2017 e 2021 foi integrado ao iESGo, deixando, portanto, de ser monitorado pelo TCU e, conseqüentemente, pela SECGOV.

Na autoavaliação do iESGo de 2024, a UFC atingiu nível aprimorado de conformidade, obtendo 82,3%, de acordo com as informações analíticas do **Relatório Individual iESGo 2024**. Este nível de conformidade demonstra um expressivo avanço institucional na gestão dos indicadores do iGG/iESGo, tendo em vista o perfil progressivo da UFC, conforme evolução apresentada no gráfico a seguir.



Evolução dos índices iGG/iESGo da UFC

Fonte: Secretaria de Governança (2024)

Como advento de uma ação corretiva do iGG, mantida no iESGo, o **Plano de Continuidade do Negócio (PCN) 2023-2024** é o instrumento imprescindível de gestão e governança, buscando definir com clareza e objetividade ações que mitiguem riscos ao cumprimento da missão institucional da universidade, diante de incidentes, de emergências e de interrupções imprevistas que impactam diretamente na prestação dos serviços da UFC. Seu monitoramento é realizado trimestralmente pela SECGOV e apresentado ao CGOV. Em 2024, foi elaborada a minuta do PCN 2025-2028 que deverá ser apreciada em reunião futura do CGOV.

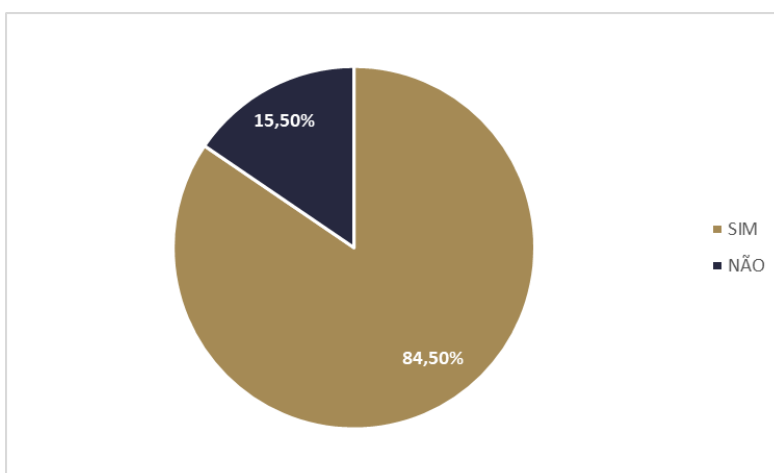
O **Plano de Integridade** apresenta um cronograma de ações de fortalecimento dos processos e funções de integridade desenvolvidos pela instituição, além da gestão de riscos para a integridade, visando à prevenção, detecção e respostas a situações que possam incorrer em quebras de integridade (fraude, corrupção e desvio de conduta). Dessa forma, a UFC comunica à sociedade e ao público interno as diretrizes de transparência, de integridade e de controle, além de orientações para realização e monitoramento de ações na área da integridade pública.

Objetivando aprimorar suas práticas e adequá-las ao estabelecido pelos órgãos federais de controle, a UFC participou da Autoavaliação em Integridade Pública (AIP), aplicada em 2024 pela Controladoria-Geral da União (CGU). O propósito desta avaliação é fortalecer a integridade pública em órgãos, autarquias e fundações públicas do Poder Executivo Federal.

As etapas desse projeto de avaliação estão divididas no quadriênio do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027 da CGU. Anualmente, os 210 órgãos, autarquias e fundações públicas do Poder Executivo Federal farão uma autoavaliação com a apresentação, em formulário específico elaborado pela CGU, de documentos e informações comprobatórias de atendimento aos parâmetros de aceitação contidos neste documento.

Nessa avaliação, serão verificados aspectos dos Níveis 2 (Padronizado) e 3 (Integrado) dos 3 Elementos do Modelo de Maturidade em Integridade Pública (MMIP): (i) Governança e Estrutura Organizacional para a Integridade; (ii) Capacidade Organizacional para a Integridade; (iii) Gestão e Desempenho da Integridade.

Consoante análise preliminar da SECGOV, a UFC obteve, em 2024, 84,5% de conformidade na Autoavaliação em Integridade Pública (AIP), conforme gráfico a seguir, com retorno positivo para 60 dos 71 itens do respectivo questionário. Posteriormente, a CGU deverá divulgar uma nota técnica analítica da UFC, com a situação real de conformidade validada por este órgão de controle.



Índice de conformidade da AIP-UFC  
Fonte: Secretaria de Governança (2024)

Entre as unidades participantes desse projeto da CGU, no contexto da UFC, obtiveram 100% de conformidade em seus respectivos itens demandados: Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad), Coordenadoria Geral de Auditoria (CGAUD), Comissão de Ética (CET) e Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD).

Importa mencionar ainda que a Secretaria de Governança (SECGOV), de forma proativa, obteve das instâncias participantes, que apresentaram alguma(s) não conformidade(s), planos de tratamento com as respectivas ações corretivas que deverão ser adotadas, bem como os respectivos prazos de conclusão para a implementação destas relevantes medidas com o propósito de sanar as inconformidades constatadas no âmbito da UFC.

Por todo o exposto, percebe-se que a UFC tem construído um sólido ambiente de governança.

## Estrutura de governança de TIC

O objetivo da **Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)** é assegurar o adequado alinhamento das práticas de gestão e do uso da TI com a estratégia de negócio, entregando valor e contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da instituição. Na figura seguinte, é possível visualizar a Estrutura de Governança de TIC da UFC:



Estrutura da Governança de TIC da UFC  
Fonte: STI/UFC

Um dos instrumentos de destaque para a Governança de TIC é o **Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital (CATI)**, cuja composição foi redefinida pela **Portaria nº 380, de 22 de novembro de 2023**. O CATI faz parte do sistema de Governança de TI da UFC e realiza atividades de direcionamento, definindo políticas, normatizando a utilização de recursos de TI, além de deliberar sobre as estratégias para toda a universidade e de priorizar projetos e ações de TI.

Esse comitê é um órgão colegiado e sua estrutura está descrita na figura a seguir.



Estrutura do Comitê Administrativo de TI e Governança Digital da UFC

Fonte: [STI/UFC](#).

A Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) apoia o CATI/UFC administrativamente, com o preparo das atas e do expediente. Internamente, a Superintendência conta com o Comitê Executivo, que é um grupo colegiado de gestores da STI que delibera sobre a gestão de TI e a operacionalização dos planos de desenvolvimento dentro da própria unidade de TI, contribuindo também para o aprimoramento da governança de TI.

Todas as deliberações do CATI podem ser conferidas nas atas das reuniões disponíveis no [site da STI](#).

## 1.6 Principais canais de comunicação com a sociedade

A Universidade Federal do Ceará promove a transparência ativa e o acesso à informação por canais físicos e virtuais, atuando como disposto na **Lei nº 12.527**, de 18 de novembro de 2011, no **Decreto nº 7.724**, de 16 de maio de 2012 e na **Resolução nº 11 da Comissão de Ética Pública, de 11 de dezembro de 2017**. De uma forma geral, a UFC organiza suas ações de acordo com o **artigo 2º do Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012**:

Os órgãos e as entidades do Poder Executivo Federal assegurarão às pessoas naturais e jurídicas o direito de acesso à informação, que será proporcionado mediante procedimentos objetivos e ágeis, de forma transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão, observados os princípios da administração pública e as diretrizes previstas na Lei nº 12.527, de 2011.

O **Calendário Universitário** para cada ano letivo, aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe), representa um dos canais de transparência na UFC. O referido calendário disponibiliza à comunidade acadêmica e à comunidade externa um conjunto de datas relativas à ocorrência de eventos acadêmicos, sinalizando, muitas vezes, o momento apropriado para buscar alguns setores e serviços da Universidade.

Outro canal de divulgação de informações é o **Portal da UFC**, que objetiva prover a comunidade universitária e a sociedade com informação sobre a Universidade, garantindo os princípios da publicidade, transparência e eficiência na Administração Pública, além de reforçar o compromisso de divulgação permanente dos dados de interesse público nas diversas ações realizadas pela Instituição. Por meio desse canal, é possível ainda ter acesso aos *sites* das diversas unidades da Administração Superior e da Administração Acadêmica, nos quais as informações mais específicas são mantidas atualizadas pelos respectivos setores.

Nesse contexto, o Portal da UFC destaca-se ainda ao disponibilizar um vasto conjunto de **documentos oficiais**. Qualquer pessoa pode ter acesso ao **Estatuto da UFC**; ao **Regimento Geral da UFC**; ao **Regimento da Reitoria**; ao **Regimento do Conselho Universitário (Consuni)**; ao **Regimento do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)**; ao **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**; ao **Plano de Internacionalização da UFC**; à **Carta de Serviços ao Cidadão**; ao **Anuário Estatístico**; ao **Relatório de Gestão**; ao **Relatório de Auditoria**; entre outros.

A Universidade conta ainda com a **Rádio Universitária FM (RUFM)** da **Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura (FCPC)**, um veículo de comunicação acessível para toda a população. Com 40 anos completados em 2021, a RUFM, além da rádio tradicional, hoje é veiculada na internet, em *site* próprio, via redes sociais e via aplicativo para *smartphones*.

O **Portal de Dados Abertos** é outro importante instrumento para a divulgação de dados. Nele, as informações estão disponíveis para livre reutilização dos dados referentes à instituição. Ressalte-se que somente são disponibilizadas informações que não estejam sob sigilo ou sob restrição de acesso nos termos da Lei.

A **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** da Universidade Federal do Ceará constitui um canal institucional de importância estratégica, sendo responsável pela condução do processo de autoavaliação da universidade. Em conformidade com o **Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), instituído pela Lei nº 10.861/2004**, as atividades da CPA seguem as orientações dispostas na **Nota Técnica nº 65 CONAES-DAES-INEP**, abrangendo as dez dimensões previstas na legislação. Essas dimensões contemplam os aspectos institucionais, administrativos, pedagógicos e financeiros, além do compromisso da universidade com a sociedade, permitindo a proposição de políticas institucionais que promovam, de forma eficaz, a qualidade da Educação Superior.

Conforme disposto na **Lei nº 10.861/2004**, todas as instituições de Ensino Superior devem constituir uma Comissão Própria de Avaliação (CPA) com autonomia para exercer suas funções. Na UFC, a CPA é composta de forma paritária por servidores docentes, técnico-administrativos, discentes e representantes da sociedade civil, assegurando uma abordagem democrática e contínua das avaliações. Cabe à CPA a responsabilidade pelo processo interno de avaliação, além de promover a integração das avaliações internas e externas, fortalecendo o processo de autoavaliação institucional em consonância com o **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2023-2027**.

Em 2024, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) fortaleceu sua atuação com a inclusão, a partir de 2025, do Programa "Autoavaliação Institucional" no **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2023-2027**. Esse programa tem como objetivo conduzir os processos internos de avaliação e subsidiar a gestão universitária na formulação de decisões estratégicas fundamentadas em resultados concretos. Dentre as ações estratégicas, destacam-se o aprimoramento da autoavaliação nos cursos de graduação, extensão e pós-graduação; a elaboração e divulgação do Plano Trienal de Autoavaliação Institucional, que promove transparência e acompanhamento contínuo; e o fortalecimento da avaliação de serviços e equipamentos destinados à comunidade externa, reforçando o compromisso da Universidade com a responsabilidade social e a melhoria da qualidade institucional.

Nesse contexto, os resultados do ciclo de autoavaliação referente ao período letivo de 2024.1 evidenciam o fortalecimento da cultura de avaliação na universidade, com índices de engajamento de 83,71% entre os docentes e de 47,34% entre os discentes. Em função do calendário acadêmico, o ciclo correspondente ao período de 2024.2 será concluído no início do ano de 2025. Os dados consolidados e detalhados das autoavaliações encontram-se disponíveis no portal oficial da CPA: <https://cpa.ufc.br/pt/resultados/>.

Como visto, são vários os canais de comunicação da UFC com a sociedade e demais partes interessadas. Além dos canais já apresentados, de forma mais específica, a comunicação é realizada por meio de **três principais esferas da Instituição: Ouvidoria Geral; Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) e Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa)**.

## Ouvidoria Geral

É por meio da **Ouvidoria Geral**, conforme atribuições publicadas no **Regimento Interno da Ouvidoria Geral da UFC**, que são recebidas, examinadas e encaminhadas denúncias, reclamações, elogios, sugestões, solicitações de providências ou de informação e pedidos de simplificação referentes a procedimentos e ações de agentes públicos da UFC.



## Atendimento aos usuários pela Ouvidoria Geral

O contato entre os usuários de serviços públicos e a **Ouvidoria Geral** ocorre de diferentes formas, sendo a principal delas por meio da **Plataforma Fala.BR**. Essa plataforma é o resultado da combinação entre os sistemas e-Ouv e e-SIC, unificados em 2020, permitindo o tratamento de **manifestações de ouvidoria e pedidos de acesso à informação por meio da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI)**. Funcionando de forma integrada, essa ferramenta permite ao cidadão escolher sobre qual tema ou unidade da UFC deseja direcionar uma manifestação.

Além do recebimento de manifestações por meio da **Plataforma Fala.BR**, a **Ouvidoria Geral** realiza atendimentos presenciais em sua sede e por telefone fixo, além de atendimentos virtuais, por meio do *WhatsApp* (85) 3366.7339, do e-mail [ouvidoria@ufc.br](mailto:ouvidoria@ufc.br) e de videoconferência.

Durante o ano de 2024, foram recebidas 1.218 demandas pela **Plataforma Fala.BR** e 325 demandas por meio de outros canais de atendimento, **totalizando 1.543 demandas recebidas pela Ouvidoria Geral**, conforme detalhamentos apresentado a seguir.

### Plataforma Fala.BR

O acompanhamento da **Plataforma Fala.BR** é realizado por meio da extração de relatórios estatísticos disponibilizados em tempo real pelo **Painel Resolveu?**, criado pela Controladoria Geral da União (CGU). Esse painel é um recurso voltado para o monitoramento relacionado ao tratamento das demandas formalmente registradas pela sociedade às instituições federais.

Das 1.218 demandas recebidas pela **Plataforma Fala.BR**, 861 foram de **manifestações de ouvidoria** e 357 de **pedidos de informação**, conforme demonstrado adiante.

### Manifestações de Ouvidoria

É considerada manifestação de ouvidoria o ato do cidadão, usuário dos serviços públicos, de registrar sugestões, elogios, solicitações, reclamações, denúncias ou uso do simplifique (submissão de uma ideia propositiva para desburocratizar algum processo do serviço público). Essas manifestações são encaminhadas à **Ouvidoria Geral** por meio da **Plataforma Fala.BR**, que é monitorada pela CGU por meio do **“Painel Resolveu?”**.

Em 2024, de acordo com o “**Painel Resolveu?**”, **das 861 manifestações de ouvidoria recebidas pela Plataforma Fala.BR**, 795 foram respondidas de modo conclusivo, enquanto 16 seguem em tratamento e 50 foram arquivadas, conforme quadro a seguir. Ressalta-se que os arquivamentos realizados estão de acordo com as hipóteses de arquivamento elencadas pela CGU.

<b>Crítérios Fala.BR (2024)</b>	<b>Número total</b>
Total de manifestações	861
Manifestações respondidas	795
Manifestações em tratamento	16
Respostas dentro do prazo	100%
Respostas fora do prazo	0
Manifestações arquivadas	50
Encaminhadas para outros órgãos	8
Satisfação média	43,58%
Resolutividade	85,19%
Tempo médio de atendimento (dias)	11,26

Estatísticas das manifestações de ouvidoria  
 Fonte: Adaptado do Painel “Resolveu?” (CGU, 2024).

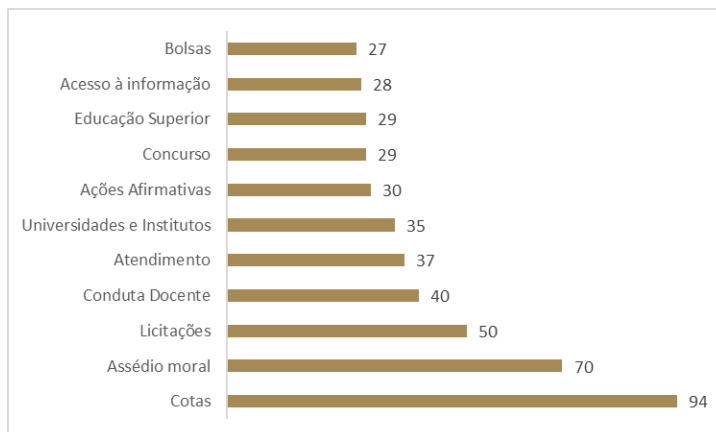
Com relação ao tempo médio que o órgão levou para responder especificamente as manifestações recebidas pela **Plataforma Fala.BR**, a **Ouvidoria Geral** da UFC alcançou a marca de 11,26 dias. Ao comparar as médias de tempo de 2024 e 2023, é possível dizer que a **Ouvidoria Geral** evoluiu quanto à celeridade no retorno das respostas aos(às) usuários(as), visto que em 2023 os atendimentos eram concluídos com a média de 14,47 dias.

O quadro a seguir apresenta o comparativo das demandas de manifestações de ouvidoria dos anos de 2023 e 2024.

<b>Resultado das manifestações</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manifestações respondidas	833	795
Manifestações em tratamento	16	16
Manifestações arquivadas	77	50

Comparação dos resultados das manifestações entre 2023 e 2024  
 Fonte: Ouvidoria Geral da UFC (2024).

Em suma, é possível verificar, no gráfico a seguir, as manifestações de ouvidoria com maior demanda para a UFC por meio da **Plataforma Fala.BR** em 2024, destacando-se as temáticas relacionadas a cotas, assédio moral e licitações.



Ranking dos assuntos mais demandados à UFC pela Plataforma Fala.BR

Fonte: Painel Resolveu? (CGU, 2024).

Por fim, os demais temas de manifestações de ouvidoria não apresentados no gráfico anterior estão relacionados a agente público, certificado ou diploma, matrículas, denúncias de irregularidades de servidores, processo seletivo, entre outros.

## Pedidos por meio da Lei de Acesso à Informação (LAI)

Em 2024, conforme o **Painel Lei de Acesso à Informação** da CGU, dos **357 pedidos de acesso à informação recebidos pela Plataforma Fala.BR**, 340 (95,2%) foram respondidos e 17 (4,7%) seguem em tratamento. **Ressalta-se que a UFC foi a 66ª instituição mais demandada entre as 320 acompanhadas pela CGU com relação ao número de pedidos de informação.** As informações detalhadas estão apresentadas no quadro a seguir.

Critérios Fala.BR (2024)	Número total
Total de pedidos de informação	357
Pedidos respondidos	95,24%
Pedidos em tratamento	4,76%
Respostas dentro do prazo	92,99%
Respostas fora do prazo	2,24%
Acesso negado	28,24%
Satisfação média (nota de 1 a 5)	4,25
Tempo médio de atendimento (dias)	13,75

Estatísticas dos pedidos de informação (SIC - Fala.BR)

Fonte: Adaptado do Painel Lei Acesso à Informação (CGU, 2024).

Com relação ao tempo de resposta aos pedidos de acesso à informação, a **Ouvidoria Geral** levou em média 13,75 dias, em 2024, o que demonstra a melhoria da celeridade em emitir a resposta ao(à) cidadão(ã), considerando o ano de 2023, cuja média de tempo foi de 15,47 dias.

Com relação ao tipo de respostas aos acessos para os pedidos de informação, observam-se, segundo o **Painel Lei de Acesso à Informação**, em 2024, os quantitativos do quadro a seguir.

Decisão sobre o acesso aos pedidos	Números	(%)
Acesso concedido	231	67,94
Acesso negado	96	28,24
Acesso parcialmente concedido	5	1,47
Informação inexistente	1	0,29
Não se trata de solicitação de informação	1	0,29
Órgão não tem competência para responder sobre o assunto	0	0,00
Pergunta duplicada/repetida	6	1,76

Decisão sobre o acesso concedido aos pedidos de informação (LAI)

Fonte: Adaptado do Painel Lei de Acesso à Informação (CGU,2024).

Ressalta-se que algumas informações produzidas ou custodiadas pela administração pública estão sujeitas à **restrição de acesso**, pois sua divulgação tem o potencial de comprometer a segurança do Estado ou da sociedade, ou expor dados sobre a intimidade e a privacidade das pessoas ou afetar a competitividade de empresas.

Além disso, não serão atendidos pelo Poder Executivo Federal pedidos de acesso à informação que sejam **genéricos, desproporcionais ou desarrazoados e que exijam trabalhos adicionais de análise, interpretação ou consolidação de dados e informações, ou serviço de produção ou tratamento de dados que não seja de competência do órgão ou entidade (art. 13 do Decreto nº 7.724/2012)**. Nesse sentido, explica-se o acesso negado a 28,24% das solicitações de informação.

Em 2024, dos 357 pedidos de informação, 40 tiveram recursos provocados e acolhidos, o que representa uma diminuição significativa, já que, em 2023, a UFC teve 74 processos de pedidos de informação com recursos encaminhados pela CGU.

Ademais, é importante registrar que, em 2024, o tempo médio de resposta aos recursos foi de 3,9 dias, enquanto, em 2023, a UFC utilizava em média 5,78 dias para a emissão de resposta, conforme quadro a seguir.

Critérios	Órgão	2023	2024
Tempo médio de resposta (dias)	UFC	5,78	3,97
Tempo médio de resposta (dias)	Todos (320 órgãos)	5,98	6,01
Total Recursos	UFC	74	40
Total Recursos	Todos (320 órgãos)	17.579	15.116

Tempo médio de respostas aos recursos (2023 e 2024)

Fonte: Adaptado do Painel Lei de Acesso à Informação (CGU,2024).

Destaca-se que a **UFC reduziu o tempo médio de resposta aos recursos recebidos pela Ouvidoria Geral de 5,78 dias (em 2023) para 3,97 dias (em 2024)**. Além dessa tendência interna positiva, a média de tempo de todos os 320 órgãos quanto à rapidez na emissão das respostas foi de 5,98 (em 2023) e 6,01 (em 2024).

Outro ponto a destacar são as interposições de recursos pelos solicitantes quando do indeferimento de acesso à informação, como prevê a **Lei de Acesso à Informação, nos artigos 15 e 16**. Nesse contexto, conforme dados do **Painel Lei de Acesso à Informação**, no ano de 2024, dos 40 recursos interpostos, 26 foram respondidos definitivamente em 1ª instância, 8 foram respondidos em 2ª instância (autoridade máxima do órgão) e 6 pela 3ª instância (CGU), conforme demonstrado no quadro a seguir.

Ano	Instância do Recurso	Total Recursos	Recurso (%)
2024	1ª Instância	26	65,0%
	2ª Instância	8	20,0%
	3ª Instância	6	15,0%
	4ª Instância	0	0%
2023	1ª Instância	47	64,0%
	2ª Instância	18	24,0%
	3ª Instância	9	12,9%
	4ª Instância	0	0%

Instâncias dos recursos para a UFC entre 2023 e 2024

Fonte: Adaptado do Painel Lei de Acesso à Informação (CGU,2024).

## Outros canais de atendimento

Além das manifestações registradas na [Plataforma Fala.BR](#), a Ouvidoria Geral realiza atendimentos por meio de outros canais, a saber: agendamento de atendimentos presenciais com o(a) ouvidor(a) ou a equipe; agendamento de atendimentos por videoconferência com o(a) ouvidor(a) ou a equipe; via e-mail; via ligação telefônica; e via mensagens de texto pelo *WhatsApp*.

Em 2024, foram realizados 325 atendimentos por meio dos canais mencionados anteriormente, conforme detalhamento apresentado no quadro a seguir. Destaca-se que, ao longo do ano, a Ouvidoria Geral realizou 5 atendimentos por videoconferência e 19 atendimentos presenciais agendados com a Ouvidora-Geral.

Tipo de atendimento	Número total
E-mail	201
Presencial (agendado)	19
Telefone	18
Whatsapp	82
Videoconferência	5
N.º total de atendimentos	325

Quantidade de atendimentos pelos canais da Ouvidoria Geral  
Fonte: Ouvidoria Geral da UFC (2024).

Por fim, **ressalta-se que qualquer canal de entrada (como e-mail, telefone e WhatsApp, por exemplo) pode resultar em posterior registro de manifestação na Plataforma Fala.BR**, visto que a equipe da [Ouvidoria Geral](#) busca fortalecer a ferramenta oficial para o recebimento das manifestações e pedidos de informação.

## Pesquisa de satisfação da Ouvidoria

Desde 2016, a Ouvidoria Geral da União (OGU) tem aplicado pesquisas de satisfação com os(as) cidadãos(ãs) que registraram manifestações de ouvidoria ou fizeram algum pedido de informação por meio da [Plataforma Fala.BR](#). A finalidade da pesquisa é possibilitar uma análise qualitativa sobre o atendimento prestado pelas instituições na ocasião do contato com a sociedade via [Plataforma Fala.BR](#).

Nesse contexto, em 2024, a pesquisa de satisfação obteve 75 respostas ao questionário da **Plataforma Fala.BR** e apontou para **43,58% de satisfação média**. Além disso, a **UFC registrou 85,19% de resolutividade a partir das respostas emitidas aos(as) usuários(as)**.

No tocante à satisfação com o atendimento prestado, segundo o **Painel Resolveu?**, 20,27% responderam que ficaram muito satisfeitos; 17,57% ficaram satisfeitos; 10,81% responderam com “regular”; enquanto 18,92% ficaram insatisfeitos e 32,43% ficaram muito insatisfeitos.

Quanto aos pedidos de informação, de acordo com o **Painel Lei de Acesso à Informação**, no ano de 2024, foram recebidas 59 respostas à pesquisa de satisfação (do total de 357 solicitações de informação), conferindo ao instrumento uma representatividade de 16,52%.

Segundo o mencionado painel, numa escala de 1 a 5, onde 1 significa *não atendeu* e 5 significa *atendeu completamente*, para o questionamento "A resposta fornecida atendeu plenamente ao seu pedido?", obteve-se uma média de 4,25, enquanto para o quesito "A resposta fornecida foi de fácil compreensão?", obteve-se uma média de 4,46, conforme gráfico a seguir.



Fonte: Painel Lei de Acesso à Informação (CGU,2024).



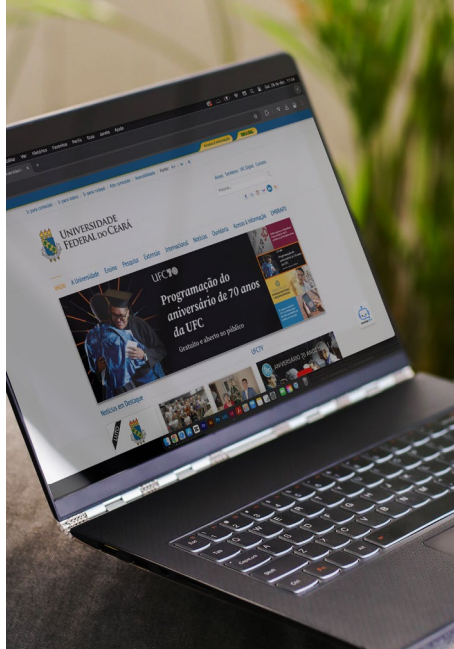


## Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa)

A Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa) tem como principal missão registrar e divulgar as ações realizadas pelos mais diferentes atores e setores que fazem parte da UFC, seja no ensino, na pesquisa, na extensão e também na administração superior, para que tanto o público interno como o externo conheçam o que é produzido pela universidade.

Essa missão está alinhada a um princípio primordial do serviço público, o da publicidade, que visa ampliar a transparência dos atos e dos investimentos públicos, bem como tornar mais acessíveis à população o conhecimento e os serviços promovidos pela comunidade acadêmica. Além disso, ajusta-se ao principal programa do PDI 2023-2027 sob a responsabilidade da UFC Informa, que busca intensificar a comunicação da UFC com seus públicos interno e externo.

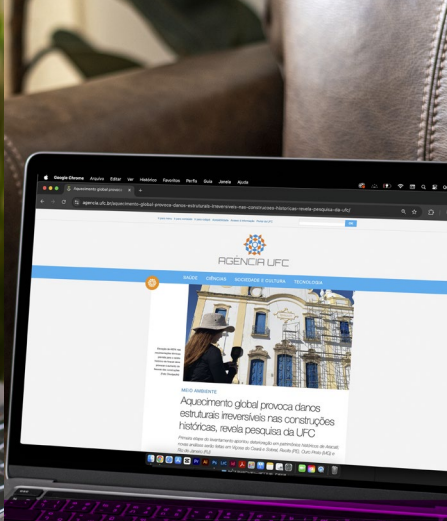
Para alcançar o público mais amplo e diverso possível, tanto de dentro como de fora da UFC, a UFC Informa gere diferentes canais de comunicação:



## 1. Portal da UFC [www.ufc.br](http://www.ufc.br)

O [portal da UFC](http://www.ufc.br) ([www.ufc.br](http://www.ufc.br)) agrega informações a respeito da universidade, sendo atualizado em grande parte pela UFC Informa, em especial nas **Notícias em Destaque**, nos vídeos da **UFC TV**, nos **banners** informativos, nos eventos da **Agenda UFC** e nas notas que tratam de **Concursos e Seleções**, além das **Notas de Pesar**.

As notícias relacionadas à gestão superior são reunidas na editoria “Acontece na Reitoria”, também disposta na página inicial do portal, sendo atualizada pela Coordenadoria de Articulação Política Institucional (CAPI).



## 2. Agenda UFC [www.agenda.ufc.br](http://www.agenda.ufc.br)

A **Agenda UFC** (<https://agenda.ufc.br/>) é uma plataforma colaborativa criada para que servidores docentes e técnico-administrativos cadastrem eventos dos mais diversos tipos, realizados pela universidade, para serem divulgados no Portal da UFC e no **perfil do Instagram**.

## 3. Agência UFC [www.agencia.ufc.br](http://www.agencia.ufc.br)

Com foco na divulgação científica produzida pela UFC, a **Agência UFC** (<https://agencia.ufc.br/>) publica quinzenalmente reportagens que abordam pesquisas, que já tiveram resultados publicados em periódicos científicos com revisão por pares. Ao utilizar o estilo jornalístico para tratar os textos, a ideia da Agência é tornar a produção científica mais acessível à imprensa e ao grande público em geral.



## 4. Instagram [@ufcinforma](https://www.instagram.com/ufcinforma/)

No **perfil da UFC no Instagram** (<https://www.instagram.com/ufcinforma/>), são publicados diferentes tipos de postagens, desde publicações estáticas, formadas por cartões informativos com legendas, até animações e vídeos, com os **reels**. As postagens remetem, geralmente, a **links** vinculados ao **Portal da UFC** ou a outras páginas em que há um detalhamento maior do que é divulgado nessa rede social.

## 5. X (Twitter) [@ufcinforma](https://www.twitter.com/ufcinforma)

O **perfil da UFC Informa no X**, antigo Twitter ([www.twitter.com/ufcinforma](http://www.twitter.com/ufcinforma)), é utilizado para tornar acessíveis aos usuários dessa rede social os **links** das matérias postadas no **Portal da UFC**, contribuindo para que as informações alcancem um número maior de pessoas.



## 6. LinkedIn

[www.linkedin.com](http://www.linkedin.com)

No **LinkedIn** (<https://www.linkedin.com/school/ufcinforma>), plataforma que se propõe uma rede social voltada para as conexões de trabalho, tem-se priorizado publicar informações sobre concursos e seleções, divulgação de editais e resultados positivos para a Universidade e sua comunidade acadêmica, como premiações.



## 7. Flickr

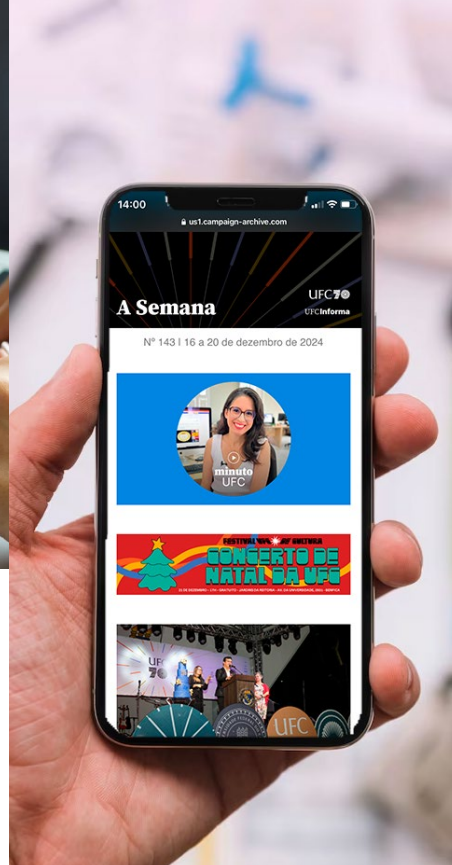
[www.flickr.com](http://www.flickr.com)

O **Flickr** (<https://www.flickr.com/photos/ufc-informa/>) é o ambiente virtual onde são disponibilizadas as fotografias de eventos, reuniões e outros encontros cobertos pela UFC Informa. Trata-se, assim, de um repositório de imagens importantíssimo, tanto para preservar a memória da universidade, como para tornar tais imagens acessíveis para toda a comunidade acadêmica e externa.

## 8. Youtube UFCTV

[www.youtube.com.br](http://www.youtube.com.br)

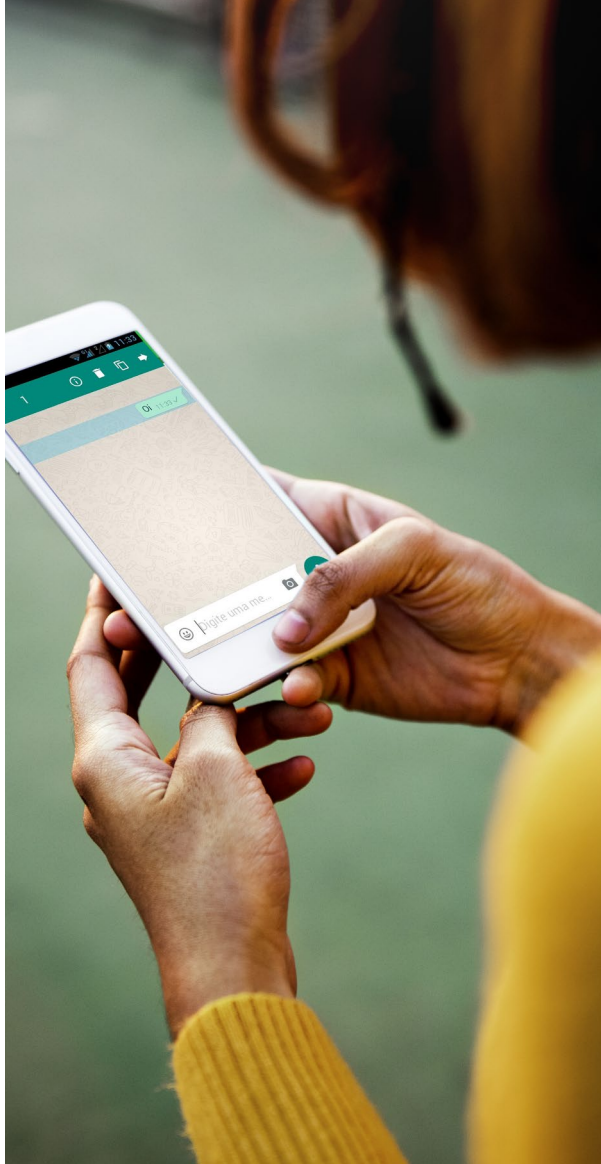
O **Youtube** é outro repositório relevante para a produção da UFC Informa (<https://www.youtube.com/channel/UCY85wHK1Z3LJyKB7XQ-pJ0g>), criado em 2013, dessa vez para preservar as informações em vídeo realizadas pelo setor.



## 9. Newsletters: Conexão e A Semana

O envio de *newsletters* para os servidores da UFC é uma das formas mais eficazes de alcançar o público interno, para informá-los sobre temas que possam ser de seu interesse, bem como para divulgar ações da UFC nas mais diferentes áreas. Mantemos dois produtos que chegam diretamente aos *e-mails* dos servidores: o **Conexão**, que divulga especialmente ações da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), e o **A Semana**, que apresenta um resumo das principais notícias produzidas pela UFC Informa.





## Canal no *Whatsapp*

Criado em 2024, o canal da UFC no Whatsapp reúne notícias que são publicadas no Portal da UFC, além da curadoria de notícias do **A Semana**. O canal permite que seguidores recebam diretamente no *Whatsapp* as informações sobre a universidade, de maneira bem prática.

Mais informações sobre a Secretaria de Comunicação e Marketing podem ser obtidas no site da UFC Informa.

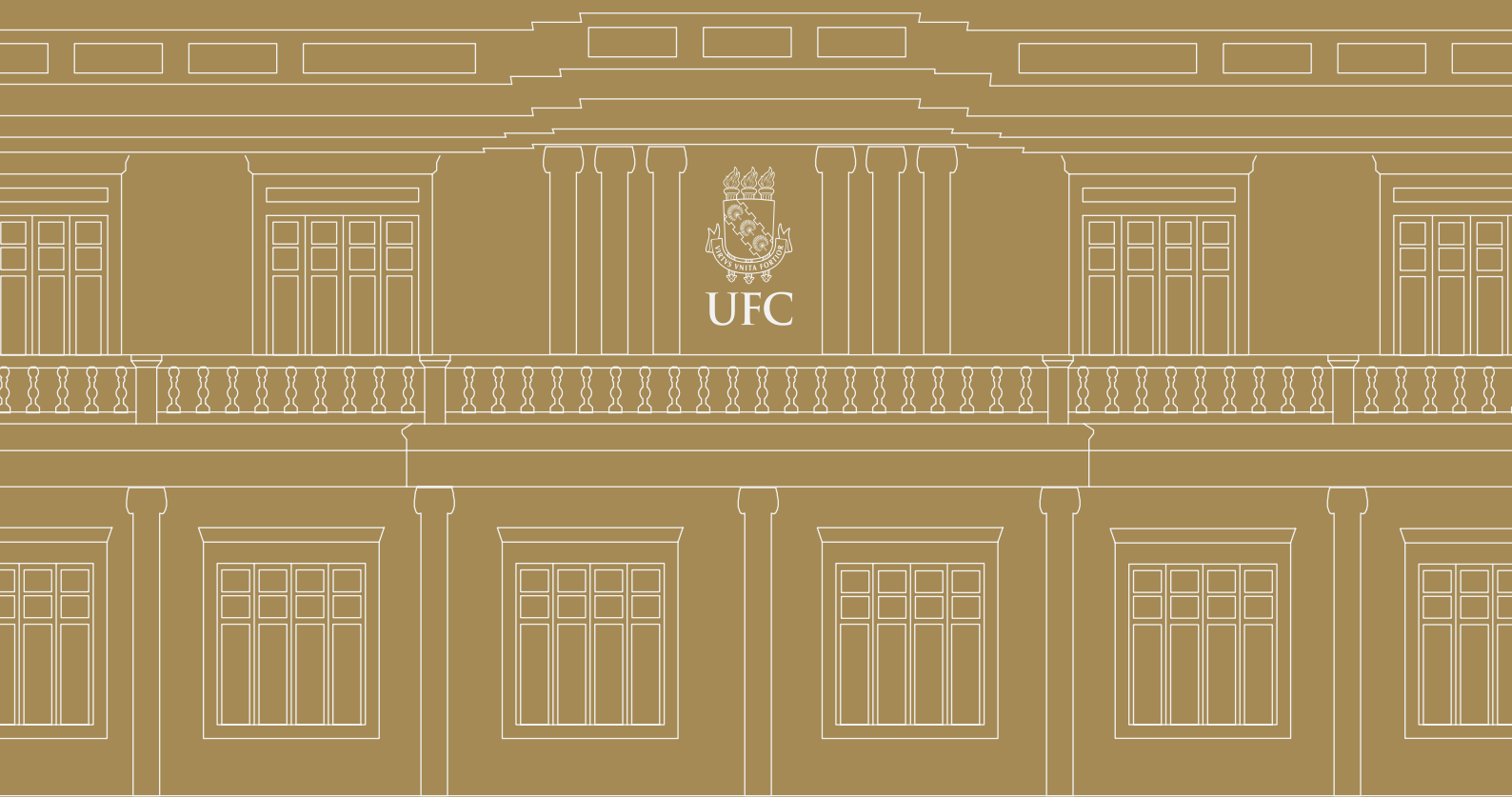


## TikTok

O TikTok (<https://www.tiktok.com/@ufcinforma>) foi a mais recente rede social criada pela UFC Informa. A ideia do perfil nesta rede é publicar conteúdo que alcance os mais jovens, sendo ou não estudantes da UFC, aproximando-os de diferentes ações da universidade de maneira leve e interessante. Ocupar essa rede é também uma forma de contribuir para a valorização da universidade pública, ao dar visibilidade às suas atividades, e despertar o desejo dos secundaristas de acessar o ensino superior.

# Gestão de Riscos e Controles Internos

2



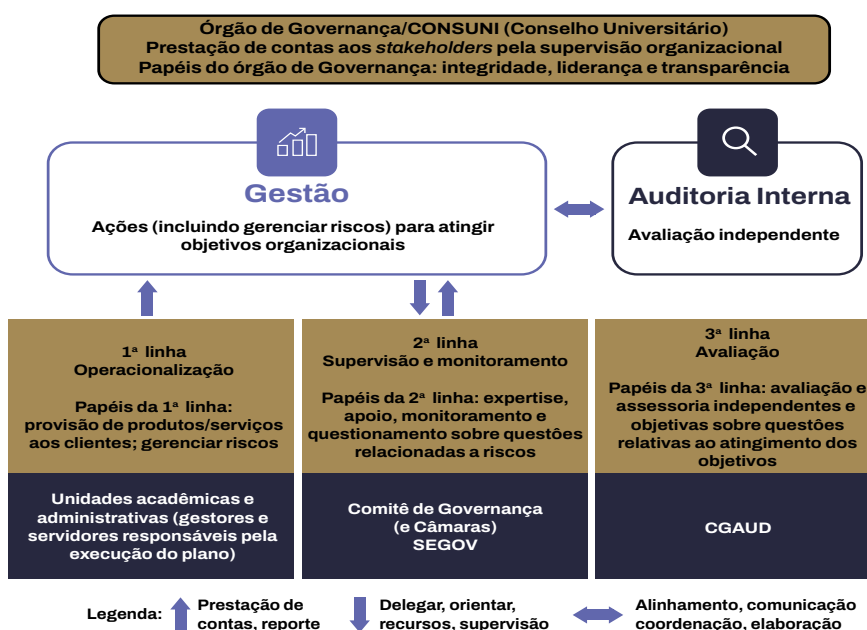
## 2. Gestão de Riscos e Controles Internos

### 2.1. Gestão de Riscos

A Política de Gestão de Riscos da UFC foi instituída pela **Resolução nº 015/2019/CONSUNI/UFC** e firma o compromisso institucional de estabelecer o gerenciamento de riscos de forma integrada aos processos organizacionais, visando melhorar o alcance dos objetivos estratégicos; viabilizar contínuos avanços nos *rankings* nacionais e internacionais de ensino, pesquisa e extensão; e ampliar o nível de confiança da sociedade em relação às ações desenvolvidas pela UFC.

A **gestão de riscos na UFC** e todos os normativos, processos e metodologias que dela derivam estão orientados por nove princípios básicos, conforme o art. 3º da **Resolução nº 015/2019/CONSUNI/UFC**, o qual dispõe sobre a Política de Gestão de Riscos da UFC.

A implementação da gestão de riscos é gerida de forma integrada, perpassando por todos os níveis organizacionais, de acordo com as respectivas atribuições e responsabilidades. O Plano de Gestão de Riscos descreve em detalhes as atribuições de cada um dos atores envolvidos, em conformidade com o modelo das três linhas apresentadas pela **IN nº 01/CGU/MP/2016** e atualizada pelo *The Institute of Internal Auditors*, 2020, conforme figura a seguir.



Linhas na gestão de riscos da UFC

Fonte: Adaptação de *The Institute of Internal Auditors*. Modelo das três linhas do IIA 2020.

- 1ª linha – Operacionalização: os controles internos da gestão são executados pelos gestores das Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFC responsáveis pela condução de atividades e tarefas, no âmbito dos macroprocessos finalísticos e de apoio. Desse modo, a operacionalização da gestão de riscos nessas Unidades é de responsabilidade dos gestores, com apoio técnico operacional dos servidores;
- 2ª linha – Supervisão e monitoramento: a supervisão e o monitoramento dos controles internos são executados pela Secretaria de Governança (SECGOV) e pelo Comitê de Governança, que são instâncias específicas criadas na UFC para tratar de riscos, controles internos, integridade e *compliance*; e
- 3ª linha – Avaliação: a avaliação da operacionalização dos controles internos da gestão (primeira linha) e da supervisão dos controles internos (segunda linha) é realizada pela Coordenadoria Geral de Auditoria Interna (CGAUD).

Dessa forma, o gerenciamento de riscos vem sendo implementado na Universidade de forma gradual e dinâmica em todas as áreas, visando ao desenvolvimento de ações que ampliem a capacidade da organização de gerar valor em curto, médio e longo prazo. Essas ações são delineadas em três áreas de atuação: objetivos estratégicos, processos organizacionais e integridade.

As ações da gestão de riscos foram elaboradas pela SECGOV, com o apoio da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE) da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad) e das diversas áreas que compõem o CGOV e suas Câmaras, visando direcionar os esforços para os processos prioritários da instituição, cujos riscos impactam diretamente no atingimento dos objetivos estratégicos da Universidade. Priorizaram-se, ainda, as ações de simplificação dos procedimentos relacionados à prestação de serviços públicos, por meio do mapeamento dos processos e gerenciamento de riscos, assegurando a utilização de controles mais efetivos, de acordo com os limites de exposição a riscos institucionalmente definidos, eliminando controles desnecessários que oneram os processos e geram insatisfação da sociedade.

O ano de 2024 foi atípico devido à greve dos servidores técnico-administrativos da UFC, que durou 112 dias. Em razão disso, a solicitação de novos processos para serem monitorados pela gestão de riscos foi realizada de forma diferente do que aconteceu nos anos anteriores.

Em 2024, foram monitorados processos pela gestão de riscos de cinco unidades: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep); Pró-Reitoria de Cultura (Procult); Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (PRAE); Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad); e *Campus* de Crateús. Além disso, houve uma reestruturação interna da equipe da Secretaria de Governança.



Os novos processos incluídos na gestão de riscos foram aprovados no Comitê de Governança (CGOV). Destaca-se que a maior parte dos processos analisados neste ano são da Progep, indicados e enviados de forma espontânea pela unidade.

A gestão de riscos é um instrumento de Governança que lida com a incerteza e provê um conjunto de informações que permitem melhorar a tomada de decisões nos diversos níveis organizacionais, do estratégico ao operacional; estabelecer formas de tratamento e acompanhamento dos riscos inerentes aos objetivos estratégicos do **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2023-2027** e suas ações estratégicas, transformando-os em possíveis oportunidades; e estabelecer controles internos mais efetivos, contribuindo para o fortalecimento da governança e o alcance dos objetivos institucionais.

Destaca-se ainda a revisão de cinco processos monitorados em 2021; cinco processos monitorados em 2022; três processos do **Plano de Continuidade do Negócio (PCN)** monitorados em 2022; o acompanhamento de treze processos com seus monitoramentos iniciados em 2023 e finalizados em 2024; o acompanhamento de dois objetivos estratégicos com seus monitoramentos iniciados em 2023 e finalizados em 2024; e o acompanhamento de 32 processos incorporados à gestão de riscos em 2024.

Em suma, há atualmente 151 processos na gestão de riscos, conforme o quadro a seguir. Ressaltamos que os dados que compõem o quadro são dinâmicos e constantemente atualizados conforme inclusão ou exclusão de processos na gestão de riscos.

Ano	Quantidade de processos	Mapeamento de processos (finalizados)	Gerenciamento de riscos organizacionais (finalizados)	Gerenciamento de riscos de integridade (finalizados)	Processos concluídos	Processos em andamento	Ainda não iniciados (há outro processo na GR)
2021	11	11	11	11	11	Não há	Não há
2022	23	23	19	19	19	4	Não há
2022 (PCN)	13	13	7	7	7	3	3
2023 Objetivos Estratégicos PDI	17	Não se aplica	10	10	10	7	0
2023	55	39	22	22	22	25	8
2024	32	3	0	0	0	32	0
Total	151	89	69	69	69	71	11

Processos incorporados à gestão de riscos em 2024, com a situação do gerenciamento de riscos 2021 a 2024  
Fonte: SECGOV/UFC (2024).

Destaca-se a importância do planejamento das atividades realizadas pela equipe da Secretaria de Governança (SECGOV), que foi capaz de envolver diferentes unidades em atividades que demandam formação específica, acompanhamento individualizado, realização de atividades seguindo metodologia elaborada para a gestão de riscos na UFC e monitoramento dessas atividades realizadas pelas unidades.

O resultado desse trabalho, realizado por diversas unidades da UFC, pode ser demonstrado pela ampliação do escopo de atuação da gestão de riscos, tendo terminado o ano de 2024 com 32 processos organizacionais inseridos. Dessa forma, concluímos este ano com a gestão de riscos na UFC consolidada, resultado do aumento de processos incluídos na gestão de riscos, que passou de onze processos no final de 2021 para 151 processos no final de 2024.

Destaca-se, ainda, que 69 desses processos já concluíram todas as etapas do gerenciamento de riscos (mapeamento do processo e gerenciamento de riscos organizacionais e de integridade), o que representa um percentual de 46%.

O detalhamento dessas informações está disponível no [relatório de monitoramento disponibilizado pela SECGOV](#), que informa periodicamente o status do gerenciamento de riscos dos processos prioritários.

A partir do mapeamento, gerenciamento dos riscos organizacionais e gerenciamento de riscos de integridade, foram identificados os principais riscos que afetam a capacidade da Universidade de gerar valor em curto, médio e longo prazo e seus objetivos estratégicos. Além disso, tornou-se possível delimitar as estratégias de atuação para minimizar riscos e maximizar oportunidades. Essa matriz consiste em importante instrumento para subsidiar a tomada de decisões institucionais.

Dentre as áreas de atuação da gestão de riscos na UFC, destacam-se as ações relativas aos riscos de integridade. À luz da [Portaria nº 57/2019/CGU](#), riscos de integridade são vulnerabilidades que podem favorecer ou facilitar a ocorrência de práticas de corrupção, fraudes, irregularidades e desvios éticos e de conduta. Essas vulnerabilidades decorrem de exposições externas, organizacionais ou individuais que possibilitam comportamentos caracterizados como quebra da integridade institucional.

É importante destacar, por fim, duas iniciativas da SECGOV que contribuíram para os avanços alcançados no gerenciamento de riscos em 2024: o [Guia para Modelagem de Processos](#), que trata de forma detalhada os procedimentos para a implantação dos princípios de Gestão de Processos na Universidade, e o [Portfólio de Processos](#), que funciona como um banco de dados de processos mapeados, otimizando a gestão de riscos, bem como proporciona o acesso público aos fluxos dos processos na UFC.

Os processos devem ser gerenciados em um ciclo contínuo para manter sua integridade e permitir a inclusão de melhorias. Isso inclui um conjunto de atividades, tais como mapeamento, modelagem, melhoria dos processos e análise de riscos, que exigem um comprometimento permanente e contínuo da instituição para assegurar que os resultados estejam alinhados com a estratégia estabelecida e com os requisitos do usuário.

## 2.2. Controles Internos

### Coordenadoria Geral de Auditoria

A Coordenadoria Geral de Auditoria (CGAUD) atua como órgão de assessoramento à Reitoria e é regulada por seu [Regimento Interno](#). Compete à CGAUD a execução das ações de auditoria e assessoramento, em conformidade com as competências do Tribunal de Contas da União ([Acórdão TCU 1.233/2012-Plenário](#)) e com as disposições contidas no Capítulo V, do [Decreto nº 3.591](#), de 6 de setembro de 2000, garantindo autonomia e imparcialidade, conforme estabelecido no [Acórdão nº 105/2010 - TCU - 1ª Câmara](#).

Maiores informações sobre a atuação e estrutura da CGAUD podem ser encontradas no [Regimento Interno da Coordenadoria Geral de Auditoria da UFC](#), no [Regimento da Reitoria](#) e no [site da Auditoria](#).

## Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT) 2024

O [Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna \(RAINT\)](#) está previsto na IN 05/2021 da Controladoria-Geral da União e é anualmente submetido a conhecimento e apreciação do Magnífico Reitor da UFC e ao Consuni. No exercício de 2024, a CGAUD conduziu as atividades aprovadas no [Plano Anual de Auditoria Interna \(PAINT\)](#) do ano em questão.

Foram realizados, no referido exercício, trabalhos de auditoria em 8 (oito) macroprocessos, em cumprimento à ação finalística da unidade de auditoria. Essas ações foram realizadas em consonância com as necessidades da UFC, abordando aspectos de relevância e materialidade, além de temas críticos para a Universidade, com maior probabilidade de ocorrência de inconformidade. A seleção dos temas auditáveis foi baseada em uma matriz de riscos,

considerando também os apontamentos dos órgãos de controle interno e externo e de obrigações previstas em normativos federais.

Ademais, em 2024, foram realizados três trabalhos especiais não previstos no Paint/2024, qualificados como “Reserva Técnica”. Os relatórios de auditoria resultantes dessas ações estão disponíveis no [site da Auditoria](#).

## Painel de Monitoramento e Indicadores da atuação da CGAUD

O [Painel de Monitoramento e Indicadores](#) da Coordenadoria Geral de Auditoria da UFC é uma importante ferramenta que oferece uma visão abrangente e atualizada do desempenho e das atividades relacionadas à auditoria na Universidade Federal do Ceará. Com o painel, é possível acessar informações essenciais sobre as ações de auditoria, o acompanhamento das recomendações, os benefícios decorrentes das ações, entre outros aspectos.

## Tratamento de Determinações e Recomendações dos Órgãos de Controle

A Coordenadoria Geral de Auditoria (CGAUD) apresenta [seção em seu site](#) que contempla todos os relatórios e informes de fiscalização produzidos pela Controladoria-Geral da União (CGU) e pelo Tribunal de Contas da União (TCU) durante o exercício financeiro, relacionados à UFC.

## Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD)

A Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD) é a unidade administrativa responsável pela condução dos procedimentos administrativos disciplinares no âmbito da Universidade Federal do Ceará, integrando o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal como Unidade Setorial de Correição Instituída, conforme o [Decreto nº 5.480, de 30/06/2005](#).

Desse modo, apresenta-se como uma unidade de assessoramento ao Reitor, instituída pela [Resolução CONSUNI nº 63, de 30 de outubro de 2017](#), alterada pela [Resolução CONSUNI nº 47, de 14 de dezembro de 2023](#). Sua atuação está ligada às normas que tratam da matéria disciplinar, quais sejam o [art. 37 da Constituição Federal de 1988](#); a [Lei nº 8.112/1990](#); a [Lei 9.784/1999](#); a

**Portaria Normativa CGU nº 27, de 11 de outubro de 2022**, da Controladoria Geral da União; assim como o **Regimento Geral da UFC**; o **Manual de PAD da CGU**; as Notas Técnicas e Instruções Normativas da Corregedoria-Geral da União (CRG-CGU); as Súmulas do Superior Tribunal de Justiça e do Supremo Tribunal Federal; e, por fim, em toda a legislação cabível e adequada à matéria disciplinar.

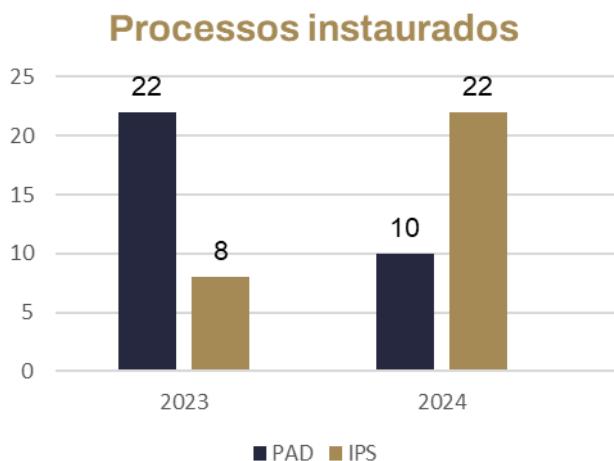
O **fluxo dos processos disciplinares** obedece ao disposto no **art. 143 e seguintes da Lei nº 8.112/1990**, sendo sigilosa a tramitação, pois somente as partes interessadas e seus respectivos procuradores têm acesso ao andamento e ao curso do processo.

O **fluxo dos processos de Sindicância Investigativa (Sinve)** tem por objetivo investigar suposta falta disciplinar praticada por servidor público federal, quando a complexidade ou os indícios de autoria e materialidade não justificarem a instauração imediata de processo disciplinar. E o **fluxo de Processo Administrativo Disciplinar (PAD)** tem por objetivo apurar responsabilidade de servidor por suposta infração praticada no exercício de suas atribuições, ou que tenha relação com as atribuições do cargo em que se encontre investido.

Com relação aos canais de serviço ao cidadão, a CPPAD recebe diversas demandas emanadas da Ouvidoria Geral da UFC, notadamente, denúncias de fatos a serem investigados e pedidos de informações sobre as atividades da Comissão. Qualquer pessoa interessada pode demandar pela abertura de processo administrativo ou pedido de informação de natureza disciplinar ou administrativa, seja diretamente na CPPAD, na Ouvidoria Geral ou por meio do **site Fala.BR - Módulo Acesso à Informação**, desenvolvido pela CGU.

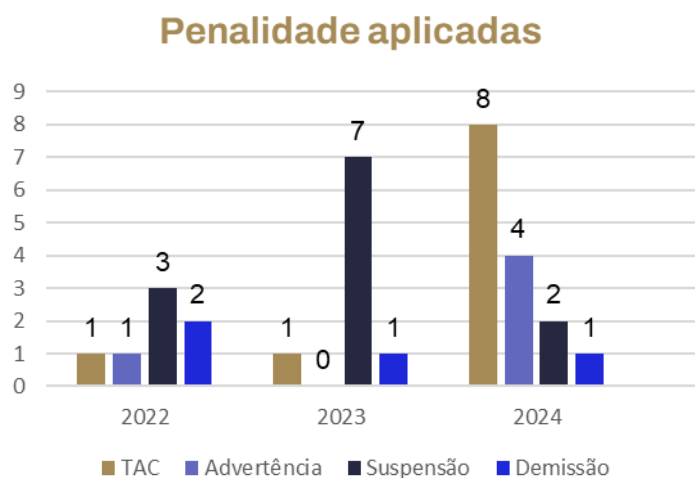
É relevante destacar que, por disposição expressa do art. 7º, §3º, da **Lei de Acesso à Informação**, somente após o julgamento da demanda disciplinar, o acesso às informações constantes dos autos poderá ser permitido a terceiros.

A CPPAD também é responsável pela emissão de declarações de "nada consta" aos servidores da Universidade, para fins de aposentadoria, redistribuição, licenças e outras finalidades.



Fonte: CPPAD/UFC.

Quanto aos dados do ano de 2024, foram instaurados 32 procedimentos disciplinares, entre os quais, dez processos administrativos disciplinares e 22 investigações preliminares sumárias.



Fonte: CPPAD/UFC.

Foram julgados 32 processos, referentes aos anos de 2023 e 2024, com aplicação de uma demissão, duas suspensões das atividades laborais do servidor, quatro advertências e celebração de oito Termos de Ajustamento de Conduta (TAC).

Os principais canais de comunicação da CPPAD com a sociedade e partes interessadas se dão mediante atendimento presencial na própria sala da CPPAD, localizada na Rua Paulino Nogueira, 315, Anexo III, Altos, Bairro Benfica (ao lado da Reitoria da UFC), pelo telefone de contato 33667872, pela [página da CPPAD](#) e pelo e-mail [cppadgrufc@ufc.br](mailto:cppadgrufc@ufc.br).

## Comissão de Ética (CET)

A Comissão de Ética da UFC (CET), criada pela **Portaria nº 3.677A, de 15 de outubro de 2013**, tem caráter consultivo de dirigentes, servidores e prestadores de serviços da UFC, é coordenada pela Comissão de Ética Pública da Presidência da República fazendo parte do Sistema de Gestão de Ética, instituído pelo Poder Executivo Federal por meio do **Decreto nº 6.029 de 2007**, o qual congrega todas as Comissões de Ética dos órgãos públicos do Executivo Federal.

A CET é vinculada diretamente à Reitoria da UFC e tem como princípios fundamentais a preservação dos valores morais e éticos no âmbito do serviço público, orientando e aconselhando sobre ética profissional os servidores, alunos bolsistas e estagiários, e colaboradores terceirizados, no trato com as pessoas e com o patrimônio da UFC, além de atuar como instância consultiva e preventiva sobre questões relativas à ética e, quando requisitada, apurar, mediante denúncia protocolada, condutas em desacordo com as normas éticas.

A **Portaria nº 1065 de 31/03/2014 do Gabinete do Reitor** designa a Comissão de Ética para exercer as atribuições previstas nos incisos II a IV do *caput* do art. 5º da **Portaria Interministerial nº 333, de 16/11/2013** a efetuar análise preliminar acerca de existência ou não de possível conflito de interesses, bem como autorizar o servidor ou empregado público, no âmbito do poder executivo federal, a exercer atividade privada.

A CET considera sua principal função realizar ações preventivas, conforme seu **Código de Ética**, orientando os princípios éticos entre os seus servidores, para ampliar a confiança da sociedade nas atividades desenvolvidas pela UFC.

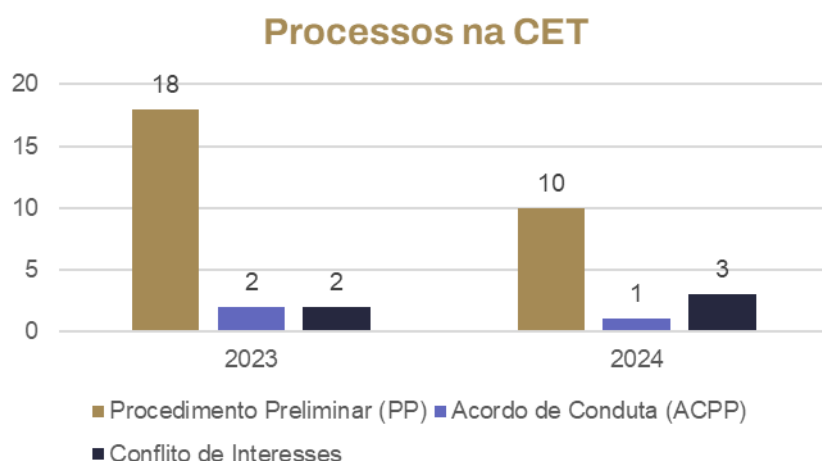
A Comissão de Ética realiza esforços no sentido de produzir textos e organizar palestras sobre a ética profissional, a serem ministradas por seus membros e voltadas para os servidores públicos, em serviço na UFC, para que exerçam as suas funções em conformidade com os padrões de conduta correta, justa e honesta.

A CET, em 2024, realizou seminário alusivo aos onze anos de sua criação; divulgou o boletim **Minuto da Ética**; orientou servidores sobre ética no trato das pessoas e da coisa pública; realizou palestra no Seminário de Ambientação Institucional para os novos servidores; participou de eventos da **Comissão de Ética Pública da Presidência da República (XXIV Seminário de Ética na Gestão Pública, Projeto Conexão Ética** e reuniões técnicas com as Comissões de Ética Setoriais do Poder Executivo Federal); e recebeu, apreciou e julgou processos de denúncias de desvio de conduta ética.



Ademais, no ano de 2024, foram recebidas dez consultas por meio eletrônico, telefônico e presencial, e oito denúncias formais. Dessas, uma foi inadmitida; três foram admitidas, mas arquivadas por falta de elementos probantes necessários a configurar desvio de conduta ética; uma resultou em Acordo de Conduta Pessoal e Profissional (ACPP); e três seguem em análise.

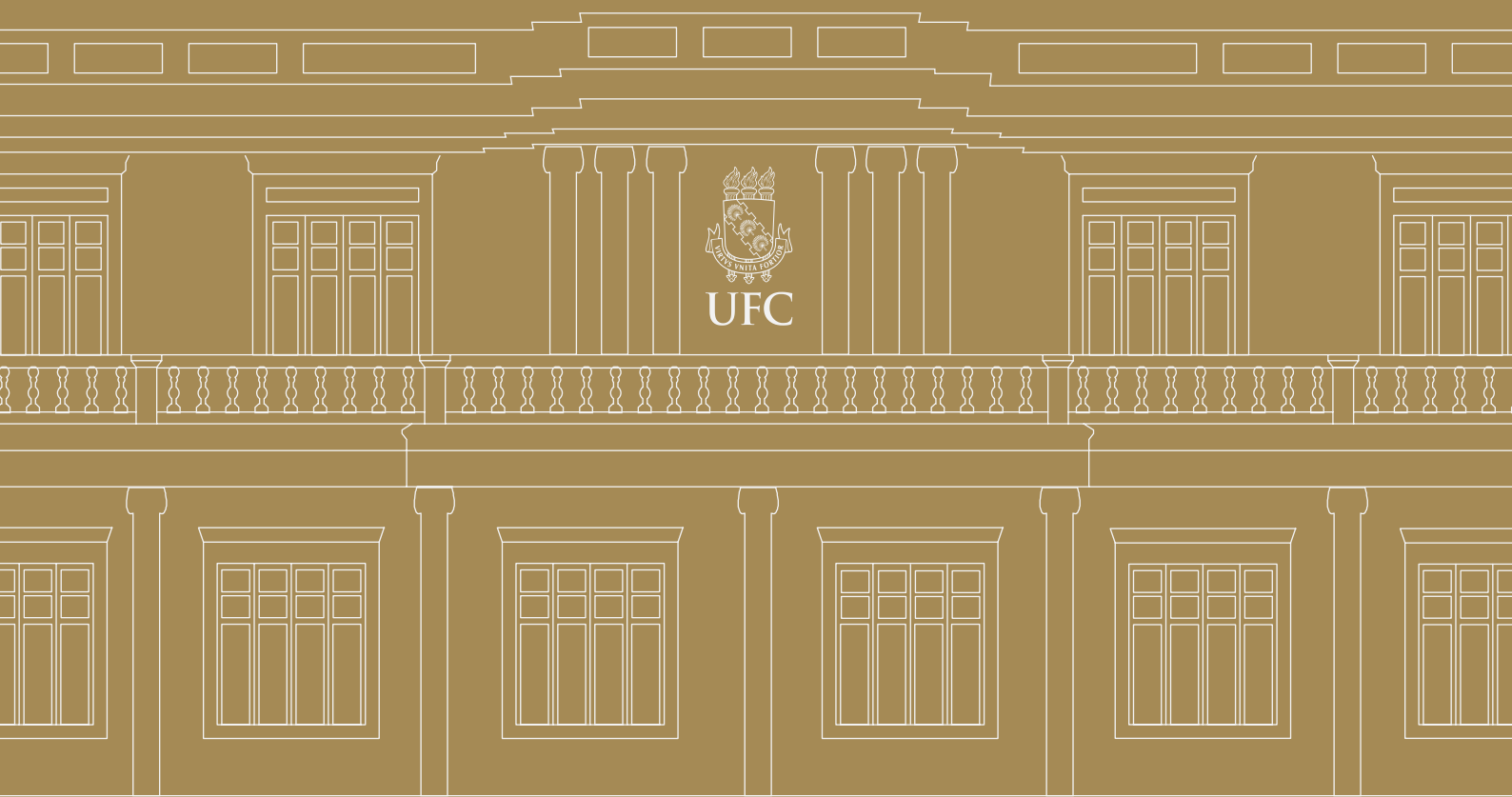
Foram recebidas ainda três consultas formais sobre conflito de interesse, as quais foram todas encaminhadas e respondidas no devido tempo.



Fonte: CET/UFC.

Os principais canais de comunicação da CET com a sociedade e partes interessadas funcionam mediante atendimento presencial na própria sala da CET, localizada na Rua Paulino Nogueira, 315, Anexo I, Altos, Bairro Benfica (ao lado da Reitoria da UFC), pelo telefone de contato 3366-7905 e pelo e-mail [comissaodeetica@ufc.br](mailto:comissaodeetica@ufc.br). Para maiores esclarecimentos e obtenção do formulário para denúncia, acesse o [site da Comissão de Ética da UFC](#).

# 3 Estratégia e Resultados da Gestão

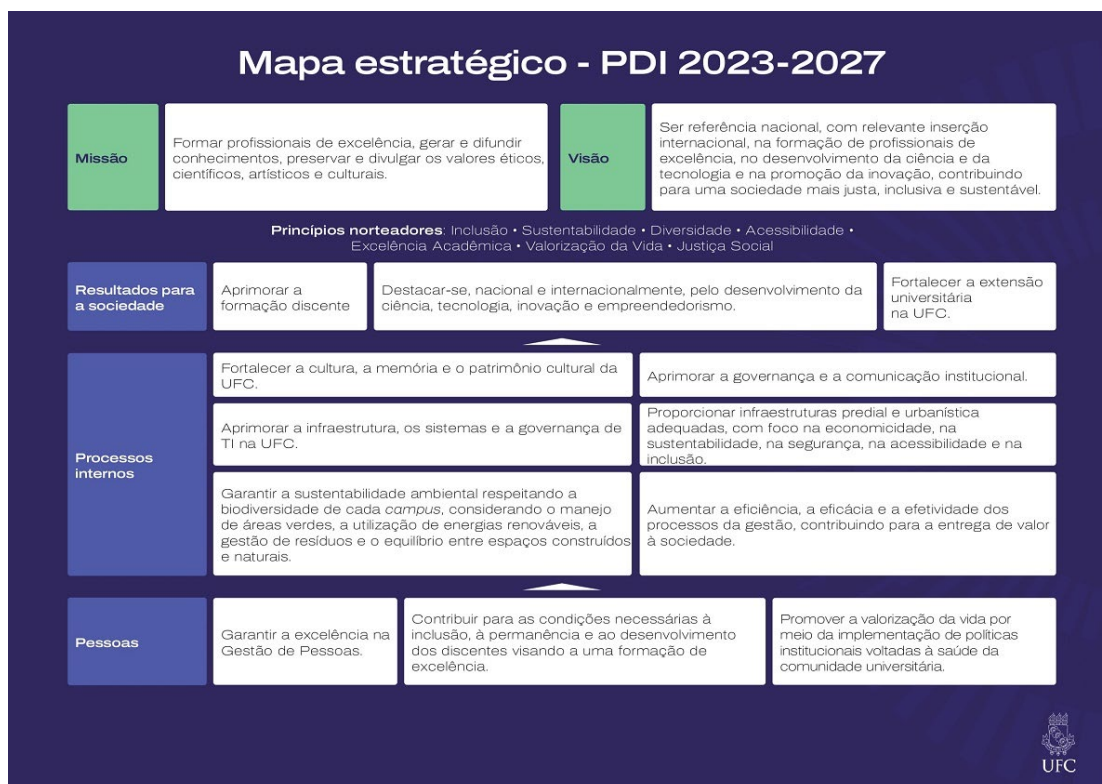


## 3.1. Estratégia

Os resultados, as entregas e o valor público gerados pela UFC no ano de 2024 estão resumidamente descritos em seu **Modelo de Negócio – ano base 2024** e, mais detalhadamente, no corpo deste relatório, e resultam de um processo de **gestão estratégica** já bastante estruturado e consolidado na UFC, o qual integra planejamento (*plan*), implementação (*do*), monitoramento (*check*) e avaliação da estratégia (*act*), contribuindo para a melhoria contínua e para o alcance da visão de futuro e da missão institucional.

Desse modo, os resultados aqui apresentados estão alicerçados nas estratégias definidas no **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFC para o quinquênio 2023-2027**, o qual resultou de um processo sistemático de planejamento de longo prazo (*plan*), amplamente participativo e transparente.

O **Mapa Estratégico** da UFC 2023-2027, demonstrado na figura a seguir, representa um resumo do PDI da UFC, apresentando, em um único documento, a missão, a visão de futuro, os princípios norteadores e os objetivos estratégicos, distribuídos em três perspectivas, para o seu período de vigência.



Mapa Estratégico UFC 2023-2027.

Fonte: Proplad/UFC.

O PDI 2023-2027 da UFC contempla, portanto, 12 (doze) Objetivos Estratégicos distribuídos nas perspectivas: Resultados para a Sociedade, Processos Internos e Pessoas.

Para o atingimento desses objetivos e, conseqüentemente, para o alcance da **visão de futuro prevista para 2027: “Ser referência nacional, com relevante inserção internacional, na formação de profissionais de excelência, no desenvolvimento da ciência e da tecnologia e na promoção da inovação, contribuindo para uma sociedade mais justa, inclusiva e sustentável”**, cada objetivo estratégico conta com um ou mais programas, e estes com ações estratégicas previstas para os 05 (cinco) anos de duração do PDI.

Adicionalmente, cabe informar que, considerando o planejamento um processo dinâmico, o Plano de Desenvolvimento Institucional deve ser revisado anualmente, conforme **Instrução Normativa N° 24, de 18 de março de 2020**, do então Ministério da Economia. Desse modo, o PDI 2023-2027, construído no ano de 2022, passou por sua segunda e terceira revisão no ano de 2024, conforme detalhado na **Seção 4.1.1** deste relatório. Com relação à terceira revisão, foram contempladas algumas alterações em programas, ações e, principalmente, indicadores. Estes passaram por uma avaliação criteriosa em relação aos seus atributos (título, descrição, utilidade, validade, fórmula de cálculo, disponibilidade, fonte de dados, confiabilidade, polaridade, linha de base, periodicidade e metas). Todos os ajustes da terceira revisão passam a vigorar a partir do ano de 2025.

Portanto, na **seção 3.2** a seguir, serão apresentados os principais resultados da gestão no ano de 2024 para cada programa do PDI 2023-2027 (antes das revisões de 2024).

Para maiores informações, acesse: [pdi.ufc.br](http://pdi.ufc.br).

## 3.2. Principais Resultados da Gestão

A seguir, destacamos as principais entregas e resultados da gestão alcançados em 2024 **distribuídos nos 36 programas** do **Plano de Desenvolvimento Institucional da UFC** para o quinquênio 2023-2027.

## **3.2.1. Perspectiva 1: Resultados para a Sociedade**

### **Objetivo Estratégico 1**

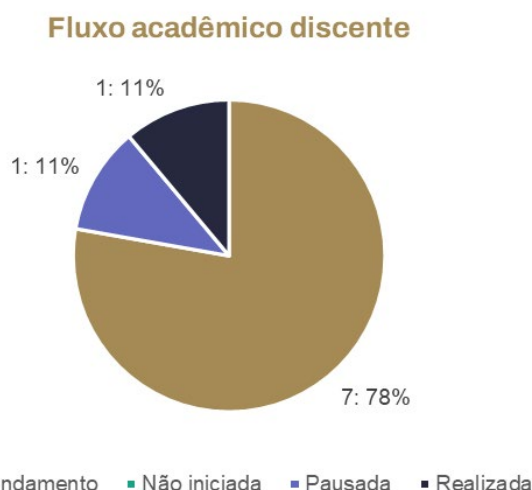
---

**Aprimorar a formação discente**

## Programa: Fluxo acadêmico discente

Esse programa tem como objetivo melhorar os processos de acompanhamento do fluxo acadêmico dos discentes, a fim de que consigam permanência e terminalidade com êxito e no tempo certo.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 9 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 1 foi pausada e 7 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados deste programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

No âmbito da Prograd, a **Coordenadoria de Planejamento, Informação e Comunicação – Copic** atua na produção e organização de indicadores de avaliação do ensino de graduação. A **Coordenadoria Geral de Programas Acadêmicos (CGPA)**, por sua vez, tem como principal função a coordenação do Sistema de Programas Acadêmicos (SPA), responsável por sugerir novos programas, projetos e ações que contribuam para a qualificação dos cursos e a melhoria dos indicadores da UFC, em colaboração com as unidades acadêmicas e pelo acompanhamento e implementação de políticas de graduação definidas pela Prograd, em articulação com os Coordenadores de Programas Acadêmicos (CPAC).

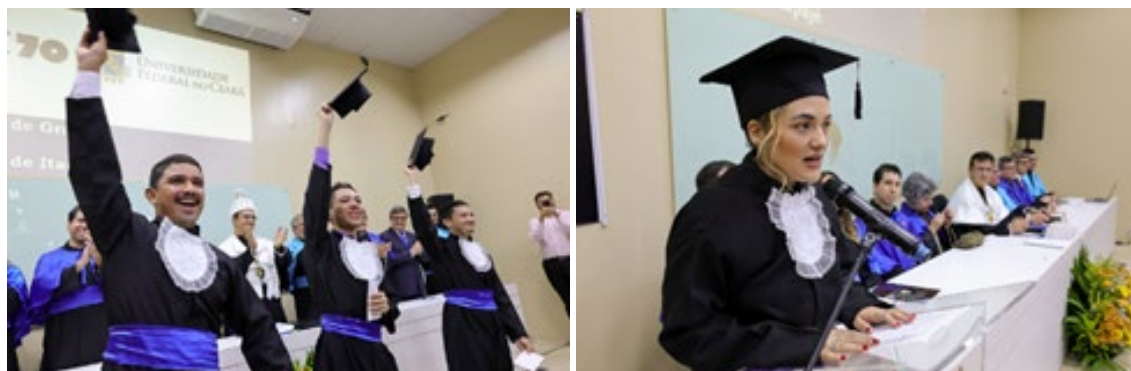




Registros de reuniões realizadas com os Coordenadores de Programas Acadêmicos na sala de seminários da Pró-Reitoria de Graduação.

Fotos: Hermógenes David de Oliveira.

A base de estudantes de graduação matriculados na UFC em 2024 foi de 30.377 discentes nos cursos presenciais e 412 nas graduações EAD, tendo sido diplomados 3.915 estudantes, com destaque para o Campus da UFC em Itapajé – Jardins de Anita, que celebrou a sua primeira cerimônia de colação de grau (Imagens abaixo), com a conclusão de curso de 21 estudantes dos cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Segurança da Informação e Ciência de Dados.



Imagens da Cerimônia de Colação de Grau no Campus da UFC em Itapajé.

Foto: Viktor Braga.

Dentre as ações previstas no **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)** para este programa, destacam-se: (1) a promoção de melhorias na acessibilidade pedagógica para alunos com deficiência em parceria com a **Secretaria de Acessibilidade** e com os **Agentes da Acessibilidade** nas unidades acadêmicas; (2) a implantação de medidas corretivas e preventivas para garantir aos estudantes o tempo padrão e máximo de conclusão dos cursos; (3) o aperfeiçoamento do processo de captação de novos convênios para fins de estágios; e (4) a análise do desempenho dos alunos nas disciplinas de todos os cursos, visando identificar gargalos que possivelmente possam ser vistos como fatores de represamento e evasão.

Uma das ações estratégicas utilizadas para acompanhar o fluxo acadêmico discente foi o estímulo à criação de mecanismos internos de acompanhamento pedagógico dos estudantes para fornecer orientação acadêmica, ações de acolhimento e incentivo à permanência e a estratégias de monitoramento e combate à retenção e evasão. Nessa seara, destacam-se os seguintes programas de bolsas da **Coordenadoria de Acompanhamento Discente (CAD)**, detalhados na tabela a seguir: **Programa de Iniciação à Docência (PID)**, Programas de Educação Tutorial (**PET-UFC** e **PET-SESu**) e **Programa de Acolhimento e Incentivo à Permanência (PAIP)**.

Programa de bolsa	Objetivo	Bolsas remuneradas em 2024	Voluntários em 2024
PID	Ampliar os espaços de ensino e aprendizagem e estimular o interesse pela carreira docente	746	746
PET-UFC	Formação acadêmica de excelência orientada pela indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão	288	144
PET-SESU	Formação acadêmica de excelência orientada pela indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão	240	120
PAIP	Ambientação, acolhimento, redução das taxas de retenção, reprovação e evasão	170	170
<b>Total</b>		<b>1.444</b>	<b>1.180</b>

Fonte: CAD/Prograd, 2024.

Nas diferentes unidades acadêmicas, foi possível mapear projetos e ações voltados para acolhimento, redução da retenção e evasão, melhoria na acessibilidade pedagógica e monitoramento do fluxo acadêmico. A tabela a seguir apresenta alguns projetos e ações para a melhoria do fluxo acadêmico discente.

Unidade Acadêmica	Ação/Projeto para a melhoria do fluxo acadêmico discente
Centro de Ciências	Projeto: "Acompanhamento acadêmico de alunos ingressantes e veteranos nos Cursos de Graduação do Centro de Ciências". Este projeto visa promover ações que facilitem a ambientação dos ingressantes e que promovam a integração entre ingressantes e veteranos.
Centro de Ciências Agrárias	Projeto: "A Qualidade para a Graduação no Centro de Ciências Agrárias". Este projeto tem como finalidade promover a articulação, o acompanhamento e a avaliação de ações acadêmicas desenvolvidas no âmbito da graduação, como parte da política de incentivo ao acolhimento e à permanência dos estudantes nos cursos de graduação da UFC.
Campus da UFC em Crateús	Serviços: acompanhamento discente, que possibilita aos alunos dispor de uma melhor organização das disciplinas; orientação educacional para auxiliar na escrita acadêmica; psicologia-atendimento clínico, que auxilia os discentes a minimizar problemas psicológicos que decorrem de diversos fatores e que influenciam no desempenho acadêmico.
Faculdade de Farmácia, Odontologia e Enfermagem (FFOE)	Projeto: Farmácia-escola como promotora da ambientação e não evasão dos alunos dos semestres iniciais no curso de farmácia da UFC.
Instituto de Ciências do Mar	Projeto de Inclusão e Acessibilidade.
Campus da UFC em Quixadá	Projeto "Investigando o panorama e enfrentando os desafios da entrada e permanência de meninas e mulheres na área de TI no Ceará", desenvolvido em parceria com os <i>campi</i> de Russas, Crateús, o IFCE-Quixadá e a UECE, aprovado na chamada CNPq/MCTI/MMulheres – Meninas nas Ciências Exatas, Engenharias e Computação.

Fontes: Unidades Acadêmicas/UFC.

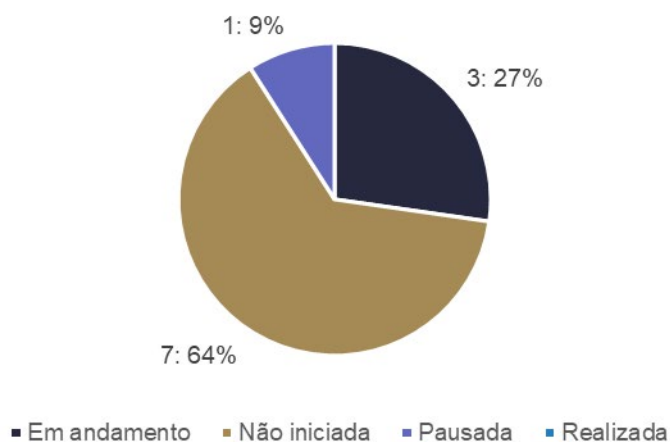
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Graduação \(Prograd\)](#).

## Programa: Propostas formativas flexíveis e arranjos curriculares modernos

Esse programa tem como objetivo fomentar propostas formativas flexíveis e arranjos curriculares modernos para garantir uma sólida formação técnica e ética e a superação dos desafios da qualificação profissional.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 11 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi pausada, 3 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 7 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Propostas formativas flexíveis e arranjos curriculares modernos



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A **Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Curricular (Copac)** é a unidade da Prograd que atua no assessoramento a cursos de graduação, especialmente no que condiz ao Projeto Pedagógico de Curso (PPC), seus aspectos de âmbito pedagógico e curricular, e à implantação de registros curriculares no sistema acadêmico.

A unidade Copac desenvolveu, em 2024, as seguintes ações, pela Prograd/Copac:

- Assessoramento sistemático aos cursos de graduação na orientação, planejamento e implementação de atualizações pedagógicas e curriculares (reformulação/ajustes de PPC em atendimento às Diretrizes Curriculares Nacionais, criação de novos cursos, implementação da curricularização da extensão);
- Articulação com unidades acadêmicas e administrativas da UFC e da Prograd, totalizando 31 reuniões internas da equipe Copac, 36 reuniões com a equipe Prograd (coordenadorias reunidas), 04 reuniões com a Pró-Reitoria de Extensão e 40 reuniões com coordenações de diversos Cursos de Graduação;
- Reuniões (06) com as coordenações dos cursos de licenciaturas das unidades acadêmicas: Campus da UFC em Sobral, Centro de Humanidades, Centro de Ciências, Faculdade de Educação e Instituto de Cultura e Arte para a atualização dos projetos pedagógicos à luz das novas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação Inicial em Nível Superior de Profissionais do Magistério da Educação Escolar Básica (cursos de licenciatura, cursos de formação pedagógica para graduados não licenciados e cursos de segunda licenciatura; **Resolução CNE/CP nº 4, de 29 de maio de 2024**);
- Implementação de 311 registros curriculares no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – Sigaa para cursos de graduação; total de currículos cadastrados em 2024: 38; total de currículos com vigência para 2024 e 2025: 81;
- Apreciação e aprovação de 16 PPC's pela Câmara de Graduação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão e aprovação de dois novos projetos pedagógicos para criação de 2 novos cursos de graduação na UFC, a saber: Curso de Graduação em Matemática (**Resolução CEPE nº 23/2024**) e Curso de Graduação em Física (**Resolução CEPE nº 24/2024**), ambos no Campus de Itapajé, em grau de Licenciatura e na modalidade presencial;
- Elaboração de 20 pareceres técnico-pedagógicos sobre reformulação/ajustes de Projetos Pedagógicos; 26 sobre criação/alteração na regulamentação de disciplinas/atividades; 04 sobre regulamentação de manuais de atividades, sendo apreciados e aprovados até o mês de dezembro de 2024;
- Efetiva articulação da Prograd/Copac com a **Pró-Reitoria de Extensão** de modo a orientar a ampliação de alternativas curriculares para a extensão nos cursos de graduação.

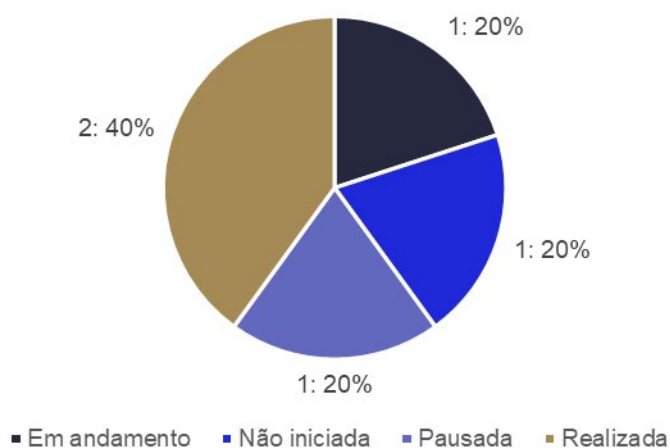
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)**.

## Programa: Avaliação dos cursos de graduação

Esse programa tem como objetivo planejar e acompanhar as avaliações dos cursos de graduação, buscando melhorias nos indicadores de qualidade.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 5 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 2 foram completamente realizadas, 1 foi pausada, 1 foi iniciada, encontrando-se “em andamento”, e 1 ainda não havia sido iniciada ao final de 2024.

### Avaliação dos cursos de graduação



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

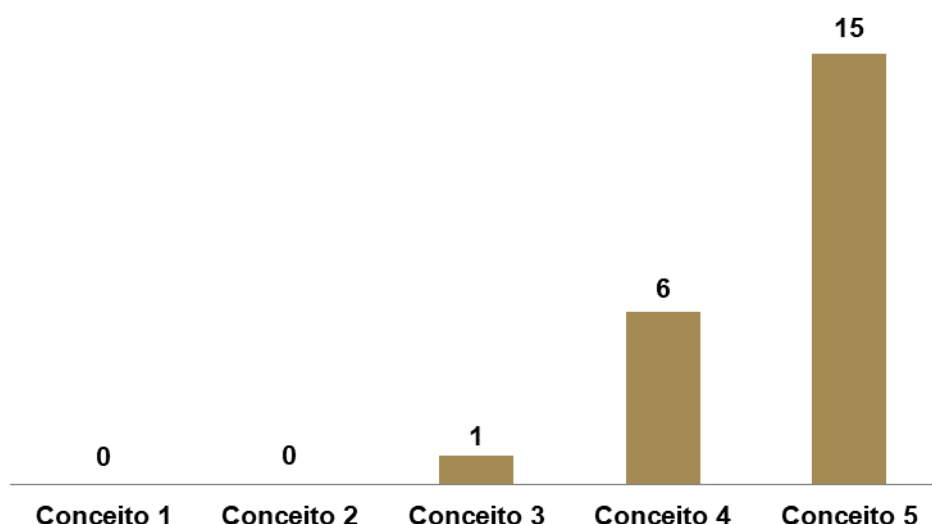
Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A **Coordenadoria de Planejamento e Avaliação de Programas e Ações Acadêmicas (Copav)** é o setor da Prograd que atua na coordenação, no acompanhamento e na avaliação dos processos de regulação/Sinaes, os quais incluem a autorização, o reconhecimento e a renovação de reconhecimento de cursos de graduação, e de credenciamento institucional, com visitas *in loco*. Essas atividades visam garantir a qualidade dos cursos e da instituição e envolveram as seguintes ações:



- Realização de trinta e cinco (35) encontros, reuniões sistemáticas e visitas técnicas às unidades acadêmicas, acerca dos processos avaliativos do Ministério da Educação, com a participação de gestores acadêmicos, docentes e técnico-administrativos, tendo como intuito assessorar a etapa de visita externa *in loco* pelo MEC e fortalecer a cultura avaliativa na UFC;
- Reuniões de planejamento e assessoramento para a coleta de dados e o preenchimento do protocolo de Recredenciamento Institucional para a oferta de Ensino à Distância (EAD), de acordo com o calendário definido pela **Portaria SERES/MEC nº 294, de 3 de julho de 2024**;
- Suporte e acompanhamento contínuo de 25 (vinte e cinco) processos de visitas externas *in loco* pelo Ministério da Educação para reconhecimento ou renovação de reconhecimento dos cursos de graduação. Totalizando 22 visitas concluídas; e 03 processos em andamento;



Resultados das avaliações *in loco* – Cursos de graduação UFC – Ano 2024.

Fonte: Relatórios de Avaliação *in loco* – Inep/MEC, 2024.

- Realização de encontros (presenciais e remotos) para fins de assessoramento e sensibilização junto à comunidade acadêmica acerca do novo formato do **Enade das Licenciaturas – Edição 2024**, constituído por Avaliação Teórica e Avaliação Prática. Quantidade de cursos de graduação habilitados: 25. Quantidade de estudantes inscritos: 766;
- Monitoramento dos aspectos operacionais do Enade: divulgação das diretrizes de prova junto aos cursos; monitoramento do preenchimento do questionário do estudante; comunicação com as coordenações, CPAC e secretarias de curso para informações e orientações referentes aos dados e prazos. Quantidade de questionários preenchidos: 648 (85% do total de inscritos).

No que diz respeito ao **Censo da Educação Superior**, a Copav coordenou o processo de coleta de dados e realizou o preenchimento do Censo da UFC – Base 2023, com o intuito de auxiliar no desenvolvimento e planejamento das políticas públicas institucionais. Além disso, participou da auditoria/verificação dos dados do Censo da Educação Superior da Universidade Federal do Paraná (UFPR) e da recepção da auditoria/verificação dos dados do Censo da Educação Superior da UFC pela Universidade Federal de Pelotas (UFPel), com o objetivo de garantir a confiabilidade e a conformidade dos dados com as normativas estabelecidas pelo INEP.

A coordenadora da Copav acumulou também a função de Coordenadora Institucional do **Parfor Equidade**, ação da **Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes)** que visa formar professores em licenciaturas específicas para atendimento das redes públicas de educação básica ou das redes comunitárias de formação por alternância, que ofereçam educação escolar indígena, quilombola e do campo, assim educação especial inclusiva e na educação bilíngue de surdos.

## Outras ações relevantes da Prograd em 2024

A Prograd coordenou e organizou a **“Feira das Profissões UFC 70 anos”**. O evento foi realizado de 17 a 20 de setembro de 2024 no Centro de Convivência do Campus do Pici Prof. Prisco Bezerra e contou com a participação de 214 escolas de 38 municípios do Ceará, sendo 164 escolas públicas e 50 escolas particulares, totalizando 19.399 visitas de estudantes à Feira, durante todos os dias do evento e 1.162 inscrições individuais.

Durante a Feira, foram doadas 200 mudas das espécies: ingá, pitomba, araticum, ipê roxo, ipê amarelo, ipê branco, pau-brasil, jacarandá, mororó e jenipapo, por meio de uma ação promovida pela **Secretaria do Meio Ambiente da UFC (SMAUFC)**. No palco “Meu curso é show”, foram realizadas 28 apresentações artísticas e culturais, com a participação de 211 artistas, entre estudantes e servidores, tendo sido realizadas cinco (05) exposições da **Seara da Ciência** – equipamento de divulgação científica da UFC – e uma (01) oficina do Projeto Bolsa Arte e Moda. As atividades culturais contaram com o apoio e coordenação da **Pró-Reitoria de Cultura**.

A Feira das Profissões envolveu 1.276 estudantes da UFC, que apresentaram os cursos de graduação da UFC em 80 estantes, 32 tendas de vivências, onde foram realizadas atividades interativas, 30 ações extensionistas – organizadas e coordenadas pela Pró-Reitoria de Extensão.



Imagens da Feira das Profissões UFC 70 anos.  
Fotos: Guilherme Silva.



Também foi elaborada a nova **Revista UFC das Profissões** em ação coordenada pela **Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa)**. A nova Revista traz informações de todos os cursos de graduação da UFC, além de apresentar a Universidade, políticas de assistência estudantil, bolsas, oportunidades de intercâmbio, acessibilidade, comunicação, cultura, esporte, ensino de línguas, pesquisa, extensão, empreendedorismo e inovação e é voltada para o público jovem, em especial, estudantes do Ensino Médio que pretendem ingressar na UFC. A divulgação da Revista foi acompanhada do lançamento do *site* <https://profissoes.ufc.br/revista/>, a partir do qual a revista poderá ser baixada gratuitamente em formato PDF, pelos interessados.



Imagem de capa da Revista das Profissões da UFC.  
Identidade visual e diagramação: David Motta e Samuel Furtado.

Foi realizada ainda a organização dos **Encontros Universitários 2024 (EU 2024)**, que ocorreram no Centro de Convivência, localizado no Campus do Pici Prof. Prisco Bezerra. Cabe à CGPA: presidir a comissão organizadora dos EU 2024 junto à Prograd; participar da elaboração do edital unificado dos EU 2024; avaliar resumos, selecionar avaliadores e fazer a alocação dos trabalhos nas modalidades de apresentação (oral, *pitch*, pôster e rodas de conversa); organizar o espaço de todos os ambientes de apresentação e acompanhar toda a programação dos EU 2024 durante o evento.

Foram submetidos 5.692 trabalhos aos EU 2024, dos quais: 971 fizeram parte do XXXIII Encontro de Iniciação à Docência; 196 fizeram parte do XIV Encontro do Programa de Acolhimento e Incentivo à Permanência (PAIP); 254 fizeram parte do XI Encontro de Programas de Educação Tutorial; 100 fizeram parte do XVIII Encontro de Práticas Docentes; e 63 fizeram parte do VIII Encontro de Estágios (1.584 trabalhos inscritos nos Encontros coordenados pela Pró-Reitoria de Graduação).

Além disso, foi elaborado o Projeto Institucional submetido ao Programa Nacional de Bolsa de Iniciação à Docência – **Pibid - Edital nº 10/2024**. O Projeto Institucional da UFC, aprovado na referida chamada, permitiu a implementação de **mais de 600 bolsas PIBID** para estudantes dos cursos de licenciatura, professores da UFC que atuarão como coordenadores de área e supervisores docentes de escolas estaduais e municipais, responsáveis por acompanhar e supervisionar as atividades dos bolsistas de iniciação à docência, nos termos da **Portaria Capes nº 90, de 25 de março de 2024**, que dispõe sobre o regulamento do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – Pibid.

Os Núcleos de iniciação à docência constituídos na UFC coordenarão e executarão subprojetos nas áreas de Dança; Geografia; Biologia; Ciências Sociais; Educação do Campo; Filosofia; Física; História; Letras Espanhol; Letras Inglês; Letras Libras; Matemática; Pedagogia; Letras Português; Música; Química; e Teatro. O subprojeto de Educação do Campo compõe a cota do Pibid Equidade e em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, instituído pelo **Decreto n. 11.556, de 12 de junho de 2023**, a UFC também possui um subprojeto na área de Alfabetização.

Para o efetivo gerenciamento e acompanhamento das atividades do Pibid, foi também conduzido o processo seletivo para Coordenador(a) Institucional do Pibid e Coordenadores (02) na Área de Gestão de Processos Educacionais, cujas atribuições também estão definidas na **Portaria Capes nº 90/2024**.

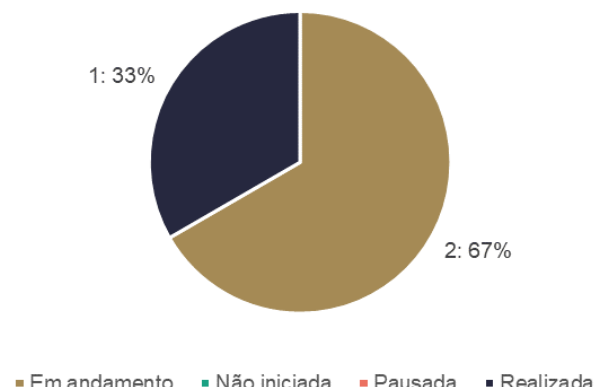
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)**.

## Programa: Avaliação dos cursos de pós-graduação

Esse programa tem como objetivo planejar e acompanhar as avaliações dos cursos de pós-graduação, buscando melhorias nos indicadores de qualidade.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 3 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada e 2 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

### Avaliação dos cursos de pós-graduação



#### Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A Universidade Federal do Ceará manteve, em 2024, 89 programas e 141 cursos de pós-graduação *stricto sensu*, classificados nos níveis de mestrado e doutorado, e nas modalidades acadêmica e profissional. Desse total, 46,1% eram mestrados acadêmicos; 37,6% doutorados acadêmicos; 14,2% mestrados profissionais; e 2,1% doutorados profissionais.

**89**  
PROGRAMAS

**141**  
CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO  
STRICTO SENSU

**46,1%**  
MESTRADOS ACADÊMICOS

**37,6%**  
DOUTORADOS ACADÊMICOS

**14,2%**  
MESTRADOS PROFISSIONAIS

**2,1%**  
DOUTORADOS PROFISSIONAIS

**6.675**  
MÉDIA DE MATRÍCULAS

**7.105**  
1º SEMESTRE

**6.245**  
2º SEMESTRE

**49,9%**  
MULHERES

**55%**  
AUTODECLARADOS  
PRETOS OU PARDOS

**1.553**  
DISSERTAÇÕES DE MESTRADO

**481**  
TESES DE DOUTORADO

**9,5%**  
DE AUMENTO EM  
COMPARAÇÃO A 2023

**54,8%**  
DAS DEFESAS DE MESTRADO  
FEITAS POR MULHERES

**48,2%**  
DAS DEFESAS DE DOUTORADO  
FEITAS POR MULHERES



O número de matrículas, no ano, foi de 6.675 estudantes (média da quantidade de alunos matriculados nos dois semestres de 2024, a saber: 7.105 e 6.245 alunos, respectivamente), sendo 49,9% mulheres e 55% autodeclarados pretos ou pardos. **Foram defendidas 1.553 dissertações de mestrado e 481 teses de doutorado, representando um aumento de 9,5% em comparação a 2023.** As mulheres, nesse quadro, representaram 54,8% das defesas de mestrado e 48,2% das de doutorado.

Em **parceria com a Secretaria Municipal de Ensino de Fortaleza (SME)**, a UFC ofertou, extraordinariamente, 19 vagas em programas de pós-graduação *stricto sensu*, visando ao incremento de pesquisas na Rede Municipal de Ensino, que resultaram em seis dissertações de mestrado defendidas em 2024.

No que tange à pós-graduação *lato sensu*, foram ofertados, no ano, 9 cursos de especialização, 53 especialidades de residência médica, 3 de residência uniprofissional e 6 de residência multiprofissional.

Dois novos cursos de mestrado profissional em rede foram iniciados em 2024: **Gestão e Regulação de Recursos Hídricos (ProfÁgua)**, no campus de Crateús; e **Administração Pública em Rede Nacional (Profiap)**, na Faculdade de Economia, Administração Atuária e Contabilidade (Feaac), campus do Benfica. Portanto, **a UFC passou a ter 8 programas de pós-graduação em funcionamento nos campi do interior do Estado.** Foram, ainda, **propostos 2 doutorados interinstitucionais:** Letras (já aprovado), tendo o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia (IFCE) como instituição receptora; e Filosofia (ainda em análise), tendo a Universidade Estadual do Maranhão (Uema) como instituição receptora.

A UFC realizou a **Primeira Avaliação Institucional da Pós-Graduação**, entre janeiro e março de 2024, com participação de discentes (41,3%), docentes (53%), egressos (21,8%) e técnicos (33,8%).

Os resultados subsidiaram relevantes discussões no **II Seminário de Planejamento Estratégico da Pós-Graduação**. A programação do seminário incluiu palestras sobre avaliação institucional, debates sobre os principais resultados da avaliação, bem como discussões sobre o aprimoramento dos instrumentos de avaliação usados na Primeira Avaliação. Além disso, *workshops* práticos foram realizados para auxiliar na elaboração e preenchimento do Plano de Desenvolvimento da Unidade. Um destaque do evento foi a apresentação do **Manual de Desdobramento da Estratégia para Programas de Pós-graduação**, resultado de uma parceria entre a Coordenadoria de Planejamento Estratégico e Avaliação (CPAV-PRPPG) e a Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE/Proplad).

Os dados da avaliação quadrienal 2017-2020, publicados em 2024, incluem a elevação do conceito do Programa de Filosofia de 4 para 5 e a inclusão dos programas Profiap (nota 3) e ProfÁgua (nota 4).

Em 2024 o indicador da qualidade dos programas de pós-graduação *stricto sensu* (Indicador 1) do PDI passou para 0,43 devido ao aumento de conceito do Programa de Filosofia que evoluiu da nota 4 para nota 5, após interposição de recurso junto à Capes.

## Outras ações relevantes da PRPPG em 2024

Nos dias 13 e 14 de agosto de 2024, a UFC promoveu o **1º Seminário de Internacionalização** da IES, um evento promovido pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) e pela Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer). O evento, que teve transmissão remota, contou com mais de 300 participantes oficialmente inscritos. O seminário foi parte importante da programação de celebração dos **70 anos da UFC**.

O evento abordou o panorama de oportunidades relacionadas à internacionalização, com a participação de representantes de agências de fomento, como a Capes, CNPq e Funcap. Destacaram-se as apresentações de Rui Vicente Opperman, diretor de Internacionalização da Capes; Dalila Andrade Oliveira, diretora de Cooperação Institucional do CNPq; Antonio Gomes de Souza Filho, diretor de Avaliação da Capes (também professor da UFC); Pedro Valadão Carelli, coordenador do Colégio de Pró-Reitores de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (Copropi), da Andifes; e Jorge Barbosa Soares, diretor de Inovação da Funcap. Os palestrantes ressaltaram a integração da internacionalização nos critérios de avaliação dos programas de pós-graduação. No segundo dia do evento, o foco foi a avaliação do **Programa Institucional de Internacionalização (Print-UFC)**.

Além disso, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe) aprovou duas resoluções importantes: (i) a **Resolução Nº 07/Cepe, de 23 de fevereiro de 2024**, que regula o ensino híbrido na pós-graduação *stricto sensu*; e (ii) a **Resolução Nº 19/Cepe, de 01 de novembro de 2024**, que define procedimentos para defesas envolvendo propriedade intelectual.

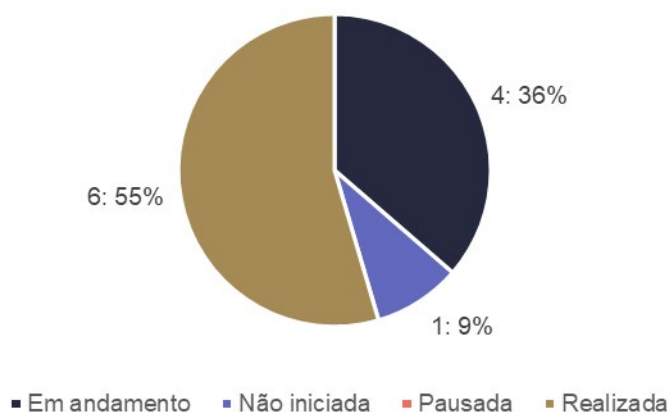
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG)**.

## Programa: Interdisciplinaridade na formação docente e discente

Esse programa tem como objetivo melhorar a formação docente e discente por meio de programas, ações, projetos e cursos interdisciplinares considerando as evidências e os problemas complexos da sociedade.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 11 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 6 foram completamente realizadas, 4 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 1 ainda não havia sido iniciada ao final de 2024.

Interdisciplinaridade na formação docente e discente



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Escola Integrada de Desenvolvimento e Inovação Acadêmica (Eideia)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

## Programa de Formação para a Docência no Ensino Superior

O Programa de Formação para a Docência no Ensino Superior, denominado **Comunidade de Cooperação e Aprendizagem Significativa (CASA)**, visa oferecer e realizar um conjunto de atividades voltadas aos processos formativos relacionados aos projetos de ensino, pesquisa, extensão e à gestão acadêmica da UFC, assim como atividades voltadas à identificação e ao reconhecimento de iniciativas voltadas ao estímulo da inovação das práticas docentes. As ações formativas buscam reunir servidores docentes e técnico-administrativos em educação, para a promoção e a troca de experiências, visando à aprendizagem significativa em amplo e diversificado processo de sensibilização, formação e aperfeiçoamento, de modo a promover a inovação acadêmica na UFC.

As atividades realizadas pelo Programa CASA constituíram-se de palestras (**Café em CASA**), cursos, encontros e eventos. Os Cafés em CASA são eventos no formato de palestras, com duração de 2 horas, realizadas por convidados para sensibilizar sobre temas de relevância para reflexão dos professores durante seu período probatório e dos diversos públicos da comunidade acadêmica. As gravações do Café em CASA se encontram disponíveis no **Canal da EIDEIA no YouTube**. Foram realizadas 12 (doze) edições do Café em CASA ao longo de 2024, conforme [link Edições Café em CASA](#). Também foram realizados 11 (onze) cursos formativos para o público formado por docentes e técnicos-administrativos em educação da UFC, atendendo a um total de 212 participantes.

No decorrer de 2024, 39 (trinta e nove) docentes receberam a declaração comprobatória do cumprimento da carga horária estabelecida pelo Programa CASA, cumprindo exigência da **Resolução nº 04/CEPE, de 29 de fevereiro de 2016**, que regulamenta o estágio probatório dos servidores docentes do Quadro Permanente de Magistério Superior da UFC.

Em outubro de 2024, foi realizado o evento **Mentores de Docência** que homenageou 8 (oito) docentes indicados pelas unidades acadêmicas da UFC, conforme o **Edital nº 02/2024 – Seleção de Mentores de Docência COIDEA/EIDEIA/UFC**. Das 19 (dezenove) unidades acadêmicas da UFC, participaram dessa edição o Campus da UFC em Sobral; o Centro de Ciências; o Centro de Humanidades; a Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade; a Faculdade de Educação; o Instituto de Ciências do Mar; o Instituto Universidade Virtual; e o Núcleo de Desenvolvimento da Criança, conforme indicado no link [Homenageados como Mentores de Docência](#).



Cerimônia Mentores de Docência UFC 2024 – Eideia UFC | Foto: Viktor Braga.

Durante os **Encontros Universitários 2024**, a Coidea organizou o **XVI Encontro de Docência no Ensino Superior (Edes)** com apresentação de 50 trabalhos produzidos por docentes, estáveis e em estágio probatório, e orientandos de programas de pós-graduação, voltados para o público formado por servidores docentes e técnico-administrativos em educação, estudantes de programas de pós-graduação da UFC e de outras Instituições de Ensino Superior, conforme [link XVI Encontro de Docência no Ensino Superior](#). Ao final do evento, a Comissão Organizadora dos Encontros Universitários fez a entrega do **Prêmio UFC, Ciência e Sociedade** aos 3 (três) melhores trabalhos apresentados no evento, conforme [link Prêmio UFC, Ciência e Sociedade / XVI](#).

Outra ação do Programa CASA, o **InovPed**, visa selecionar práticas didático-pedagógicas inovadoras na docência do Ensino Superior, comprovadas com relatos de ações docentes voltadas para o ensino de graduação, objetivando a socialização dessas práticas, no âmbito da UFC. No mês de dezembro de 2024, ocorreu a apresentação dos 16 (dezesseis) trabalhos selecionados, conforme [link Práticas pedagógicas apresentadas no InovPed 2024](#). Dos 16 docentes participantes, 2 estavam em estágio probatório. O evento finalizou com a entrega de medalhas aos autores dos 3 (três) melhores trabalhos selecionados nesta edição, conforme [link Medalhistas do processo seletivo práticas didático-pedagógicas inovadoras](#).



## Projeto Escola em Tempo Integral na perspectiva da cooperação e solidariedade (ETI)

A Coordenadoria de Articulação entre a Universidade e a Escola Básica (Coart), vinculada à Eideia, é o setor responsável pelas ações do Programa que, em 2024, realizou atividades de articulação entre o Ministério da Educação (MEC), instituições de Ensino Superior (IES), municípios do Ceará e escolas públicas, especialmente aquelas que realizam ações para o desenvolvimento da educação integral na perspectiva da cooperação e da solidariedade vinculada ao movimento Prece. As especificações das ações desenvolvidas pelo **Programa Escola em Tempo Integral na perspectiva da cooperação e solidariedade** estão indicadas no *link* **Ações do Programa Escola em Tempo Integral na perspectiva da cooperação e solidariedade**.

## Programa de Articulação entre Graduação e Pós-Graduação (Propag)

O **Programa de Articulação entre Graduação e Pós-Graduação (Propag)**, coordenado pela Diretoria Executiva da Eideia, em articulação com as Pró-Reitorias de Graduação (Prograd) e de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), tem como objetivo principal contribuir para a elevação da qualidade acadêmica dos cursos de graduação da UFC, mediante a participação e a colaboração efetivas de estudantes de pós-graduação, mestrado e doutorado, em ações direcionadas à graduação, especialmente em atividades relacionadas ao ensino e à aprendizagem. Considerando as ações estratégicas previstas no PDI 2023-2027 da universidade, constantes em “Objetivo 1: Aprimorar a formação discente – Programa Interdisciplinaridade na Formação Discente”, podemos destacar pelo menos duas ações que foram implementadas:

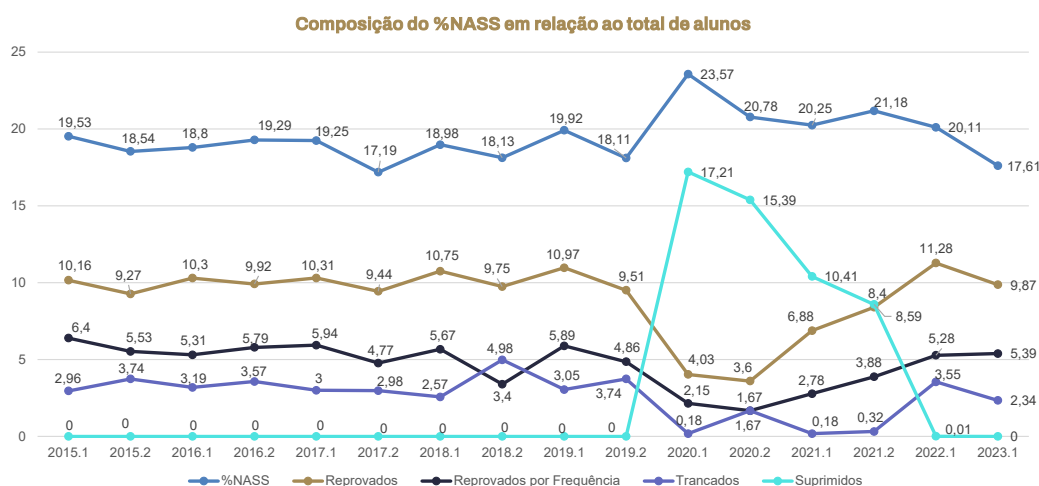
- Promover iniciativas e projetos de ensino que valorizem as boas práticas docentes;
- Aprofundar a atuação do Programa de Articulação entre Graduação e Pós-Graduação (Propag) em toda a UFC, contemplando a participação do programa nos Encontros Universitários e a tutoria de alunos da graduação por alunos da pós-graduação.

No ano de 2024, o Programa de Articulação entre Graduação e Pós-Graduação (Propag), por meio de sua equipe, participou em:



- 2 (dois) editais propostos, visando a projetos que versam sobre a atuação de alunos de pós-graduação em disciplinas da graduação, sob a supervisão de docentes que atuam nessas disciplinas;
- 1 (um) encontro organizado pelo programa, a fim de que os resultados dos projetos cadastrados no primeiro edital fossem apresentados e discussões fossem promovidas a partir desses dados, a saber: **“3º Seminário de Meio-Termo Propag/Eideia”**, conforme indicado no **Quadro 9**;
- 2 (duas) visitas/divulgações das atividades do programa em campus da universidade, a saber: Crateús – UFC e Russas – UFC;
- 1 (um) evento cadastrado nos **Encontros Universitários**, a saber: “II Encontro do Programa de Articulação entre Graduação e Pós-Graduação”, conforme indicado no **Quadro 10**;
- Criação do **SisPropag**, programa criado para a inscrição, acompanhamento e avaliação dos editais Propag.

No ano de 2024, foi dado, ainda, prosseguimento ao trabalho de pesquisa sobre o desempenho acadêmico de alunos de todos os cursos de graduação da UFC, com a atualização semestral 2023.1 e com histórico desde 2015. O objetivo foi identificar os maiores quantitativos de insucessos discentes, que levam a importantes taxas de reprovação. O interesse dessa ação foi indicar os componentes curriculares que necessitam de apoio aos seus discentes por atividades desenvolvidas por pós-graduandos que atuam ou atuaram em estágio em docência, sob a condução e a supervisão do Propag/Eideia, a colaboração da Prograd e da PRPPG, e dos docentes implicados. Essa atividade contou com o importante suporte da STI/UFC. A seguir, é apresentado o gráfico com a porcentagem dos dados de insucesso de 2015.1 a 2023.1 da junção de todos os cursos da UFC.



Porcentagem dos dados de insucesso de 2015.1 a 2023.1. Fórmula de cálculo:  $\%NASS = \{[NASS / \text{Total de Alunos Matriculados}] * 100\}$  no referido semestre, onde o NASS (Número de Alunos Sem Sucesso) = Alunos com Reprovação por Nota (ARPN) + Alunos com Reprovação por Falta (ARPF) + Alunos com Trancamento (AT) + Alunos com Supressão (SUP).

Fonte: Diretoria Executiva da Eideia, 2024.

Com relação ao indicador Taxa de Sucesso Propag (TSP), acompanhado pela Eideia no PDI 2023-2027 da UFC, este atingiu 64%. Além disso, foram implementados, pelo Propag, 31 dos 39 projetos aprovados. Nos Encontros Universitários 2024, os pesquisadores do Propag apresentaram 63 dos 67 trabalhos aceitos pelo encontro. Ao final do encontro, a Comissão Organizadora dos Encontros Universitários fez a entrega do Prêmio UFC, Ciência e Sociedade aos 3 (três) melhores trabalhos apresentados no evento, conforme indicado no **Quadro 11**.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Escola Integrada de Desenvolvimento e Inovação Acadêmica (Eideia)**.

## Objetivo Estratégico 2

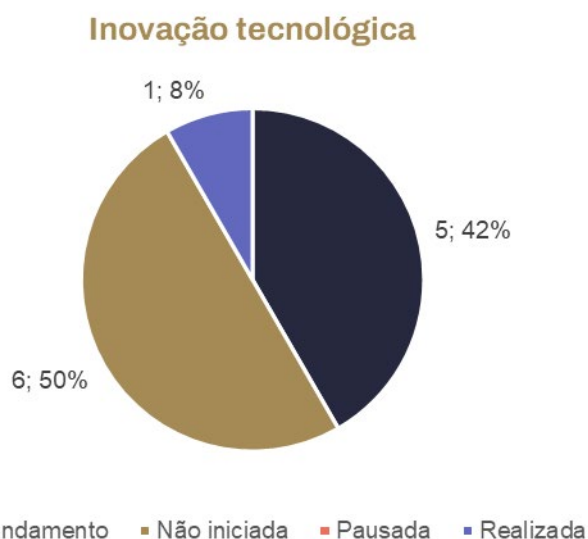
---

Destacar-se, nacional e internacionalmente, pelo desenvolvimento da ciência, tecnologia, inovação e empreendedorismo

## Programa: Inovação tecnológica

Esse programa tem como objetivo ampliar o impacto da inovação tecnológica da UFC na sociedade.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 12 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 5 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 6 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)**.

A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Esforços foram realizados pela Coordenadoria de Inovação Tecnológica (CIT), enquanto Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), da Universidade Federal do Ceará (UFC) para fortalecer a política de inovação da instituição. Em fevereiro de 2024, foi formado um Grupo de Trabalho com o objetivo de desenvolver e apresentar ações estruturantes relacionadas à auditoria realizada pela Controladoria Geral da União (CGU), no contexto da Economia da Inovação nas Instituições Federais de Ensino Superior (IFES). Esse trabalho esteve vinculado à implementação das diretrizes estabelecidas pela Portaria nº 58 de 15 de fevereiro de 2024, do Gabinete do Reitor.

O foco foi atualizar a Política de Inovação da UFC, conforme a **Resolução nº 38/CONSUNI de 18 de agosto de 2017**, alinhando-a ao **Decreto nº 9.283, de 7 de fevereiro de 2018**. O Decreto visa regulamentar a **Lei nº 10.973 de 2 de dezembro de 2004**, que trata da Lei de Inovação, a qual, por sua vez, culminou na criação de um Grupo de Trabalho (GT) específico para a implantação do sistema de inovação da instituição, Portaria nº 175, de 17 de junho de 2024. A resolução atualizada está aguardando apreciação do Consuni. A proposta central foi estabelecer um modelo mais eficiente e adequado para dar visibilidade às ações de inovação na UFC.

Nesse propósito, a Universidade passou a incorporar a inovação em seu alicerce, que deixa de ter três pilares (tripé) e passa a ter quatro, estabelecendo um modelo mais robusto e dinâmico para o seu desenvolvimento e sua contribuição para a sociedade. Tradicionalmente, as universidades baseiam-se em três pilares fundamentais: ensino, pesquisa e extensão. Porém, ao abraçar a inovação como pilar essencial, a UFC adiciona um quarto "pé", que fortalece e amplia seu impacto. Esse quarto pilar determinou que a Pró-Reitoria de Relações Interinstitucionais (Prointer) passasse a se chamar Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer), passando a abrigar a nova Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia (CPITT).

Esse pilar vai além do campo acadêmico, conectando a universidade com o setor privado, governos e outras instituições, criando um ciclo de inovação contínuo e impactante. Conduzindo todo esse sistema de inovação, a **Agência de Inovação (UFCInova)** desempenhará um papel central ao ser responsável por articular e coordenar as ações inovadoras dentro da Universidade, atuando como ponto de convergência entre a academia e o setor produtivo, garantindo que as inovações geradas na UFC resultem em impactos reais e positivos para a sociedade e ampliando a capacidade da Universidade de contribuir para o desenvolvimento tecnológico, econômico e social.

Para além das atividades administrativas, a Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia da Universidade Federal do Ceará (UFC) desempenhou um papel educativo e de disseminação do conhecimento, ministrando palestras em disciplinas no curso de pós-graduação da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família (Renasf) e na pós-graduação em Farmacologia da UFC, PPGs de Engenharia de Alimentos, Farmacologia, Ciências do Solo e Enfermagem. Também houve o interesse de cursos de graduação em se aproximar da temática, como o de Engenharia de Energias Renováveis e Biblioteconomia.



Palestra realizada no PPG em Farmacologia da UFC.  
Fonte: CIT/UFC Inova.



Aula "Propriedade Intelectual no âmbito da Universidade Federal do Ceará" realizada no curso de graduação de Engenharia de Energias Renováveis da UFC.

Durante o ano exercício 2024, a Universidade Federal do Ceará (UFC) realizou 54 depósitos de tecnologias junto ao INPI da seguinte forma: 43 Patentes de Invenção; 01 Patente Modelo de Utilidade; 01 Desenho Industrial; e 09 Registros de Programa de Computador-RPC. Apenas uma patente de invenção foi depositada em cotitularidade com a Universidade estadual do Ceará.



ANO	Depositado pela UFC	Depositada por terceiros	Total Acumulado/ano
2022	25	8	33
2023	39	9	48
2024	60	13	73

Patentes Deferidas (Cartas Patentes + deferimentos) acumuladas por ano.  
Fonte: CIT/UFC Inova.

ANO	Agropecuária	Alimentos	Ciências da Saúde	Cosméticos	Energia e Meio Ambiente	Engenharias	Químico	TOTAL
2022	4	1	3	1	2	0	0	11
2023	1	0	8	0	0	5	1	15
2024	3	2	14	0	0	3	3	25
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>73</b>

Patentes Deferidas (Cartas Patentes + deferimentos) acumuladas por ano / Segmento Tecnológico.  
Fonte: CIT/UFC Inova.

ANO	Agropecuária	TIC	Ciências da Saúde	Engenharias	Biotecnologia	TOTAL
2022	1	3	1	0	0	0
2023	0	7	2	1	2	12
2024	1	5	3	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>12</b>

Certificado de Programa de Computador (*Software*) acumulado por ano / Segmento Tecnológico.  
Fonte: CIT/UFC Inova.

Em 2024, quando a UFC comemorou seus 70 anos, a instituição atingiu um recorde no Norte e Nordeste de 22 cartas patentes publicadas em diversas áreas, como saúde (por exemplo, com o uso da **pele de tilápia** como curativo biológico para casos de queimaduras dérmicas), química, cosméticos, alimentos, engenharia agrícola, física entre outras. No mês de dezembro, foi elaborado o cronograma para transferência tecnológica de uma das patentes depositadas da pele da tilápia. A concessão dessas patentes reflete o alto padrão das suas pesquisas, que são orientadas para a inovação tecnológica e o impacto social. Ao longo dos anos, a UFC tem se consolidado como um centro de excelência em pesquisa e inovação, contribuindo significativamente para o desenvolvimento regional e nacional.

Em comemoração aos 20 anos da Lei da Inovação, a Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia (CPITT) organizou o **III Workshop de Gestão de Ativos de Propriedade Industrial**, promovido pela UFC Inova. O evento abordou temas relacionados à gestão de ativos intangíveis e à disseminação de boas práticas em inovação e transferência de tecnologia. Contou com a presença de especialistas e lideranças de instituições parceiras, como o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI) e a Federação das Indústrias do Estado do Ceará (Fiec). Mais informações sobre as inovações podem ser encontradas no *link* da vitrine tecnológica da UFC: <https://ufcinova.ufc.br/pt/vitrine-tecnologica/>. Tendo participado de outros eventos como **Fortec Nordeste 2024** e do Curso sobre o Marco Regulatório da Inovação, oferecido para Procuradores Federais, com uma carga horária de 20 horas semanais, focando no entendimento e aplicação do marco regulatório que rege as políticas de inovação no Brasil.

A Universidade Federal do Ceará (UFC) alcançou um marco significativo ao captar um volume recorde de recursos financeiros extraorçamentários para pesquisa, desenvolvimento e inovação. O montante superou os R\$ 60 milhões, conforme apuração realizada pela CPITT. Esses recursos foram aprovados por esta Coordenadoria e pelo Comitê de Inovação Tecnológica (Comit) da Universidade, e tiveram origem em diferentes fontes, como o Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (FNDCT).

Ano	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Milhões	R\$ 29,40	R\$ 22,90	R\$ 41,20	R\$ 102,40	R\$ 45,32	R\$ 62,08

Captação extraorçamentária: total de recursos financeiros (R\$ milhões) em acordos de parcerias para pesquisa, desenvolvimento e inovação.

Fonte: CIT/UFC Inova.

No ano de 2024, o projeto “Automatização do processo de redação de patente” foi contemplado pelo Edital PIBI N° 05/2024 – Programa Institucional de Bolsas de Inovação Projetos Estratégicos. Foi iniciado o desenvolvimento de uma plataforma, que, por meio de uso de Inteligência Artificial (IA), poderá automatizar o processo de redação de patente, o e-Pat.



Novo painel temático virtual, o UFC Inova em números.  
Fonte: CIT/UFC Inova.

Ademais, a CPITT deu publicidade, em tempo real, a todas as informações e indicadores sobre parcerias e tecnologias protegidas para inovação, formando um mapa do ecossistema de pesquisa e desenvolvimento de ativos de propriedade intelectual na Universidade, a UFC Inova, em julho do ano corrente, publicou um **novο painel temático virtual, o UFC Inova em números**.

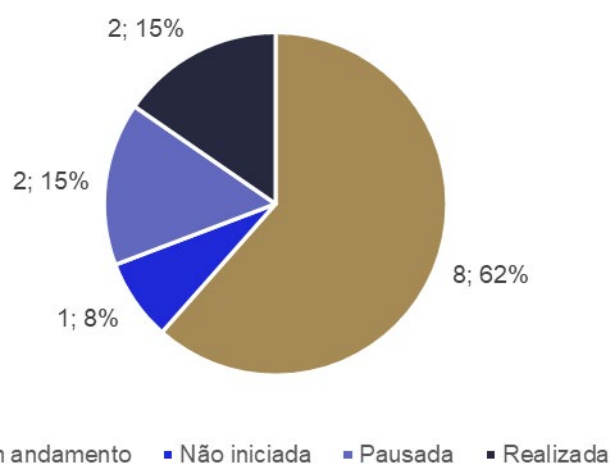
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Printer)**.

## Programa: Empreendedorismo inovador

Esse programa tem como objetivo ampliar o impacto das ações de empreendedorismo da UFC na comunidade acadêmica e na sociedade.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 13 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 2 foram completamente realizadas; 2 foram pausadas; 8 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”; e 1 ainda não havia sido iniciada ao final de 2024.

### Empreendedorismo inovador



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

## Promoção da articulação com agentes externos

A Coordenadoria de Empreendedorismo e Inovação (Coemp) realizou todo o processo anual de cooperação entre a UFC e o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae/CE), parceiro estratégico para ampliar o impacto das ações de empreendedorismo da UFC. O Plano de Trabalho de 2024 consta de 13 atividades conjuntas de estímulo à inovação e ao empreendedorismo, cujo objetivo é incentivar o empreendedorismo e a inovação entre discentes, docentes, servidores(as) técnico-administrativos e *startups* apoiadas pela UFC por meio de capacitações, consultorias, assessorias e mentorias de forma a fortalecer o ecossistema de empreendedorismo inovador do Estado do Ceará (Acordo de Cooperação Técnica (ACT) nº 9/2024 – UASG 153045 (Processo SEI UFC: 23067.025387/2024-13) entre a UFC e o Sebrae/CE).

## Divulgação e produção de conteúdos voltados para o empreendedorismo e a inovação

Em 2024, a Coemp criou o seu Instagram (<https://www.instagram.com/coempufc/>) para divulgação de conteúdos direcionados para a disseminação do empreendedorismo e inovação, contando com 475 seguidores e 60 publicações.

## Fortalecimento e promoção das empresas juniores da UFC

Em 2024, a Coemp realizou uma série de ações estratégicas para fortalecer o movimento **Empresa Júnior (EJ)**, contribuindo para a formação empreendedora, ampliação da visibilidade das EJs e promoção da inovação acadêmica. As ações realizadas foram:

- Atualização do *site* do Condomínio de Empreendedorismo e Inovação (CEI) com página exclusiva para EJs (<https://condominio.ufc.br/elementor-6726/>);
- Curso *online* de Gestão e Empreendedorismo com o Sebrae-CE;
- 1º Encontro Anual das EJs da UFC, com a participação de 18 EJs;
- Apoio à participação das EJs nos eventos **EXPO Ceará Química** (3 EJs), **Feira das Profissões** (10 EJs) e **Encontros Universitários** (14 EJs).

## Fortalecimento do programa de bolsas Empreende UFC

Em 2024, a Coemp recebeu um recorde de projetos inscritos no Edital **Empreende UFC** (programa de pré-aceleração de negócios inovadores): 60 inscrições. Após criteriosa seleção, as 81 bolsas disponibilizadas para essa edição do programa foram distribuídas entre 34 projetos aprovados, que, além do ciclo de capacitação ofertado pela UFC, participaram do programa **StartupCE**, em ação com o parceiro Sebrae-CE. Alguns projetos lograram êxito em diversos editais externos, como o Desafio Liga Jovem Sebrae, a Jornada CriarCe dos Corredores Digitais, o programa Startup Nordeste, entre outros.

## Estruturação de trilhas de formação acadêmica complementares

Em 2024, a Coemp teve aprovados 3 projetos submetidos ao **Edital nº 10/2024** da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) – seleção de propostas para professor visitante nacional ou estrangeiro, sendo contemplada com 3 vagas na Linha de Apoio 3 para Professores Visitantes (1 Sênior, 1 Pleno e 1 Júnior) atuarem na estruturação de trilhas de formação acadêmica, sendo uma vaga para atuar na estruturação de disciplinas complementares de graduação e duas vagas para atuarem na estruturação da trilha de capacitação do programa Empreende UFC.

Os planos de trabalho aprovados foram: 1. Aplicações do Pensamento Sistêmico para Projetos de Empreendedorismo e Inovação Tecnológica; 2. Reestruturação da trilha de capacitação do Programa Empreende UFC como estratégia de fortalecer a esteira de empreendedorismo e Inovação da UFC; 3. Educação Empreendedora Integrada: Fortalecendo o Ensino e a Cultura do Empreendedorismo Acadêmico Inovador nos *campi* da UFC com Metodologias Ativas e Parcerias Estratégicas. A solicitação de abertura dos editais de seleção dos(as) professores(as) foi encaminhada à Progep para abertura dos concursos em 2025.



## Formação de servidores docentes e TAEs na temática de empreendedorismo e inovação

Em 2024, a Coemp, em parceria com o Sebrae/CE (ação integrante do Convênio de Cooperação Técnica nº 019/2024) promoveu dois cursos (modalidade *online*) na temática de empreendedorismo e inovação:

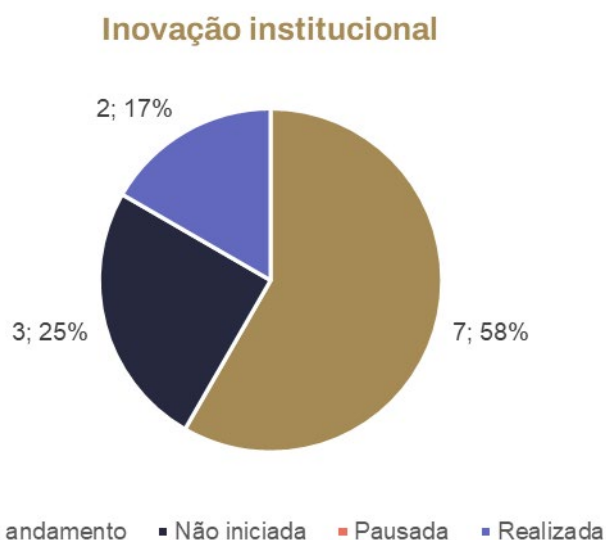
- Curso de Gestão e Empreendedorismo (20 h) – teve como público-alvo os servidores da UFC, visando ao aprimoramento das competências relacionadas à gestão eficaz e ao fomento ao espírito empreendedor dentro do ambiente institucional;
- Criação de Negócios Inovadores e *Startups*, para aplicação na disciplina de Empreendedorismo e Inovação (12 h) – teve como público-alvo os docentes da UFC, visando ao aprimoramento de conteúdos relacionados às disciplinas de empreendedorismo e inovação nos cursos de graduação e pós-graduação. O curso teve os seguintes módulos: I. Empreendedorismo. II. Inovação; III. Ferramentas; IV. Modelagem.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais \(Printer\)](#).

### Programa: Inovação institucional

Esse programa tem como objetivo fomentar a inovação institucional por meio do estímulo, captação, seleção e implementação de ideias, utilizando metodologias de construção coletiva e abordagens de design orientadas à inovação.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 12 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 2 foram completamente realizadas, 7 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 3 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

## Sistematização do Programa Inovan’do UFC e implementação de bolsas de incentivo para o reconhecimento de autores de boas ideias e soluções inovadoras

Em 2024, a Coemp coordenou o desafio central da edição 2024 do programa de inovação colaborativa **Inovan’do UFC**: desenvolver uma melhoria na forma como a UFC se comunica com os mais variados públicos (internos e externos), tornando-a mais efetiva, inclusiva e eficiente em termos de custo, tempo e/ou experiência do usuário. O **edital** contemplou 10 bolsas para o Programa Institucional de Bolsas de Inovação (PIBI), e cada equipe selecionada recebeu duas bolsas para desenvolver a solução proposta durante nove meses, de abril a dezembro de 2024: 05 bolsas pra discentes e 05 para servidores técnicos administrativos.

## Fortalecimento da UFC nas temáticas de Empreendedorismo Social, Investimento e Negócios de Impacto e Inovação Socioambiental

Em 2024, a Coemp apoiou/realizou as seguintes ações nas temáticas de empreendedorismo social, investimento e negócios de impacto e inovação socioambiental:

**Desafio Amazon Experience** – participação de 10 (dez) alunos da UFC. Um *hackathon* organizado pela Cesupa e PUC Campinas, com 45 estudantes da Cesupa, PUC Campinas, PUC RS, UFC, Universidade Mackenzie, UNB e UFPA.

**I Encontro de Empreendedorismo Socioambiental e Negócios de Impacto**, apoiado pela Funcap e pela **Coalizão pelo Impacto**. Como o tema será “O papel das universidades no fortalecimento do ecossistema de impacto”, o evento promoveu um espaço de debates e de construção de uma rede de relacionamento entre docentes, pesquisadores, estudantes, empreendedores de impacto, líderes comunitários e investidores. Foram realizadas palestras e mesas-redondas, *pitchs* de *startups* e rodas de conversa.

**I Café com Reitores** – Tendo o Prof. Custódio e a Profa. Diana Azevedo como anfitriões, estiveram presentes os reitores da Unifametro, Urca, Uece, IFCE e Unilab; além de gestores e professores convidados da UFC. Na ocasião, as lideranças das universidades tiveram a oportunidade de conhecer melhor a atuação da **Coalizão Pelo Impacto**, uma organização não governamental que trabalha com modelos de negócios para a resolução de problemas sociais e ambientais, com a participação de diferentes parceiros da sociedade. O evento contou com apresentação do idealizador e executor do Pacto Alegre no Rio Grande do Sul, o professor Jorge Audy, da Tecnopuc RS.

**Ação de extensão AfrolInovação na Periferia: Capacitando Mulheres Negras para o Futuro sustentável** – cadastrada na PRPPG, com apoio da Capes e parceria das empresas sociais Meu Eco e Empoderar-te, reuniu docentes e estudantes dos cursos de pós-graduação em Ciências Médicas, Farmacologia, Gastronomia e Química; promoveu capacitação, palestras e oficinas para 24 mulheres negras de diferentes bairros de Fortaleza, contemplando as temáticas “Letramento racial e autoconhecimento para empreendedoras negras” e “Gestão inovadora para empreendedoras”; além de oficinas de salgados comerciais e sabonetes sustentáveis.

**Segunda edição do Thinkathon** – maratona de inovação focada em desafios de Sustentabilidade, foi realizada durante o V Encontro de Empreendedorismo e Inovação, em parceria com Beeosfera e apoio de instituições de como o Sindiroupas, IEL, Crea-CE, ACS *Student Chapter* e Teia Pesquisas, além da presença de 11 mentores e 11 monitores. Foram apresentados 3 desafios pelo setor industrial têxtil. Mais uma vez, as soluções superaram as expectativas. O Sindiroupas convidou todas as equipes para uma apresentação na Federação das Indústrias (Fiec) para que cada solução fosse avaliada diretamente pelos interessados.

## Entrega de sala da Rede Verdes / Aprovação no edital de professor visitante

O Parque Tecnológico da UFC (Partec-UFC) realizou a disponibilização do ambiente que será sede administrativa da Rede de Pesquisa em Energias Renováveis – **Rede Verdes**, projeto de R\$ 16 milhões aprovado junto à Funcap. A Rede tem o objetivo de realizar pesquisas básicas e aplicadas de forma colaborativa sobre temas que envolvam energias renováveis. A coordenação geral do projeto é realizada pelo Prof. Célio Cavalcante, do Departamento de Eng. Química (DEQ UFC) tendo o Partec-UFC como um dos participantes/apoiadores.

Nesse contexto, o Partec aprovou projeto submetido ao **Edital nº 10/2024** da PRPPG – Seleção de Propostas para Professor Visitante sendo contemplado com 1 vaga na Linha de Apoio 3 para atuar no Parque, bem como na Rede. O(a) professor(a) selecionado(a) terá como foco a inovação, o empreendedorismo e as cadeias produtivas relacionadas às energias renováveis, incluindo a de hidrogênio de baixa emissão.

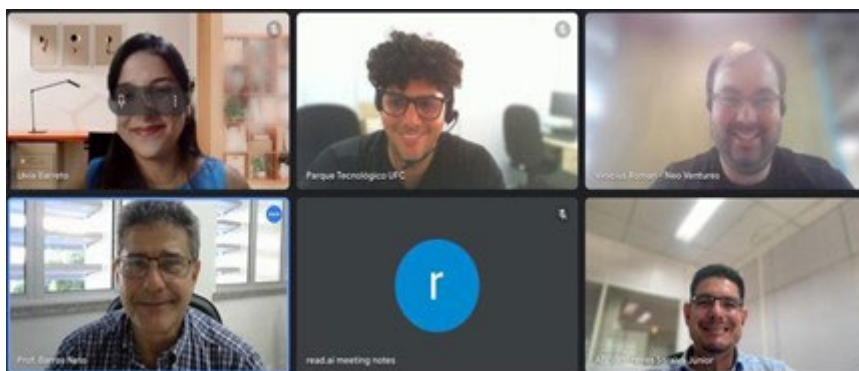


Entrega de sala da Rede Verdes.

Fonte: Printer/UFC.

## Lançamento do edital para seleção de entidade/empresa para desenvolvimento de ambientes de inovação – Hub de Inovação

O Partec publicou o edital de chamamento público para seleção de empresa/entidade especializada em desenvolvimento de ambientes de inovação, para atuar na captação de recursos e na operação do **Hub de Inovação do Partec/UFC**. Entre as iniciativas concorrentes, a empresa aprovada foi a Neo Ventures, com ampla participação e experiência no mercado. Após um longo e complexo processo administrativo e jurídico de tramitação na Universidade, o acordo de cooperação pioneiro em IESs públicas brasileiras foi efetivado e a primeira reunião de início dos trabalhos já foi realizada, com a ocupação da sala reservada prevista para ser realizada no início de 2025.



Lançamento do edital para seleção de entidade/empresa.

Fonte: Prointer/UFC.

## Transbordamento do Partec para salas do CEI

O Partec realizou o transbordamento de área para 4 salas (total: 192,3 m<sup>2</sup>) do 2º Andar do CEI, sendo elas os *Coworkings* 02 e 04, bem como duas que serão utilizadas para iniciativas de inovação como um espaço administrativo para a entidade Neo Ventures, que desenvolverá atividades para a implantação do Hub de Inovação do Partec UFC.

## Fortalecimento da inovação em outros *campi* da UFC e locais extra CEI

Além dos transbordamentos de áreas para o CEI, de forma a expandir as atividades do Partec para outras áreas do Campus do Pici, bem como para o interior, as áreas foram expandidas para Russas (63,29 m<sup>2</sup>), Sobral (42 m<sup>2</sup>), Itapajé (60 m<sup>2</sup>) e Pici – LTPS (45,12 m<sup>2</sup>).

## Lançamento de processo de seleção do Partec / *Onboarding*

Foi realizado processo seletivo para o **Programa de Desenvolvimento de Startups do Partec/UFC**. A novidade da seleção este ano foi o lançamento de dois editais, contemplando as seguintes modalidades de vinculação: Pré-incubação (empresas em fase de ideação) e Incubação (empresas com ideias já maduras ou com CNPJ). O Programa contempla áreas/ambientes nas cidades de Fortaleza, Crateús, Itapajé, Quixadá, Russas e Sobral. Ademais, para recepção das empresas aprovadas na seleção, foi realizado evento de *Onboarding* com participação do Sebrae-CE e o **Programa Corredores Digitais – Secitece**.



Lançamento de processo de seleção do Partec/*Onboarding*.

Fonte: Printer/UFC.



## Atualização do regimento e da resolução do Partec junto ao Consuni UFC

A atualização do Regimento e da Resolução do Partec foi uma atividade complexa e fundamental para aplicar a celeridade e a segurança jurídica das atividades do Partec, adequando-as às demandas de um ambiente de inovação dinâmico. Essa modernização permitiu fortalecer a gestão de projetos, a realização de parcerias com empresas/entidades e melhor alinhar o Partec às práticas gerenciais de ambientes promotores de inovação.

## Institucionalizar a realização de “Feira de Empreendedorismo” e “Mostra de Startups” para exposição de negócios inovadores/ *startups/spin-offs* acadêmicas apoiadas pela UFC junto ao poder público e à iniciativa privada

O Partec/UFC promoveu a **IV Mostra de Startups** apoiadas pela UFC. Com a participação de 12 iniciativas empreendedoras, o evento realizado em parceria com o Sebrae-CE, Empreende UFC e *Startup CE*, teve como objetivo fortalecer o ecossistema de inovação ao promover a troca de experiências, conectar talentos e fomentar novas oportunidades no mercado.



IV Mostra de *Startups*.

Fonte: Printer/UFC.

## Missões técnicas

As missões técnicas nacionais e internacionais – Meyec (Macau), TusPark (China), Z-Park TusP (China), Porto Digital (Recife), Parque Tecnológico da UFRJ, Conferência Nacional Anprotec, Agência de Inovação da Unicamp, Agência de Inovação da USP e Cietec USP – trouxeram *insights* valiosos e inspiradores à Diretoria Executiva do Partec, ampliando conexões qualificadas e apontando caminhos concretos para o desenvolvimento do Partec-UFC, no contexto da nova Agência de Inovação em estruturação na Universidade e em parceria com agências de fomento (ex.: Funcap e Finep). Cada instituição visitada apresentou particularidades que podem inspirar melhorias no Partec e à Printer. A experiência reforçou a importância de parcerias estratégicas, formação de talentos, engajamento comunitário e alinhamento às demandas de mercado, perspectiva de internacionalização. O próximo passo é integrar as melhores práticas observadas para consolidar o Partec como referência nacional e internacional em inovação e tecnologia.



Missões técnicas nacionais e internacionais.

Fonte: Printer/UFC.

## Criação do Comitê de Uniformização

O Comitê de Uniformização é um grupo de trabalho permanente dedicado a mapear e remodelar os fluxos e procedimentos dos atores internos da UFC que impactam diretamente as parcerias da Universidade. Tem como objetivo principal uniformizar as informações entre todos os *stakeholders* internos, facilitando a comunicação e a execução de projetos de forma mais eficaz. Conta com o apoio das unidades: Proplad, Prppg, Prex, Coleg, Procuradoria Federal e Fundações de Apoio (UFC).

## Lançamento da Plataforma Link@

Por iniciativa do Escritório de Projetos e Parcerias (EP/UFC), com estudantes da UFC em Russas, foi lançado o projeto da Plataforma LINK@ no Programa Inovando UFC. O projeto, que ficou em 1º lugar no *Thinkathon 2024*, visa permitir a qualquer pessoa explorar e identificar as competências, serviços, produtos e ideias disponíveis na universidade. Apresentada em uma linguagem simples e visual, a plataforma atua como uma vitrine que conecta a Universidade à sociedade, promovendo um ecossistema virtual de colaboração. A Plataforma Link@ é essencial para o que chamamos de "A Jornada do Coordenador", um recurso visual que orienta os coordenadores de projetos ao longo de todo o processo acadêmico, desde a concepção até a execução.



Plataforma Link@.

Fonte: UFC Informa.

## Implementação do Programa Ambidestria

O **Programa Ambidestria** consiste em um ciclo de *workshops* voltado ao desenvolvimento de projetos de impacto em colaboração com empresas cearenses e a sociedade. O primeiro evento do programa, focado no setor de alimentos e bebidas, foi realizado nos dias 27 e 28 de maio, com captação de R\$ 35.000,00, patrocinado pelo Sebrae e apoiado pelo Instituto Euvaldo Lodi (IEL Ceará). O programa visava dinamizar e integrar a plataforma Link@, potencializando as parcerias e projetos inovadores da UFC. Tivemos a oportunidade de iniciar tratativas para duas possíveis parcerias entre a Universidade e empresas locais de alimentos a partir deste programa.



Programa Ambidestria.

Fonte: Printer/UFC.

## Outros destaques

A Printer considera pertinente informar ainda as seguintes ações:

- Criação de fluxos lúdicos de processos relacionados a projetos acadêmicos com fundações de apoio;
- +40 mentorias com pesquisadores UFC;
- 3 escritas de projetos;
- 18 reuniões de parcerias diretamente com empresas;
- 9 reuniões do Comitê de Uniformização;



- Participação na negociação inédita com a empresa Vale (UFC e Vale firmam parceria inédita para o desenvolvimento de novos materiais aplicados em descarbonização); e
- Gestão das demandas setoriais IEL-UFC e conexão ICT empresas (sobretudo de médio e pequeno porte).

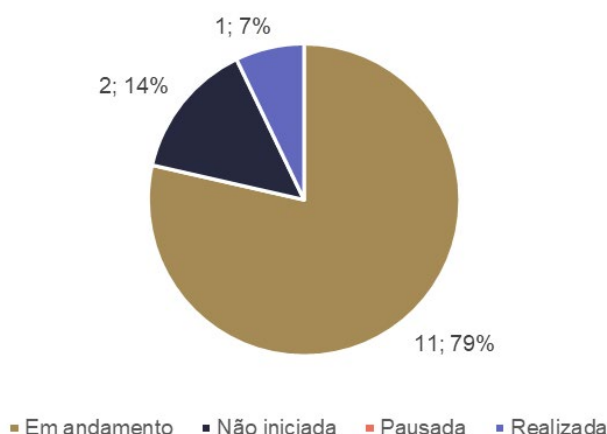
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais \(Printer\)](#).

## Programa: Aprimoramento da pesquisa na UFC

Esse programa tem como objetivo aprimorar a qualidade, impacto e infraestrutura de pesquisa da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 14 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 11 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 2 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Aprimoramento da pesquisa na UFC



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da [Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação \(PRPPG\)](#). A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

## Internacionalização na pós-graduação

Os Programas de Pós-Graduação (PPG) em Odontologia e Enfermagem iniciaram **doutorados interinstitucionais internacionais**, em parceria com Universidades do Equador e da Colômbia.

O **Programa de Doutorado-sanduíche no Exterior (PDSE)** beneficiou **83 estudantes**, sendo 71 estudantes do Programa PDSE/Capes, e 6 do Programa Institucional de Internacionalização (Capes-Print), representando um **aumento de 285% em comparação a 2023**. Esses estudantes realizaram o **estágio em 14 países de 4 diferentes continentes**, em 2024.

No âmbito do Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB), em 2024, o **Programa de Mobilidade Internacional GCUB-Mob** teve 17 estudantes estrangeiros ingressantes em programas de pós-graduação da UFC. A 3ª Edição do programa prevê a oferta de 28 vagas em 18 PPGs (17 para mestrado e 11 para doutorado), abrangendo estudantes oriundos de 17 países, que iniciarão seus cursos em 2025. A Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (Funcap) concedeu R\$ 43.800,00 em auxílio instalação aos estudantes estrangeiros que foram selecionados para pós-graduação na UFC por meio do programa GCUB-Mob.

No âmbito do **Programa Move La América da Capes**, a UFC foi procurada como primeira opção por 44 candidatos, estando matriculados 38 deles em 23 universidades de países como Colômbia, Equador, Chile, Argentina, Espanha, México e Peru. Realizarão seus estágios em 30 PPGs da UFC, a partir de 2025.

## Investimentos na pesquisa e pós-graduação

Os programas de Pós-Graduação da UFC receberam, em 2024, 1.219 bolsas de mestrado e 1.347 bolsas de doutorado das agências de fomento: Capes, Funcap e Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

Além das bolsas de pós-graduação, as agências de fomento Funcap e CNPq e a UFC investiram em bolsas de graduação, mediante os **Programas de Iniciação Científica (Pibic), Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Pibiti), e Iniciação Científica no Ensino Médio (Pibic-EM)**. Entre as bolsas do Pibic-CNPq, há bolsas específicas voltadas para ações afirmativas



(Pibic-AF). 30 bolsas dessa modalidade foram concedidas para a UFC. **O total de bolsas concedidas pelo CNPq, Funcap e UFC foi de 1.255 bolsas. Os investimentos das agências de fomento e da UFC, em bolsas de pós-graduação (mestrado e doutorado) e graduação (Pibic e Pibiti) totalizaram o montante previsto de R\$ 91.849.152,00 em 2024, computados pelo número de bolsas.**

Cabe destacar que a PRPPG lançou uma chamada Pibic específica denominada Mulheres na Pesquisa (Edital PRPPG 2/2024). O **Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – Mulheres da na Pesquisa (Pibic-Mulheres na Pesquisa)** visa induzir a seleção de estudantes de graduação que se identifiquem com o gênero feminino, para atuar como bolsistas de iniciação científica nas áreas estratégicas que possuem, historicamente, percentual abaixo de 30% de bolsistas pertencentes a esse gênero, sob a orientação de docentes da UFC.

Acompanhamento dos professores bolsistas de produtividade pelo CNPq mostrou que, em dezembro de 2024, a UFC contava com **322 bolsistas de produtividade em Pesquisa (PQ-CNPq) e 14 bolsistas de Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora do CNPq (DT-CNPq)**. O percentual de bolsistas de produtividade em pesquisa (PQ) e desenvolvimento tecnológico e inovação (DT) foi de 42,4% em 2024, mantendo-se dentro da meta estabelecida pelo **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFC**. Os valores investidos pelo CNPq, na modalidade Produtividade em Pesquisa (bolsas e taxas de bancadas), totalizaram R\$ 9.315.600,00.

Além dessas categorias, a UFC conta, ainda, com 16 bolsistas de Produtividade em Pesquisa, Estímulo à Interiorização e à Inovação Tecnológica (BPI) da Funcap, perfazendo um investimento total de R\$ 869.722,97. A Fundação de Amparo à Pesquisa (FAP) cearense também aprovou, para a UFC, bolsas para fixação de doutores e de pós-doutorado – R\$ 5.051.709,23, e para pesquisador visitante – R\$ 867.000,00.

No processo de internacionalização da Capes, nos Programas PDSE e Print foram investidos, em bolsas de doutorado sanduíche, um montante de R\$ R\$ 5.437.054,05 (conversão realizada com a cotação da moeda estrangeira de 31/12/2024), além disso, houve investimentos de R\$ 1.441.327,61 em bolsas para outras ações de internacionalização do Print.

A soma de todos os recursos aprovados com bolsas de apoio aos pesquisadores e discentes alcançou, na UFC, em 2024, o montante de **R\$ 114.831.565,86**, representando um incremento em 20% de recursos destinados à UFC em 2023 .

Os montantes investidos estão detalhados no quadro a seguir.

Fonte dos recursos	Tipo de bolsas	Investimento (R\$)
CNPq	Bolsas de pós-graduação (incluindo taxas de bancada)	6.227.952,00
CNPq	Bolsas de Iniciação Científica	5.796.000,00
Capes	Bolsas de pós-graduação	54.444.000,00
Funcap	Bolsas de pós-graduação	20.635.200,00
Funcap	Bolsas de Iniciação Científica	1.722.000,00
UFC	Bolsas de Iniciação Científica	3.024.000,00
<b>Total de investimentos em bolsas de pós-graduação (mestrado e doutorado) e graduação (Pibic e Pibiti)</b>		<b>91.849.152,00</b>
Capes	Bolsa Doutorado Sanduíche (PDSE + Print)	5.437.054,05
Capes	Projeto Print – Outras bolsas de Internacionalização	1.441.327,61
CNPq	Bolsas e taxas de bancadas (modalidade Produtividade em Pesquisa)	9.315.600,00
Funcap	Bolsas de Produtividade em Pesquisa, Estímulo à Interiorização e à Inovação Tecnológica (BPI)	869.722,97
Funcap	Bolsas para fixação de doutores e de pós-doutorado	5.051.709,23
Funcap	Bolsas para pesquisador visitante	867.000,00
<b>Total de investimentos em outras bolsas</b>		<b>22.982.413,86</b>
<b>Total geral de investimentos em bolsas</b>		<b>114.831.565,86</b>

Investimentos em bolsas em 2024

Fonte: PRPPG/UFC

Além das bolsas, o **fomento à pesquisa na pós-graduação** é fundamental para o avanço científico e tecnológico, para a formação de recursos humanos qualificados e para o impacto positivo na sociedade, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e a competitividade do Brasil no cenário global.

A PRPPG recebeu recursos oriundos da Capes, no valor de **R\$ 2.579.694,00**, no âmbito do **Programa de Apoio a Pós-graduação (Proap)**, cuja execução orçamentária foi de 99,7% em 2024. Os 15 programas de pós-graduação de

excelência acadêmica (com notas 6 e 7) receberam da Capes o montante de **R\$ 1.854.424,00**, no âmbito do **Programa de Excelência Acadêmica (PROEX)**, para a sua sustentação.

Junto ao **Programa Pró-Equipamentos Capes**, a UFC captou recursos da ordem de **R\$ 2.960.000,00** para a aquisição de equipamentos destinados à pesquisa, ligados aos programas de pós-graduação. Adicionalmente, a Capes forneceu apoio aos seguintes programas: **Programa de Apoio de Eventos no País (Paep)**, **Comitê Francês de Avaliação da Cooperação Universitária com o Brasil (Cofecub)**, **Move La América**, **Programa Institucional de Pós-Doutorado (PIPD)**, totalizando um recurso de **R\$ 1.469.269,00**. Considerando esses programas e ainda o Proap e o Proex, **a Capes investiu na Pesquisa e Pós-graduação na UFC um montante de R\$ 8.863.387,00**.

Destaca-se ainda o desempenho da UFC e seus pesquisadores na captação de recursos das agências de fomento (Capes, CNPq, Finep e Funcap). Nesse sentido, 4 novos projetos do **Programa Institutos Nacionais de Ciência e Tecnologia (INCT)** foram aprovados pela Funcap sob a Coordenação de pesquisadores da UFC. **O volume de recursos captados nesses INCTs totaliza R\$ 13.204.750,14**.

Além dos editais voltados para a comunidade científica, a Funcap promove o **Programa Cientista-Chefe**. Entre os 19 Cientistas-Chefes que estão desenvolvendo trabalhos atualmente, 13 (68%) são da UFC e somam recursos para seus projetos, em 2024, no valor de **R\$ 2.197.162,00**.

Ademais, a Funcap fez aporte financeiro de **R\$ 588.173,57** aos seguintes programas: GCUB, Apoio a Eventos, Parceria Estratégicas e Apoio ao Desenvolvimento Regional do Semiárido, totalizando, incluindo o Programa Cientista Chefe, o valor de **R\$ 2.785.335,57**.

Com relação ao CNPq, este aportou o valor de **R\$ 5.108.857,02** no projeto “Programa Conhecimento Brasil” (Chamada CNPq/MCTI/FNDCT nº 22/2024) e o valor de **R\$ 20.000,00** no projeto “Ano Internacional da Ciência e Tecnologia Quântica” (Chamada CNPq nº 26/2024), **totalizando R\$ 5.128.857,02**.

Em 2024, a UFC teve ainda 3 propostas aprovadas em chamadas da Financiadora de Estudos e Projetos (Finep): **Proinfra 2023 (R\$ 14.967.758,00)**, **Recuperação-Infra 2023 (R\$ 7.525.179,93)**, **Saúde-ICT (R\$ 9.579.744,17)** e no projeto de intensificação da captura de CO<sub>2</sub> do gás do pré-sal por adsorção (**R\$ 1.953.889,12**) **totalizando R\$ 34.026.571,22**. Ainda em 2024, a UFC teve uma proposta aprovada na avaliação preliminar no âmbito da **chamada Acervos Científicos** totalizando **R\$ 5.962.005,84**.

Com relação a recursos captados de empresas para pesquisa e inovação em 2024, pesquisadores da UFC captaram um total de **R\$ 61.458.697,00**.

O total de recursos captados/liberados para o **financiamento de projetos de pesquisa** na UFC em 2024 foi de **R\$ 131.429.603,78** (incluindo todas as fontes), o que equivale a **27,9 % de aumento** na captação de recursos para a pesquisa em relação a 2023. Os montantes investidos estão detalhados no quadro a seguir.

Fonte	Investimentos	R\$
Capes	Programa de Apoio a Pós-graduação (Proap)	2.579.694,00
Capes	Programa de Excelência Acadêmica (Proex)	1.854.424,00
Capes	Programa Pró-Equipamentos	2.960.000,00
Capes	Paep	382.819,00
Capes	Cofecub	360.000,00
Capes	Move La América	276.450,00
Capes	PIPD	450.000,00
Funcap	Programa Institutos Nacionais de Ciência e Tecnologia (INCT)	13.204.750,14
Funcap	Programa Cientista-Chefe	2.197.162,00
Funcap	GCUB	43.000,00
Funcap	Apoio a Eventos	444.000,00
Funcap	Parceria Estratégicas	55.208,57
Funcap	Apoio ao Desenvolvimento Regional do Semiárido	45.965,00
CNPq/MCTI/FNDCT	Programa Conhecimento Brasil	5.108.857,02
CNPq	Ano Internacional da Ciência e Tecnologia Quântica	20.000,00
Finep	Proinfra 2023	14.967.758,00
Finep	Recuperação - Infra 2023	7.525.179,93
Finep	Saúde-ICT	9.579.744,17
Finep	Intensificação da captura de CO2 do gás do pré-sal por adsorção	1.953.889,12
Finep	Acervos Científicos	5.962.005,84
Empresas diversas	Empresas para pesquisa e inovação	61.458.697,00
Total de investimentos em pesquisa		131.429.603,79

Investimentos em pesquisa em 2024

Fonte: PRPPG/UFC.

Os recursos liberados/aprovados, em 2024, para o **desenvolvimento da pesquisa e da pós-graduação** totalizaram R\$ 246.261.169,67 (Bolsas e Fomento), resultando em um **incremento positivo de 24,2%**, em relação a 2023.

## Produção científica

As publicações em periódicos, em 2024, totalizaram 3.260 documentos. Além das publicações em periódicos, a UFC produziu 599 capítulos de livros e 91 livros (Fonte: Stela Experta).

Segundo a classificação dessa produção estratificada, utilizando o Qualis da Capes (2017-2020), em comparação com o ano de 2023, a UFC possui 68,7% da sua produção científica nos estratos A, sendo 20,7% no maior estrato (A1), observando um aumento de 2,1 pontos percentuais na produção científica qualificada (estrato A) em relação a 2023 (66,6%).

Um importante parâmetro para medir a internacionalização da pesquisa produzida na UFC é a **produção com colaboradores internacionais**. Dados da base Scopus, analisados pelo sistema SciVal, em janeiro de 2025, mostram que 30,4% do total das publicações nesta base de dados são com colaboração internacional.

## Outras ações relevantes da Pesquisa e Pós-Graduação em 2024

A UFC aportou de seu orçamento **R\$ 500 mil para manutenção de equipamentos** destinados à pesquisa e alocados nos programas de pós-graduação (**Edital PRPPG 11/2024**). Foram aprovadas, total ou parcialmente, propostas de 21 programas de pós-graduação da UFC.

O edital de **Seleção de Propostas para Professor Visitante** da UFC (**Edital PRPPG 10/2024**) teve como principais objetivos contribuir para a excelência das atividades desenvolvidas nos programas de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado) e de projetos de pesquisas institucionais. O resultado da linha de apoio de fortalecimento dos PPGs beneficiou 27 Programas. Para as demais linhas de apoio, foram aprovados 3 projetos na linha Projetos de Pesquisa e 7 projetos aprovados na linha de Projetos Institucionais.

A PRPPG também lançou em 2024 o **Programa de Auxílio à Publicação de Livros**, conforme o **Edital PRPPG 14/2024** para compor a 2ª edição da Coleção de Estudos da Pós-Graduação, sendo aprovada a publicação de 30 obras para publicação. Com essa iniciativa, a PRPPG reafirma seu compromisso com o fortalecimento da produção acadêmica e a ampliação da presença da UFC no cenário editorial, contribuindo para a formação e qualificação de suas ofertas acadêmicas.

Em 2024, a UFC realizou mais uma edição dos **Encontros Universitários** na modalidade presencial com um total de **5.737 trabalhos inscritos**. Como parte do evento, a PRPPG organizou os seguintes eventos: XLIII Encontro de Iniciação Científica; XVII Encontro de Pesquisa e Pós-Graduação; VIII Encontro de Iniciação Científica – Ensino Médio; e VI Encontro de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, que proporcionaram a publicação de 2.222 trabalhos, observando-se um acréscimo de 10,5% com relação ao ano de 2023.

Os trabalhos apresentados nos eventos acima foram classificados de acordo com os **Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS)** da Organização das Nações Unidas (ONU). Os dados mostram que a UFC tem participação em todas as 17 ODS em suas pesquisas e programas. Os três ODS que mais se destacaram foram: Educação de Qualidade (ODS 4: 37,03%); Saúde e Bem-estar (ODS 3: 21,25%) e Indústria, Inovação e Infraestrutura (ODS 9: 7,68%).

Na Assessoria Técnica de **Cadastro e Reconhecimento de Títulos** foram analisados 98 processos de reconhecimento de títulos estrangeiros de pós-graduação (44 de Doutorado e 54 de Mestrado), sendo aprovados os reconhecimentos de 10 diplomas de doutorado e 11 de mestrado.

A PRPPG aprovou a participação de 84 pesquisadores voluntários e 24 docentes aposentados no âmbito do **Programa Especial de Participação de Professores Aposentados da UFC (Propap)**, nas atividades de pesquisa, ensino de pós-graduação, e extensão.

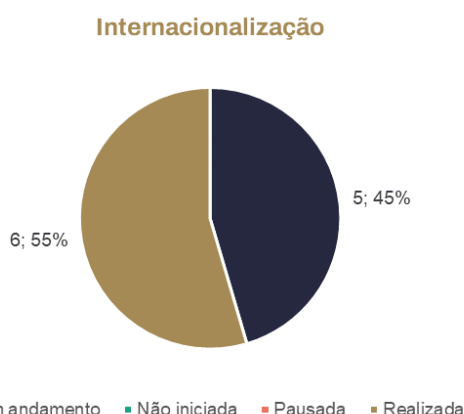
Maiores informações podem ser acessadas no site da **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG)**.



## Programa: Internacionalização

Esse programa tem como objetivo intensificar e diversificar a natureza, duração, destinação e impacto das ações de mobilidade acadêmica internacional.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 11 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 6 foram completamente realizadas e 5 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A UFC mantém **158 acordos internacionais vigentes**, tendo sido celebrados **48 novos convênios em 2024** que fomentam a internacionalização na instituição, possibilitando a colaboração em projetos de pesquisa e intercâmbio de professores, técnicos e estudantes. Destaque-se 14 acordos de Cotutela de Tese de Doutorado. Podem também ser ressaltados os Acordos celebrados em 2024 com a Universidade de Tsinghua, na China, a mais importante Universidade da Ásia. E o primeiro acordo de Dupla Titulação em nível de Pós-Graduação com a Universidade Estadual de Iowa, no Estados Unidos, um dos objetivos do PDI.

A ação de internacionalização mais importante, ao longo de 2024, foi a participação da UFC na reunião do **Grupo de Ministros de Educação do G20** e no **Global Education Meeting** realizado pela Unesco, realizados em Fortaleza em outubro de 2024. Cinquenta estudantes e técnicos administrativos da UFC atuaram como oficiais de ligação prestando assistência às delegações de Ministros de Educação dos 59 países participantes dos dois eventos.



Registro dos Oficiais de Ligação do G-20 e GEM 2024 ao lado do Ministro da Educação, Camilo Santana, e da equipe da Coordenadoria de Internacionalização da Prointer.  
Fonte: Prointer/UFC.

Em novembro de 2024, a UFC participou de missão na China em que foi representada por uma comitiva composta pela Vice-Reitora e Pró-Reitora de Inovação e Relações Interinstitucionais, Profa. Diana Azevedo e pelos diretores do Instituto Confúcio, Nonato Furtado e Su Jianhua, com objetivo de participar da **Conferência Mundial de Língua Chinesa**. Além das atividades na conferência, a comitiva realizou uma visita à Universidade Nankai, especificamente à Faculdade de Letras Estrangeiras. Nesta foi acordada a publicação de obras literárias brasileiras em mandarim, assim como de obras chinesas em língua portuguesa.



Delegação da UFC também participou da Conferência Mundial da Língua Chinesa.  
Fonte: Prointer/UFC.

## Mobilidade acadêmica internacional

Em 2024, 183 alunos da UFC estiveram em intercâmbio no exterior, por meio de diversos programas, em nível de graduação (97) e pós-graduação (86). Destaquem-se, em nível de graduação, os programas **Brafitec** e **Brafagri** (Capes) e, na Pós-Graduação, a implementação de bolsas de Doutorado Sanduiche. No mesmo período, a UFC possui 48 alunos do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G) e 38 do Programa GCUB/Mob para Pós-Graduação. Ademais a UFC aderiu à Participação no **Programa Move La America**, financiado pela Capes, que receberá 44 alunos da América Latina para a realização de Mestrado e Doutorado Sanduíche.

## Instituto Confúcio

O ano de 2024 foi marcado por um crescimento significativo das atividades do Instituto Confúcio na Universidade Federal do Ceará, impulsionado pela comemoração dos 50 anos das relações diplomáticas entre Brasil e China e pelo fortalecimento dos laços acadêmicos entre a UFC e a Universidade de Nankai. Durante o período, o Instituto ampliou sua atuação em ensino, cultura e cooperação internacional.

Ao longo do ano, houve um aumento expressivo no número de alunos matriculados nos  **cursos de mandarim** . Foram 733 estudantes matriculados, distribuídos em diferentes níveis de proficiência. Além das atividades acadêmicas, o Instituto Confúcio organizou diversas iniciativas para difundir a cultura chinesa na UFC e na comunidade local. Ao todo, foram realizadas 10 atividades culturais, que alcançaram um público de 2.550 participantes. O Instituto também promoveu um amplo programa de palestras e seminários sobre temas relacionados à China e às relações bilaterais com o Brasil. No total, 574 pessoas participaram de palestras.

No dia 31 de outubro, o Instituto Confúcio da UFC celebrou seu quinto aniversário com um evento especial que contou com a presença de autoridades da UFC, do governo estadual e de representantes da Embaixada da China no Brasil. A cerimônia reforçou o compromisso do Instituto com a promoção do ensino de mandarim e a colaboração acadêmica sino-brasileira.

## EducationUSA

A UFC conta também com um centro **EducationUSA**, centro de orientação que presta, gratuitamente, serviços de orientação acadêmica para docentes, discentes e servidores da universidade, além de membros da comunidade. Esses serviços incluem orientação na candidatura para os cursos de graduação e/ou pós-graduação ofertados em universidades nos EUA, além de revisão de documentos e orientação para preparação para provas. A presença do EducationUSA possibilita uma inter-relação estreita com o sistema de ensino Graduação, Pós-Graduação e desenvolvimento científico dos Estados Unidos. Ao longo de 2024, realizaram-se 155 atendimentos (virtuais e presenciais), a participação na Feira EducationUSA (abril/24), palestras (presenciais e virtuais) sob demanda, entre outros eventos.

## Suporte à internacionalização – Tradução de documentos

A Printer oferece a alunos, egressos e servidores da UFC a emissão automática de alguns documentos em inglês, bem como o serviço de certificação de traduções para documentos não disponíveis automaticamente. Ao longo de 2024, foram realizadas 425 traduções. Além disso, foram emitidos 2.324 documentos automáticos no período (sem intervenção direta da equipe, mas viabilizados por cadastros feitos ao longo do tempo).

## Idiomas sem Fronteiras (ISF)

O Programa Idiomas sem Fronteiras da UFC é vinculado à Printer e tem como objetivo promover a formação presencial e virtual em línguas estrangeiras, Inglês, Francês, Espanhol, Italiano, assim como da língua Portuguesa para estrangeiros, com um total de 536 alunos.

## LETRARE

Além disso a Printer dá suporte ao **Laboratório de Edição, Tradução e Revisão de Textos Acadêmicos (Letrare)**, que fornece o serviço de revisão de artigos em inglês para publicação em periódicos. Durante o ano de 2024, sob a supervisão da Profa. Diana Fortier, 10 bolsistas revisores entregaram 85 revisões.

## Programa de Apoio ao Intercambista (PAI)

O **Programa de Apoio ao Intercambista (PAI)** da Prointer auxilia os estudantes estrangeiros em mobilidade acadêmica internacional. Ao longo de 2024, cinco bolsistas com o apoio de voluntários (madrinhas e padrinhos) auxiliaram 53 alunos de graduação e pós-graduação que chegaram a UFC.

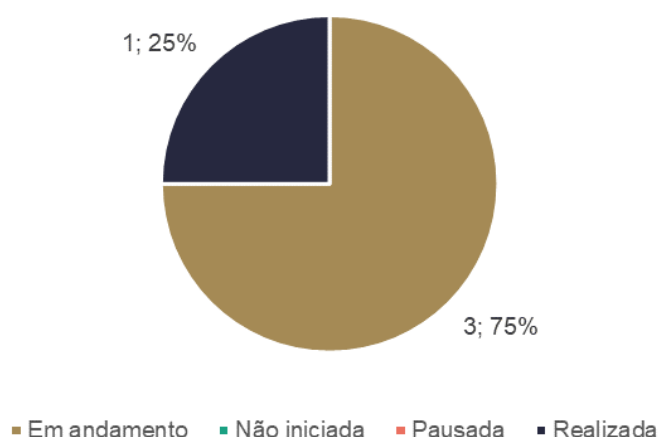
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)**.

## Programa: Relações interinstitucionais

Esse programa tem como objetivo tornar a UFC mais engajada no contexto interno, regional e nacional.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 4 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada e 3 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

### Relações Interinstitucionais



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)**. A seguir, destacam-se as principais ações e entregas referentes a esse programa no ano de 2024.



## Plataforma SOMOS

A Coordenadoria de Relações Interinstitucionais (Cori), por meio de reuniões e articulações com a equipe da UFMG, conseguiu, em 2024, formalizar um Contrato de Licenciamento não oneroso da plataforma Somos entre a UFMG e a UFC. Essa ferramenta permitirá uma melhor compreensão das competências e *expertise* existentes na Universidade, facilitará o mapeamento das competências da instituição, identificando os pesquisadores, suas especialidades e produção científica, além de informações sobre unidades, departamentos, ativos de propriedade intelectual e infraestrutura instalada nos laboratórios. Atualmente, encontra-se na etapa de implementação, que deve ocorrer a partir da integração dos desenvolvedores da UFMG com os da UFC.

## Programa de visita às escolas

Ao longo do ano de 2024, a Cori realizou visitas a escolas, bem como realizou recepção para palestrar sobre a UFC, os seus diferenciais e as oportunidades que os alunos encontrarão ao ingressar na Universidade, em especial as oportunidades de bolsas, auxílios financeiros e assistenciais, bem como convênios e oportunidades de intercâmbio. As palestras foram adaptadas para o perfil dos alunos de cada escola, mas sempre com o foco de incentivá-los a ingressar na UFC. A maioria das visitas foi feita em parceria com a Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae), que explicitou aos alunos os serviços prestados.



Visita a escolas estaduais.  
Fonte: Cori/Printer.



## Visitas técnicas

Em janeiro de 2024, a Pró-Reitoria de Relações Interinstitucionais (Printer), por meio da articulação da Cori, realizou um encontro com gestores da empresa Fortescue (multinacional australiana especializada em mineração, energia renovável e tecnologias verdes) com o objetivo de mapear e prospectar parcerias em projetos e pesquisas de tecnologia verde. Além disso, a Printer, por meio da Cori, recebeu a visita técnica de representantes da empresa ArcelorMittal com o objetivo de explorar oportunidades de colaboração em pesquisa, desenvolvimento e inovação. Como consequência dessa visita, foi celebrado, ainda em 2024, um Acordo de Confidencialidade (NDA) entre a UFC e a ArcelorMittal para o desenvolvimento de futuros projetos e pesquisas inovadoras. Além dessas, a Cori também recebeu visita de comitiva do Ministério da Defesa com o intuito de prospecção de pesquisas e parcerias de interesse para a segurança nacional.



Encontro com empresários  
Fonte: Cori/Printer.



## Printer Day

O *Printer Day* é uma ação liderada e organizada pela Cori, em que a equipe se mobiliza para ir aos *campi*, centros e unidades acadêmicas da UFC, com o intuito de apresentar a Printer e as suas respectivas atividades e oportunidades aos professores, técnicos e alunos de Fortaleza e principalmente do interior. Ao longo de 2024, o *Printer Day* foi realizado nos *campi* de Itapajé, Crateús e Sobral, alcançando mais de 300 estudantes e servidores.

## Programa Alcance

O **Programa Alcance** é uma ação da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará (Alece) com o objetivo de contribuir para a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem de estudantes da rede de ensino público, propiciando o ingresso no Ensino Superior e no mundo do trabalho por meio de ações articuladas na modalidade presencial e na modalidade de Educação a Distância (EaD). A Cori participou do programa Alcance em março de 2024, apresentando as oportunidades e benefícios de se estudar na UFC para os mais de 1.400 alunos participantes.



Apresentação Programa Alcance.

Fonte: Cori/Prointer.

## Proenergia Summit

A Cori representou a UFC na participação do evento **Proenergia Summit 2024**, organizado pelo Sindienergia-CE, realizado no Centro de Eventos, durante os dias 11 e 12 de setembro de 2024. Além de estande próprio da UFC, o evento contou com a participação de professores da universidade, que apresentaram os seus mais diversos estudos e trabalhos na área de energia e transição energética.

## Siará Tech Summit

Nos dias 23 a 25 de outubro, foi promovido pelo Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Ceará (Sebrae-CE) o **Siará Tech Summit 2024**, um evento com o objetivo de estimular a inovação e a geração de negócios do Norte e Nordeste. A UFC contou com apresentações de projetos institucionais em estande próprio e com a participação de cinco *startups* no Centro de Eventos do Ceará.



Siará Tech Summit 2024.  
Fonte: Cori/Prointer.

## Feira do Conhecimento

De 21 a 23 de novembro, a UFC participou da **7ª edição da Feira do Conhecimento (FdC)**, no Centro de Eventos do Ceará, promovida pela Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação Superior (Secitece), apresentando as iniciativas que a Instituição desenvolve nas áreas de tecnologia, inovação e empreendedorismo, além de projetos de extensão. Na ocasião, a **universidade foi premiada no Ceará Awards** (premição que busca reconhecer os atores de inovação do Estado), na categoria Iniciativa destaque (com o **InoveQuixadá**).

## Café Condomínio

Com o objetivo de incentivar a cultura de empreendedorismo inovador na comunidade acadêmica, por meio de bate-papos descontraídos com profissionais de sucesso em suas respectivas áreas, o Café Condomínio abordou, em 2024, os seguintes temas: “Mulheres na Ciência: caminhos para a equidade, estimulando a diversidade na ciência”; e “Empreendedorismo Gamer: transformando paixão em negócios lucrativos”.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais \(Prointer\)](#)

## Objetivo Estratégico 3

---

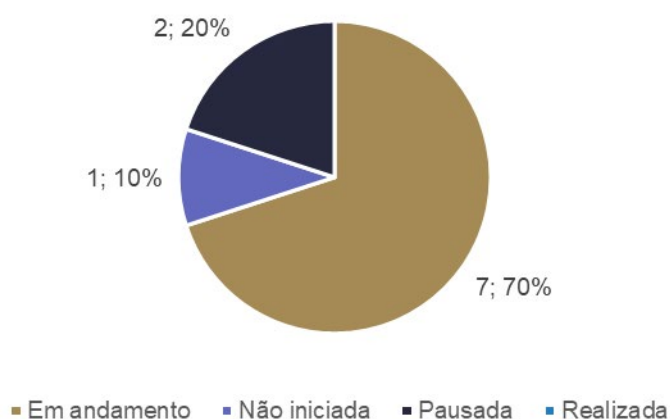
Fortalecer a extensão  
universitária na UFC

## Programa: Eficiência dos processos da extensão universitária da UFC

Esse programa tem como objetivo proporcionar um aumento da eficiência das atividades de planejamento, execução, acompanhamento, conclusão e divulgação das ações de extensão da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 10 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 2 foram pausadas, 7 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 1 ainda não havia sido iniciada ao final de 2024.

**Eficiência dos processos da extensão universitária da UFC**



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Extensão (Prex)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Um aspecto fundamental na gestão das ações de extensão é a gestão das bolsas, regulada por editais publicados anualmente. A concessão de bolsas às ações em 2024 (**Edital 14/2023/Prex**) seguiu uma nova distribuição, contemplando cerca de 80% das ações deferidas no certame. As bolsas anteriormente distribuídas por *campus*, passaram a ser distribuídas por unidades acadêmicas, o que proporcionou maior transparência ao processo.



Ainda em 2024, a Prex publicou o **Edital do Programa de Bolsas de Extensão 2025** com uma nova proposta de calendário, possibilitando uma conclusão das atividades de forma mais célere e eficiente. Observou-se também um aumento de quase 20% no número de ações deferidas na análise técnica (primeira etapa do edital), em relação a 2023, totalizando **855 projetos e programas participantes**. Esse acréscimo nessa fase deveu-se a um rearranjo no fluxo de análise das propostas.

A Prex também realizou uma **chamada pública** para cadastro de avaliadores externos, recebendo inscrições de 170 avaliadores, dentre os quais 80 participaram efetivamente da avaliação *ad hoc* prevista no **Edital 06/2024/Prex**. Essa ampliação no número de avaliadores enriqueceu o processo de avaliação e trouxe melhor distribuição do trabalho e, conseqüentemente, maior celeridade ao processo.

A Prex também conduziu, por meio da **Coordenadoria de Ações Curriculares de Extensão (Cace)**, um **edital voltado para as Ações Curriculares em Comunidades de Saberes (ACCS)**. Por meio dessa iniciativa, a Prex busca estimular as atividades formativas realizadas pela Extensão Universitária.

O ano de 2024 marca os primeiros passos das ACCS, apresentando alguns números importantes, conforme o quadro a seguir.

Indicador	Resultado
ACCS em execução	26 Ações Curriculares em Comunidades de Saberes realizadas
Bolsas para ACCS	Foram concedidas 35 bolsas para discentes das 24 ACCS
Editais para seleção de discentes Agentes Extensionistas	19 Editais para seleção de discentes de graduação e pós-graduação para atuação em ACCS
Vagas para discentes	340 vagas ofertadas pelos 19 editais, divulgados no site e redes sociais da Prex, além de comunicado às coordenações de curso
Quantidade de agentes cadastrados	Das 340 vagas foram preenchidas 113
Cursos atendidos	As 340 vagas destinaram-se a 30 cursos de graduação e pós-graduação

Resultados Ações Curriculares em Comunidades de Saberes 2024.

Fonte: Cace/Prex, 2024.

A Prex promoveu também uma expansão nos canais de atendimento à comunidade acadêmica. Além dos atendimentos por telefone, *e-mail* e *whatsapp*, implantados inicialmente na **Coordenadoria de Bolsas e Certificação da Extensão (CBCE)**, a **Coordenadoria de Ações Curriculares da Extensão (Cace)** e a **Coordenadoria de Apoio, Fomento e Avaliação das Ações de Extensão (Cafaae)** também aderiram a essa expansão. Além de plantões tira-dúvidas via Google Meet e suporte ao uso dos sistemas da Prex.

Também foram promovidos, por meio de parceria entre a **Coordenadoria de Formação e Curricularização de Extensão (Formace)** e CBCE, Seminários de Ambientação com os bolsistas em cada *campus* da UFC, abordando esclarecimentos gerais e discussões conceituais sobre extensão universitária. A CBCE dedicou-se também ao acompanhamento e apoio aos coordenadores e seus respectivos bolsistas, no que diz respeito à indicação, substituição e lançamento de frequência dos membros das equipes extensionistas.

Esse relacionamento mais estreito e direcionado fortalece a relação da comunidade extensionista com a Prex e garante uma melhor orientação em cada caso, que resulta em maior eficiência e eficácia por meio da redução de erros, de desperdício de tempo e de retrabalho.

A emissão de certificados de cursos e eventos de extensão, realizada de forma *online* e digital por meio do **Sistema de Emissão de Certificados Digitais da Prex**, tem incentivado o cadastro formal de cursos e eventos extensionistas realizados na UFC, promovendo maior eficiência, confiabilidade, sustentabilidade e agilidade a esse processo. Esse processo foi revisado em 2024, em um esforço conjunto entre CBCE e Assessoria de Gestão e Controle (AGC) da Prex, além de realizada a análise dos riscos envolvidos em cada uma das etapas, conforme instruções da Secretaria de Governança da UFC. Assim, foram identificadas ameaças e oportunidades e implementadas ações que possam tornar o processo mais eficiente e confiável como guias, manuais, orientações direcionadas, melhorias no sistema, entre outros que possam reduzir os erros e evitar retrabalho.

Ao longo de 2024, a CBCE emitiu 9.151 certificados a participantes de cursos ou eventos de extensão, entre os quais 1.317 correspondem a eventos e 7.834 a cursos. Também foram requeridas 24 segundas vias de certificados, além de 162 declarações para extensionistas de anos anteriores a 2020. Tais números refletem a relação da Prex com o percurso formativo e a vida profissional de servidores, estudantes e parceiros externos. Em relação ao ano anterior, houve uma diminuição considerável nos números de certificados emitidos devido ao processo de greve dos servidores docentes e técnico-administrativos, que pausaram muitas das atividades de extensão por alguns meses.

Paralelamente, a Coordenadoria de Apoio, Fomento e Avaliação das Ações de Extensão (Cafaae) atingiu uma de suas metas do PDI, concluindo em 100% o painel estratégico referente a dados de projetos e programas. Essa ferramenta possibilita a transparência e o acesso a dados públicos por parte das comunidades interna e externa a UFC.

A mesma Coordenadoria ainda alcançou 80% da atividade de adaptação dos painéis existentes ao PDI e a previsão é aumentar esse percentual em 2025. Acrescenta-se aos painéis estratégicos a importância em identificar, analisar e correlacionar dados para gerar projeções assertivas de tomadas de decisões e, conseqüentemente, melhoria e crescimento dos processos de eficiência da extensão universitária.

Outra contribuição dessa Coordenadoria foi a revisão e a criação do plano de acompanhamento de ações de extensão envolvendo a comunidade acadêmica e o público beneficiado. Tal plano compreende a coleta de informações, realização de visitas presenciais ou encontros *online* e análises de relatórios parciais e finais com a finalidade de prover insumos para a gestão no sentido fomentar uma avaliação diagnóstica da dimensão dos resultados e da profundidade dos impactos das ações de extensão da UFC.

A eficiência dos processos da extensão universitária está diretamente ligada aos sistemas desenvolvidos para tal finalidade. A otimização do uso dos recursos e seu aprimoramento agrega na crescente demanda por eficiência, transparência das informações e impacto social.

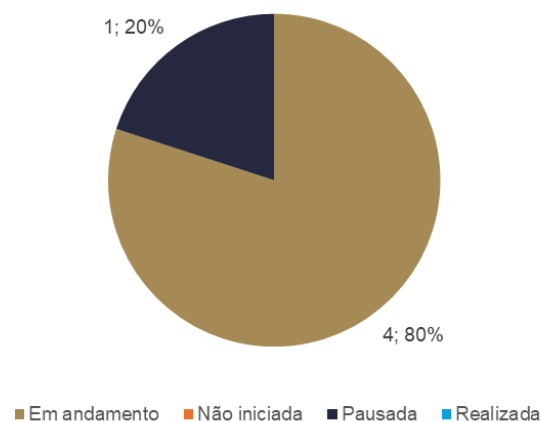
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Extensão \(Prex\)](#).

## Programa: Impacto dos resultados da extensão universitária da UFC

Esse programa tem como objetivo ampliar o impacto das ações de extensão da UFC no público beneficiado.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 5 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi pausada e 4 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

### Impacto dos resultados da extensão universitária da UFC



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Extensão (Prex)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Em relação aos impactos propriamente ditos, a Prex, ciente da necessidade de avançar e ampliar a participação discente em ações formativas, realizou articulações com diversos parceiros que devem ter desdobramentos no ano de 2025.

Em 2024, concretizou-se parceria com a **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação (PRPPG)**, por meio da qual foi viabilizado custeio oriundo do **Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação (Proext-PG)** para as ações curriculares de extensão. Esse custeio propõe-se a apoiar as ações curricularizadas para além da bolsa de extensão, de forma que possam utilizar esse recurso suplementar com materiais de consumo necessários para sua manutenção e continuidade.

Quanto aos desafios no processo de curricularização da Extensão, além das parcerias para ampliação de espaços e de custeio, buscou-se avançar no debate extensionista. Desse modo, além das atividades em parceria com a Formace, foram elaborados instrumentos de gestão e informações sobre as ACCS, a autoavaliação discente em disciplinas com extensão, além de conteúdos para debater não só o caráter conceitual, mas também a operacionalização da curricularização da Extensão, conforme ilustra a imagem a seguir.



Capa dos materiais orientativos para ações curriculares de Extensão.  
Fonte: Elaboração Cace/Prex.

Cabe destacar que a Prex tem mediado a criação de ações curriculares estratégicas. O ano de 2024 foi marcado pela criação das **ACCS Infâncias** e **ACCS Alfabetização** que tem como intuito articular as ações extensionistas a demandas sociais concretas em diálogo formativo com diversas comunidades de saberes. A partir do diálogo democrático com a sociedade, a Prex ressignificou o papel discente extensionista que passa a ser denominado **Agentes UFC de Extensão**, como forma de engajamento e emancipação nos seus percursos formativos. As categorias de agentes estão representadas na figura a seguir e podem ser consultadas no [site dos Agentes UFC de Extensão](#).



Agentes UFC de Extensão de acordo com as demandas sociais 2024.  
Elaboração: Cace/Prex com uso de inteligência artificial.

Simultaneamente, a Cafaae ampliou a participação de docentes em 13% nas ações de extensão, julga-se, devido a uma maior aproximação com a comunidade extensionista por meio de uma comunicação mais proativa, responsiva e diversa, conforme mencionado anteriormente.

A Cafaae também aprimorou a qualidade nos métodos de análise e aprovação de ações conforme as diretrizes da extensão universitária. A exemplo dessa melhoria, cita-se a qualificação das empresas juniores que passou de 6 empresas qualificadas para 17 dentro do ano de 2024.

Por sua vez, a Formace materializou sua contribuição na Prex como uma coordenadoria que promove atividades formativas (teóricas e práticas) do universo extensionista da UFC.

Em março, foi aberta a agenda do Plano de Formação Extensionista desta Universidade do ano de 2024 com a Palestra “As Diretrizes da Política Nacional de Extensão e a Curricularização” e tem como preletora a Profa. Dra. Maria Anezilany Gomes do Nascimento (vice-presidente do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras – Forproex). A Formace aproveitou um evento tradicional da Prex, os Seminários de Ambientação dos novos bolsistas de 2024, para promover diversas palestras sobre temas extensionistas de interesse da comunidade acadêmica.

Este Plano de Formação Extensionista da UFC do ano de 2024, denominado **Prex em CASa**, foi uma parceria com o **Programa CASa/Coideia/Eideia/UFC** com vistas a contribuir para a construção de um debate democrático em torno da composição técnico-pedagógica da Extensão Universitária, bem como, da valorização da cultura extensionista no âmbito da comunidade universitária, crendo que o diálogo é a base para atender as demandas de cada curso no que se refere ao desafio da Extensão curricularizada.

Dentre as atividades realizadas no plano de formação, destacamos as oficinas. Ao todo, foram ofertadas 5 oficinas dos mais diversos temas. A ideia das oficinas foi focar nas atividades mais rotineiras a que um coordenador de extensão esteja submetido: parcerias, cadastros, certificação e curricularização. Realizamos as atividades com turmas *online*, via Google Meet e outras turmas no formato presencial.

Vale citar a realização dos dois Seminários Interinstitucionais sobre a Curricularização da Extensão, para os quais trouxemos palestrantes Pró-Reitores(as) de outras instituições, que relataram suas experiências na curricularização. Foram realizados de maneira presencial, mas com transmissão *online* e ao vivo para os participantes dos *campi* do interior.

A Formace também promoveu, com as outras coordenadorias da Prex, o **I Ciclo de debates sobre a Política de Extensão da UFC** com coordenadores(as) de ações e discentes bolsistas, voluntários(as) e agentes UFC de Extensão. Os encontros reuniram extensionistas dos *campi* de Fortaleza e do interior, com o objetivo de aprofundar o diálogo sobre temas prioritários, como os Encontros Universitários 2025, a Curricularização da Extensão e as novas diretrizes para o cadastro de ações.



Por ocasião dos Encontros Universitários, foi planejada, como parte da Programação, a palestra **Desafios e limites da inserção curricular da extensão na graduação e pós-graduação**, ministrada pelo ex-presidente do Forproex, prof. Dr. Hélder Eterno da Silveira.

Outras atividades importantes neste ano de 2024 promovidas e organizadas pela Formace foram as **Jornadas Extensionistas**. A primeira, ocorreu com **extensionistas do Centro de Tecnologia (CT)**. Foram convocados um representante de cada coordenadoria da Prex para que passássemos dois turnos com os extensionistas do CT-UFC. Pela manhã, foram realizadas pequenas palestras de cada coordenadoria, com apresentação das principais atividades e oportunidades para o CT. Pela tarde, foram organizadas oficinas onde os extensionistas tiveram oportunidade de debater com integrantes da Prex.

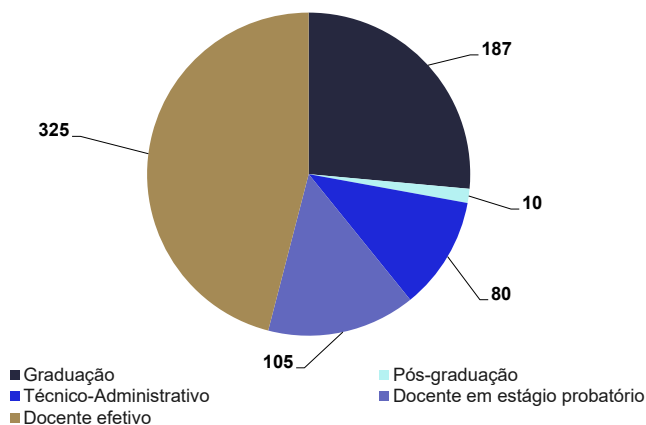
A **Jornada dos Estudantes Extensionistas da UFC** teve o objetivo debater sobre a extensão e seus impactos na formação profissional e na sociedade. A atividade foi realizada em dois turnos com Mesa Redonda e Roda de Conversa. Na pauta das atividades, estavam as diretrizes da extensão e os caminhos da curricularização na UFC. A atividade formativa e de socialização foi focada na experiência estudantil e seus protagonismos dentro das ações de extensão bem como pelos desafios para implementação da Curricularização da Extensão nos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação.

A Formace promoveu ainda a **Jornada Extensionista do Campus de Sobral**. Com a participação das demais coordenadorias da Prex, o objetivo foi colocar em pauta, junto à comunidade acadêmica, os desafios da extensão, como fundamentos da extensão, caminhos da curricularização na UFC, dúvidas sobre celebração de convênios e parcerias, bolsas, certificados e declarações. O diálogo da equipe Prex com os extensionistas foi fundamental, pois, usando novamente a metodologia Roda de Conversa e Oficinas, os extensionistas relataram os desafios e as experiências sobre as ações, apontando os êxitos e gargalos atinentes à extensão naquele *campus*.

Além do compromisso de desenvolver a cultura extensionista mediante atividades formativas para fortalecer, ampliar e ressignificar a extensão universitária e sua curricularização, a Formace também desenvolveu atividades de elaboração de conteúdo didático sobre extensão. O primeiro material desenvolvido foi o **Glossário: Fundamentos da Extensão Universitária**, que traz os principais termos, vocábulos, expressões e siglas definidos e explicados no contexto da extensão universitária. O documento é amplamente utilizado nas ações formativas e encontra-se no *site* da Prex.

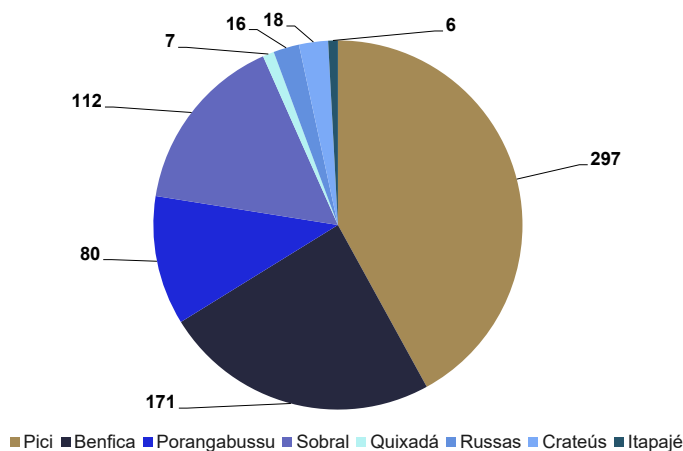
Dentre todas as atividades desenvolvidas pela Formace, registramos a participação de 707 extensionistas no ano de 2024. Abaixo, podemos observar a distribuição desses participantes entre os diversos *campi* da UFC, demonstrando, assim, que atingimos todos os *campi* da Universidade.

Os participantes, em sua maioria, foram docentes, com destaque para a participação significativa de docentes em estágio probatório, que são o público alvo do Programa CASA da UFC. A pouca participação dos discentes da pós-graduação demonstra um obstáculo que teremos que superar em 2025. Quanto a isso, a Prex pretende realizar, em conjunto com a **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG)**, um Programa de Desenvolvimento da Curricularização para a Pós-Graduação, a fim de suprir essa lacuna.



Quantidade de participantes em ações desenvolvidas pela Formace/Prex por Vínculo institucional.

Fonte: Formace-Prex, 2024.



Quantidade de participantes em ações desenvolvidas pela Formace/Prex por *campus*.

Fonte: Formace-Prex, 2024.

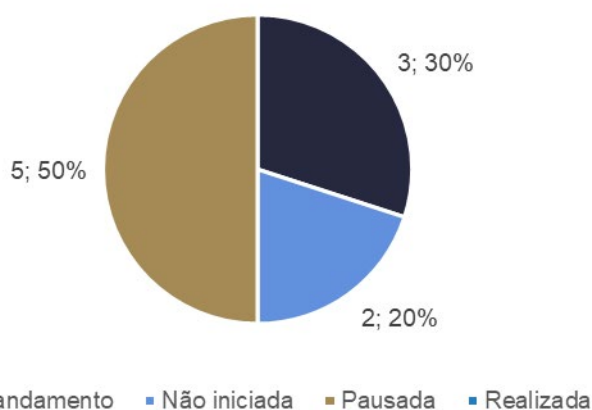
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Extensão (Prex)**.

## Programa: Parcerias externas nas ações de extensão da UFC

Esse programa tem como objetivo fortalecer as parcerias externas nas ações de extensão da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 10 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 5 foram pausadas, 3 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 2 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Parcerias externas nas ações de extensão da UFC



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Extensão (Prex)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Em termos de parcerias, a **Coordenadoria de Apoio, Fomento e Avaliação das Ações de Extensão (Cafaae)** vem participando de editais de fomento da extensão e acompanhado junto aos coordenadores procedimentos quanto à formalização de parcerias externas, com objetivo de promover a união de esforços, de recursos e de conhecimento na busca pela ampliação do alcance e impacto das ações de extensão. O fortalecimento das parcerias nas ações de extensão é fundamental para ampliar o impacto social, tornando a Universidade mais relevante e integrada à sociedade.

Das 838 ações concluídas em 2024, 266 afirmaram, no cadastro da ação, que iriam propor parcerias com outras instituições. Desse número, apenas 57 ações, de fato, formalizaram parcerias, conforme declarado em seus relatórios, com 67 instituições diferentes.

A formalização e acompanhamento desses processos de parceria pela Prex ainda são um grande desafio. Isso deve-se, principalmente, à falta de automatização e acesso dessas informações via sistema, ao quantitativo de servidores e à burocratização no processo de formalização. Quanto a isso, a Cafaae tem trabalhado em um Plano de Acompanhamento para melhor assistir as ações nessa e em outras questões.

Ademais, planeja-se uma mudança na estrutura organizacional da Prex para prover mais recursos e condições ao acompanhamento dessas formalizações. A ideia é criar uma Divisão de Fomento e Parcerias na Cafaae, para que a equipe se dedique exclusivamente ao acompanhamento e apoio à formalização de parcerias externas junto às ações de Extensão.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Extensão \(Prex\)](#).

## Outras ações relevantes da Prex em 2024

Em 2024, a [Coordenadoria de Desenvolvimento Familiar \(CDFAM/Prex/UFC\)](#) continuou a consolidar-se e avançar gerando impactos significativos na área da saúde, em especial da Atenção Primária. Além dos mais de 4.000 atendimentos em Enfermagem e Odontologia, a CDFAM ampliou ainda mais suas atividades em ensino, pesquisa e extensão.

Foram iniciadas sete novas pesquisas em áreas como estomaterapia, nutrição com plantas alimentícias não convencionais (Pancs) e desenvolvimento infantil, demonstrando o compromisso da coordenadoria com a produção de conhecimento científico e a inovação na área da saúde.

A formação acadêmica dos discentes da UFC também foi um destaque, com mais de 400 alunos envolvidos em estágios, práticas assistidas e visitas técnicas. Ademais, a extensão universitária também foi intensificada, com a realização de 13 ações, entre projetos já existentes e novos, cujas atividades abrangeram diversas temáticas relevantes para a saúde da população, contribuindo para a promoção da saúde e a prevenção de doenças.

A educação em saúde também foi uma marca registrada das atividades da CDFAM em 2024. Por exemplo, a coordenadoria esteve à frente das campanhas sanitárias do Ministério da Saúde, como o **Agosto Dourado e o Aleitamento Materno**, o **Outubro Rosa** e o **Novembro Azul**, promovendo ações de prevenção e conscientização da população.

Os resultados da CDFAM em 2024 reafirmam o compromisso como um formador de referência em saúde, promovendo o ensino, pesquisa e extensão universitária, demonstrando o compromisso da coordenadoria com a melhoria da qualidade de vida da população e o fortalecimento do Sistema Único de Saúde (SUS).

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Extensão (Prex)**.

## 3.2.2. Perspectiva 2: Processos Internos

### Objetivo Estratégico 4

---

Fortalecer a cultura,  
a memória e o patrimônio  
cultural da UFC

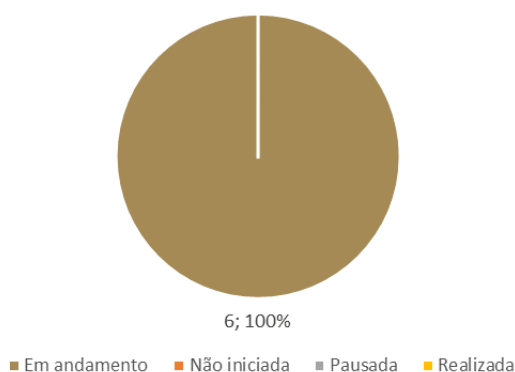


## Programa: Expansão, difusão e inclusão na área cultural

Esse programa tem como objetivo expandir as iniciativas artístico-culturais, assim como sua fruição, valorização e difusão, mediante um maior investimento da universidade na área da cultura, contemplando programas, projetos e equipamentos culturais da Universidade Federal do Ceará que contribuam para a política cultural da instituição. Soma-se a esse processo a instrumentalização do campo cultural da UFC com a elaboração de um Plano de Cultura, com atenção a questões como interiorização, formação de plateia, inclusão social e acessibilidade.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 6 ações estratégicas no PDI 2023-2027, as quais todas foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

Expansão, difusão e inclusão na área cultural



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A Pró-Reitoria de Cultura expandiu suas atividades no ano de 2024 por meio de diversas ações realizadas com parceiros internos e externos, promovendo um total de 1.247 ações e atingindo um público estimado de 821.785 pessoas, conforme quadro a seguir.

Equipamento/Unidade/Projeto	Total de ações
Casa Amarela Eusélio Oliveira	49
Casa José de Alencar	138
Museu de Arte da UFC	77
Rádio Universitária FM	160
Seara da Ciência	36
Memorial da UFC	66
Centro de Convivência da UFC	27
Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural/Procult	196
Coordenadoria de Conhecimento e Memória/Procult	498
<b>Total</b>	<b>1.247</b>

Quantidade de ações artístico-culturais realizadas

Fonte: Relatório interno da Procult e Equipamentos

Apesar da greve dos servidores técnico-administrativos, que paralisou as atividades da universidade por 3 meses, e da desvinculação do Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno desta Pró-Reitoria, as atividades promovidas mantiveram um patamar muito próximo do realizado em 2023 (1.430 ações).

As atividades da Procult tiveram como direcionamento principal a elaboração do **Plano de Cultura** da UFC, que tem por objetivo construir as diretrizes institucionais relacionadas à área da cultura na UFC.

Dentre as ações artístico-culturais realizadas, protagonizadas pela Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural (CODPC), que contou com o apoio de outras coordenadorias, Coordenadoria de Gestão (Coge) e Coordenadoria de Projetos e Relações Interinstitucionais (Copri), na realização dessas atividades, destacam-se: a **realização da abertura do Plano de Cultura** com a apresentação da Orquestra de Sinfônica da UFC com o concerto temático “Rock Brazuca”; **Aniversário de 1 (um) ano da Procult UFC**; realização do **XI Encontro de Cultura Artística** com apresentações artísticas, orais, oficinas e rodas de conversa; retorno, após sete anos, do **Festival UFC de Cultura**; apresentações de diversos artistas do cenário cearense, para os **70 anos da UFC**; produção do **Concerto de Natal** com performances teatrais e apresentações musicais.

A Coordenadoria de Conhecimento e Memória (COCM) concentrou seus esforços na elaboração de projetos, no levantamento dos acervos dos equipamentos culturais e no fortalecimento dos programas de bolsas **Promoção da Cultura Artística (PPCA)** com o acompanhamento contínuo dos bolsistas e coordenadores por meio de formações, pesquisa de perfil, monitoramento contínuo da frequência dos bolsistas e suporte administrativo.

O **Museu de Arte da UFC (Mauc)** realizou 7 exposições de curta duração e manteve seu circuito de longa duração em funcionamento. Foi atendido em visitas mediadas um total de 145 grupos agendados, totalizando 3.860 pessoas atendidas por esse serviço, sendo o público total do museu atingido 10.172 visitantes. O museu realizou ainda diversas ações artístico-culturais, totalizando 71 ações com o alcance de público de 1.024 pessoas. Foram atendidos 3 pedidos de uso de imagem e registrados 3 processos de doações, totalizando 21 obras de arte a serem incorporadas, produzidas 166 postagens e 19 vídeos para redes sociais. Ainda foram atendidas 85 solicitações de pesquisadores externos e internos para acesso aos acervos do museu. Já o Núcleo de Comunicação do Mauc passou a coordenar o projeto Podcast Mauc, em que foram publicados 5 episódios, alcançando 594 reproduções nos tocadores virtuais. O projeto do App Mauc reiniciou neste ano de 2024 avançando no formato e nas parcerias institucionais. O museu recebeu, ainda, peças táteis para a Sala Aldemir Martins.



Palco Mix – Encontro de Cultura Artística – Beatriz Lizaviêta e Brunna Oliveira  
Fonte: Procult/UFC

Na **Casa José de Alencar (CJA)**, o ano de 2024 foi marcado por reformas, visitas guiadas, elaboração de novos projetos e execução de atividades artístico-culturais, tais como o **pré-carnaval infantil “Sivozinha”**, eventos acadêmicos, lançamento de livros, *workshops*, festas juninas, contabilizando um total de 138 ações e um público estimado de 7.570 pessoas.

A **Seara da Ciência (Seara)** realizou diversas ações de promoção e divulgação da ciência, tais como a visita às exposições interativas e contemplativas presentes em diferentes espaços da Seara, a realização de ações de itinerância com experimentos interativos e shows de ciência em instituições, feiras e mostras, a promoção de eventos na área de Astronomia (como a **Olimpíada Cearense de Foguetes** e o Concurso de Astrofotografia), apresentações de peças teatrais por meio do Projeto Comunicando Ciência com Arte, que incentiva a criação de formações teatrais escolares para a divulgação científica e artística. Ao todo, contabilizou um total de 36 ações artísticas e um público estimado de 7.511 pessoas.

As principais ações do **Memorial da UFC (Memorial)** foram a realização de visitas guiadas ao prédio da reitoria, a inauguração do **Memorial de Russas**, a realização dos projetos Esquinas da Memória (PPCA); Cultura e Identificação Arquivística; Documentação Museológica do Memorial da UFC; e Universidade sob Vigilância: educação e autoritarismo em tempos de ditadura, em parceria com a Pró-Reitoria de Extensão, contemplando três escolas e um total de 100 participantes, além de outras atividades que somam um total de 66 ações.

A **Rádio Universitária (RUFM)** atuou de forma direta nos Encontros Universitários, realizou ampla cobertura da cerimônia de entrega do título de *Doutora Honoris Causa* à cantora Maria Bethânia, realizou uma série de programetes sobre os 70 anos da UFC, promoveu o II Festival Irradia, o retorno da tradicional festa do Frequência Beatles, levou ao ar programas como Arquivo de Cera, Brasileirinho, Cantos do Mundo, O Disco da Semana, Encontro com o Blues, Encontro com o Jazz, Noite de Serenata, Zumbi, Música Erudita, Reouvindo o Nordeste, Sonorama, entre outros. Ao todo, os produtores desses programas levaram ao ar 1.677 edições. Soma-se a isso a participação nos estúdios de artistas locais e nacionais para entrevistas e/ou apresentações musicais. Foram 155 edições de programas com artistas ao vivo no estúdio, em 2024, perfazendo uma média de 3 edições/semana.

O **Centro de Convivência (Conviv)** foi palco de grandes eventos como **Feira das Profissões; Encontros Universitários; Seminários Temáticos do Plano de Cultura; Conexão – Mês dos Servidores (Progep); I Simpósio Nordestino de Sistemática e Conservação da Biodiversidade; 3º Congresso Internacional de Professores/as-Pesquisadores/as; Afroinovação da Periferia –**

**Capacitando Mulheres Negras para o Futuro Sustentável; XXVII Simpósio de Plantas Medicinais do Brasil;** e III Simpósio Brasileiro Farmácias vivas, totalizando 27 ações e um público total estimado de 36.600 pessoas.

Entre as ações promovidas pela **Casa Amarela Eusélio Oliveira (CAEO)**, destacam-se as sessões de cineclubes, com sessões do Cine Freud, Cinuca, Cine Alvorada, entre outros. Também foi sede da **13ª Mostra Direitos Humanos**, do Ensaio de Leitura dramática Kafka, além de apoiar eventos como a reunião do Grab e o 34º Festival Ibero-americano de Cinema **Cine Ceará**, promovendo um total de 49 Ações Artístico-culturais ao longo do ano.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**.

## Programa: Fomento, gestão e produção cultural

Esse programa tem como objetivo potencializar as iniciativas relacionadas ao fomento cultural por meio de ações formativas e mentorias sobre gestão e produção cultural, bem como estimular a realização de parcerias internas e externas à universidade. O programa prevê a criação do Núcleo de Produção Cultural da Procult, que visa oferecer condições para que alunos, egressos, servidores e gestores tenham o suporte necessário para coordenar projetos e lograr recursos externos via edital, financiamento coletivo, concursos etc.

Para a consecução do objetivo desse programa, foram previstas 6 ações estratégicas no PDI 2023-2027, as quais todas foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

Fomento, gestão e produção cultural



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Foram realizadas um total de **343 ações formativas** ao longo do ano de 2024 pela Procult e equipamentos culturais, conforme apresentado no quadro a seguir.

Equipamento/Unidade/Projeto	Total de ações
Casa Amarela Eusélio Oliveira	70
Casa José de Alencar	9
Museu de Arte da UFC	2
Seara da Ciência	22
Memorial da UFC	3
Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural/Procult	9
Coordenadoria de Conhecimento e Memória/Procult	226
Coordenadoria de Projetos e Relações Interinstitucionais/Procult	2
<b>TOTAL</b>	<b>343</b>

Quantidade de ações formativas realizadas pelo Núcleo de Produção Cultural

Fonte: Relatório interno da Procult e Equipamentos.

Entre as principais atividades formativas da Pró-Reitoria de Cultura, a CODPC desenvolveu ações formativas de difusão cultural, como Produção do **Seminário de Ambientação dos bolsistas do PPCA**; Parceria com a Sepince com o projeto Caminho das Águas; Realização de seis seminários temáticos com o intuito de debater assuntos importantes relacionados à cultura; Realização do **XI Encontro de Cultura Artística**, com a apresentação de trabalhos realizados durante a vigência da bolsa do PPCA, com a X Mostra ICA; Realização de oficina de dança do grupo Oré Anacã no Festival UFC de Cultura.

Já a COCM desempenhou papel essencial na organização e apoio a eventos institucionais como o lançamento do **Plano de Cultura** da UFC e seus seminários temáticos, o Fórum Nacional de Museus, os Encontros Universitários, a Feira das Profissões e o Festival UFC de Cultura, contribuindo com os conteúdos, roteiros e suporte técnico. Além disso, essa coordenadoria promoveu duas oficinas: Oficina de Fotografia no MAUC com os bolsistas BIA (e aberta ao público) e Oficina O Poder do *Storytelling*: Documento e Divulgando os projetos do PPCA.

O **Mauc** promoveu cursos e oficinas no âmbito dos projetos de **Seminário de Museus e Coleções – Plano de Cultura** e da **VI Jornada de Práticas Educativas e Científicas do Mauc**, atingindo um público estimado de 179 pessoas.





Curso de Desenho Gestual ministrado no Museu de Arte da UFC  
Fonte: Procult/UFC.

Já na **CJA**, a ação formativa de destaque foi o I Mês da Consciência negra, e **realização de projetos**, como Alencar em Quadrinhos e Protagonismo dos Povos Indígenas; Educação Patrimonial na Casa José de Alencar e Perspectiva Antirracista; Arquivo Histórico da Casa de José de Alencar; Imagens do Arquivo: Acervos Visuais e Fotográficos dos Povos Indígenas do Território Cearense.

Na **Seara da Ciência** destacam-se o Curso Astronautinha, Curso Básico de Astronomia, Oficina Ciência é Coisa de Criança, O mundo das enzimas no universo biológico, Doenças infecciosas virais: do agente à vacina. Além disso, também houve eventos e palestras como *Asteroid Day*, **XIII Feira Municipal de Ciências e Cultura de Fortaleza**, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, totalizando 22 ações e atingindo um público de 1.584 pessoas.

O **Memorial** foi responsável pelo planejamento e execução do **Seminário de Memória e Patrimônio Cultural** da UFC, com o objetivo de integrar as ações e diretrizes para a construção do **Plano de Cultura**, além de ter sido uma das ações de preservação da memória nos *campi* do interior, integrando também a **Inauguração do Memorial da UFC – Campus de Russas**. O equipamento cultural desenvolveu também as seguintes ações formativas: Memória do Tempo Presente; Princípios Básicos de Conservação e Manutenção de Espaços de Memória; e Da Pedra de Roseta à Inteligência Artificial: Acesso à Informação na UFC através da Gestão Documental em Arquivos e Espaços de Memória.

A **CAEO**, por sua vez, ofertou um total de 70 ações formativas com um público estimado de 1.042 pessoas. As ações mais relevantes foram os  **cursos pagos de Fotografia (Básico e Intermediário), Básico de Cinema e Básico de Animação**, além de promover oficinas como Oficina de Crítica Cinematográfica e Oficina de Direitos e Imagem na Fotografia de Rua. A CAEO fomentou, com outras instituições, o ProSET, um programa de aprofundamento técnico em Cinema, e sediou 4 dos 10 cursos ofertados.

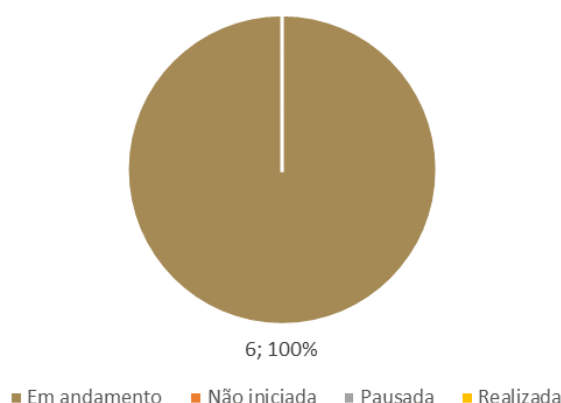
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**.

## Programa: Preservação da memória institucional

Esse programa tem como objetivo difundir os acervos institucionais.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 6 ações estratégicas no PDI 2023-2027, as quais todas foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

### Preservação da memória institucional



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Foram realizadas um total de 154 ações ao longo do ano de 2024 pela Procult e equipamentos culturais, conforme quadro a seguir.

Equipamento/Unidade/Projeto	Total de ações
Casa Amarela Eusélio Oliveira	2
Casa José de Alencar	71
Museu de Arte da UFC	75
Memorial da UFC	6
TOTAL	154

Quantidade de ações

Fonte: Relatório interno da Procult e Equipamentos.

O **Memorial da UFC**, em ações cotidianas de tratamento da informação (digitalização), conservação (imagens para diagnóstico de conservação) e atendimento das demandas de pesquisa (digitalizações), disponibilizou o acervo de Análise das Cartas do Fundo Antônio Martins Filho e digitalização das Cartas do Fundo Antônio Martins Filho, somando um total de 6 acervos com produção digital de 9.405 imagens relacionadas, assim como a produção de relatórios e diagnósticos e através de solicitação de pesquisadores.

Na **CAEO**, após a concretização da organização e catalogação do Arquivo Eusélio Oliveira, o acervo foi transferido para o Acervo de Coleções Especiais da Biblioteca Central do Campus do Pici Prof. Francisco José de Abreu Matos (BCCP). A Varanda Fotográfica – Fotógrafo Maurício Albano continua em exibição para todos que visitam a CAEO.

No **Mauc**, a Biblioteca Floriano Teixeira cadastrou 74 títulos e 87 exemplares foram cadastrados no Pergamum, entre livros, catálogos, folhetos e periódicos. Tanto o Arquivo e a Reserva Técnica quanto a Biblioteca do Mauc seguem realizando o trabalho técnico cotidiano de gestão de coleções e acervos. O equipamento cultural também elaborou e confeccionou um portfólio focado nos saberes tradicionais presentes no Museu e um livro-catálogo sobre o Mauc, assim como seguem juntos na finalização do volume 2 da Revista Mauc.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**.

## Outras ações relevantes da Procult em 2024

A Pró-Reitoria de Cultura e os equipamentos culturais buscaram captar recursos para a promoção de seus projetos por meio de instrumentos como Termos de Execução Descentralizada (TEDs), emendas parlamentares, leis de incentivo, como Lei Rouanet e Lei Mecenas, além de ter buscado promover parcerias com diversas instituições, entes e entidades.

A Coordenadoria de Projetos e Relações Interinstitucionais (Copri) intermediou a formalização de um TED junto ao Ministério da Cultura no valor de R\$ 1,5 milhão para gestão da Rede das Escolas Livres, promoveu parcerias institucionais e interinstitucionais, contatando 31 entidades locais, estaduais, nacionais e internacionais, e formalizou um Termo de Cooperação Técnica (TCT) com a Fundação Casa Grande Memorial do Homem Kariri.

Ademais, atuou com equipamentos culturais na elaboração de 46 projetos submetidos em 15 editais. Como resultados foram obtidas 9 aprovações para captação de recursos via renúncia fiscal na Lei Rouanet e no Mecenas Ceará. Cinco das propostas captaram o total de R\$ 4,45 milhões até o final de dezembro.

Adicionalmente, foram aprovados 7 projetos com recurso de Fomento Direto, com apoio financeiro concedido diretamente aos proponentes selecionados, totalizando quase R\$ 8 milhões. E foram articuladas 2 Emendas Parlamentares no valor de R\$ 1,4 milhão destinadas a beneficiar diversas unidades da UFC e entidades externas: *Campus Itapajé*, Procult, Gastronomia, Unilab, Camerata de Cordas UFC, Povo Anacé e Comunicação UFC.

Ao todo, a captação da Procult por meio da Copri, e em parceria com os equipamentos, foi de R\$ 15.108.267,32. Além disso, a Copri promoveu a criação e divulgação da seção "**Oportunidades da Cultura**" no *site* e **instagram da Procult** com o objetivo de divulgar oportunidades de editais de fomento e formações na área cultural para toda a comunidade acadêmica, e realizou também tira dúvidas sobre editais (Petrobras, Vale, Finep, BNDES).

As atividades de captação se estenderam também aos equipamentos culturais. A **Seara de Ciência** aprovou dois projetos de fomento: Apoio à Formação de Estudantes e Professores do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Fortaleza, com ênfase na promoção e difusão das ciências e valorização do método científico; e Reconhecendo a Caatinga como Bioma, meu lar, parceira do Estado e inspiração biotecnológica.

Já o **Mauc** submeteu projetos para captação de recursos e obteve aprovação com o projeto MAUC4future: Melhorias de infraestrutura para documentação, preservação e modernização digital, submetido à FINEP.

O **Memorial**, por sua vez, submeteu projetos para captação via Lei Rouanet e realizou visitas à Biblioteca Brasileira da USP e ao Museu da Imagem e do Som, ampliando parcerias e perspectivas de colaboração.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Cultura (Procult)**.

## Objetivo Estratégico 5

---

Aprimorar a governança e a  
comunicação institucional

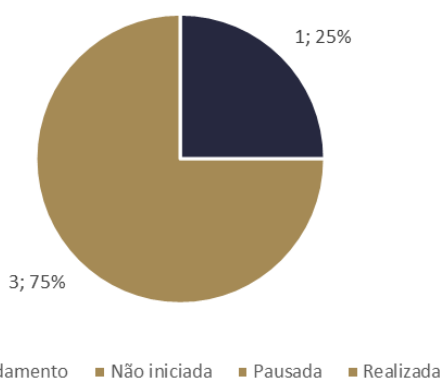


## Programa: Ambiente de governança

Esse programa tem como objetivo aprimorar o ambiente de governança e gestão públicas na UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 4 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi iniciada, encontrando-se “em andamento”, e 3 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Ambiente de governança



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Secretaria de Governança (SecGov)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A implementação de um modelo de gestão pautado nas boas práticas de governança pública é um processo gradativo que demanda mudanças culturais significativas e maior envolvimento de toda a comunidade acadêmica. Nesse sentido, as **instâncias internas de apoio à governança da UFC** têm atuado diuturnamente no sentido de reforçar a importância e os ganhos obtidos a partir da implementação desses mecanismos.

Nesse íterim, a universidade tem alcançado êxito na construção desse novo paradigma nos seus mais diversos níveis hierárquicos, tornando-se cada vez mais engajada nas ações em prol da melhoria dos serviços prestados, da transparência, da participação social e integridade.

Em 2024, o **Comitê de Governança (CGov)**, instância colegiada com caráter deliberativo, realizou duas reuniões presenciais, tendo discutido e/ou aprovado os seguintes assuntos estruturantes para a governança na UFC:

- **Gerenciamento de Riscos:** em 2024, a Secretaria de Governança (SecGov) recebeu das unidades acadêmicas e administrativas 32 novos processos, que foram aprovados pelo CGov, ampliando o escopo de processos na gestão de riscos para um total de 151 processos;
- **Acompanhamento do Índice Integrado de Práticas ESG (Environmental, Social and Governance) (iESGo):** a SecGov coordenou o levantamento dos dados da autoavaliação do iESGo, totalizando 20 unidades administrativas respondentes (Gabinete do Reitor, Gabinete da Vice-Reitora, STI, UFC Infra, UFC Incluir, UFC Informa, SMA, SecGov, CET, Ouvidoria, CGAUD, CPPAD e 8 Pró-Reitorias). Após a análise e consolidação das informações, a resposta da UFC foi oficializada ao TCU no dia 2 de abril, atingindo o nível aprimorado de conformidade, com 82,3%. As não conformidades serão monitoradas por meio de 10 planos de tratamento, compostos por 111 ações a serem executadas pelas unidades envolvidas;
- **Acompanhamento Plano de Continuidade de Negócios (PCN):** a SecGov monitora o PCN, apresentando trimestralmente ao CGov a relação de incidentes reportados por todas as unidades da UFC. Em 2024, foram reportados 434 incidentes, destes, 322 foram recorrentes e restritos a três eventos específicos: falta de fornecimento de internet, falta de energia elétrica e elevadores fora de funcionamento. Ainda em 2024, o CGov aprovou a **versão 2025-2028 do PCN**, mantendo-se o monitoramento trimestral; e
- **Monitoramento da Gestão de Riscos nas unidades:** cabe à SecGov, como braço operacional do CGov e como segunda linha na Gestão de Riscos, monitorar as unidades administrativas e acadêmicas, especialmente no tocante às atividades desenvolvidas na elaboração do mapeamento dos processos e seus respectivos gerenciamentos de riscos organizacionais e de integridade, emitindo pareceres e ajustando essas tarefas aos normativos e acompanhando os processos que estão em atraso no envio das respectivas documentações. Em 2024, foram monitorados processos pela gestão de riscos das unidades Progep, Procult, Prae, Proplad e Campus de Crateús.

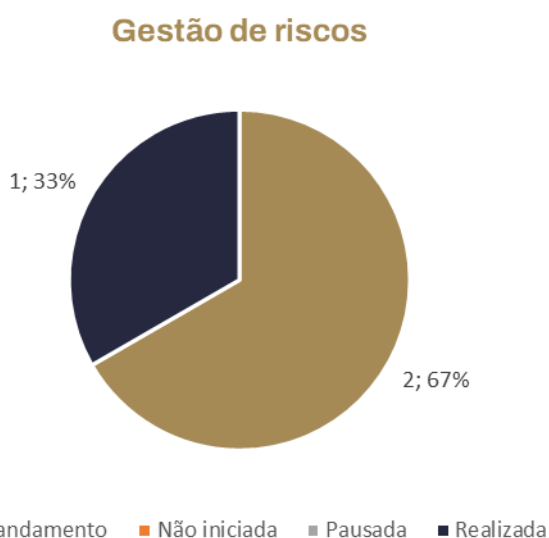
Por fim, o quantitativo inferior de reuniões em 2024 quando comparado ao ano de 2023 (quatro reuniões) foi em virtude da greve dos servidores docentes e técnico-administrativos ocorrida no primeiro semestre de 2024.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Secretaria de Governança (SecGov)**.

## Programa: Gestão de riscos

Esse programa tem como objetivo ampliar o escopo da gestão de riscos, incluindo novas unidades e novos processos.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 3 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada e 2 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Secretaria de Governança (SecGov)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Uma das ações estratégicas continuadas em 2024 foi “ampliar o escopo da gestão de riscos na UFC, por meio da identificação dos processos relevantes e do aprimoramento da metodologia de classificação dos processos prioritários e críticos, a partir da cadeia de valor, do mapa estratégico e do Índice Integrado de Gestão e Governança Públicas (iGG)”.

Uma das ações estratégicas continuadas em 2024 foi “ampliar o escopo da gestão de riscos na UFC, por meio da identificação dos processos relevantes e do aprimoramento da metodologia de classificação dos processos prioritários e críticos, a partir da cadeia de valor, do mapa estratégico e do Índice Integrado de Gestão e Governança Públicas (iGG)”, teve como principais entregas:

- Definição de metodologia de Gerenciamento de Riscos dos Objetivos Estratégicos;
- Identificação junto às unidades acadêmicas e administrativas dos processos prioritários relacionados ao Mapa Estratégico da UFC;
- Conclusão de 17 processos prioritários relacionados com o Mapa Estratégico;
- Conclusão de 10 Gerenciamentos de Riscos relacionados aos objetivos estratégicos; e
- Inclusão de 32 processos prioritários na Gestão de Riscos.

As entregas elencadas foram fundamentais para a execução do previsto no **Plano de Gestão de Riscos**. Com isso, 69 dos 151 processos incluídos na gestão de riscos já concluíram todas as etapas do gerenciamento de riscos (mapeamento do processo e gerenciamento de riscos organizacionais e de integridade), o que representa um percentual de 46%.

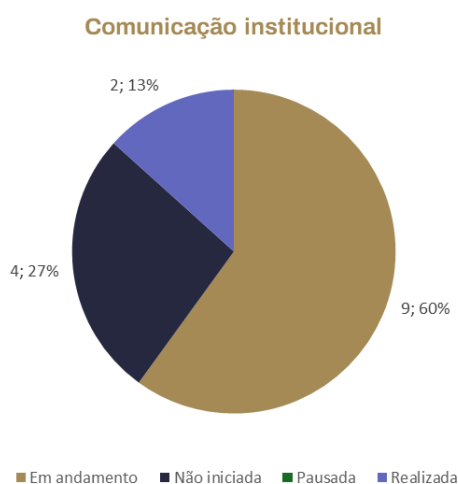
A outra ação estratégica continuada em 2024 foi “fortalecer o papel dos Interlocutores de Governança (IGs)”. Para tanto, foi elaborada a composição do grupo de **interlocutores** junto às unidades para os anos de 2024 e 2025, bem como, foi realizada palestra/reunião com os interlocutores visando à participação efetiva deles na gestão de riscos das unidades.

Maiores informações podem ser acessadas no site da **Secretaria de Governança (SecGov)**.

## Programa: Comunicação institucional

Esse programa tem como objetivo intensificar a comunicação da UFC com seus públicos interno e externo.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 15 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 2 foram completamente realizadas, 9 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 4 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Em 2024, a quantidade média de acesso às matérias do **Portal da UFC** quase dobrou em relação a 2023. Durante todo o ano (até o dia 28/11), foram publicadas 389 matérias, com um total de acessos individuais de 966.000. Com isso, o número médio de acessos chegou a 2.483, superando em mais de 1.100 a meta estabelecida para 2024 e o número alcançado em 2023, quando a média chegou a 1.690 acessos médios, representando um **crescimento de 47%**.

O aumento do número de acessos às matérias do portal deve-se a notícias relacionadas ao lançamento de concursos e editais, de bolsas e outros auxílios de assistência estudantil, bem como a divulgação de determinados eventos, como a **Feira das Profissões** e os **Encontros Universitários**.

Houve ainda crescimento do público que acessa também outros canais da UFC, sobretudo nas redes sociais. O **Instagram** foi um exemplo. Nessa rede, o total de seguidores chegou a **171,3 mil**, sendo que 43,6 mil pessoas passaram a seguir o perfil da universidade ao longo do ano, enquanto outras 33,5 mil deixaram de seguir, o que resultou em um saldo positivo, de acordo com o relatório fornecido pela Meta Business.

Ao longo de todo o ano, as publicações do perfil **@ufcinforma no Instagram**, alcançaram 1,4 milhão de perfis, um **aumento de 122,8%** em relação ao ano anterior. Essa métrica calcula o alcance da distribuição do conteúdo da UFC tanto no *feed* e como nos *stories*.

A **diversificação dos formatos** para divulgação de conteúdos e o investimento em vídeos ajuda a explicar o bom desempenho do **perfil da UFC no Instagram**. Neste sentido, foram criados dois novos produtos para organizar as publicações nessa rede social, o **Gente que faz a UFC**, voltado a contar histórias de servidores da UFC, e o **Pessoal da UFC**, com cortes das entrevistas dadas ao programa de rádio homônimo, também criado este ano.

Também foi priorizada a produção de vídeos para divulgar as reportagens publicadas pela **Agência UFC**, com relatos sobre pesquisas científicas em linguagem acessível. As duas publicações em vídeo mais vistas no perfil foram justamente da Agência, a saber:

*Reels* Agência UFC / Riscos do banho de lua (24 de julho)

Nº de visualizações: 666 mil

Interações: 9 mil curtidas; 46 mil compartilhamentos; 11,5 mil salvamentos; 391 comentários.



*Reels* Agência UFC / Substância presente no café e no feijão verde pode vir a ser grande aliada no tratamento do Alzheimer (2 de outubro)

Nº de visualizações: 203,9 mil

Interações: 7,8 mil curtidas; 3,9 mil compartilhamentos; 616 salvamentos; 125 comentários







Reels de divulgação de pesquisa publicada na Agência UFC alcançou 666 mil visualizações  
 Fonte: UFC Informa (2024).

O início das publicações no **TikTok**, a partir de 21 de outubro, também foi bem-sucedido. Com pouco mais de um mês de atividades, foram conquistados 1.935 seguidores. Em 23 publicações, foram obtidas 196 mil visualizações (dados até 19/12/2024). As produções para o TikTok seguirão como prioridade para a **UFC Informa** em 2025, pelo potencial de alcançar o público jovem.



Assim, todos esses resultados apresentados, levam ao cumprimento do objetivo desse programa, de intensificar a comunicação da UFC com seus públicos interno e externo.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Secretaria de Comunicação e Marketing \(UFC Informa\)](#).

## Outras ações relevantes da UFC Informa em 2024

O ano de 2024 foi marcado pelos **70 anos da UFC**. Essa efeméride foi norteadora para definir a **identidade visual** de eventos e produções gráficas realizadas ao longo de todo o ano.

A **marca dos 70 anos** foi aplicada em diferentes contextos, tanto para a sinalização de eventos, como para a aplicação em brindes, camisetas, timbrado, comunicação digital, selos de livros etc. Dessa forma, foi possível conferir uma unidade visual a tudo o que se produziu ao longo de 2024 sob o tema dos 70 anos.



Materiais de decoração e sinalização produzidos a partir da marca UFC 70 Anos.

Foto: Viktor Braga.



Identidade visual produzida para os Encontros Universitários 2024, a partir da marca UFC 70 anos.  
Foto: Viktor Braga.

Um exemplo foi a aplicação na **Feira das Profissões**, evento que retornou em 2024, após nove anos sem ser realizado. A Feira foi ornamentada com uma variação da marca dos 70 anos. Além disso, foi complementada com a produção da **Revista das Profissões**, revista produzida especialmente para dar visibilidade aos cursos da UFC.

Outra ação relevante foi a **estruturação da equipe de assessoria de imprensa**, para aprimorar o relacionamento da UFC com a imprensa e, com isso, ampliar os espaços de mídia espontânea. Ao estruturar a equipe, foi realizado um trabalho de aproximação com os jornalistas que atuam no Ceará, com a visita de algumas redações.

Além disso, foi realizado o primeiro **Prêmio UFC de Jornalismo**, ação que contou com o apoio financeiro da Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste (Sudene). Foi notável o quanto a premiação incentivou a produção de conteúdos positivos a respeito da UFC nos mais diferentes veículos de comunicação do Ceará, resultando em 30 inscrições em 4 categorias. O prêmio foi entregue no dia 9 de dezembro de 2024.



Entrega do Prêmio UFC de Jornalismo.  
Foto: Viktor Braga.



Uma das ações que contaram com maior repercussão na imprensa em 2024 foi a entrega do título de **doutora honoris causa à cantora Maria Bethânia**, em novembro de 2024. Ações da gestão, como a **construção do novo campus Iracema** e da **Estação Científica de Jericoacoara**, além das reportagens com resultados de pesquisas científicas, também tiveram grande repercussão na mídia cearense.



Evento de homenagem à cantora Maria Bethânia, na Concha Acústica da UFC.  
Foto: Viktor Braga.

Como ação adicional para compor o ciclo comemorativo dos **70 anos da UFC**, a **UFC Informa** criou o programa **Pessoal da UFC**, realizado na Rádio Universitária FM com publicação posterior na **conta da UFC TV no Youtube**. O programa de rádio entrevistou **20 pessoas** de trajetória marcante com algum vínculo com a universidade. A ideia do projeto era reforçar o papel da universidade na vida dessas pessoas, valorizando a influência da UFC no desenvolvimento da sociedade cearense e brasileira nas mais diversas áreas de atuação.



Gravação da entrevista com o militante político José Genoíno, no programa Pessoal da UFC. Filmagem: Gladson Caldas e Nilson Filho.

No âmbito da **divulgação científica**, foram produzidos conteúdos por meio de dois produtos, a **Agência UFC** e o **Univerciência**. Pela **Agência UFC**, foram publicadas 15 reportagens em texto sobre pesquisas produzidas pela UFC nas mais diversas áreas. Todas as publicações tiveram grande repercussão na imprensa. Já o **Univerciência** é um produto em vídeo, realizado de modo colaborativo entre diversas universidades, voltado para ser exibido na TV Brasil e suas afiliadas e na Internet. A UFC contribuiu com 7 matérias ao longo do ano, sobre 7 pesquisas diferentes.

Por fim, a UFC Informa atuou, ainda, para dar apoio à realização do projeto **Caravana UFC**, realizado pelo grupo O Povo de Comunicação. O projeto resultou na circulação de um grupo de pessoas, formado por jornalistas do O Povo e estudantes e servidores da UFC, por mais de 50 cidades do interior do Ceará, ao longo de mais de dois meses. O projeto de *marketing* resultou em diferentes produtos, como reportagens no jornal O Povo, inserções na rádio O Povo/CBN, *podcasts*, documentários, livro e exposição.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa)**.

## Programa: Transparência ativa

Esse programa tem como objetivo ampliar a transparência ativa, promovendo a divulgação em local de fácil acesso de informações de interesse coletivo ou gera.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 5 ações estratégicas no PDI 2023-2027, as quais todas foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Ouvidoria Geral**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

No monitoramento desse Programa, o indicador analisado é o percentual de cumprimento dos itens do Sistema de Transparência Ativa, gerenciado pela Controladoria Geral da União (CGU) na **Plataforma Fala.BR**.

No ano de 2024, dos 49 itens relacionados ao monitoramento da Transparência Ativa, avaliados pela CGU, a Universidade Federal do Ceará cumpriu 48. O item ainda não cumprido é o que trata da divulgação de informações sobre a implementação da Política de Dados Abertos (PDA). Isso indica que a UFC cumpre 97,95% das exigências. Os parâmetros analisados dividem-se entre as seguintes áreas: institucional; ações e programas; participação social; auditorias; convênios e transferências; receitas e despesas; licitações e contratos; servidores; informações classificadas; Serviço de Informação ao Cidadão (SIC); perguntas frequentes; dados abertos; e ferramentas e aspectos tecnológicos dos *sites* dos órgãos e outros.

A UFC passou a ocupar a 97<sup>a</sup> posição no *ranking* da Transparência Ativa entre todos os órgãos monitorados pela CGU (320 instituições).

É importante mencionar que a prévia do Plano e Dados Abertos da UFC foi enviada à CGU para apreciação dos parâmetros técnicos, em dezembro de 2024, e, após a sua aprovação, deverá ser submetida ao Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital (Cati) para, posteriormente, iniciar efetivamente a abertura dos conjuntos das bases de dados previstos no plano que terá a vigência de 2025 a 2027. A partir dessa iniciativa, a UFC poderá cumprir o item pendente do exercício de 2024.

A publicação do PDA da UFC e, conseqüentemente, a abertura das suas bases de dados representarão o esforço interno para ampliar a transparência ativa das informações de interesse social. Portanto, é possível destacar a **Ouvidoria Geral da UFC** como um órgão estratégico para o desempenho da articulação institucional com a comunidade interna e externa por meio da transparência das ações da Universidade.

Maiores informações podem ser acessadas no site da **Ouvidoria Geral**.



## Outras ações relevantes da Ouvidoria Geral em 2024

O ano de 2024 foi marcado pela mudança de gestão da **Ouvidoria Geral** a partir de janeiro, na ocasião, as atividades do órgão também foram reorganizadas. Ao longo do ano, a equipe da Ouvidoria Geral participou de uma série de ações, eventos e reuniões com diversas unidades da universidade e outros órgãos federais de modo a contribuir com o fortalecimento da gestão da UFC.

No primeiro semestre de 2024, a Ouvidoria Geral propôs a criação de um grupo de trabalho destinado a elaborar o Plano de Dados Abertos da UFC. Esse GT foi formalizado pela **Portaria N.º 110, de 02 de abril de 2024**. Como desdobramento dessa ação, foi criado o grupo de interlocutores do PDA, que consiste de servidores das 13 unidades (administrativas) participantes do desenvolvimento do PDA da Universidade.

A equipe da Ouvidoria Geral também passou a integrar a **Comissão de Enfrentamento e Prevenção ao Assédio Moral e Sexual** à Discriminação e outras formas de violência da Universidade Federal do Ceará (Portaria nº 236, de 31 de julho de 2024). A referida comissão é composta por representantes das unidades acadêmicas e administrativas com o propósito de discutir e elaborar uma política de promoção à conscientização sobre a prevenção eficaz de situações de assédio moral e sexual. Além disso, também tem sido discutida a construção de fluxos de acolhimento das potenciais vítimas e a formalização do processo para o tratamento dessas denúncias.

Além disso, a Ouvidoria Geral manteve a sua participação em encontros e reuniões dos colegiados da administração superior como o Comitê de Governança (CGov) e encontros com os(as) gestores(as) e assessores(as) da Reitoria da UFC. Eventualmente, como unidade convidada, também participa das reuniões do Conselho Universitário (Consuni).

Todas as ações realizadas pela equipe da **Ouvidoria Geral** em parceria com todas as unidades acadêmicas e administrativas refletiram no resultado positivo com relação à celeridade das respostas às demandas da sociedade apresentadas pela **Plataforma Fala.BR**. Isso comprova que a articulação promovida pelo diálogo fortalece a universidade no sentido de oportunizar maiores condições para receber, analisar e acolher as necessidades apresentadas pela sociedade à UFC.

Maiores informações podem ser acessadas no site da **Ouvidoria Geral**.

## Objetivo Estratégico 6

---

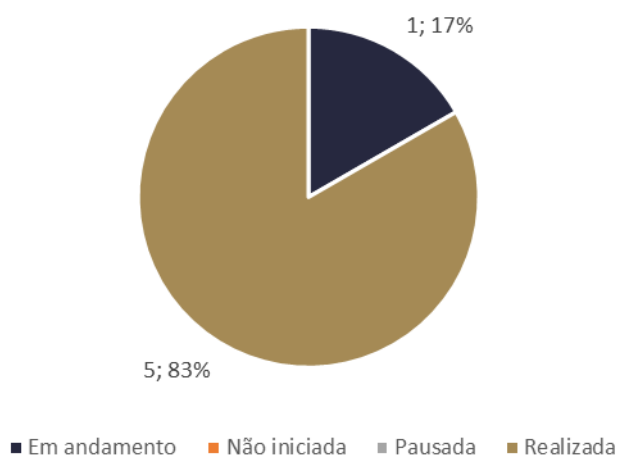
Aprimorar a infraestrutura, os sistemas e a governança de TI na UFC

## Programa: Governança e gestão de TI

Esse programa tem como objetivo contribuir para o aprimoramento da Governança e Gestão de TI da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 6 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 5 foram completamente realizadas e 1 foi iniciada, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

### Governança e Gestão de TI



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A governança de TI é responsável por estabelecer normas e políticas para o setor de tecnologia da informação, além de direcionar os processos de TI, estabelecer objetivos estratégicos para a TI, monitorar as regras estabelecidas e promover a transformação digital.



Reunião do Cati. Foto: Viktor Braga.

Fonte: <https://www.flickr.com/photos/ufc-informa/53406071651/in/album-72177720313465131>.

Acerca das ações estratégicas do **PDI-UFC 2023-2027**, executadas em 2024, em relação a esse programa, a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) elenca as seguintes ações e respectivas atividades:

- Reformulação dos **Painéis de Governança de TIC**, visando dar mais transparência e ampla divulgação ao processo de levantamento e acompanhamento de contratações, além de ser ferramenta de auxílio à alta gestão no acompanhamento do **Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTIC)**;
- Revisão do PDTIC 2023-2027 para um alinhamento mais robusto ao PDI 2023-2027;
- Aperfeiçoamento da maturidade da governança de TI por meio da elaboração do Plano de Melhorias e o Plano de Trabalho para Aperfeiçoamento do Gerenciamento de Serviços de TIC. Para a elaboração do plano de trabalho que trata do gerenciamento de serviços e prevê reformulações nos serviços de TIC durante todo o ano de 2025, pode-se destacar visita à Universidade Federal Rural do Semi-Árido (Ufersa) com intuito de identificar possibilidades, processos, *softwares* e aplicabilidade na UFC;
- Organização da infraestrutura física da STI por meio da reforma estrutural do prédio em parceria com a **Superintendência de Infraestrutura (UFC INFRA)**, incluindo a instalação do elevador do prédio, que trará acessibilidade aos 1º e 2º pavimentos, que representa a conquista de anos de espera por parte da comunidade universitária; e
- Desenvolvimento das minutas das Políticas de Governança Digital e Governança de Dados a serem aprovadas pelo Cati em 2025.

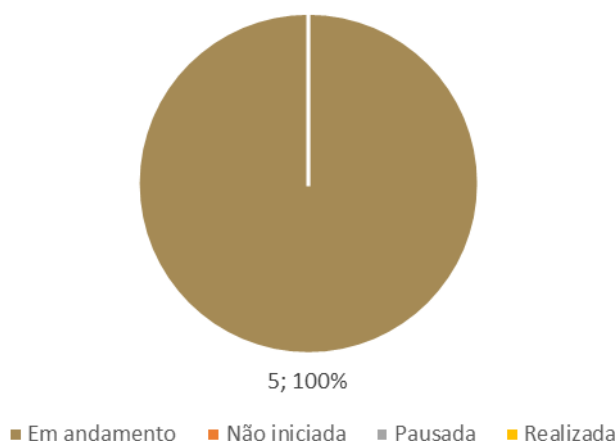
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**.

## Programa: Sistemas de TI e mídias digitais

Esse programa tem como objetivo contribuir para o aprimoramento dos sistemas de TI da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 5 ações estratégicas no PDI 2023-2027, as quais todas foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

### Sistemas de TI e mídias digitais



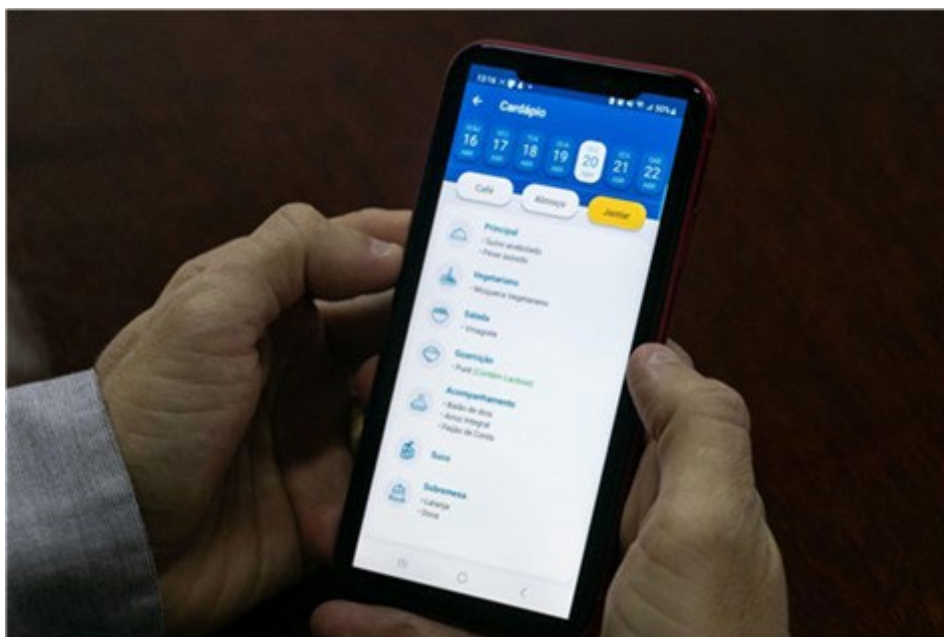
Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024:

- Desenvolver/Adquirir/Incorporar sistemas e/ou aplicativos para atendimento de demandas institucionais, como a implantação e disponibilização do **SEI 4.0** e a disponibilização do Petrvs e **Polare** (novos sistemas para o **Programa de Gestão e Desempenho** da UFC);
- Atualizar a arquitetura, recursos e tecnologias utilizadas nos sistemas, portais e sítios institucionais desenvolvidos e mantidos pela STI, por meio da migração e atualização da infraestrutura utilizada nos *webservices* e alguns sistemas de apoio da STI e a migração de sítios para nova infraestrutura de hospedagem fornecida pela Divisão de Redes da STI;

- Aprimorar e desenvolver novos módulos e recursos para o SI3 (Sigaa, Sipac e SIGRH) mediante o desenvolvimento de novas funcionalidades como, por exemplo, o Diploma Digital Interno e o Registro de Diploma Digital Externo, além de novas funcionalidades para o módulo do Sisu, de capacitação, controle de compensação de horas GECC e melhorias no módulo de avaliação de desempenho dos servidores estáveis;
- Implementação de melhorias e a correção de problemas no sistema de gestão SI3, visando assegurar a excelência e a eficiência contínua dos serviços ofertados com destaque para o Módulo de Estágios e Módulo de Extensão;
- Aprimorar e desenvolver novos recursos e funcionalidades para portais e sítios como o desenvolvimento de um novo modelo de sítio padrão e a instalação de 44 novos sítios nesse modelo, além do novo **Portal da UFC** e do portal de eventos da UFC;
- Desenvolvimento de novos sistemas como Sistema de Gestão do Calendário Universitário e do **Sistema de agendamento da Seara da Ciência**; e
- Aperfeiçoamento da transparência e avaliação institucional por meio de funcionalidades da Avaliação institucional das Casas de Cultura, Avaliação Institucional da Pós-graduação e Avaliação institucional do EAD.



Aplicativo do Restaurante Universitário.  
Foto: Viktor Braga.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**.

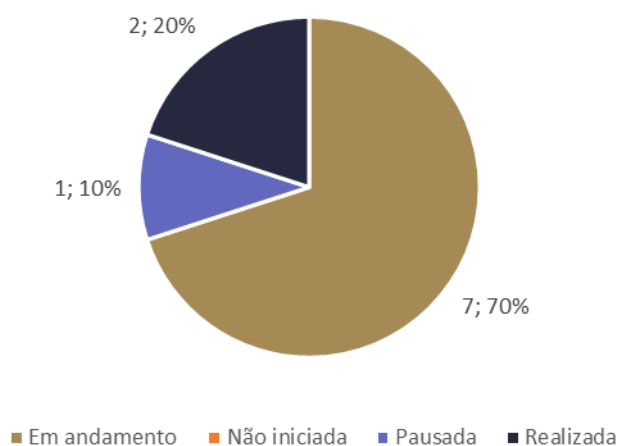


## Programa: Infraestrutura de TI e segurança da informação

Esse programa tem como objetivo contribuir para o aprimoramento da infraestrutura de TI e da segurança da informação da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 10 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 2 foram completamente realizadas, 1 foi pausada e 6 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.

Infraestrutura de TI e segurança da informação



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)** tem buscado efetivar ações voltadas a elevar a maturidade e a resiliência, em termos de privacidade e segurança da informação, estando em conformidade com o **Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)**, que estabelece um conjunto de projetos e processos de adequação nas áreas de privacidade e segurança da informação e tem como valores a maturidade, a resiliência, a efetividade, a colaboração e a inteligência.

Dessa forma e buscando o alinhamento com o **PDI-UFC 2023-2027**, a STI buscou:

- Aprimorar a gestão de infraestrutura de TI, tanto para administrar e realizar a manutenção dos elementos que a compõem (redes, *hardwares*, *softwares*, servidores, *datacenter*, entre outros), por meio da modernização da infraestrutura do *datacenter* da UFC e da implantação das infraestruturas do Sistema de Solicitação de Itens de TIC, do novo Portal UFC, de hospedagem para o Portal de Periódicos da UFC, de *Portainer* (Nomad) para Divisão de Desenvolvimento de Sistemas de Informação (DDSI), além de infraestrutura para servidor de tarifação no contrato de *outsourcing* de impressão e infraestrutura para servidor AToM Memorial que se pretende o repositório institucional do acervo acadêmico da UFC;
- Garantir a segurança da informação, a privacidade dos dados, a acessibilidade dos sistemas e a conformidade com as políticas internas e externas representa um desafio constante, que demanda um trabalho minucioso e colaborativo entre a STI e os demais setores da universidade. Nesse sentido, foram elaboradas 4 minutas de políticas a serem apreciadas no **Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital (Cati)**. São elas: Política de Privacidade; de Gestão de Ativos; de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação; e de Classificação da Informação;
- Aprimorar a gestão de vulnerabilidades em segurança da informação, alinhado aos normativos dos órgãos de controle por meio de ações que possam nortear esta coordenadoria quanto aos controles e medidas de segurança tendo em vista a redução dos níveis de riscos para composição do **Plano Diretor de TIC (PDTIC)** institucional;
- Estabelecer um programa de conscientização por meio da aprovação da **Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação**, estabelecendo, dessa forma, diretrizes, princípios e conceitos para conscientizar e capacitar a comunidade da UFC, que, em algum momento, têm acesso ou realizam operações de tratamento de dados pessoais, visando ao cumprimento da **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)** e outras normas vigentes, tais como o **Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019** e o **Decreto 9.637, de 26 de dezembro de 2018**, bem como o atendimento ao **Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)**;
- Desenvolver ações para inventariar e controlar ativos corporativos de *hardware* e *software* com objetivo de investigar e propor uma solução para a automação de coleta de informações de dispositivos de TI;
- Aperfeiçoar a gestão de respostas a incidentes de segurança da informação por meio de um Plano de Tratamento de Incidentes desta universidade que instituiu a **Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança em Redes de Computadores (Etir)**;

- Aprimorar a disponibilidade de serviços como a administração e Suporte do e-mail institucional da UFC (@ufc.br e @alu.ufc.br) e o atendimento ao portal de ajuda dos serviços de *e-mail* e plataformas de produtividade (dúvidas sobre *e-mail*, *drive*, limites e recursos) além de melhorias no ambiente de hospedagem de sítios institucionais, por meio da atualização da infraestrutura em direção à containerização; e
- Modernizar e ampliar a rede interna e a internet, por meio da ampliação da velocidade de *link* de *internet* (de 100 Mbps para 1 Gbps) em 30 blocos dos *campi* de Fortaleza, possibilitando cobertura total da Faculdade de Farmácia, Odontologia e Enfermagem (FFOE), dos blocos 314 (Prex) e 334 (CEI – Printer), além da complementação da cobertura do Restaurante Universitário do *Campus* Jardins de Anita (Itapajé).



Equipamentos da sala cofre da UFC.

Fonte: <https://www.ufc.br/noticias/15032-ufc-adquire-equipamentos-para-melhoria-de-performance-da-sala-cofre-e-de-servicos-de-computacao-em-nuvem>

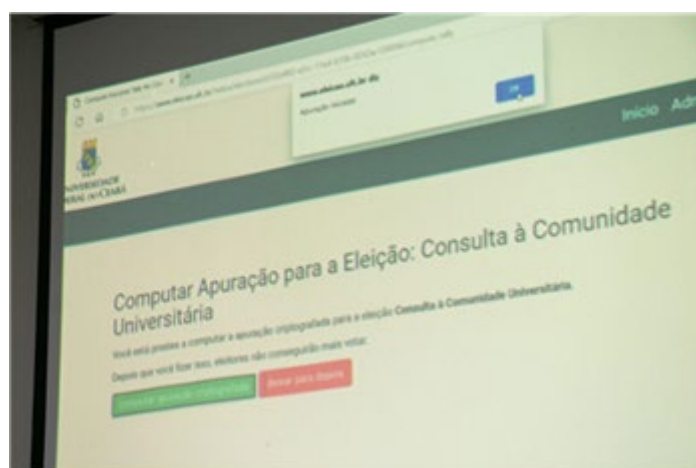
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**.

## Outras ações relevantes da STI em 2024

Dentre outras ações relevantes executadas em 2024 para geração de valor para a sociedade, que não são ações estratégicas do PDI inseridas nos programas acima, destaca-se o desenvolvimento do **Sistema de Gestão Documental (Siged)** para tratamento físico de documentos da STI; e o desenvolvimento da **Plataforma de Levantamento de Compras Institucionais de TI**.

Ademais, a STI efetivou resposta ao três ciclos do *Framework* de Privacidade e Segurança da Informação, da Secretaria de Governo Digital (SGD) que buscou atender as orientações do **Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)** e com objetivo de assegurar a exatidão e uniformidade nas informações enviadas à SGD, bem como a conformidade com o programa, auxiliando, assim, na identificação, no acompanhamento e no preenchimento das lacunas de privacidade e segurança da informação presentes na instituição com base nos controles elaborados pelo(a) CIS, NIST, ISO/IEC e ABNT NBR.

Por fim, foram realizadas 68 eleições utilizando o **Sistema de Votação Helios da UFC**, tanto para a comunidade universitária, quanto para instituições externas à UFC, como o pleito dos aposentados para escolha do Procurador-Geral de Justiça do MPCE.



Apuração de Votos.  
Foto: Viktor Braga.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**.

## Objetivo Estratégico 7

---

Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas, com foco na economicidade, na sustentabilidade, na segurança, na acessibilidade e na inclusão

## Programa: Recursos informacionais

Esse programa tem como objetivo disponibilizar recursos informacionais físicos e digitais que atendam às necessidades da instituição.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 19 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 16 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 3 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.



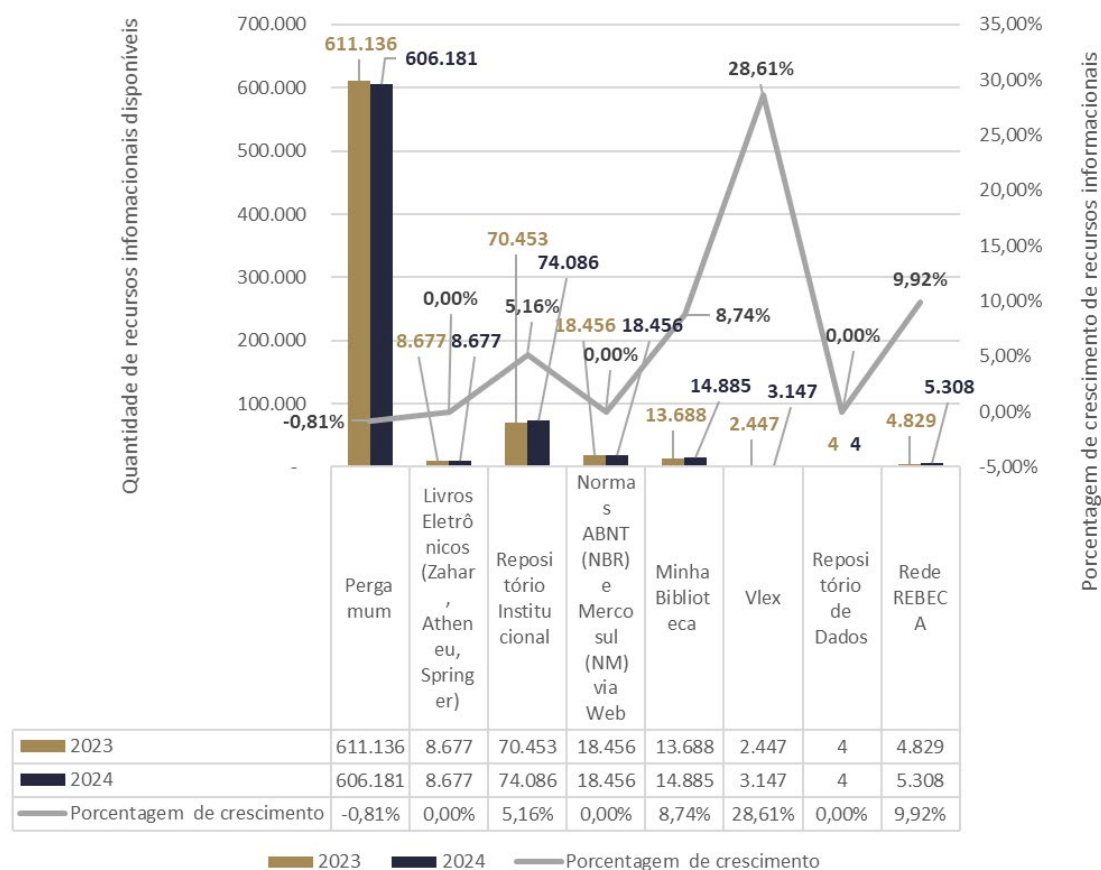
Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Biblioteca Universitária (BU)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Quanto ao indicador “Porcentagem de crescimento dos recursos informacionais disponibilizados” do **Programa Recursos Informacionais**, a projeção de crescimento estimado para o ano de 2024 em relação a 2023 era de 5,13%, contabilizando os recursos informacionais físicos e digitais. No gráfico a seguir, os valores absolutos e a porcentagem de crescimento dos recursos informacionais físico e digitais alcançados são apresentados.





Indicador do Programa Recursos Informacionais  
 Fonte: BU/UFC.

O total de recursos informacionais disponíveis contabilizava 729.690 recursos em 2023 e 730.744 em 2024, considerando recursos físicos (Pergamum) e digitais (Livros Eletrônicos, Repositório Institucional, Dados, Normas ABNT e Mercosul, Minha Biblioteca, Vlex, Repositório de Dados e Rede Rebeca). O crescimento alcançado em 2024 foi de 0,14% em relação ao ano de 2023.

Como observado, há uma diferença entre a meta de crescimento estimada e o resultado alcançado. As justificativas para tais resultados são os seguintes: pendência na contratação da plataforma Pearson em virtude de indisponibilidade orçamentária; crescimento real dos títulos da plataforma digital **Minha Biblioteca** menor do que o projetado; a inserção reduzida de trabalhos no **Repositório Institucional** devido à alteração do calendário universitário, em razão da greve dos servidores ocorrida em 2024; o contínuo processo de avaliação dos acervos físicos que resultam em processos de desfazimento do material bibliográfico, gerando o descarte ou retirada do bem inservível do acervo, com sua baixa no sistema (**Pergamum**), ocasionando a redução deste quantitativo; e, por fim, ainda está pendente a disponibilidade de espaço de armazenamento para a realização de mais depósitos no **Repositório de Dados** devido à indisponibilidade orçamentária.

Com relação aos livros físicos, foi finalizada, em 2024, compra com o total de 1.881 títulos adquiridos, perfazendo um total de 8.572 exemplares incorporados ao acervo do Sistema de Bibliotecas, e o valor total da compra foi de R\$ 871.879,84. Com o quantitativo adquirido, contemplou-se a atualização de bibliografias básicas e complementares dos cursos de graduação, além de atender também aos cursos de Pós-Graduação, à ampliação do acervo da Prateleira Maria da Penha (**Biblioteca do Programa de Pós Graduação em Engenharia** e **Biblioteca da Faculdade de Direito**), e a criação da **Coleção Xodó Literário**, contemplando-se ainda as sugestões da comunidade acadêmica. Ressalta-se que está em tramitação um novo processo de aquisição de livros físicos para o ano de 2025.



Inauguração da Prateleira Maria da Penha na BPGE.  
Fonte: Biblioteca de Pós-graduação em Engenharia (BPGE).



Inauguração Xodó Literário.  
Fonte: Biblioteca Central do Campus do Pici (BCCP).

Quanto à disponibilização de recursos informacionais digitais, houve a renovação do contrato das plataformas **Vlex**, **Minha Biblioteca**, **Normas ABNT e Mercosul via Web**, **Plataforma WebDewey** e do **Sistema de Gestão do acervo – Pergamum**. Houve também a disponibilização de **trial** da plataforma de vídeos científicos JoVE – *Journal Of Visualized Experiments*.

O Sistema de Bibliotecas destacou-se nas Avaliações Externas *in loco* de Instituições de Educação Superior e Cursos de Graduação realizadas pelo Ministério da Educação, tendo como resultado **pontuação máxima em 15 dos 22 cursos de graduação avaliados em 2024**, considerando os *campi* da capital e do interior.

O **Portal de Periódicos da UFC (PPUFC)** passou a ser administrado pelo Sistema de Bibliotecas, visando aprimorar sua estrutura em consonância com padrões nacionais e internacionais. Um Comitê Executivo e um Comitê Gestor foram estabelecidos, sendo este último responsável por planejar ações estratégicas e credenciar publicações. Com **a nova regulamentação (Resolução CEPE nº 18/2024)**, o Portal de Periódicos deixa de ser vinculado ao Departamento de Ciência da Informação.

Quanto à infraestrutura, houve as aquisições e instalações de aparelhos de ar-condicionado, somando 88 aparelhos, de potências diversas, distribuídos entre as bibliotecas do sistema, proporcionando a **retomada da climatização de salões de estudos coletivo e individual, de laboratório de informática e espaços de acervo**. Com relação ao mobiliário geral, houve a aquisição de 1 tela de projeção e a instalação de novos totens de sinalização na Biblioteca de Ciências Humanas (BCH) e na Biblioteca Central do Campus do Pici (BCCP). Quanto ao mobiliário específico, houve a aquisição de 1 mapoteca. Em relação aos itens de tecnologia da informação, houve a aquisição de 2 computadores, e, em relação aos acessórios eletrônicos, foram adquiridos 50 teclados e 100 *mouses* direcionados para os balcões de empréstimo das bibliotecas, tendo em vista a atualização do Sistema Pergamum. Foram instaladas 14 impressoras, distribuídas entre as bibliotecas da capital e interior. Por fim, a Biblioteca do Curso de Matemática recebeu melhorias na estrutura física como reparos e pintura das paredes.

O Sistema de Bibliotecas marcou presença na **Feira das Profissões 2024**. Na ocasião, os visitantes puderam conhecer um pouco das normas de funcionamento da biblioteca, ter contato com iniciativas como o **Projeto Livros Livres** e o **Xodó Literário** além da possibilidade de jogar xadrez. Um resumo do que aconteceu no estande da biblioteca durante os quatro dias de evento está disponível neste [link](#).



Estande da Biblioteca Universitária na Feira das Profissões.  
Fonte: Comunicação DTI/SiBi.

As bibliotecas da UFC também participaram dos Encontros Universitários (EU) de 2024 como apresentadores e avaliadores de trabalhos. As produções apresentadas, geralmente, são relacionadas a projetos e ações desenvolvidos pelas unidades integrantes do SiBi-UFC, confira [aqui](#) os trabalhos apresentados.

O Sistema de Bibliotecas realizou ações de **capacitação de usuários** como treinamentos, descobrindo a biblioteca, eventos e visitas orientadas que contemplam tanto o público interno quanto o externo, totalizando aproximadamente 3.705 usuários treinados.



Treinamento “Descobrimos a Biblioteca”.  
Fonte: Biblioteca do Campus de Crateús (BCCR).



Quanto à interação com a comunidade interna e externa por meio do perfil oficial do SiBi-UFC no Instagram, houve o aumento na quantidade de contas alcançadas, de 45.911 para 48.022, em comparação ao ano de 2023. Ressalta-se que as bibliotecas setoriais do SiBi-UFC também possuem **perfis nas redes sociais**.

O Sistema de Bibliotecas é responsável pela coordenação da **Rede de Núcleos de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência (NAPD/SiBi-UFC)**, que tem como objetivo oferecer um atendimento personalizado aos usuários com deficiência em suas demandas por informação científica, durante seu processo de ensino-aprendizagem. Atualmente, a rede é composta por 12 bibliotecas distribuídas nos *campi* de Fortaleza e do Interior do Estado. Em 2024, houve a implantação do núcleo de acessibilidade na Biblioteca do Campus de Itapajé (BCI) e na Biblioteca do Curso de Arquitetura, Urbanismo e Design (BCA) localizada em Fortaleza.

Houve a criação do **Painel Estratégico** do Sistema de Bibliotecas (SiBi) desenvolvido na plataforma Power BI, o qual proporciona uma visão abrangente e detalhada sobre o acervo físico e digital, aquisições, multas, desfazimento e circulação de materiais, além de informações valiosas sobre os treinamentos realizados e a equipe que compõe nosso sistema oferecendo transparência à sociedade sobre nossos produtos e serviços.

Reforçando a ação estratégica que prevê a valorização e acolhimento dos servidores, realizou-se um evento em comemoração ao dia do bibliotecário, ao dia do servidor público e também uma homenagem especial aos servidores atualmente lotados nas bibliotecas que tenham mais de trinta e cinco anos de serviço na UFC.

Visando prolongar o uso dos materiais bibliográficos disponibilizados à comunidade acadêmica, o Sistema de Bibliotecas desenvolve ações de preservação dos acervos por meio da realização de serviços de encadernação e higienização, o que resultou, no ano de 2024, em 1.278 exemplares encadernados e a realização da higienização de 14 bibliotecas que consiste em uma ação de conservação preventiva a fim de minimizar os danos causados pela sujidade acumulada nos livros e nos seus locais de guarda.

Ainda nessa perspectiva de preservação e disseminação da produção científica, houve a digitalização de 143 trabalhos (Teses, Dissertações e Trabalhos de Conclusão de Curso) disponibilizados no Repositório Institucional.

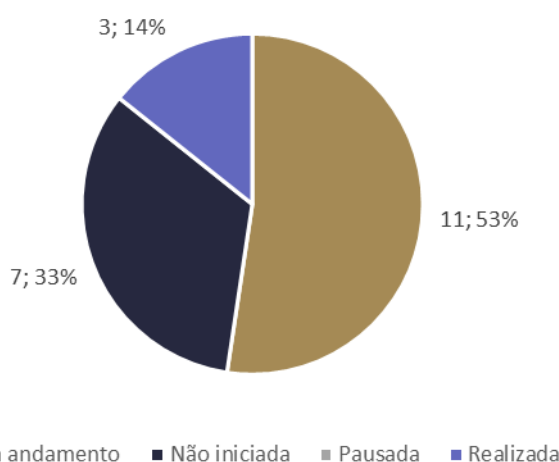
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Biblioteca Universitária (BU)**.

## Programa: Infraestruturas predial e urbanística

Esse programa tem como objetivo tornar as edificações e as infraestruturas predial e urbanística adequadas, levando em consideração a especificidade de cada *campus* e as diretrizes do Plano de Ação Sustentável da UFC INFRA.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 21 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 3 foram completamente realizadas, 11 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 7 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Infraestruturas predial e urbanística



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Superintendência de Infraestrutura (UFC Infra)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Quanto à ação estratégica “institucionalizar um plano de gestão de obras e reformas da UFC, contemplando diagnóstico das edificações existentes e definição de critérios técnicos com foco na economicidade, acessibilidade, mobilidade sustentável, dentre outros”, durante o ano de 2024, foram definidos critérios de priorização das demandas de projetos e obras da UFC, bem como a elaboração de um calendário de projetos e obras para a universidade.



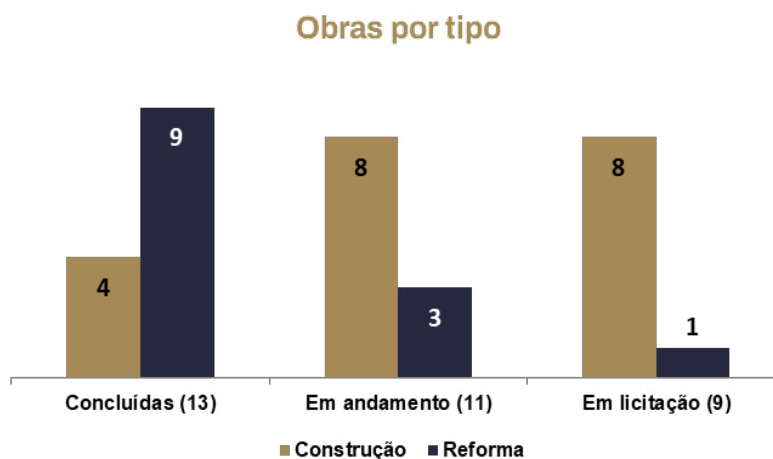
Além disso, foram concluídas 13 obras nos *campi* da UFC, sendo 01 no Campus de Itapajé, 02 em Sobral e 10 em Fortaleza, das quais 02 foram no *Campus* do Benfica, 05 no *Campus* do Pici e 03 no *Campus* do Porangabuçu. Ademais, existem 11 obras que já haviam sido iniciadas e que permanecem em andamento, além de 09 obras que foram licitadas em 2024 e iniciarão a execução em 2025.

Durante os meses de janeiro a dezembro de 2024, a equipe da Coordenadoria de Projetos e Obras (CPO) trabalhou em 78 projetos arquitetônicos e complementares e 45 avaliações de Bens Móveis e Imóveis.

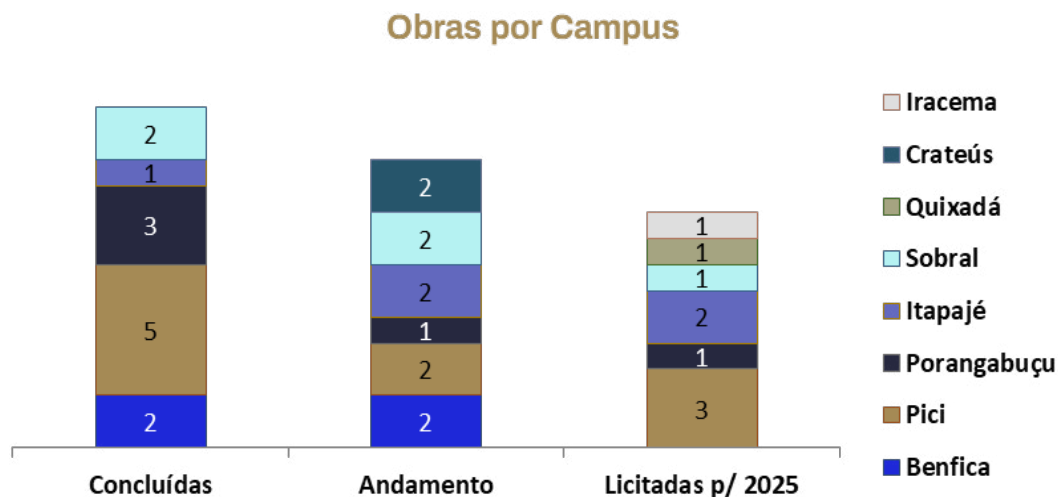
TIPO DE PROJETO	UNIDADE	CONCLUÍDOS
Projetos de arquitetura	DEP	32
Projetos estruturais	DO	8
Projetos de climatização, exaustão e gás	DO	3
Projeto de instalações de combate a incêndio	DO	5
Projetos de instalações hidrossanitárias	DO	2
Projetos de instalações elétricas, lógica e SPDA	DO	12
Elaboração de orçamento	DO	16
Avaliação de bens móveis e imóveis	DO	45

Fonte: CPO/UFC Infra.

As informações detalhadas das obras, sua tipologia e valores encontram-se no Anexo “**Acompanhamento da Execução das Obras em 2024**” deste relatório. Além disso, como forma de fomentar a transparência pública, os dados relativos às obras estão no **Painel de Business Intelligence**, disponíveis na **página da UFC Infra**.



Fonte: CPO/UFC Infra.



Fonte: CPO/UFC Infra.

Já para a ação estratégica “implantar o *Building Information Modeling* nos processos de elaboração de projetos, orçamento e manutenção, visando ampliar aspectos de compatibilização, colaboração e de precisão das informações de projetos, quantitativos e acompanhamento”, foi finalizada a aquisição de 52 computadores para uso da tecnologia BIM. A sua implementação atenderá ao **Decreto nº 9.377, de 17 de maio de 2018**, cuja finalidade é promover um ambiente adequado ao investimento na metodologia e sua difusão no Brasil.

Sobre a ação “melhorar o serviço de transporte da universidade, por meio de soluções no processo de contratação, atendendo às especificidades do setor público”, a Divisão de Transporte (Ditran) manteve o serviço de transporte individual de passageiros sob demanda, gerido pelo contrato nº 25/2023, firmado com a empresa Rádio Táxi Capital Fortaleza EPP, com um custo anual de R\$ 103.437,25. Neste ano, foram realizadas cerca de 2.117 viagens e percorridos em torno de 21.441,43 km.

Já o serviço de *intercampi*, contrato N° 20/2023, celebrado com a empresa J. R. SERVICOS DE TRANSPORTES LTDA, cujo custo anual é de R\$ 702.291,20, conta com 03 rotas, tendo realizado cerca de 2.046 viagens, percorrido por volta de 36.176 Km e beneficiado em torno de 90.999 passageiros.

Adicionalmente, o serviço de aluguel de veículos para viagens e aulas de campo foi executado pelo contrato nº 41/2023, também firmado com a empresa J. R. Serviços de Transportes Ltda., com um custo anual de R\$ 1.618.101,97. Esse contrato registrou desempenho com cerca de 724 viagens realizadas e aproximadamente 392.510 km percorridos.

Para a ação estratégica “melhorar o sistema de vigilância da universidade, com a implantação de câmeras de monitoramento, circuito fechado de TV (CFTV)”, a Divisão de Vigilância e Segurança (DVS) deu continuidade aos serviços de vigilância eletrônica por meio da disponibilização de equipamentos de Circuito Fechado de Televisão (CFTV) e *software* de monitoramento, conforme o contrato nº 31/2023, firmado com a empresa V2 Integradora de Soluções e Importações Eireli. O contrato, com custo anual de R\$ 192.780,00, contempla o aluguel de câmeras de segurança, incluindo 15 câmeras destinadas à Reitoria e 17 câmeras ao Museu de Arte Contemporânea (Mauc). Além disso, a DVS está planejando, para o ano de 2025, uma nova contratação para aquisição de mais 700 câmeras de monitoramento.

A fim de “modernizar o sistema de telefonia da UFC, por meio do desenvolvimento de estudos e projetos para migração da telefonia analógica tradicional para sistema Voip”, outra ação estratégica desse programa no PDI 2023-2027, a Divisão de Análise de Contas manteve em operação 3.150 ramais de telefonia fixa e avançou na expansão do sistema de telefonia Voip. Entre as ações realizadas, destaca-se a conclusão da contratação de 300 aparelhos Voip e modems DXF, cuja instalação está prevista para 2025. Essa aquisição promete aprimorar a qualidade dos serviços de telefonia, além de proporcionar maior eficiência e economia.

Visando melhorar a comunicação interna e externa em departamentos sensíveis da Universidade, realizou-se troca/modernização de quadros e equipamentos, bem como troca e reparos em cabeamentos telefônicos da Biblioteca Central, algumas Pró-Reitorias localizadas no Campus do Pici e no Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento de Medicamentos do Campus do Porangabuçu.

Quanto a “promover a expansão da rede de água bruta da UFC, por meio de manutenção e instalação de poços de captação de água”, o Campus do Pici deu continuidade à reativação dos poços de captação de água, com a limpeza de poços e manutenção dos sistemas de captação de água. Na Reitoria, os serviços de reativação do poço existente têm previsão de término em fevereiro de 2025.

Quanto à ação estratégica “consolidar a infraestrutura física necessária para a implantação do Wi-Fi institucional em alinhamento com a STI”, a implantação foi concluída no Campus do Porangabuçu, com algumas melhorias realizadas na rede do Departamento de Odontologia em 2024. Já nos campi do Pici e do Benfica, a ação continua em andamento, com previsão de expansão em 2025. Até o momento, o wi-fi institucional foi instalado nas Bibliotecas do Pici e nos seguintes prédios do Benfica: Labomar (prédio principal e anexo), CH II (Bloco Helena Cartaxo - Psicologia), novo bloco da Proplad e Faced.

Por fim, a ação estratégica “implantar o Plano de Manutenção e Operação Predial e de Equipamentos”. Para o estabelecimento e implementação de um plano de manutenção, em conformidade com a ABNT NBR 14037: 2011 e a ABNT NBR 5674:2012, é fundamental a organização dos sistemas que serão abrangidos por esse documento, que reunirá as informações necessárias para orientar as atividades de conservação e manutenção, bem como as condições reais do espaço.

Com esse objetivo, as Prefeituras dos *campi* do Porangabuçu, Benfica e Pici estão realizando as identificações dos circuitos elétricos dos prédios e o mapeamento dos registros hidráulicos, com o levantamento dos quantitativos de torneiras, chuveiros, lavatórios e duchas. No Porangabuçu, foram identificados os circuitos elétricos de 6 blocos e mapeados os registros hidráulicos de 3; já no Pici, foram identificados até o momento os circuitos de 6 blocos. O Campus do Benfica deu início ao mapeamento de circuitos e registros, e o serviço já foi concluído no novo bloco da Proplad.

Além disso, na busca por práticas mais sustentáveis, que impactam diretamente no consumo de água, as Prefeituras dos *campi* do Porangabuçu, Benfica e Pici estão implantando o sistema de descarga de banheiro com caixa acoplada, que, ao contrário das válvulas na parede, têm um volume fixo de água, o que padroniza o consumo de água e as torna mais econômicas.

Foram realizadas diversas intervenções ao longo dos *campi* do Pici e do Porangabuçu com o intuito de melhorar os escoamentos das águas pluviais, sendo construídas calhas e canaletas para o direcionamento das águas, bem como construções e limpeza de caixas de inspeções. Além da inspeção e a reforma das cobertas dos prédios que mais apresentavam problemas durante a quadra chuvosa. Com isso, buscou-se uma economia com futuras manutenções e proporcionar maior conforto e segurança aos usuários.

Quanto às outras ações relevantes em 2024, houve a migração do fornecimento de energia elétrica das unidades de média e alta tensão para o Mercado Livre de Energia. Para isso, foi realizada a contratação de empresa especializada para o fornecimento de energia elétrica a ser realizado na modalidade varejista no Ambiente de Contratação Livre (ACL), gerido pela Coordenadoria de Conservação de Energia (CCE), contrato nº 82/2024, celebrado com a empresa RZK COMERCIALIZADORA DE ENERGIA LTDA, cujo custo anual é de R\$ 18.762.581,172. Estima-se obter uma economia de aproximadamente 20% no faturamento de energia elétrica.

Maiores informações podem ser acessadas no site da [Superintendência de Infraestrutura \(UFC INFRA\)](#).

## Objetivo Estratégico 8

---

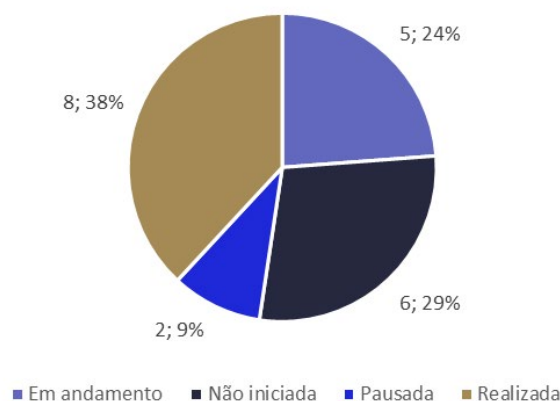
Garantir a sustentabilidade ambiental, respeitando a biodiversidade de cada campus e considerando o manejo de áreas verdes, a utilização de energias renováveis, a gestão de resíduos e o equilíbrio entre espaços construídos e naturais

## Programa: Sustentabilidade ambiental

Esse programa tem como objetivo promover ações que aprimorem a gestão de resíduos sólidos comuns, recicláveis e perigosos, que fomentem a utilização de energias renováveis e que protejam a biodiversidade e os ecossistemas associados de cada *campus*, garantindo um desenvolvimento sustentável.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 21 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 8 foram completamente realizadas, 2 foram pausadas, 5 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 6 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Sustentabilidade ambiental



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Secretaria de Meio Ambiente da UFC (SMA/UFC)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A SMA/UFC, criada por meio da **Resolução nº 08/Consuni, de 22 de março de 2024**, desde o início foi constantemente desafiada a pensar a universidade como um organismo vivo que exige cuidados constantes e sustentáveis. Isso ficou mais evidenciado quando, em 2024, a unidade foi instada a participar da elaboração e implementação do **Plano de Logística Sustentável (PLS) da UFC**, em parceria com a Proplad e a Progep, contemplando as diretrizes do Plano de Ação Sustentável da UFC Infra. Durante as diversas reuniões, ficou evidente que a instituição trabalha em codependência com o meio ambiente, e o considera importante, tornando a SMA/UFC numa secretaria chave para



o **estabelecimento de boas práticas de sustentabilidade, necessárias para tornar a UFC uma instituição modelo em relação à preservação do meio ambiente e seus recursos naturais**. Diversas ações foram propostas pela SMA/UFC no PLS para o ano de 2025, em consonância com aquelas já existentes no PDI da instituição.

Ainda cedo, em uma de suas primeiras atuações após o estabelecimento da equipe da SMA/UFC, foi garantida a assinatura de um Termo de Cooperação Técnica voltado para gestão de resíduos sólidos para a construção de um novo Ecoponto no Campus do Pici, e que, atualmente, encontra-se em pleno funcionamento, permitindo uma melhor gestão dos resíduos recicláveis produzidos naquele *campus*.

Na **Feira das Profissões 2024**, a SMA fez-se presente com quatro jogos de educação ambiental produzidos pela própria equipe da secretaria, com a participação de 60 estudantes, bem como por meio da distribuição de 200 mudas de árvores nativas e 50 chaveiros com frases incentivando a sustentabilidade e a preservação do meio ambiente. Ação semelhante foi realizada na Semana do Servidor, da qual a SMA participou com a doação de aproximadamente 150 mudas.

Nos Encontros Universitários 2024, a SMA novamente esteve presente, com uma “sala verde”, seguindo roteiro semelhante àquele realizado nos dois eventos anteriores, com jogos de educação ambiental, com a participação de 208 estudantes, além de palestras do Circuito Tela Verde, do Ministério do Meio Ambiente, e sobre cuidados básicos com plantio e condução de mudas, além do uso de um sistema de realidade virtual, em parceria com a Companhia de Água e Esgoto do Estado do Ceará, para aproximar o público participante do evento com a natureza, por meio de interações virtuais, mas evitando impactos negativos que pudessem ocorrer devido à presença do homem naqueles ecossistemas. O público estimado foi de 340 participantes. Durante todo o evento, foram doadas 600 mudas de espécies arbóreas nativas e cerca de 100 ecobrindes, incluindo chaveiros e placas de madeira com frases incentivando a sustentabilidade e a preservação do meio ambiente.

Outro importante evento promovido pela SMA/UFC foi o seminário **Inovação e Sustentabilidade na Gestão de Resíduos Urbanos**. O evento reuniu gestores públicos, acadêmicos, estudantes e representantes da sociedade civil em uma jornada de discussões sobre políticas públicas, soluções inovadoras, extensão universitária e manejo de resíduos sólidos urbanos, e destacou a necessidade de articulação interinstitucional, o papel da academia como parceira na construção de soluções e os desafios e oportunidades da gestão de resíduos sólidos em Fortaleza e outras grandes cidades.

Com relação às mudas de árvores nativas, elas foram cultivadas em parceria com o Grupo de Extensão e Pesquisa em Silvicultura, por meio da coleta de sementes nas árvores que fazem parte da arborização do *Campus* do Pici e com a colaboração do contrato terceirizado de manejo de áreas verdes. Contudo, a expectativa é que a produção seja potencializada nos próximos anos com a criação do Horto de Plantas da UFC, que foi aceito em outubro de 2024 como uma das ações do Autonomia, Projeto de Desenvolvimento Institucional coordenado pelo Instituto de Arquitetura, Urbanismo e Design da UFC em colaboração com a UFC Infra. No total, a SMA produziu e distribuiu cerca de 1.300 mudas de espécies arbóreas nativas e, entre produção e resgate de plantas ornamentais destinadas aos jardins e doações pontuais, foram um total de 400 plantas.

O contrato de áreas verdes (nº 58/2022) foi revisado, e foi identificada a obrigatoriedade da empresa em capacitar todos os colaboradores conforme as Normas Regulamentadoras (NRs), que são disposições complementares ao Capítulo V (Da Segurança e da Medicina do Trabalho) do Título II da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), bem como em Normas Brasileiras Regulamentadoras (NBR-ABNT) que tratam de segurança do trabalho e técnicas de manejo de árvores e jardins. A empresa realizou quatro dias de capacitações com todos os colaboradores; além disso, nas fiscalizações técnicas, foram intensificados e promovidos alinhamentos em campo sobre as recomendações previstas na política de arborização.

Em complemento aos treinamentos realizados junto aos colaboradores, dois ofícios circulares foram encaminhados para os setores administrativos e acadêmicos da UFC com orientações sobre o fluxo de processos para solicitação de manejo de áreas verdes (poda, supressão e manutenção de jardins), bem como diretrizes para plantio de mudas na instituição, respeitando a **Política de Arborização da UFC**. Além disso, foram reduzidos os prazos de respostas e agendamento de ordem de serviços de manejo de poda e manutenção de jardins.

Especificamente com relação às **podas**, foi estabelecida cooperação entre a SMAUFC e UFC Infra para a realização de desligamento parcial programado da rede elétrica para realização de podas em árvores com risco de provocar curto no sistema elétrico da UFC, reduzindo a possibilidade de interrupção de atividades por falha no fornecimento da rede elétrica.

Outra ação realizada pela SMA/UFC, por meio de uma parceria com a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil da PMF, envolve as atividades iniciais de **revitalização do Açude Santo Anastácio**, por meio da remoção de macrófitas aquáticas e resíduos sólidos dispostos sobre seu espelho d'água. Foram coletados mais de 250 caminhões caçamba. Após

isso, foi iniciada a última etapa com os colaboradores do contrato de manejo de áreas verdes, roço e poda na parede e no entorno do açude. Em paralelo, foi realizada uma oficina de diagnóstico socioambiental com intuito de coletar informações dos atores sociais envolvidos na Arie da Matinha do Pici, no entorno do ASA (professores e técnicos da universidade; estudantes da UFC; líderes comunitários; técnicos de outras instituições; representantes de ONGs e de políticos do município), o que possibilitará sua conservação como importante reserva da biodiversidade da fauna e flora do estado do Ceará, bem como oficinas diagnósticas participativas para elaboração do plano de manejo da matinha do Pici e da Fazenda Raposa.

Ainda no intuito de requalificação dos espaços da universidade, visando propiciar um ambiente mais agradável para todos que deles usufruem, sejam a comunidade universitária ou o público externo, foram realizadas várias ações de limpeza no entorno do lefes, ao longo de todo o muro da Rua Piauí, pelo lado de dentro do *campus*, removendo todo tipo de resíduos depositados irregularmente naquele local.

Com a intenção de ampliar a coleta seletiva de resíduos recicláveis, atualmente realizadas pela “Rede de Catadores(as) de Resíduos Sólidos Recicláveis do Estado do Ceará”, foi realizada parceria com representante da Re-ciclo, projeto da Prefeitura de Fortaleza, para coleta de recicláveis nos *Campi* do Labomar e do Benfica, que realiza coleta de recicláveis utilizando triciclos elétricos, com baixa pegada de carbono, e direcionado para as associações de catadores parceiras.

Outras parcerias também foram estabelecidas, por exemplo, com a **Secretaria de Proteção Animal do Estado do Ceará (Sepa)**, a Coordenadoria Especial de Proteção e Bem-Estar Animal (Coepa) e a Vigilância Sanitária, que resultaram em diversas medidas para minimizar o abandono e promover o bem-estar dos animais e a saúde única, e o Capacita Pet, visando esclarecer a comunidade universitária acerca da necessidade dos cuidados preventivos para a captura e cuidados com animais abandonados nos *campi* da UFC. Também foram realizadas campanhas de vacinação (Dia D de vacinação) de gatos do Campus Benfica, em parceria com a Vigilância Sanitária e uma oficina bem-estar animal, com capacitação em proteção, bem-estar animal e saúde única da UFC, e ações de castração de animais em parceria com o governo do Estado por meio do PET Móvel Ceará.

Uma importante parceria também foi firmada com a Ambipar para a implantação de algumas “Retorna Machines”, equipamento coletor de recipientes de plásticos, vidro e alumínio, o que permitiu uma melhoria na gestão dos resíduos sólidos recicláveis na UFC. Citem-se ainda as articulações realizadas para a implantação de mais duas estações do “Bicicletar” dentro do Campus do Pici, permitindo que os discentes possam se locomover mais facilmente entre suas atividades e no menor tempo possível.

A SMA/UFC também se preocupa com o descarte ambientalmente adequado dos resíduos produzidos nas suas dependências e, por isso, foram realizadas diversas ações de educação sobre resíduos perigosos e recicláveis, dentre as quais podemos destacar a participação de servidores da SMA/UFC no **Programa de Gerenciamento de Resíduos da UFC (Progere – UFC)**, promovendo debates sobre resíduos sólidos, a convite do Sindicato dos Docentes das Universidades Federais do Estado do Ceará (Adufc-Sindicato), palestra sobre gerenciamento de resíduos no departamento de Engenharia Química, minicurso de tratamento de resíduos químicos para discentes, em parceria com o PET Química, lançamento de Programa “Coleta Seletiva Cidadã” no Labomar, oficina de tratamento de resíduos em parceria com o Laboratório de Metodologias de Ensino e Tratamento de Resíduos, na Semana da Química da UFC, e divulgação por meio de participação no *podcast* “Altas Reações”, a convite do PET Química para falar da história do Progere – UFC. Todas essas atividades focaram nos mais diversos públicos, alunos, técnicos, professores e na comunidade externa.

Mais recentemente, foi iniciado um estudo de utilização das águas dos poços do Campus do Pici para irrigação. Essa ação está tendo seu teste piloto realizado no Centro de Tecnologia, com a ajuda do curso de Doutorado em Geologia e a Diretoria do Centro de Tecnologia, e, posteriormente, deverá ser expandido para todas as unidades da UFC.

Ademais, com o intuito de tornar a UFC mais preparada para encerrar novos desafios ambientais, a SMA/UFC promoveu o treinamento de seu engenheiro ambiental junto à Semace para futura integração e acompanhamento do sistema Natuur, além da elaboração do processo de licenciamento do Nurof e da ETE do Campus do Pici, bem como as tratativas e providências para processos de licenciamentos ambientais de novas e antigas construções, e emissão do seu alvará de funcionamento.

As divulgações são realizadas por meio do perfil do Instagram **@smaufc**, chegando a 21 mil visualizações por mês. Além disso, as ações foram divulgadas em nove reportagens produzidas pela universidade e em doze reportagens em diferentes meios de comunicação externos à instituição.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Secretaria de Meio Ambiente da UFC (SMA/UFC)**.

## Objetivo Estratégico 9

---

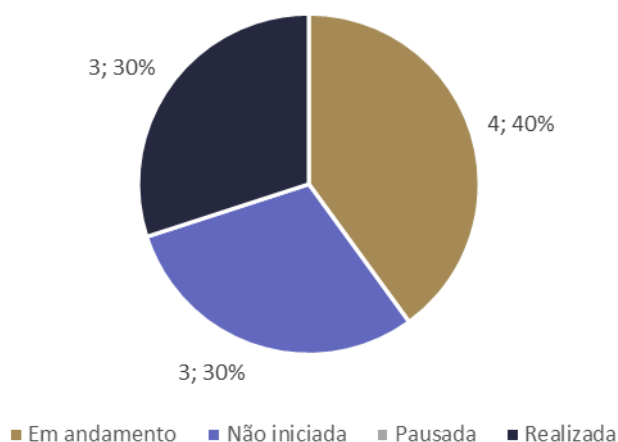
Aumentar a eficiência, eficácia e efetividade dos processos da gestão, contribuindo para a entrega de valor para a sociedade

## Programa: Eficiência da gestão de contratações

Esse programa tem como objetivo otimizar os processos da gestão de contratações visando ao atendimento das demandas em tempo hábil, à economicidade e à qualidade esperada.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 10 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 3 foram completamente realizadas, 4 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 3 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

### Eficiência da gestão de contratações



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Em relação às ações estratégicas realizadas, temos:

- Implementação da **Política Arquivística da UFC**, concluída no ano de 2023;
- Aperfeiçoar os instrumentos jurídicos para contratos fundacionais, visando à redução dos riscos da contratação em parceria com a Procuradoria Federal. Em 2023, foi homologada a **Resolução N° 04/Consuni**, que, ao lado da **Resolução N° 14/2022 e Resolução N° 15/2022**, contribuem para o aperfeiçoamento desses instrumentos;



- Instituir plano de compras sustentáveis de bens de consumo e permanentes em consonância com o **Plano de Logística Sustentável – PLS da UFC**. Aprovado em 16 de dezembro de 2024, o PLS da UFC é mais um importante instrumento de governança e de planejamento estratégico da universidade. Orientados pelas dimensões ambiental, econômica, social e cultural, as metas e os indicadores do PLS estão devidamente alinhados com o atual Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cuja vigência é de 2023 a 2027. O PLS possibilita ainda aos gestores conhecer melhor o conjunto de dimensões para o estabelecimento das melhores práticas sustentáveis no cotidiano de todas as unidades acadêmicas e administrativas da UFC.



Plano de Logística Sustentável da UFC  
Fonte: Proplad/UFC.

Em relação às ações estratégicas em andamento, temos:

- Criar ambiente de teste para a introdução da inovação na contratação de bens e serviços da UFC, visando à economicidade e à melhoria no serviço prestado, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Projeto piloto na Faculdade de Medicina (Famed) para inovação na contratação de bens e serviços, a partir da concessão de uso de imóvel para a exploração de uma cantina com investimentos de terceiros (Documento SEI: 23067.025294/2023-16);
  - **Contratação integrada - Campus Iracema**. Contratação prevista na Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), em que a empresa contratada é responsável por todas as etapas do empreendimento: projetos, execução e fornecimento de bens. Esse modelo proporciona maior eficiência, inovação, previsibilidade de custos e redução de riscos;
  - **Contratação semi-integrada – Novo Hospital Universitário UFC**. Contratação prevista na Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), em que a administração fornece o projeto básico, enquanto

a empresa contratada desenvolve o projeto executivo, executa a obra e fornece os bens necessários. Esse modelo equilibra controle público e flexibilidade técnica, sendo indicado para empreendimentos de média complexidade.

- Criar e implementar rotinas de gestão patrimonial imobiliária de modo a regularizar os imóveis da UFC e sua ocupação, por meio da designação de equipe específica para essa finalidade, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Emissão de **Portaria nº 337/2024, do Gabinete do Reitor**, e aprovação da **Resolução Consuni nº 36/2024** (processo SEI: 23067.031856/2022-71), contendo as atribuições da Comissão Permanente de Regularização Fundiária no âmbito da UFC;
  - Processo de estrutura organizacional (processo SEI: 23067.029416/2024-16). A criação de setor para a gestão do patrimônio imobiliário, capaz de planejar e executar um plano efetivo para a manutenção do patrimônio imobiliário da Universidade, é essencial para a regularização do patrimônio imobiliário da UFC.
- Promover ambiente de interação com os principais agentes que integram o macroprocesso de contratações na UFC, incentivando a sensibilização dos gestores e o fluxo do conhecimento, com a estruturação de um “Portal de Compras da UFC”;
- Promover a criação de uma central de compras envolvendo todas as Ifes existentes no Ceará para realização de aquisições e logísticas compartilhadas.

Em relação às ações estratégicas não iniciadas, temos:

- Articular com a Administração Superior para a implantação de um arquivo central da UFC, contemplando o sistema de gerenciamento de arquivo para a Universidade;
- Criar normativo para a gestão patrimonial dos bens oriundos de projetos;
- Oferecer capacitações contínuas a respeito do Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

Desse modo, o ano de 2024 foi marcado por melhorias contínuas relacionadas aos mecanismos de controle e condução dos processos licitatórios, trazendo maior organização, transparência e eficiência nas aquisições e serviços licitados pela Universidade.

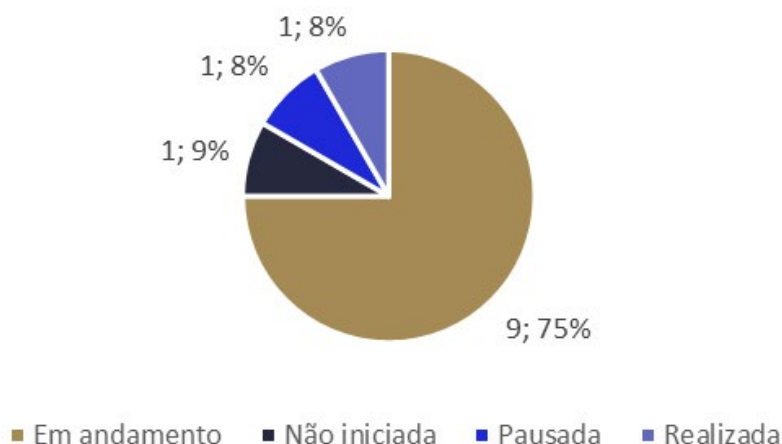
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad)**.

## Programa: Planejamento e sustentabilidade orçamentária e financeira

Esse programa tem como objetivo aprimorar a gestão orçamentária e financeira com vistas a manter as atividades finalísticas da instituição em pleno funcionamento.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 12 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 1 foi pausada, 9 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 1 ainda não havia sido iniciada ao final de 2024.

### Planejamento e sustentabilidade orçamentária e financeira



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

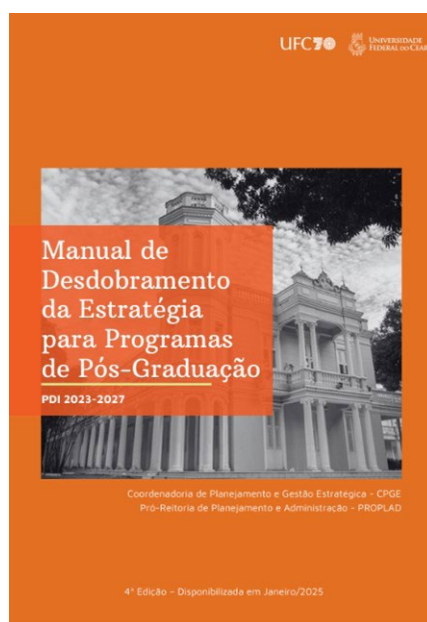
O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a este programa no ano de 2024.

Em relação à ação estratégica realizada em 2024, temos:

- Reformar e modernizar as instalações do Almoxarifado e Patrimônio, a fim de garantir um ambiente adequado à realização das atividades do setor. Em agosto de 2024 a obra foi concluída (Processo: 23067.037101/2020-19).

Em relação às ações estratégicas em andamento, temos:

- Vincular a alocação orçamentária ao planejamento estratégico da instituição, considerando, para investimentos, matriz de critérios técnicos para definição de prioridades. Foi realizada a vinculação do Orçamento ao Planejamento Estratégico Institucional por meio do Módulo Orçamentário (vinculação das despesas no Sipac). No entanto, melhorias precisam ser implementadas contemplando a emissão de relatórios gerenciais para um melhor acompanhamento/ avaliação, visando à tomada de decisão pelos gestores;
- Criar e implementar metodologia de desdobramento da estratégia, alinhado aos demais instrumentos estratégicos institucionais e disseminando a gestão estratégica na UFC por meio de uma atuação mais próxima junto às unidades administrativas e acadêmicas, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Elaboração de Manuais (Geral e para os Programas de Pós-Graduação) para o **Desdobramento da Estratégia**, bem como de *templates* para padronização dos Planos de Desenvolvimento da Unidade (PDUs) das unidades administrativas e acadêmicas.



Manuais de planejamento.

Fonte: Proplad/UFC.

- Participação da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE/Proplad) em eventos de planejamento de algumas unidades e programas de pós-graduação, bem como em várias reuniões de suporte às unidades.



Eventos de planejamento.

Fonte: Proplad/UFC.

- Ampliar a plataforma “Nosso PDI”, a fim de contemplar os planos táticos-operacionais das unidades administrativas e acadêmicas, alinhados ao PDI, bem como o acompanhamento dos indicadores e planos de melhoria para os resultados não alcançados, com a seguinte entrega já realizada:
  - Revisão de todos os indicadores do PDI 2023-2027 na revisão do PDI de 2024.2 para *input* dessa informação na plataforma “Nosso PDI” (processo SEI: 23067.040508/2024-57);



Metodologia revisão dos indicadores.

Fonte: Proplad/UFC.

- Elaborar plano de capacitação das temáticas de atuação da Proplad em parceria com a Progep, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Realização de curso de Introdução ao Orçamento Público e execução orçamentária com foco na UFC (setembro e outubro/2024);





Curso de Orçamento Público com foco para a UFC.

Foto: Arquivo Proplad.

- Realização de curso de Empreendedorismo e Gestão destinados aos Concessionários da UFC. Organizado pela Coordenadoria de Contratos e Convênios – CCONV/ Proplad em parceria com a Pró-Reitoria de Relações Interinstitucionais e com o Sebrae, o curso teve como objetivo fornecer conhecimentos essenciais para os concessionários gerirem empresas e desenvolverem novas ideias de negócios;
- Aprimorar metodologia do Plano de Contratações Anual (PCA) a fim de promover maior transparência e melhor acompanhamento da execução do plano pelas unidades administrativas e acadêmicas, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Critérios de planejamento do PCA definidos e aplicados, incluindo o alinhamento do calendário de contratações ao PCA (processo SEI: 23067.003072/2024-15);
  - **Fluxo de execução do PCA atualizado;**
  - Implantação e aperfeiçoamento da gestão de riscos do PCA (processo SEI: 23067.032515/2024-85).
- Elaborar estratégia estruturada de médio e longo prazo, para aumentar a arrecadação própria da UFC, contemplando a arrecadação de recursos por meio das concessões de espaços da UFC, a desburocratização, a inovação, entre outros, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Elaboração de minuta de Resolução Consuni de concessão de espaços.
- Estabelecer e implementar metodologia de apuração de custos no âmbito da UFC, contemplando a definição de uma equipe responsável pela gestão de custos e pela construção de informações gerenciais, com as seguintes entregas já realizadas:
  - Criação e reformulação de Comissão de Custos;
  - Apresentação de proposta de criação de unidade específica de custos para a gestão superior (processo SEI: 23067.062092/2019-61);
  - Autorização de abertura de processo de estrutura organizacional, contemplando a criação de um setor de custos.



- Ampliar o mapeamento de processos e a gestão de riscos na Proplad, considerando a atualização e/ou criação de manuais que contemplem a inovação e desburocratização dos processos e a criação de fluxos de previsão de receita, de fixação de despesa, dos processos de pagamento, entre outros, com as principais entregas já realizadas:
  - Realizado o mapeamento do macroprocesso Gestão Estratégica (2023);
  - Iniciado o mapeamento do macroprocesso Gestão Orçamentária e Financeira (em andamento).
- Criar modelo de descentralização orçamentária baseado em critérios objetivos de alocação considerando indicadores quantitativos e qualitativos de avaliação acadêmica, promovendo autonomia às unidades na execução do orçamento, com a seguinte entrega já realizada:
  - Proposta de modelo elaborada, porém não implementada devido às restrições orçamentárias.

Em relação à ação estratégica não iniciada, temos:

- Criar matriz de critérios técnicos para definição de prioridades para alocação orçamentária de investimentos.

Por fim, tivemos uma ação pausada, conforme descrita abaixo:

- Ampliar o projeto Painéis Estratégicos da UFC, contemplando a implementação de painel com informações referentes a contratos e à execução orçamentária, segregados por unidade demandante, incluindo a disponibilização de indicadores de custos e compras. A justificativa para pausar essa ação se deve à necessidade de aguardar a consolidação do sistema [ContratosGov](#) do Governo Federal para entender se ainda haverá a necessidade dessa ação.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Planejamento e Administração \(Proplad\)](#).

## Outras ações relevantes da Proplad em 2024

- O Plano de Desenvolvimento Institucional da UFC – PDI 2023-2027 passou por duas revisões, conforme detalhado no **Capítulo 4** deste relatório;
- A Proplad elaborou o **Manual de Estrutura Organizacional da UFC**, em colaboração com as Pró-Reitorias de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), Graduação (Prograd), Gestão de Pessoas (Progep), bem como com a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) e com o Gabinete do Reitor (GR). Esse novo documento é reconhecido como instrumento importante para orientação das unidades da UFC sobre melhores práticas de gestão da estrutura organizacional;
- Implementação definitiva da Nova Lei de Licitações – Lei nº 14.133/21 pela Universidade. O período de transição das normas se deu durante todo o ano de 2023, com reflexo em 2024 com a publicação das normas infralegais. Trata-se de um novo cenário advindo da Nova Lei de Licitações, suas características, conceito e principalmente a operacionalização do sistema **Compras.gov.br** no qual ocorreram mudanças envolvendo a estruturação dos processos licitatórios, a condução dos pregões eletrônicos e a modalidade concorrência que com a nova Lei passou a ser realizada de forma eletrônica;
- Foram publicadas e concluídas as primeiras concorrências eletrônicas sob a Lei 14.133/2021;
- Destaca-se, ainda, como relevante, a criação e atualização de diversos documentos, formulários, processos e normativos internos, visando ao aperfeiçoamento dos mecanismos de controle e condução dos processos licitatórios, trazendo maior organização, transparência e eficiência nas aquisições e serviços licitados pela Universidade;
- Além disso, foi aperfeiçoada a comunicação com as unidades quanto à instrução processual, buscando, constantemente, tornar os certames mais céleres e eficazes, objetivando o alcance da proposta mais vantajosa para a Instituição. Nesse sentido, foi realizada a inclusão, em todos os editais de licitação, da mais recente consulta pública integral do processo SEI no site da UFC (**[www.ufc.br](http://www.ufc.br)**), disponibilizado também no site da Proplad (**Licitações e Contratos**), os avisos e editais de licitação, com *link* para acesso ao *download* do Portal de Compras do Governo Federal, como uma forma de transparência ativa;

- As licitações da Superintendência de Infraestrutura da UFC foram integralizadas às atividades da Coordenadoria de Licitação da Proplad;
- A imprensa Universitária realizou a impressão de 235.645 unidades, incluindo fôlderes, certificados, diplomas, cartazes, formulários e outros serviços de natureza e complexidade semelhantes. Além disso, produziu 30 títulos, entre livros e livretos, totalizando 1.731.000 páginas impressas. Atendendo às diversas demandas das unidades administrativas e acadêmicas;
- Retomado o projeto de publicação de livros da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), com previsão de impressão de 30 livros selecionados por meio de edital;
- Foram realizadas visitas guiadas ao Parque Gráfico e Museu da Imprensa Universitária, atendendo à comunidade acadêmica e demais centros, faculdades e áreas administrativas;
- Na área estrutural da Imprensa, foi iniciada a substituição do telhado do parque gráfico, o que proporcionará melhores condições de trabalho e bem-estar aos colaboradores da Imprensa Universitária.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [\*\*Pró-Reitoria de Planejamento e Administração \(Proplad\)\*\*](#)

## 3.2.3. Perspectiva 3: Pessoas

### Objetivo Estratégico 10

---

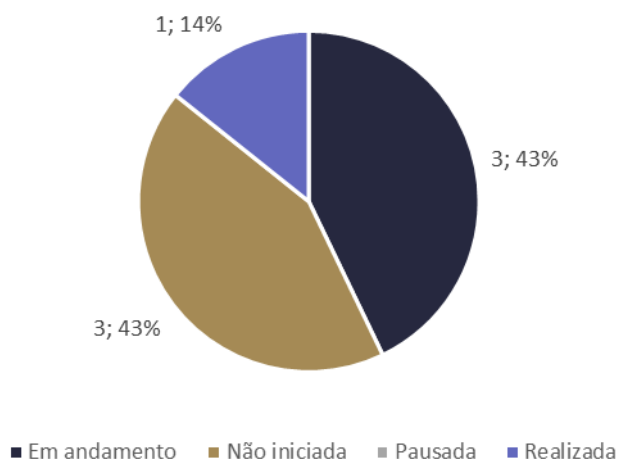
Garantir a Excelência  
na Gestão de Pessoas

## Programa: Boas práticas de gestão de pessoas

Esse programa tem como objetivo promover, ampliar e fortalecer as boas práticas de gestão de pessoas na UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 7 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 3 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 3 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

### Boas práticas de gestão de pessoas



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Os índices de Governança e Gestão de Pessoas (iGovPessoas) e de Gestão de Pessoas (iGestPessoas), utilizados como indicadores desse programa, são mensurados pelo Tribunal de Contas da União (TCU). Esses índices constituem uma referência e um instrumento de autoavaliação da capacidade institucional na área de governança de pessoas. Nesse contexto, a melhoria nos resultados desses indicadores reflete o comprometimento da Universidade Federal do Ceará (UFC) em promover, ampliar e fortalecer as boas práticas de gestão de pessoas. **Em 2024, a UFC alcançou 85,9% no iGovPessoas e 75,0% no iGestPessoas.**

Das 7 ações estratégicas previstas no programa Boas Práticas de Gestão de Pessoas, 1 foi concluída: a consolidação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD – teletrabalho) na UFC, por meio da implementação de políticas internas. Outras três ações encontram-se em andamento:

- Institucionalizar a Política de Gestão de Pessoas da UFC, abrangendo temas como diversidade, reconhecimento e desenvolvimento de gestores;
- Consolidar o Programa de Flexibilização de Jornada de Trabalho, com a formulação de políticas internas;
- Normatizar a Gestão do Dimensionamento de Pessoal, mediante a implementação de editais de movimentação.

No que se refere ao PGD, foram realizadas 38 ações operacionais. Em novembro de 2024, a UFC publicou a **Portaria nº 366/2024**, que adapta o programa às instruções normativas governamentais vigentes e amplia sua aplicação para todas as unidades administrativas e acadêmicas. Além disso, o **sistema informatizado Polare** foi implementado a partir de 2 de janeiro de 2025, para gerenciar o PGD, enquanto o portal **pgd.ufc.br** foi lançado para disponibilizar informações relacionadas ao programa.

Outra ação estratégica relevante é a criação e o fortalecimento de uma Política de Gestão de Pessoas, com foco em diversidade, reconhecimento e desenvolvimento de gestores. Em 2024, duas turmas da oficina **Formação Antirracista: UFC pela Equidade Racial** foram oferecidas à comunidade institucional. A iniciativa visou debater e combater o racismo e as desigualdades raciais, promovendo um ambiente inclusivo e comprometido com práticas antirracistas.



Figura 1 Aula Inaugural da Oficina Antirracista – UFC Pela Equidade Racial | Foto: Guilherme Silva  
Fonte: Progep/UFC.



Adicionalmente, a *newsletter* EDI News, sobre Equidade, Diversidade e Inclusão, passou a ser enviada mensalmente por *e-mail* aos servidores. Foi também instituído um Grupo de Afinidade para Pessoas com Deficiência, aberto a todos os servidores, com o objetivo de fomentar políticas anticapacitistas. Paralelamente, foram apresentados os resultados da **pesquisa Conhecendo os Servidores com Deficiência da UFC**, conduzida pela Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (COQVT).

Em novembro de 2024, a Progep, por meio da Divisão de Equidade, Diversidade e Inclusão (EDI), promoveu dois eventos de destaque: uma **audiência pública sobre práticas organizacionais de diversidade**, com a consultora Fernanda Dornelles (Estratagema Hub), e o **simpósio O Trabalho de Mulheres Negras nas Universidades Públicas do Ceará**, organizado em parceria com a *Imperial College London* e a *Estratagema Hub*. Ambos os eventos foram abertos à comunidade acadêmica da UFC.

A consolidação do Programa de Flexibilização de Jornada está em andamento, com a elaboração de uma nova portaria para reinstalar a comissão responsável pela gestão do programa.

Com relação à normatização da gestão do dimensionamento de pessoal, a **Portaria nº 412/2024** foi publicada, estabelecendo e regulamentando a política de movimentação interna de servidores. Esse marco busca garantir que os processos de alteração de lotação e remoção sejam conduzidos de forma transparente, imparcial e alinhada aos interesses da administração pública. O normativo prevê que as remoções a pedido dos servidores técnico-administrativos em educação (TAEs) sejam realizadas por meio de processo seletivo regulamentado por edital, reforçando o compromisso com o aprimoramento contínuo da gestão de pessoas.

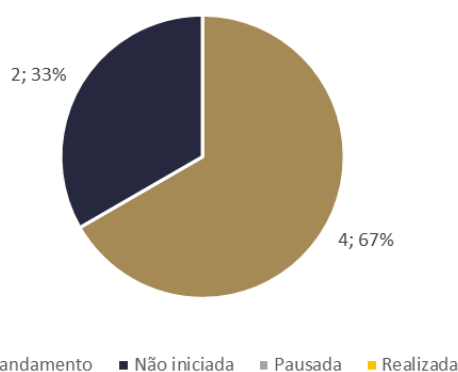
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)**.

## Programa: Desenvolvimento de pessoas

Esse programa tem como objetivo promover, ampliar e fortalecer as políticas de desenvolvimento de pessoas e sucessão de líderes no âmbito da UFC.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 6 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 4 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 2 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Desenvolvimento de pessoas



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Com o objetivo de estimular o desenvolvimento de competências nas áreas de equidade, diversidade e inclusão, foi implementada a possibilidade de compensação das horas de recesso natalino para os servidores técnico-administrativos. Essa compensação ocorre por meio da realização de capacitações exclusivas em EDI, promovendo a temática no ambiente universitário e incentivando a formação contínua.

No que diz respeito ao fortalecimento do Programa de Gestão por Competências, estão em andamento estudos que visam aprimorar o Programa de Gestão por Competências, tornando-o um instrumento orientador das ações e políticas de gestão de pessoas, com especial ênfase na formação de lideranças na UFC.

Buscando impulsionar o desenvolvimento profissional, encontra-se em análise um novo modelo de instrumento avaliativo. Esse trabalho está sendo conduzido pelas equipes da Divisão de Carreira e Avaliação de Desempenho (Dicad) e da Coordenadoria de Desenvolvimento e Carreira (Codec).

Para ampliar as Oportunidades de Qualificação e Capacitação, regulamentações internas relacionadas à qualificação e capacitação de servidores estão sendo atualizadas. Além disso, foi lançado o edital para a seleção de candidatos à turma 2025.1 do **Curso de Especialização em Gestão Universitária (Guni)**. O curso, oferecido na modalidade *online*, dispõe de 30 vagas destinadas a servidores da UFC e 10 vagas para servidores de outras Instituições Federais de Ensino Superior (Ifes).

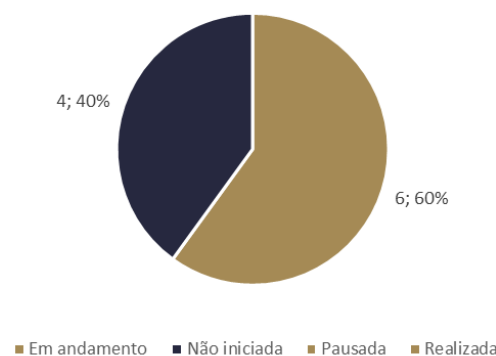
Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)**.

## Programa: Qualidade de vida no trabalho e inclusão

Esse programa tem como objetivo promover um ambiente de trabalho saudável, seguro, inclusivo e com respeito à diversidade, buscando garantir um melhor nível de qualidade de vida no trabalho.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 10 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 6 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 4 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Qualidade de vida no trabalho e inclusão



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Das dez ações estratégicas previstas no programa, seis já estão em andamento: fomentar o pertencimento institucional, fortalecendo o vínculo entre servidores e instituição por meio do reconhecimento; fortalecer ações de capacitação em acessibilidade e inclusão, abrangendo temas como audiodescrição, descrição de imagens e legendagem; desenvolver políticas para igualdade, equidade, diversidade e inclusão; ampliar as políticas de promoção de saúde, segurança e perícia, alinhadas ao Siass; aprimorar a inteligência de dados em saúde e segurança no trabalho, promovendo ações preventivas e de saúde para os servidores da UFC; e fortalecer o enfrentamento ao assédio moral e sexual no ambiente de trabalho.



Figura 2 Conexão PROGEPUFC – Dia do Servidor Público | Foto: Guilherme Silva  
Fonte: Progep/UFC.

Neste intuito, em 2024, a UFC remodelou as celebrações do **Dia do Servidor Público**, substituindo um único evento por sete ações realizadas ao longo do mês, contemplando os *campi* em Fortaleza e no interior.

A iniciativa, intitulada Conexão – Mês do Servidor, atraiu 968 participantes, com 92,5% deles se declarando satisfeitos ou muito satisfeitos, e 91,3% afirmando que o evento impactou positivamente sua visão sobre a instituição .

Foi ainda promovida **homenagem aos servidores** completando 10, 20, 30 e 40 anos de serviço na instituição em 2024, contemplando 889 pessoas.

Ademais, concluiu-se uma pesquisa com servidores com deficiência para orientar ações conjuntas da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e da Secretaria de Acessibilidade (UFC Inlui). Além disso, a UFC participou do **Datathon Enap**, resultando na produção de um *e-book* com dados sobre servidores com deficiência no serviço público.

Estudos preliminares e *benchmarking* estão em andamento para desenvolver políticas de igualdade, equidade, diversidade e inclusão.

Outra inovação foi conduzida pela Divisão de Perícia (Dipes), que adotou um novo formato de atendimento, reduzindo o tempo de agendamento. Também foi implementado o prontuário eletrônico, proporcionando maior agilidade e integração no acompanhamento da saúde dos servidores.

Foi também lançado o **painel BI “Dados de Saúde – Siass”**, que proporciona transparência aos dados de saúde e apoia a formulação de políticas voltadas para a redução de adoecimentos e absenteísmo.

Estão sendo também realizadas pesquisas sobre práticas internas e externas para embasar as ações da Comissão de Enfrentamento e Prevenção ao Assédio Moral e Sexual da UFC.

Com esses esforços, a UFC avança na construção de um ambiente de trabalho mais acolhedor e sustentável, reafirmando seu compromisso com o bem-estar e a valorização de seus servidores.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)**.

## Outras ações relevantes da PROGEP em 2024

Em 2024, a Universidade Federal do Ceará (UFC), por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), lançou o **Edital nº 01/2024** para credenciamento de pessoas jurídicas e físicas no Clube de Benefícios da UFC. A iniciativa busca oferecer vantagens e descontos exclusivos para servidores docentes e técnico-administrativos da instituição, promovendo acesso facilitado a produtos e serviços em áreas como cultura, saúde, lazer, turismo, educação, entre outras.

As empresas e profissionais interessados podem se credenciar por meio de formulário eletrônico, e a UFC divulga os parceiros e benefícios nos canais da Progep, sem custos financeiros para a instituição. Essa ação fortalece a rede de benefícios destinada à valorização e bem-estar dos servidores.

Buscando o fortalecimento do relacionamento com os servidores, foram implementadas uma série de iniciativas para aprimorar os serviços oferecidos:

- **Conexão**: passou de um boletim de informações semanais para um espaço de diálogo e interação, por meio de diversas mídias e eventos, visando manter servidores mais conectados à instituição, fortalecendo o relacionamento institucional.
- **Atendimento presencial**: a Coordenadoria de Relacionamento e Experiência do Servidor (Core) atende mensalmente cerca de 1.200 pessoas e registra uma taxa de satisfação de 91,8%. Nesse contexto, para aprimorar a experiência do usuário, a Central de Relacionamento foi relocada para um espaço mais acessível, oferecendo atendimento presencial e remoto.
- **Robô Conecta**: lançado como assistente virtual da Progep, o Conecta funciona via WhatsApp para esclarecer dúvidas de servidores ativos e aposentados. Desenvolvido internamente no programa *Hackaton Inovan'do UFC 2024*, o robô está em fase de aprimoramento contínuo.
- **Agendamento especializado**: Atendimento exclusivo e personalizado, via agendamento prévio, para questões relacionadas à aposentadoria, abono de permanência e contagem de tempo, auxiliando servidores no planejamento de suas carreiras.
- **Listas de transmissão via WhatsApp**: Servidores podem receber notícias e avisos diretamente pelo WhatsApp, com opções temáticas como Notícias Conexão, Qualidade de Vida, Capacitações e Agenda Progep.

Essas ações demonstram o compromisso da UFC em promover um atendimento próximo e acolhedor, valorizando seus servidores e fortalecendo os canais de comunicação e suporte.

Maiores informações podem ser acessadas no site da [Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas \(Progep\)](#).



## Objetivo Estratégico 11

---

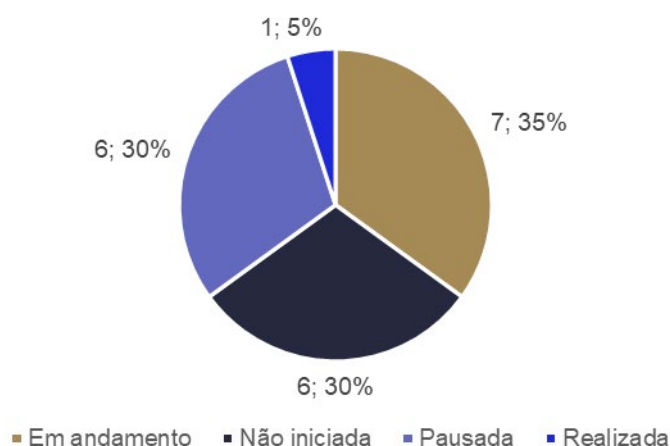
Contribuir para as condições necessárias à inclusão, à permanência e ao desenvolvimento dos discentes visando a uma formação de excelência

## Programa: Permanência e desempenho acadêmico dos estudantes assistidos

Esse programa tem como objetivo implementar ações para inclusão e acompanhamento de estudantes com deficiência e/ou vulnerabilidade socioeconômica e atletas, evitando a evasão.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 20 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 6 foram pausadas, 7 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 6 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

**Permanência e desempenho acadêmico dos estudantes assistidos**



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A Política de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Ceará constitui-se em instrumento que tem por finalidade consolidar e ampliar as condições de permanência estudantil. No Programa de Assistência Estudantil, dessa política, existem dois eixos, o de Iniciação Acadêmica e o de Permanência e Conclusão. Para ampliar o alcance e a eficiência das ações da assistência estudantil na iniciação acadêmica, destacamos a reorganização do eixo de Iniciação

Acadêmica, que resultou na criação do **Auxílio Ingressante** e na reorganização da **Bolsa de Iniciação Acadêmica (BIA)**, permitindo, ainda, a criação do **Auxílio Concludente**. Isto também ocorreu devido ao diagnóstico feito pela **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)** que identificou uma redução na procura da Bolsa de Iniciação Acadêmica (BIA) no *campus* Fortaleza, gerando uma dificuldade no preenchimento das vagas por estudantes com perfil, isto levou à necessidade de remodelagem do programa com o objetivo de melhorar a distribuição de recursos para atender aos critérios estabelecidos pela nova Lei de Cotas (**Lei 14.723, de 13 de novembro de 2023**).

Nesse sentido, o Auxílio Ingressante representa uma ampliação e qualificação da linha de atuação da BIA destinada aos estudantes recém-ingressos na UFC, priorizando estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, matriculados por meio do **Sistema de Seleção Unificada (Sisu)** na modalidade de reserva de vagas. O novo auxílio é destinado a estudantes que realizaram a primeira matrícula em cursos presenciais de graduação da UFC, com o objetivo de promover o acolhimento e o acompanhamento desses estudantes de forma a lhes proporcionar os meios para sua iniciação ao ambiente e às atividades universitárias e prevenir as situações de retenção e evasão. **Em 2024, foram atendidos com o Auxílio Ingressante 1.667 estudantes.**



Jornada de Iniciação Acadêmica – 2024.2

Fonte: UFC Informa/UFC, 2024.

Como resultado da reorganização do Programa de Iniciação Acadêmica, ficou evidente a necessidade de atender estudantes nas etapas finais do curso. O **Auxílio Concludente – Caminhando Juntos**, criado dentro do programa de permanência da UFC, tem objetivo de oferecer apoio financeiro e pedagógico

a estudantes de graduação em situação de vulnerabilidade socioeconômica. A iniciativa visa contribuir para a permanência e o sucesso acadêmico dos alunos, através de acompanhamento pedagógico, facilitando a sua conclusão do curso dentro do prazo regular.



Seminário do Auxílio Concludente.

Fonte: Came/Prae/UFC, 2024.

Em sua edição piloto, **foram atendidos 374 estudantes**, e o público-alvo do programa abrangeu estudantes dos *campi* de Fortaleza que já tenham cumprido pelo menos 60% da carga horária de seus cursos, com prioridade aos que estão matriculados nas atividades de estágio obrigatório, residência médica e TCC.

O Programa de Moradia e o **Restaurante Universitário (RU)** representam duas ações extremamente importantes para a permanência dos estudantes. Os estudantes beneficiários do Programa de Moradia (Auxílio Residente e **Auxílio Moradia**) são acompanhados quanto ao rendimento acadêmico por meio do monitoramento semestral do Índice de Desempenho Acadêmico (IDA), que reflete o percentual de cumprimento das condicionalidades para a manutenção dos benefícios da Assistência Estudantil. Nesse índice, apresentado na tabela a seguir, o rendimento acadêmico dos estudantes assistidos é classificado em três categorias: nulo, insatisfatório e satisfatório.

Rendimento	2023.2	2024.1
Nulo	10	24
Insatisfatório	82	82
Satisfatório	674	688

Fonte: Case/Prae/UFC, 2024.

O percentual de desempenho satisfatório em 2024.1 foi de 87%, um número semelhante ao percentual de 2023, que foi de 88%. Essa análise reforça a importância do acompanhamento contínuo e destaca a relevância do Programa de Moradia como um dos pilares fundamentais para assegurar a permanência e o sucesso dos estudantes.

No que diz respeito ao **Restaurante Universitário da UFC**, foi publicada a Portaria nº 005/2024, que regulamenta o serviço, estabelecendo normas e diretrizes para uniformizar os padrões de atendimento e atender a demandas excepcionais.

A normativa previu ainda a autorização de acesso com base em ações afirmativas, direcionadas, principalmente, a crianças de até 6 anos, filhos de estudantes, garantindo o seu direito à realização gratuita de refeições na companhia do pai ou da mãe; a indígenas; quilombolas e estudantes da educação no campo.

Após a regulamentação, observou-se um incremento no consumo dos estudantes isentos, de forma que, **em 2024, totalizaram 698.859 refeições**, correspondente a 35,4% das refeições servidas. Em 2025, a expectativa é que esse número supere 1.000.000. O crescimento contínuo das refeições isentas evidencia o papel do RU como um suporte fundamental à permanência estudantil, especialmente para estudantes em situação de vulnerabilidade.

Ainda na perspectiva de pertencimento e permanência, o Restaurante Universitário consolidou-se como ambiente de desenvolvimento interdisciplinar, acolhendo pesquisas, projetos de extensão e estágios que promovem a integração técnico-científica nas áreas de alimentação e nutrição. Como resultado, foi possível estruturar estágios curriculares e projetos, e o acolhimento de estagiários nos RUs de estudantes dos cursos de Gastronomia, Engenharia de Alimentos e Agronomia, por meio da colaboração com o curso de Gastronomia e a empresa-júnior Buriti.

As políticas de permanência necessitam de uma ação integrada que permita equilíbrio das ações de assistência no cenário da *multicampia*. Assim, foi estabelecido um sistema de cogestão entre a Prae e as diretorias dos *campi* do interior com o objetivo de expandir e uniformizar os serviços de assistência estudantil. Com esse intuito, foi criada uma estrutura de vinculação dos representantes da assistência estudantil de cada campus com a Coordenadoria de Assistência Estudantil (Case), que designou uma servidora para liderar essa interlocução, organizada por meio de reuniões periódicas para definição conjunta e alinhamento das ações direcionadas ao acolhimento, permanência e conclusão dos estudantes.



Reunião da gestão da Prae e dos *campi* do Interior.

Fonte: Prae/UFC, 2024.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [\*\*Pró-Reitoria de Assistência Estudantil \(Prae\)\*\*](#).

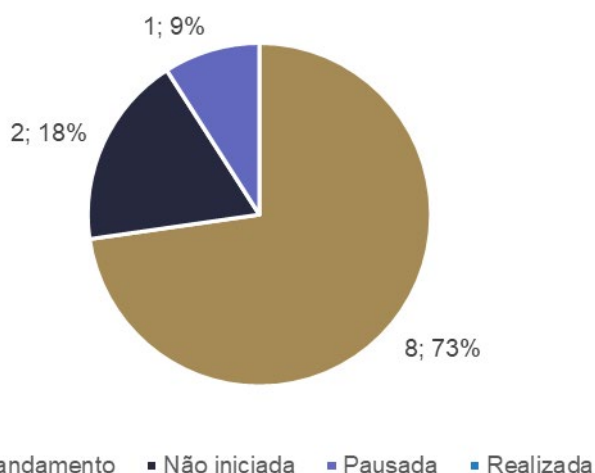


## Programa: Qualidade de vida dos estudantes da graduação

Esse programa tem como objetivo disponibilizar serviços para atendimento social, pedagógico, psicológico, nutricional, esportivo e artístico para melhoria da qualidade de vida do estudante e aperfeiçoamento da sua formação acadêmica.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 11 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi pausada, 8 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 2 ainda não haviam sido iniciadas ao final de 2024.

Qualidade de vida dos estudantes da graduação



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

Para melhorar a qualidade de vida dos estudantes e aprimorar sua formação acadêmica, foram realizadas ações de infraestrutura, serviços de saúde e nutrição e eventos que proporcionam apoio social, pedagógico, psicológico, nutricional, esportivo e artístico.

Nesse intuito, a Prae organizou a **I Semana de Assistência Estudantil (SAE)**, evento estruturado em torno de temáticas pertinentes à comunidade discente. Essa iniciativa buscou promover discussões atuais pertinentes à Assistência Estudantil, como a publicação da **Lei nº 14.914/2024**, que instituiu a política nacional, e a implantação de reservas de vagas para pessoas travestis e transexuais, e atividades relacionadas à saúde, bem-estar e qualidade de vida, contribuindo para a formação integral dos estudantes.



I Semana de Assistência Estudantil (SAE).

Fonte: Prae/UFC, 2024.

Outra ação de destaque do programa foi a promoção de capacitações para os beneficiários do Auxílio Ingressante. Com o objetivo de qualificar o ingresso desses estudantes, potencializar seu acolhimento e favorecer sua permanência, a Divisão de Benefícios e Moradia (Dibem) da Coordenadoria de Assistência Estudantil organizou uma série de Módulos de Formação, conduzidos por docentes e técnicos administrativos da Universidade. Esses módulos foram planejados para oferecer uma formação integrada, abordando temas, que contribuem para a ambientação qualificada e a permanência dos estudantes na universidade, como desenvolvimento acadêmico e ferramentas de aprendizagem; saúde e bem-estar; integração e ambientação; diversidade e inclusão; cultura, arte e lazer; esporte e atividade física. Para essa ação, **foram recebidas 24 propostas e 341 estudantes foram contemplados e capacitados** com o intuito de promoção e adaptação e integração ao ambiente universitário.

No âmbito do serviço de nutrição, foram organizadas as instalações do setor e promovida educação nutricional com ações no Dia Mundial da Obesidade e a realização de oficinas práticas para estudantes sobre temas de alimentação saudável e preparo de refeições. O atendimento nutricional individualizado contemplou avaliação antropométrica e intervenções para 13 discentes do Campus de Crateús, com aquisição de equipamentos específicos, como uma maca clínica para avaliação de composição corporal. Além disso, foi publicada a Portaria UFC 01/2024 de criação e composição da Comissão Permanente de Educação em Saúde. Essas iniciativas reforçam o compromisso da UFC em oferecer suporte nutricional de qualidade, aliado à promoção da saúde e educação alimentar dos estudantes.



Campanha Prato Cheio, Lixo Vazio.  
Fonte: CRU/Prae/UFC, 2024.

Assim, cumpre destacar o papel ativo que a Prae tem desempenhado em eventos voltados para a comunidade acadêmica, visando à divulgação de seus serviços e ao fortalecimento do bem-estar estudantil na universidade. Seja na organização dos **Encontros Universitários** como na nova edição da **Feira das Profissões**, onde a Prae marcou presença com estande dedicado à apresentação de seus benefícios e serviços e ao esclarecimento de dúvidas dos participantes sobre as oportunidades de permanência, entre outros aspectos relevantes para a vida acadêmica.



Visita ao E.E.M. Adauto Bezerra.

Fonte: Prae/UFC, 2024.

Ainda em 2024, foi firmada parceria com a **Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais (Prointer)** para promover visitas a escolas de Ensino Médio e Técnico, com o objetivo de apresentar a Universidade e divulgar os benefícios oferecidos pela Assistência Estudantil. O projeto alcançou seis escolas públicas, estimulando os estudantes a se prepararem para o Enem e a considerarem a UFC como uma opção de ingresso por meio do SisU.

Para proporcionar maior segurança, conforto e acessibilidade, os Restaurantes e Residência Universitários da UFC passaram por melhorias estruturais para modernização e adequação às necessidades da comunidade acadêmica. No Campus do Pici, foram realizadas a restauração da área de recebimento de alimentos, a recuperação da caixa d'água e a adequação da casa de lixo (RU PICI 1); foram concluídas a pintura e impermeabilização, com reparos no teto e solicitação de ventiladores (RU PICI 2). Já no RU de Porangabuçu, houve limpeza de calhas e reparos na cobertura após danos causados por chuvas intensas. Outras ações incluíram a instalação de novos bebedouros e melhorias no sistema de registro de entrada no RU Pici 1, além de novas bancadas e instalação de rede Wi-Fi disponível para os estudantes. No Campus de Crateús, foi contratada a empresa responsável pela construção do bloco definitivo do refeitório, com assinatura do contrato, publicação no DOU e recebimento da apólice de seguro garantia.

Na programação anual de renovação patrimonial das casas, a Prae procedeu à entrega de bens de capital (purificadores de água, forno micro-ondas, mesas de copa/cozinha, máquinas de lavar roupa, cadeiras, fogões convencionais a gás, ventiladores de parede refrigeradores domésticos) solicitados neste ano e no ano passado. **Os itens totalizaram 184, representando um investimento acumulado de R\$110.801,31 (cento e dez mil, oitocentos e um reais e trinta e um centavos).** Por fim, as Residências Universitárias 140 e 148 foram alvo de intervenções de grande impacto, visando à melhoria das condições de segurança e conforto dos residentes.



Entrega dos bens de capital na Residência Universitária 420.

Fonte: UFC Informa/UFC, 2024.

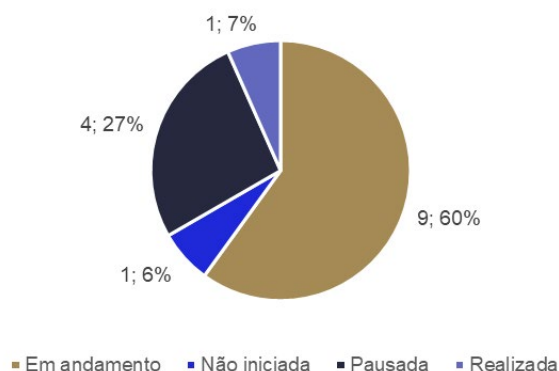
Maiores informações podem ser acessadas no [site da Pró-Reitoria de Assistência Estudantil \(Prae\)](#).

## Programa: Gestão inovadora e sustentável na assistência estudantil e acessibilidade

Esse programa tem como objetivo realizar ações inovadoras e sustentáveis para o aperfeiçoamento da gestão dos benefícios e serviços da Prae e da UFC Inlui.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foram previstas 15 ações estratégicas no PDI 2023-2027, das quais, em 2024, 1 foi completamente realizada, 4 foram pausadas, 9 foram iniciadas, encontrando-se “em andamento”, e 1 ainda não havia sido iniciada ao final de 2024.

Gestão inovadora e sustentável na assistência estudantil e acessibilidade



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.



O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A Prae realizou importantes ações para o aperfeiçoamento da gestão dos benefícios e serviços. Essas iniciativas geraram valor significativo para a sociedade, promovendo inclusão, acessibilidade e inovação. Os resultados dessas ações estão apresentados nos seguintes eixos: (1) Auxílios e Bolsas; (2) Atenção ao Estudante; (3) Inovação; e (4) Democracia e Participação.

## Auxílios e Bolsas

Baseando-se nos princípios da desburocratização da gestão pública e da facilitação do acesso à informação, a Prae tem buscado a revisão de processos relacionados à concessão de auxílios e bolsas e prestação de serviços para garantir maior acesso dos estudantes às políticas de assistência estudantil.

Uma das mudanças significativas foi a participação da Prae na análise socioeconômica dos ingressantes na Universidade via SisU. Isso permitiu a concessão imediata do **Auxílio Ingressante** e da Isenção da Taxa do **Restaurante Universitário** para estudantes que atendem ao perfil da assistência estudantil logo no início do semestre. Essa medida foi essencial por possibilitar apoio a esses discentes, facilitando sua adaptação à vida universitária.

O **Auxílio Emergencial** foi concedido em fluxo contínuo por meio de avaliação imediata da vulnerabilidade pela equipe de Serviço Social, agilizando a concessão. Na implantação do **Auxílio Concludente**, garantimos celeridade ao processo de seleção, que teve duração de menos de 30 dias, da inscrição ao resultado.

Destaca-se, ainda, o mapeamento do processo de solicitação da **Ajuda de Custo**, realizado em parceria com a **Secretaria de Governança**. Como resultado desse trabalho, o fluxo foi atualizado pela equipe, com o objetivo de simplificar o acesso dos estudantes ao benefício. Essa melhoria culminou na criação de um formulário virtual de solicitação, disponível no *site* da Pró-Reitoria, acompanhado por orientações concisas que ampliaram a procura pelo auxílio.



Nesse ensejo e considerando a necessidade de reformular o **Auxílio Creche**, a Pró-Reitoria decidiu pelo **reajuste do valor do auxílio para R\$ 400,00 (quatrocentos reais)**, e determinou a ampliação do período de concessão desde os 4 (quatro) meses da criança em situação de creche até a sua promoção para nível de Ensino Fundamental, segundo a **Lei Federal nº 11.274, de 06 de fevereiro de 2006**, isto é, quando completar 6 (seis) anos.

Por conta dessas mudanças na gestão e concessão dos auxílios, foi possível atender toda a demanda de solicitações desses auxílios no ano de 2024.

## Atenção ao Estudante

As ações de promoção à qualidade de vida encontram muitas barreiras como o acesso a equipamentos de saúde. Nesse sentido, a Prae tem envidado esforços de gestão e estabelecido parcerias que permitam garantir esse acesso aos estudantes.

No âmbito do **Centro de Atenção Multiprofissional ao Estudante da UFC (CEMUFC)**, foi implementada a integração do centro ao **Hospital Universitário Walter Cantídio (HUWC)** para que os estudantes atendidos pelos profissionais da Prae consigam receber gratuitamente os medicamentos prescritos pelos médicos e/ou dentistas, além de permitir o ingresso do estudante ao **Sistema Único de Saúde (SUS)** para marcar consultas e realizar exames ou cirurgias.

O atendimento psicológico teve aumento de turnos e agora também acontece no CEMUFC. Com a implantação de novos procedimentos e fluxos de atendimento, foram estabelecidos protocolos de triagem de atendimentos relacionados à saúde mental e também foram implementadas consultas com profissionais de Enfermagem, aumentando a abrangência da atenção em saúde pela Prae. Cumpre destacar, ainda, a reorganização do atendimento odontológico mediante a inserção da equipe no **Programa de Gestão e Desempenho (PGD)**, o que proporcionou um **aumento significativo no total de procedimentos realizados, os quais totalizaram 6.356, incluindo consultas, exames e tratamentos diversos, como remoção de tártaro e fluoretação**.

No que concerne ao acompanhamento pedagógico, iniciamos a estruturação do **Serviço de Orientação Pedagógica e Psicopedagógica (Sopp)**. A estruturação teve início com a chegada de duas novas servidoras, resultando em um núcleo com 3 pedagogas e uma técnica em assuntos educacionais, o que possibilitou a regulamentação e execução da primeira chamada pública do **Auxílio Concludente**.

## Inovação

A Prae tem buscado soluções inovadoras para questões que historicamente atrasaram o atendimento dos usuários do Restaurante Universitário e dos moradores das Residências Universitárias. Quanto ao Restaurante Universitário, foi finalizado o aplicativo institucional do RU, desenvolvido em parceria com a STI, que já está disponível para uso, permitindo aos usuários acessar informações importantes de forma rápida e eficiente.

Já o projeto de revitalização das Residências Universitárias (**Reverbem**), cujo objetivo é institucionalizar o cuidado e o suporte às moradias estudantis, também desenvolveu o aplicativo para celular (**SOS REU**), direcionado aos diretores estudantis das Residências Universitárias. O aplicativo disponibiliza um catálogo de serviços oferecidos pelas prefeituras dos *campi*, pela **Secretaria de Meio Ambiente da UFC (SMA)** e pela **Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)**, permitindo aos diretores acompanhar com mais precisão as demandas das moradias. Além disso, a ferramenta possibilita aos residentes avaliarem a qualidade dos serviços prestados. Por fim, o SOS REU também gera relatórios gerenciais sobre as solicitações e os serviços realizados, oferecendo informações valiosas para embasar a tomada de decisões e aprimorar a gestão das Residências Universitárias.



Interface do aplicativo SOS REU.

Fonte: CAF/Prae/UFC, 2024.

## Democracia e Participação

A UFC instituiu o **Fórum de Assistência Estudantil**, que será composto por 21 membros, garantindo paridade entre servidores e estudantes, além de pluralidade e representatividade de gênero. Sua composição inclui representantes discentes dos *campi* de Fortaleza e do interior, do **Diretório Central dos Estudantes (DCE)**, da **Associação de Pós-Graduandos (APG)**, beneficiários da assistência estudantil, docentes e técnico-administrativos.

Entre as principais finalidades do Fórum estão: fomentar o diálogo sobre ações de assistência estudantil; estimular a participação ativa dos estudantes no planejamento e avaliação das políticas; e criar um espaço democrático de controle social, permitindo que os estudantes influenciem as decisões e a aplicação de recursos destinados às ações de permanência na universidade.

Com sua implantação, o Fórum de Assistência Estudantil inaugura uma nova etapa no fortalecimento da participação e da representatividade dos estudantes, consolidando um ambiente mais inclusivo e transparente para a construção de políticas que assegurem sua permanência e sucesso na universidade.

Essas iniciativas reforçam o compromisso da UFC com a inovação, a sustentabilidade e a inclusão, contribuindo para uma gestão mais eficiente e acessível dos serviços oferecidos pela Prae.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**.

## Outras ações relevantes da Prae em 2024

- Ampliação do número de estudantes atendidos pelo **Programa Bolsa Permanência do Ministério da Educação** como resultado de busca ativa por estudantes indígenas e quilombolas na UFC. **Em 2024, foram atendidos com a bolsa 81 estudantes, representando um acréscimo de 120% em relação ao ano anterior;**

- Criação da **Secretaria de Esportes da UFC**, que absorveu a equipe da Divisão de Atividades Desportivas da Pró-Reitoria, com os objetivos de desenvolver o esporte universitário de base e de alto rendimento; realizar estudos e pesquisas com vistas ao desenvolvimento do esporte como fator de reintegração social; e planejar, coordenar e avaliar ações voltadas à proteção, ao resgate e ao incentivo do esporte universitário e de identidade cultural, bem como para a assistência estudantil;
- Participação ativa da equipe da Pró-Reitoria na programação oficial dos **Encontros Universitários**, com destaque para as Coordenadorias do Restaurante Universitário (CRU) e de Atenção Multiprofissional ao Estudante (Came).



Oficina de Saúde Sexual nos Encontros Universitários 2024  
Fonte: Came/UFC, 2024.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**.

## Objetivo Estratégico 12

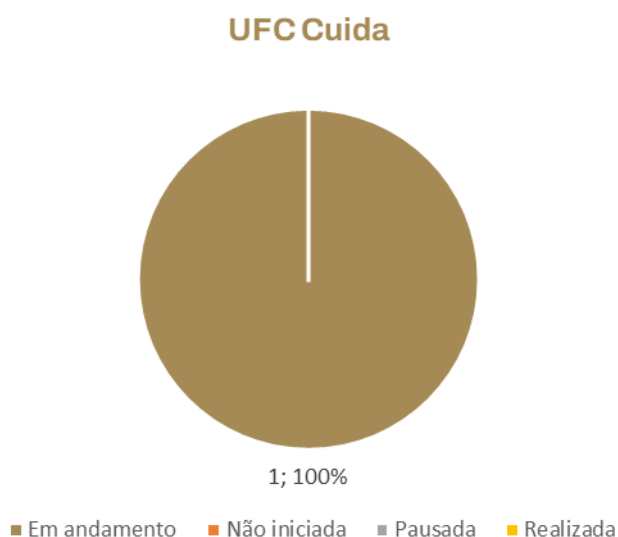
---

Promover a valorização da vida por meio da implementação de políticas institucionais voltadas à saúde da comunidade universitária

## Programa: UFC Cuida

Esse programa tem como objetivo desenvolver ações de cuidados voltados para a saúde da comunidade universitária, incluindo ações de promoção de bem-estar e de prevenção do suicídio, buscando a redução dos seus índices e criando indicadores voltados para o acompanhamento e a avaliação das medidas a serem executadas a partir da implantação da política institucional do UFC Cuida.

Para o atingimento do objetivo desse programa, foi prevista 1 ação estratégicas no PDI 2023-2027, a qual foi iniciada, encontrando-se “em andamento” ao final de 2024.



Acompanhamento 4º trimestre de 2024 do PDI 2023-2027

Fonte: Proplad/UFC.

O monitoramento dos resultados desse programa é de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**. A seguir, destacam-se as principais ações/entregas referentes a esse programa no ano de 2024.

A reformulação do Programa UFC Cuida tem como foco a institucionalização de ações preventivas voltadas à saúde integral da comunidade discente. Buscando promover a valorização da vida e fortalecer a interseção entre assistência estudantil, qualidade de vida e gestão, a Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae) tem qualificado seus serviços de saúde, ampliando e integrando os atendimentos médicos, odontológicos, psicológicos, pedagógicos e de enfermagem.



Nesse contexto, destaca-se a realização da **II Semana de Saúde e Bem-Estar**, um evento interativo e multidisciplinar que ofereceu oficinas de primeiros socorros, Língua Brasileira de Sinais (Libras), macramê, origami, organização de estudos e inteligência emocional. Além disso, foram promovidas aulas de yoga, meditação e ginástica laboral, entre outras atividades conduzidas por servidores e parceiros.

Um olhar especial tem sido direcionado aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, especialmente os residentes universitários. O acompanhamento mais próximo desse público, por meio de intervenções nas moradias, tem sido fundamental para monitorar o bem-estar dos estudantes, identificar problemas psicoafetivos e de integridade física que demandem atenção e propor soluções para garantir um ambiente saudável.

Dando continuidade a esse trabalho, foi submetida e aprovada para 2025 a ação extensionista "Promoção da Saúde dos Estudantes de Graduação da UFC Residentes Universitários", que contará com a participação de bolsistas para apoiar sua execução e ampliar o impacto das iniciativas de cuidado e promoção da saúde.

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da **Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae)**.

## Outras ações relevantes da Prae em 2024

Ainda em 2024, a Prae destaca as seguintes ações realizadas:

- Ampliação do número de estudantes atendidos pelo Programa Bolsa Permanência do Ministério da Educação como resultado de busca ativa por estudantes indígenas e quilombolas na UFC. Em 2024, foram atendidos com a bolsa 81 estudantes, representando um acréscimo de 120% em relação ao ano anterior;
- Criação da Secretaria de Esportes da UFC, que absorveu a equipe da Divisão de Atividades Desportivas da Pró-Reitoria, com os objetivos de desenvolver o esporte universitário de base e de alto rendimento; realizar estudos e pesquisas com vistas ao desenvolvimento do esporte como fator de reintegração social; e planejar, coordenar e avaliar ações voltadas à proteção, ao resgate

- e ao incentivo do esporte universitário e de identidade cultural, bem como para a assistência estudantil; e
- Participação ativa da equipe da Pró-Reitoria na programação oficial dos Encontros Universitários, com destaque para as Coordenadorias do Restaurante Universitário (CRU) e de Atenção Multiprofissional ao Estudante (Came).

Maiores informações podem ser acessadas no *site* da [Pró-Reitoria de Assistência Estudantil \(Prae\)](#).

### 3.3. Indicadores de Desempenho (Simec)

No sentido de buscar uma forma de apresentar à sociedade os resultados das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), em 2002, o Tribunal de Contas da União (TCU) definiu alguns indicadores de desempenho, por meio da Decisão Normativa nº 408/2002 – TCU. Esses indicadores, portanto, devem ser apresentados no Relatório de Gestão dessas instituições, nos termos da Decisão TCU Nº 408/2002 e ACÓRDÃOS Nº 2167/2006– Plenário e 461/2022 – Plenário.

A finalidade de coleta desses indicadores, conforme o próprio [Manual de Orientações para Cálculo dos Indicadores de Gestão \(versão jan./2010\)](#), é a construção de série histórica para acompanhamento da evolução de aspectos relevantes do desempenho de todas as IFES, além de servir de subsídio para eventuais estudos.

Ressaltamos que, devido à indisponibilidade dos dados de concludentes do 2º semestre de 2024 (2024.2), no momento do cálculo dos indicadores, devido à previsão de encerramento do semestre para março de 2025, foi utilizada a base de concludentes de 2024.1 e 2023.2, conforme previsto no Ofício Circular Nº 2/2025/CGPO/Difes/Sesu/Sesu-MEC e no [Manual de Orientações para Cálculo dos Indicadores de Gestão \(versão jan./2010\)](#).

Dito isso, segue abaixo a tabela com série histórica dos resultados da UFC para os indicadores de desempenho do Simec e a análise de cada indicador quando comparado o ano de 2024 ao de 2023:

Indicadores de desempenho (SIMEC)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Custo Corrente com HU/Aluno Equivalente	17.909	20.962	21.250	19.604	18.582	18.930	17.909	20.548	19.836	22.313
Custo Corrente sem HU/Aluno Equivalente	15.346	18.177	18.293	16.908	16.337	17.186	16.227	18.673	18.083	20.315
Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente	14,74	13,68	14,58	14,91	15,06	16,15	15,78	15,71	17,11	16,49
Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente com HU	8,33	7,97	8,58	7,59	9,96	10,40	10,53	10,36	11,90	11,76
Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente sem HU	12,87	11,78	12,71	10,17	14,51	14,53	14,99	14,36	17,21	16,63
Funcionário Equivalente com HU/Professor Equivalente	1,77	1,72	1,70	1,96	1,51	1,55	1,50	1,52	1,44	1,40
Funcionário Equivalente sem HU/Professor Equivalente	1,15	1,16	1,15	1,47	1,04	1,11	1,05	1,09	0,99	0,99
Grau de Participação Estudantil-GPE	0,80	0,71	0,71	0,77	0,82	0,71	0,76	0,73	0,76	0,76
Grau de Envolvimento com Pós-Graduação-GEPG	0,15	0,16	0,15	0,14	0,16	0,15	0,19	0,16	0,20	0,20
Conceito CAPES para a Pós-Graduação	4,32	4,28	4,60	4,60	4,59	4,60	4,60	4,78	4,82	4,80
Índice de Qualificação do Corpo Docente-IQCD	4,38	4,44	4,47	4,43	4,39	4,55	4,57	4,61	4,62	4,63
Taxa de Sucesso na Graduação-TSG	56,12%	48,88%	53,79%	47,32%	48,80%	45,52%	41,88%	44,77%	50,65%	53,68%

Série Histórica Resultados UFC – Indicadores de Desempenho SIMEC

Fonte: Proplad/UFC.

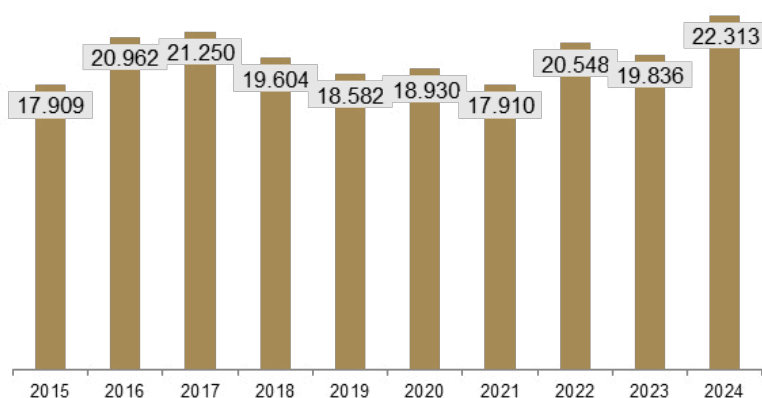
Tais indicadores também poderão ser consultados na [Plataforma Universidade 360º: Observatório da Educação Superior](#).

## I – Custo Corrente/Aluno Equivalente (com e sem HU)

Esse indicador representa a relação entre as despesas correntes de todas as unidades gestoras da instituição (menos as despesas com sentenças judiciais, aposentadorias, reformas e pensões, pessoal afastado ou cedido) e a quantidade total de [Aluno Equivalente](#).

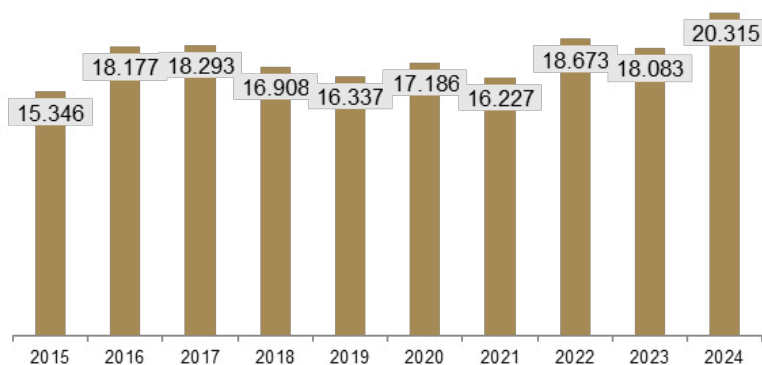
Conforme [Decisão TCU nº 408/2002 e ACÓRDÃOS Nº 1043/2006 e Nº 2167/2006 – Plenário](#), para o cálculo do custo corrente com Hospital Universitário (HU), considera-se 35% das despesas correntes totais das unidades hospitalares vinculadas à instituição.

### Custo Corrente com HU/Aluno Equivalente



Série Histórica Resultado UFC – Indicador Custo Corrente/ Aluno Equivalente  
Fonte: Proplad/UFC.

### Custo Corrente sem HU/Aluno Equivalente



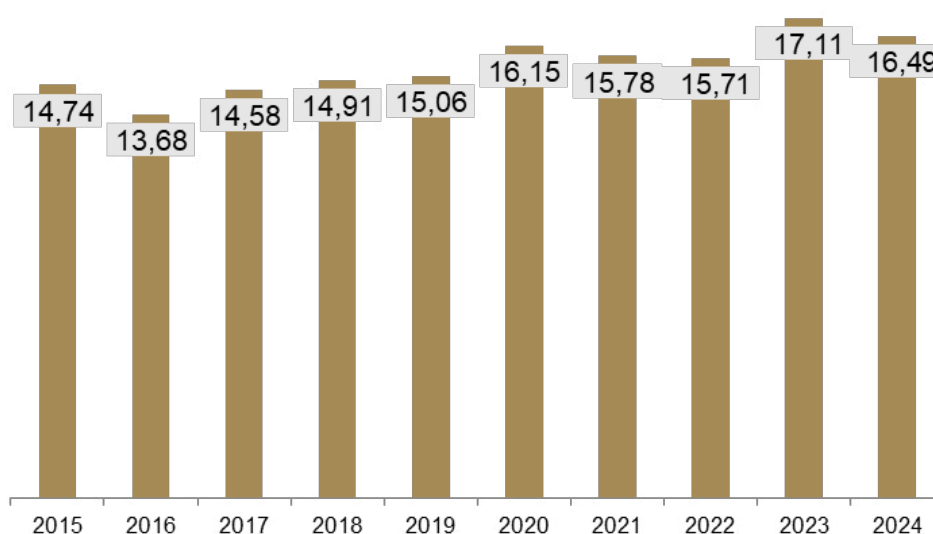
Série Histórica Resultado UFC – Indicador Custo Corrente/ Aluno Equivalente  
Fonte: Proplad/UFC.

O custo corrente por aluno na UFC (com e sem HU) apresentou um **aumento de 12,5% e 12,3%**, respectivamente, quando comparado ao ano de 2023. O resultado desses indicadores deve-se ao acréscimo de aproximadamente 3,5% nos custos da Universidade enquanto o número de alunos equivalentes reduziu em -8,1% em relação ao ano anterior, passando de 54.197 para 49.832.

## II – Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente

Esse indicador representa proporcionalmente a quantidade de alunos que estão sob a tutela acadêmica de um professor.

### Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente



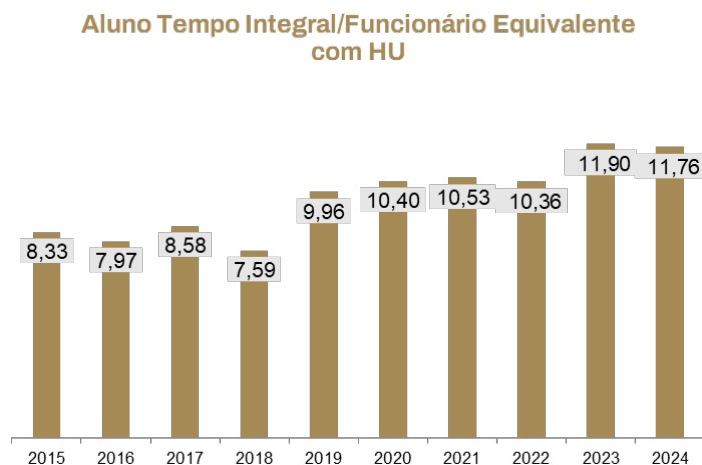
Série Histórica Resultado UFC – Indicador Aluno Tempo Integral/ Professor Equivalente  
Fonte: Proplad/UFC.

O indicador Aluno Tempo Integral por Professor Equivalente apresentou uma **redução de -3,6%** em 2024 quando comparado à 2023. Esse resultado deve-se à redução de -2,3% na quantidade de Aluno em Tempo Integral (ATI) e de um aumento de 1,4% na quantidade de Professor Equivalente.

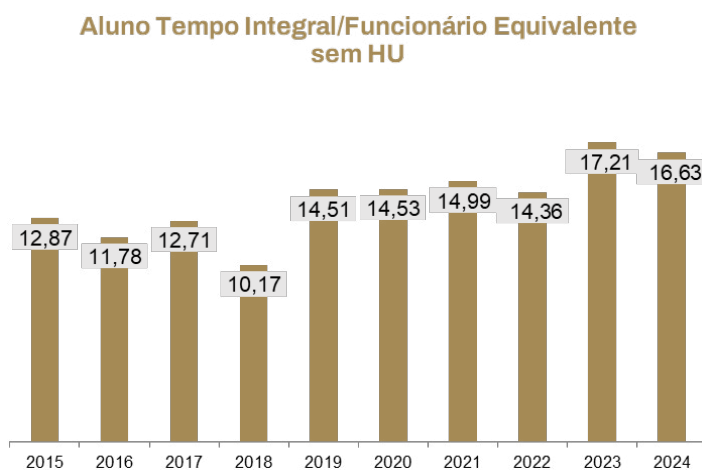
A redução de -2,3% na quantidade de Aluno em Tempo Integral (ATI) foi devido à uma redução de -2,3% dos Alunos da Graduação em Tempo Integral (AGTI) e de -4,2% dos Alunos de Pós-Graduação em Tempo Integral (APGTI). Já a quantidade dos Alunos de Residência em Tempo Integral (ARTI) apresentou um aumento de 42,5%, passando de 630 em 2023 para 898 em 2024.

### III – Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente (com e sem HU)

Esse indicador demonstra a produtividade e a eficiência dos funcionários de uma instituição, a partir do cálculo do número médio de alunos por funcionário.



Série Histórica Resultado UFC – Indicador Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente  
Fonte: Proplad/UFC.



Série Histórica Resultado UFC – Indicador Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente  
Fonte: Proplad/UFC.

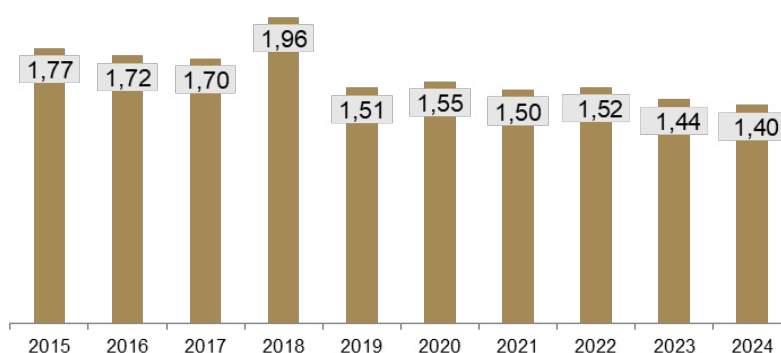
O indicador Aluno Tempo Integral por Funcionário Equivalente com e sem HU apresentou uma pequena redução, de -1,1% e -3,4% quando comparado ao ano de 2023. Mesmo assim, esse resultado apresenta um crescimento considerável quando comparado com a série histórica. Isso deve-se principalmente à redução de -2,3% na quantidade de Aluno em Tempo Integral (ATI) quando comparado ao ano anterior.



## IV – Funcionário Equivalente/Professor Equivalente (com e sem HU)

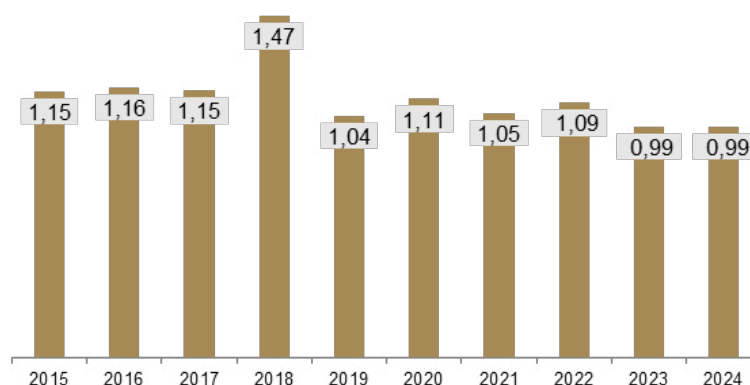
É a razão entre o número de funcionários equivalentes e o número de professores equivalentes.

**Funcionário Equivalente com HU/Professor Equivalente**



Série Histórica Resultado UFC – Indicador Funcionário Equivalente/Professor Equivalente  
 Fonte: Proplad/UFC.

**Funcionário Equivalente sem HU/Professor Equivalente**



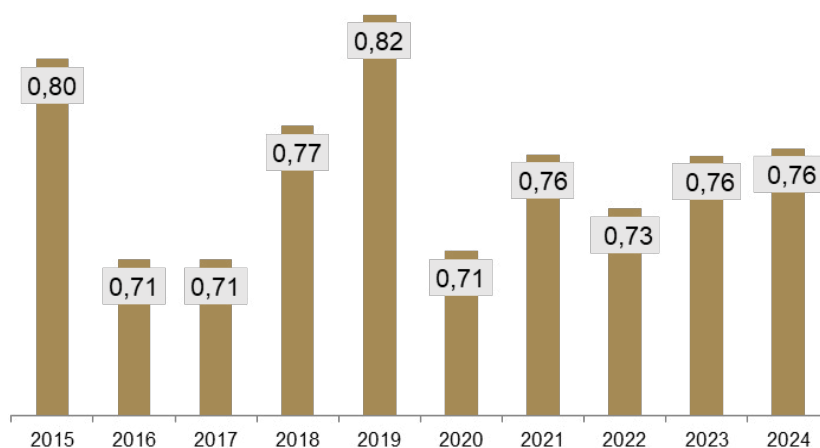
Série Histórica Resultado UFC – Indicador Funcionário Equivalente/Professor Equivalente  
 Fonte: Proplad/UFC.

Esse indicador vem apresentando uma redução ao longo dos anos, reflexo da diminuição da quantidade de funcionários equivalente ao longo da série histórica (3.260 em 2015 e 2.969 em 2024).

## V – Grau de Participação Estudantil (GPE)

Esse indicador mede a proporção de Alunos da Graduação em Tempo integral em relação ao Total de Alunos Matriculados na Graduação.

**Grau de Participação Estudantil-GPE**



Série Histórica Resultado UFC – Indicador Grau de Participação Estudantil (GPE)

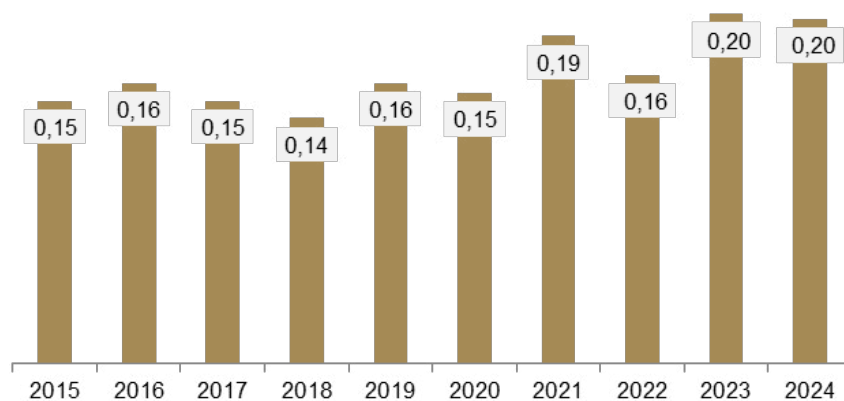
Fonte: Proplad/UFC.

O Grau de Participação Estudantil se manteve estável apresentando quando comparado à 2023.

## VI – Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação (GEPG)

O GEPG demonstra a intensidade do envolvimento discente com a pós-graduação *stricto sensu*. É alcançado pela proporção de matriculados na Pós-Graduação com relação a todos os alunos matriculados na UFC, entre Graduação e Pós.

Grau de Envolvimento com Pós-Graduação-GEPG



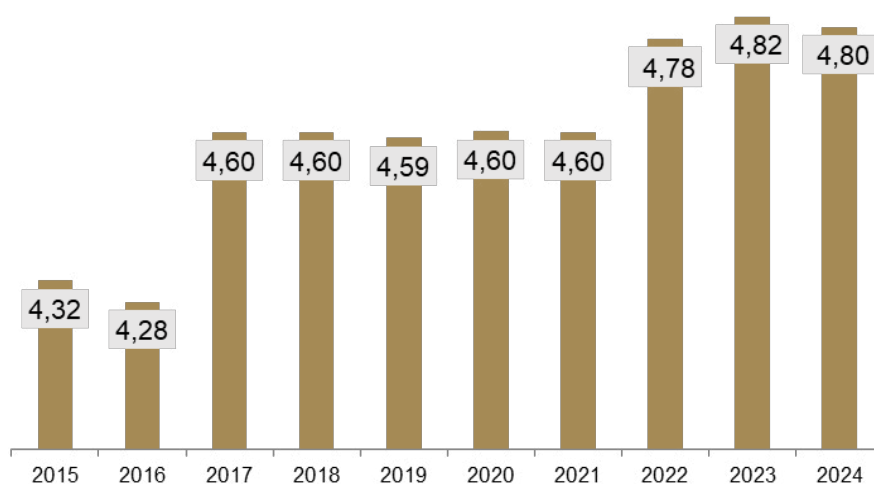
Série Histórica Resultado UFC – Indicador Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação (GEPG)  
Fonte: Proplad/UFC.

O Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação também se manteve estável quando comparado ao ano de 2024, demonstrando o seu melhor resultado da série histórica. Tal resultado pode ser atribuído principalmente ao aumento de aproximadamente 20% nos Alunos de Pós-Graduação (APG) em 2023 e 2024, em comparação com a série histórica.

## VII – Conceito Capes para a Pós-Graduação

O conceito Capes/MEC indica a qualidade dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* avaliados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes).

### Conceito CAPES para a Pós-Graduação



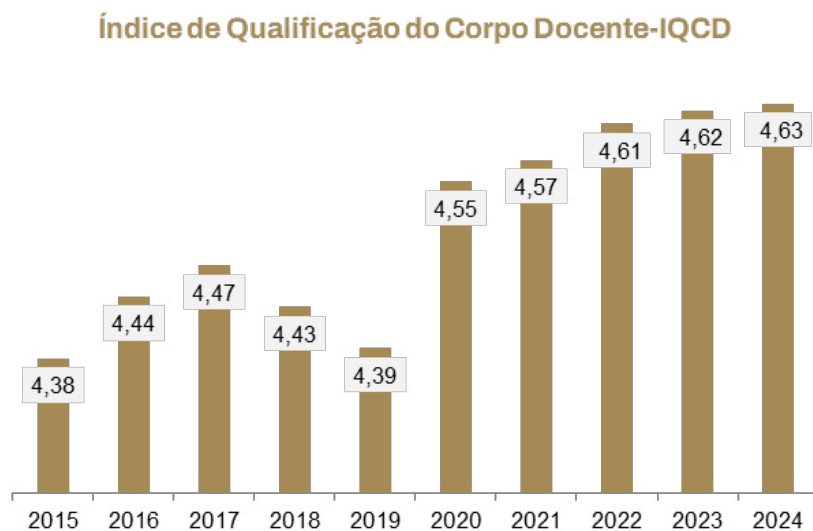
Série Histórica Resultado UFC – Indicador Conceito CAPES para a Pós-Graduação

Fonte: Proplad/UFC.

Semelhante aos anos de 2017 a 2020, o Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação se manteve constante até 2021. No entanto, em 2022, **creceu 3,8%** em relação aos anos anteriores e em 2023 continuou nessa tendência de crescimento, apresentando um **aumento de 0,9% em relação ao ano de 2022**. Em 2024 esse resultado apresentou leve redução. Medido pela soma dos conceitos dos cursos de pós-graduação, esse é um indicador estratégico de qualidade da pós-graduação.

## VIII – Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)

O IQCD mensura a qualidade do corpo docente, variando entre 1 e 5.



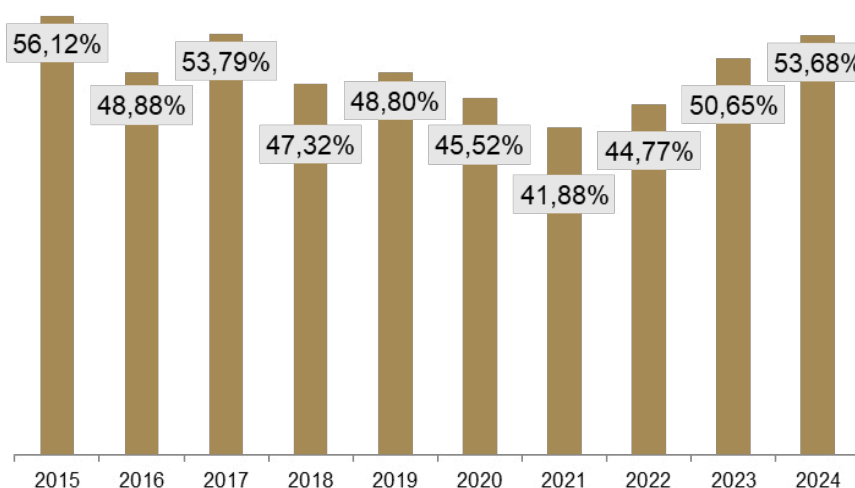
Série Histórica Resultado UFC – Indicador Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)  
Fonte: Proplad/UFC.

O Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) se manteve estável, apresentando um sutil crescimento de **0,1%** em relação ao ano de 2023.

## IX – Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)

A TSG é obtida pela razão entre o número de diplomados e o número de ingressantes, ajustados pelo ano em que esses alunos ingressaram na instituição e por um tempo de permanência esperado, fixado pela Sesu/MEC para cada curso.

Taxa de Sucesso na Graduação-TSG



Série Histórica Resultado UFC – Indicador Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)

Fonte: Proplad/UFC.

Considerado um dos principais indicadores, a Taxa de Sucesso na Graduação, apresentou em 2024 um **crescimento de 6,0%** em relação à 2023. Importante reforçar que o cálculo desse indicador usou a base de concludente de 2024.1 e 2023.2, conforme já destacado o início do tópico 3.3.



# 4 Áreas Especiais da Gestão



## 4.1 Planejamento, orçamento e administração

### Declaração da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

A Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad) da Universidade Federal do Ceará foi instituída pelo **Provimento Nº 01/2017/CONSUNI** combinado com a **Resolução Ad Referendum Nº 18/2017/CONSUNI**. A unidade participa, principalmente, dos macroprocessos: sustentabilidade e governança corporativa, gestão estratégica, gestão orçamentária e financeira, gestão patrimonial e aquisições e contratações.

Conforme representado na **Cadeia de Valor da UFC**, os macroprocessos se mostram como transversais, os quais interessam e impactam todas as unidades administrativas e acadêmicas da universidade. Assim, reforçando os valores de legalidade, transparência e excelência, a Proplad fomenta as condições necessárias para um melhor desempenho das atividades finalísticas relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e à inovação.

Por fim, declaramos que todas as informações prestadas no **Capítulo 3 – Estratégia e Resultados da Gestão** e nos tópicos a seguir, no que tange à gestão estratégica, gestão orçamentária e financeira, gestão de aquisições e contratações e gestão patrimonial, atendem aos requisitos de conformidade, confiabilidade e transparência, o que reforça o compromisso da UFC com a governança pública e com a geração de valor público à sociedade.

**Prof. João Guilherme Nogueira Matias**  
Pró-Reitor de Planejamento e Administração

**Adênia Maria Augusto Guimarães**  
Pró-Reitora Adjunta de Planejamento e Administração

## Conformidade legal

A Universidade Federal do Ceará (UFC) dispõe de uma Assessoria Jurídica interna vinculada à Proplad que corresponde a um setor de consulta para assuntos diversos, para elaboração de notas técnicas, para análise prévia das minutas de contratos, entre outras atividades. Conta, ainda, com o apoio da Procuradoria Federal, unidade vinculada à Advocacia Geral da União (AGU), responsável pela análise e elaboração de parecer jurídico sobre as contratações realizadas e outros assuntos relacionados. Além dessas estruturas jurídicas, o processo de contratação é analisado em grande parte dos setores pelos quais tramita, por meio de listas de verificação, atualizadas constantemente com base na legislação vigente.

A Lei Geral de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133, de 1º de abril 2021) definiu o desenvolvimento nacional sustentável como princípio a ser observado na aplicação da lei (art. 5º) e como objetivo do processo licitatório (art. 11). Para garantir o seu alcance, a Portaria SEGES/ME nº 8.678, de 19 de julho de 2021 determinou o Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) como o instrumento de governança responsável pelo estabelecimento da estratégia de contratação e logística, que considera objetivos e ações referentes a critérios e práticas de sustentabilidade nas compras públicas a serem implementados durante todo o ciclo da contratação, desde o planejamento, a seleção do fornecedor, a execução e fiscalização do contrato até a destinação final dos rejeitos e resíduos.

Visando, portanto, ao atendimento da legislação vigente, bem como contribuir com o desenvolvimento nacional sustentável, o Conselho Universitário (Consuni) da Universidade Federal do Ceará (UFC), por meio da Resolução nº 64/Consuni, de 16 de dezembro de 2024 (doc. SEI nº 5396110), aprovou o novo **Plano de Logística Sustentável da UFC – PLS UFC**, que se apresenta como uma solução para pensar e colocar em prática medidas de sustentabilidade e inovação na UFC.

Além do exposto, a Proplad desempenha um papel fundamental na governança institucional, por meio de uma atuação ativa na gestão de riscos e integridade, bem como, na constante busca pela conformidade legal das principais normas internas e pela implementação de mecanismos de controle e prevenção de irregularidades relacionados aos seus macroprocessos.

## 4.1.1 Gestão estratégica

Conforme relatado na [Seção 3.1. Estratégia](#) deste relatório, a Universidade Federal do Ceará possui um processo de gestão estratégica já bastante estruturado e consolidado, o qual integra planejamento (*plan*), implementação (*do*), monitoramento (*check*) e avaliação da estratégia (*act*), contribuindo para a melhoria contínua e para o alcance da visão de futuro e da missão institucional.

O [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\)](#) da UFC é, portanto, resultado de um processo sistemático de planejamento de longo prazo (*plan*), amplamente participativo, transparente e dinâmico. Nesse sentido e conforme [Instrução Normativa N° 24, de 18 de março de 2020, do então Ministério da Economia](#), o PDI deve ser revisado anualmente, sendo uma grande oportunidade de reflexão e de análise de todos os avanços e das conquistas realizadas, bem como dos desafios para continuar promovendo excelência em benefício da sociedade.

O ano de 2024 foi marcado por mais duas revisões do [PDI 2023-2027](#), tendo em vista que a **1ª Revisão** foi realizada em 2023. Nesse contexto, a **2ª Revisão, aprovada em 26 de abril de 2024, conforme Resolução n.º 22 do Conselho Universitário (CONSUNI)**, alterou a Política de Ensino do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da UFC e inseriu um novo indicador e 07 ações estratégicas ao programa “Propostas Formativas Flexíveis e Arranjos Curriculares Modernos”, voltados à oferta de ensino na modalidade à distância.

Com relação à **3ª Revisão do PDI 2023-2027, aprovada em 16 de dezembro de 2024, conforme Resolução CONSUNI n.º 65**, foram identificadas e priorizadas as seguintes necessidades: inclusão, exclusão e/ou alterações de Programas, inclusive a transferência de responsabilidades devido a alterações na estrutura organizacional da UFC; revisão de indicadores e metas dos Programas; inclusão, exclusão e/ou alterações de Ações Estratégicas dos Programas, inclusive a identificação de Ações Estratégicas prioritárias para 2025; e atualização de alinhamento às diretrizes governamentais.

A **3ª Revisão**, mais robusta, foi **realizada em 3 fases: preparação, elaboração e consolidação**. O marco inicial da fase de **preparação** tratou-se de uma reunião virtual, realizada em agosto, para apresentação da metodologia às unidades administrativas gestoras dos Programas do PDI 2023-2027 e do cronograma para a revisão anual do plano em 2024.

Após essa reunião, foram disponibilizados, mediante processo do SEI, *templates* para preenchimento de informações, contemplando a fase de

**elaboração.** Ainda nessa fase, a Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE) da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad) realizou diversas reuniões com os gestores das unidades responsáveis pelos programas do PDI para orientação e suporte nesse processo, em especial na revisão de indicadores e metas. Na fase de **consolidação**, foi realizada a compilação de todas as informações, para posterior apreciação do Consuni.



Foto: Equipe CPGE na aprovação da 3ª Revisão do PDI 2023-2027 no Consuni

Fonte: <https://www.flickr.com/photos/ufc-informa/54208413223/in/album-72177720322599771/>

A **3ª Revisão** do PDI 2023-2027 entra em vigor a partir de janeiro de 2025 e está disponível no site: [pdi.ufc.br](http://pdi.ufc.br).

Compete-nos também reforçar os avanços implementados no âmbito da gestão estratégica na UFC durante os últimos anos, o que facilitou e deu maior transparência e segurança ao monitoramento e à avaliação da execução da estratégia na UFC. Destacamos, portanto, a **Plataforma de Acompanhamento do PDI da UFC, “Nosso PDI”** e os **Painéis de Planejamento**, que fazem parte do projeto **“Painéis Estratégicos da UFC”**. Essas duas ferramentas, de forma integrada, proporcionam aos gestores, um ambiente seguro e ágil, desenvolvido para o acompanhamento das ações, projetos e indicadores, bem como proporciona uma visão panorâmica automatizada, de modo a auxiliar o processo de tomada de decisão. Para a comunidade acadêmica e sociedade em geral, esses avanços representam *accountability*, ou seja, prestação de contas em tempo real do cumprimento dos objetivos, da visão de futuro e da missão à qual a instituição se propõe.

Além disso, visando ao alinhamento de todas as ações estratégicas da instituição ao Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, em 2024, a CPGE/Proplad disponibilizou dois **Manuais para o Desdobramento da Estratégia**, com o objetivo de orientar as unidades acadêmicas e administrativas da Universidade Federal do Ceará – UFC a elaborarem o seu respectivo Plano de Desenvolvimento da Unidade – PDU alinhado ao PDI.

Esses avanços representam uma maturidade no macroprocesso de Gestão Estratégica da UFC, que resulta de uma cultura de planejamento que vem sendo construída e fomentada ao longo dos últimos anos, alicerçada na transparência, na participação, na inovação, na eficiência, no alinhamento, no valor público gerado e na inclusão, e que é reconhecida pela comunidade interna e externa.

Constata-se isso por meio de citações por órgãos de controle, em que a UFC foi referenciada pelo Auditor Federal de Controle Externo do TCU, Leandro Santos de Brum, bem como por solicitações de outras instituições que vêm buscando a UFC para *benchmarking* nos seus processos de Gestão Estratégica. Nos últimos dois anos, a CPGE/Proplad realizou várias reuniões com diferentes instituições nesse sentido, entre elas universidades federais e órgãos do Governo do Estado do Ceará e da Prefeitura Municipal de Fortaleza. Em 2024, destacamos a participação da Coordenadora de Planejamento e Gestão Estratégica da Proplad, Roberta Queirós, como palestrante no 1º Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e Administração de 2024, realizado no período de 10 a 12 de abril de 2024, bem como da sua participação em uma mesa redonda “Reverendo o Passado, Olhando para o Futuro: Análise Crítica do PDI Atual e Apontamentos para o Futuro” no evento “Traçando Rotas: Escrevendo Juntos o Próximo Capítulo – Ensaio para o novo Plano de Desenvolvimento Institucional”, realizada na Universidade Federal do Vale do São Francisco – Univasf, nos dias 17 e 18 de setembro de 2024.



Foto: Mesa Redonda Univasf: “Reverendo o Passado, Olhando para o Futuro: Análise Crítica do PDI Atual e Apontamentos para o Futuro”.

Por fim, restam os agradecimentos à comunidade acadêmica por repensar o presente para transformar o futuro da nossa Universidade.

## 4.1.2 Gestão orçamentária e financeira

### Contextualização

A **Lei nº 14.822, Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2024**, foi sancionada e publicada em 22 de janeiro de 2024, destinando à Universidade Federal do Ceará (UFC) o montante de R\$ 1.637.354.957,00 (um bilhão, seiscentos e trinta e sete milhões, trezentos e cinquenta e quatro mil, novecentos e cinquenta e sete reais). Até então, a UFC operava sob o regime de execução provisória, conforme estabelecido no Art. nº 72 da **Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO de 2024 (Lei nº 14.791, de 29 de dezembro de 2023)**, sendo limitada à execução de até um doze avos do orçamento previsto no Projeto de Lei Orçamentária para 2024, a título de duodécimos transmitidos.

Somente com a publicação do **Decreto nº 11.927, em 22 de fevereiro de 2024**, que dispôs sobre a programação orçamentária e financeira e estabeleceu o cronograma de execução mensal de desembolso do Poder Executivo Federal, a UFC pôde normalizar sua execução orçamentária, ajustando-a às suas demandas institucionais.

Em relação ao orçamento aprovado na LOA de 2023, observou-se, em 2024, um crescimento nominal de 9,14%. Esse incremento representou um ganho real, pois superou a inflação acumulada em 2023, de 4,62%, conforme dados do IBGE. Entretanto, ao analisar exclusivamente o orçamento discricionário, o crescimento nominal foi de apenas 1,10%, ficando significativamente abaixo da inflação registrada, o que evidencia um aperto financeiro ainda mais acentuado nesse segmento crucial para a gestão institucional.

Destaca-se que o valor inicialmente programado na LOA está sujeito a alterações ao longo do exercício financeiro, influenciado pelas condições econômicas do país e pela redefinição de prioridades. Após as alterações realizadas no orçamento da UFC, a dotação atualizada alcançou R\$ 1.664.360.439,00 (um bilhão, seiscentos e sessenta e quatro milhões, trezentos e sessenta mil, quatrocentos e trinta e nove reais), um acréscimo de 1,6% em relação à dotação inicial, percentual inferior ao registrado em 2023, quando o aumento foi de 7,2%.

O incremento resultou de suplementações, com R\$ 10,5 milhões destinados a pessoal e benefícios aos servidores e R\$ 16,5 milhões para outras despesas correntes e investimentos, dos quais R\$ 6,5 milhões corresponderam à recomposição orçamentária para compensar a redução do orçamento aprovado na LOA em relação ao valor originalmente previsto no Projeto de Lei Orçamentária. Outro fator relevante foi a baixa participação de emendas parlamentares no



orçamento de 2024. A universidade recebeu apenas uma emenda individual e uma de bancada, ambas com valores significativamente inferiores aos de 2023.

Apesar das suplementações, a UFC enfrentou desafios significativos em 2024, semelhantes aos de 2023, devido à ausência de recomposição do orçamento discricionário frente à expansão do atendimento institucional dos últimos anos e aos ajustes inflacionários. No início do exercício, as demandas para contratos continuados e auxílios financeiros somavam R\$ 183,3 milhões, enquanto o orçamento sancionado para ações discricionárias, abrangendo essas e outras necessidades, totalizou apenas R\$ 171,4 milhões, destacando o cenário de restrição orçamentária da instituição.

A situação da execução orçamentária da UFC tornou-se ainda mais restritiva, a partir de agosto, com os contingenciamentos dos limites para empenho e a contenção na liberação dos limites da arrecadação dos recursos próprios. Essas restrições se estenderam até o final de outubro impactando expressivamente a execução orçamentária desta instituição.

Mesmo com esforços para controlar despesas e buscar fontes adicionais de recursos, a UFC encerrou 2024 com pendências financeiras, levando parte das obrigações para pagamento em 2025. Essa transposição de despesas pressionará ainda mais o orçamento do próximo exercício, reforçando a necessidade de planejamento estratégico e articulação institucional para superar os desafios futuros.

## Composição do orçamento

### Lei Orçamentária Anual – UFC

A missão da UFC, “Formar profissionais de excelência, gerar e difundir conhecimentos, preservar e divulgar os valores éticos, científicos, artísticos e culturais”, está diretamente refletida na distribuição do orçamento, que é classificado funcionalmente para indicar as áreas de atuação das despesas.

Desse modo, as estratégias para alcance dessa missão institucional, constantes no **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**, estão alinhadas às ações orçamentárias programadas na LOA, conforme documento **“Alinhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2023-2027 às políticas e diretrizes governamentais”** constante nos anexos deste Relatório de Gestão.

Em 2024, o orçamento da instituição foi alocado em três funções: Educação, Previdência Social e Encargos Especiais. A função Educação, em razão da essência das atividades desenvolvidas pela UFC, recebeu a maior parcela, correspondente a 67,24% do total. O restante foi destinado às outras duas funções.

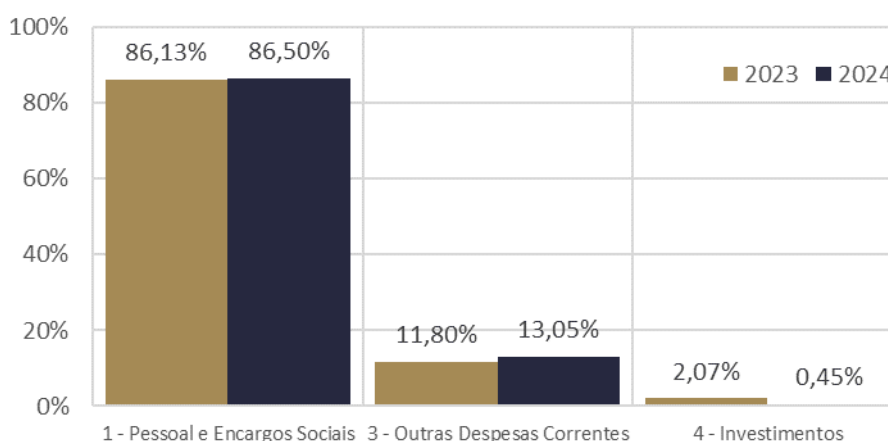


Dotação Orçamentária Inicial por Função em 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siafi – Tesouro Gerencial.

É importante destacar que essas despesas são financiadas por diversas fontes, incluindo recursos do Tesouro Nacional, arrecadação própria da instituição e emendas parlamentares, refletindo a diversidade de fontes de receitas que compõem o orçamento da UFC.

Do orçamento aprovado em 2024, 86,5% foram destinados ao pagamento de despesas com pessoal, 13,05% a outras despesas correntes, e apenas 0,45% a investimentos. Comparando com a composição orçamentária de 2023, verifica-se uma redução de 1,6 ponto percentual na parcela alocada para investimentos, compensada por aumentos de 0,37 ponto percentual nas despesas com pessoal e de 1,25 ponto percentual em outras despesas correntes.

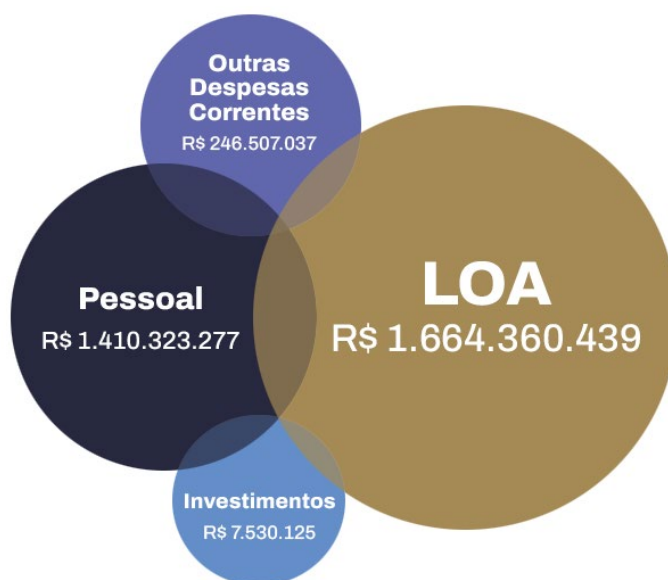


Composição Orçamentária por Grupo de Despesa – 2023 x 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop. Nota: Dotação inicial.

Após as alterações realizadas em 2024, as dotações da UFC foram atualizadas para R\$ 1.664.360.439,00 (um bilhão, seiscentos e sessenta e quatro milhões, trezentos e sessenta mil, quatrocentos e trinta e nove reais), um acréscimo de R\$ 27.005.482,00 (vinte e sete milhões, cinco mil, quatrocentos e oitenta e dois

reais). Desse total, R\$ 10.458.928,00 (dez milhões, quatrocentos e cinquenta e oito mil, novecentos e vinte e oito reais) foram destinados a despesas de pessoal e benefícios aos servidores, e R\$ 16.546.554,00 (dezesesseis milhões, quinhentos e quarenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais) a outras despesas correntes e investimentos.



Dotação Orçamentária Atualizada por Grupo de Despesa em 2024.  
Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Do valor destinado a outras despesas correntes e investimentos, R\$ 6.471.180,00 (seis milhões, quatrocentos e setenta e um mil, cento e oitenta reais) foram recebidos como recomposição orçamentária, decorrente dos cortes no orçamento aprovado na LOA em relação ao valor inicialmente previsto no Projeto de Lei Orçamentária. Com isso, a distribuição por grupo de natureza da despesa ficou ajustada da seguinte forma: 84,74% para pessoal, 14,81% para outras despesas correntes e 0,45% para investimentos.

Entre as alterações realizadas no orçamento de 2024, a UFC, por meio da Coordenadoria de Programação e Alocação Orçamentária (CPO), efetuou 30 pedidos de alteração de crédito com o objetivo de otimizar a utilização dos recursos programados e atender às demandas prioritárias da instituição. Entre essas solicitações, destaca-se o pedido para a utilização do superávit financeiro, viabilizado pelo Novo Marco Fiscal, que substituiu o Teto dos Gastos (EC nº 95/2016). Em suma, essa nova regra retirou os gastos das universidades federais feitos com recursos próprios do teto de gastos, possibilitando a utilização do saldo existente de arrecadações dos exercícios anteriores, identificado no Balanço Patrimonial, proporcionando maior autonomia a essas instituições.

As emendas parlamentares constituem uma fonte relevante de recursos adicionais para o orçamento da Universidade. Esses recursos podem ser provenientes de emendas individuais, de comissões ou de bancadas estaduais. No caso das emendas individuais, destaca-se que os recursos são incorporados ao orçamento com finalidades previamente estabelecidas pelos parlamentares, o que limita a flexibilidade da gestão da UFC em sua aplicação

Em 2024, foram incorporados ao orçamento da instituição R\$ 4.750.000,00 (quatro milhões, setecentos e cinquenta mil reais) em recursos provenientes de emenda individual e de bancada, correspondendo a 2,2% da dotação destinada a “Outras Despesas Correntes”. Esse montante representa uma redução significativa em relação ao exercício anterior, cuja dotação inicial oriunda de emendas alcançou R\$ 28.049.908,00 (vinte e oito milhões, quarenta e nove mil, novecentos e oito reais). No entanto, após as alterações orçamentárias efetivadas durante o exercício, a dotação para 2024 foi ajustada para R\$ 5.927.321,00 (cinco milhões, novecentos e vinte sete mil, trezentos e vinte e um reais), representando um aumento de 24,8% em relação à dotação inicialmente aprovada.

Autor	Tipo Autor	UF Autor	Nº Emenda	RP	Ação	UF Aplicação	Dotação Inicial (R\$)	Dotação Atualizada (R\$)
José Guimarães	Deputado Federal	CE	24420006	6 - Emendas Individuais	20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	CE	1.000.000	1.000.000
Bancada do Ceará	Bancada Estadual	CE	71070006	7 - Emendas de Bancada Estadual	8282 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	CE	3.750.000	4.927.321
Total							4.750.000	5.927.321

Orçamento proveniente de Emendas Parlamentares – 2024.

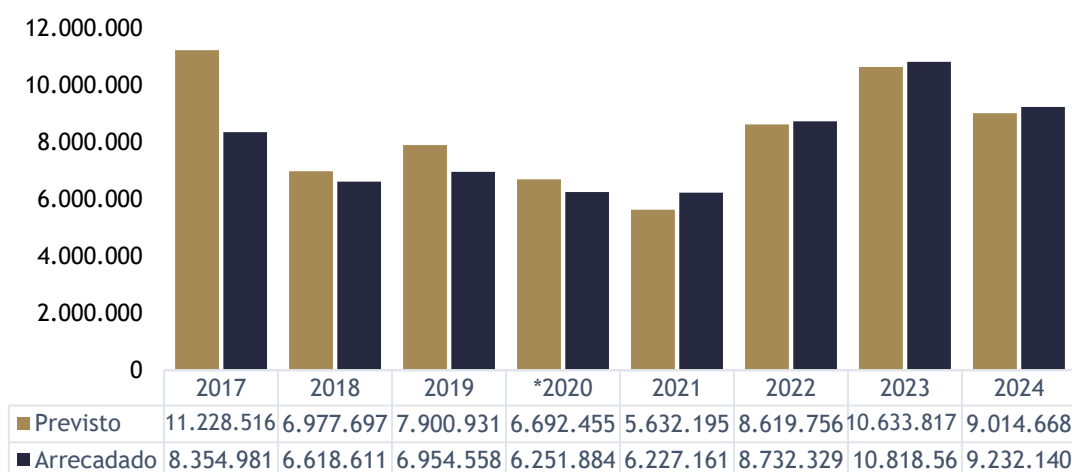
Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Nota: RP – Indicador de Resultado Primário.

Por sua vez, as receitas próprias representam os recursos gerados pelo esforço arrecadatório da universidade, provenientes da prestação de serviços educacionais; inscrições em processos seletivos; alienação de bens inservíveis; aluguéis de espaços concedidos; ressarcimentos pela utilização da capacidade instalada para execução de projetos de pesquisa em parceria com fundações

de apoio; entre outras fontes. Em 2024, a estimativa de arrecadação prevista LOA foi de R\$ 9.014.668,00 (nove milhões, quatorze mil, seiscentos e sessenta e oito reais), valor 15,23% inferior ao projetado para o ano anterior.

No entanto, a arrecadação efetiva alcançou R\$ 9.232.140,00 (nove milhões, duzentos e trinta e dois mil, cento e quarenta reais), superando em 19,77% a média de arrecadação dos anos de 2017 a 2023. Vale destacar que o excesso de arrecadação registrado nos últimos quatro anos tem sido recorrente, com uma diferença de menos de três pontos percentuais em relação à previsão nos três últimos anos, o que indica uma boa acurácia das projeções iniciais.

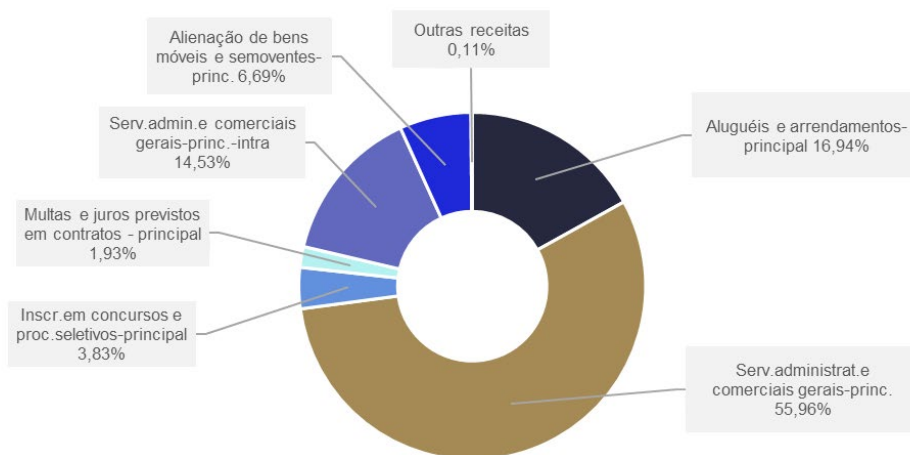


Receitas Próprias Previstas e Realizadas 2017-2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Nota: \*1.500,00 recolhido pelo HU.

Em relação à composição da receita arrecadada em 2024, observa-se que a maior parte (55,96%) foi originada de “Serviços Administrativos Comerciais Gerais”, que englobam, entre outros, os seguintes serviços: fornecimento de refeições nos Restaurantes Universitários; expedição de documentos; reconhecimento de títulos; revalidação de diplomas; multas por atraso na devolução de livros na biblioteca universitária; matrículas em cursos de línguas estrangeiras; e ressarcimentos de projetos executados pela instituição em parceria com as fundações de apoio.



Composição da Receita Própria Realizada – 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Em seguida, com 16,94% do total, destacam-se os aluguéis provenientes das concessões para utilização dos espaços disponíveis na UFC. Em 2024, essa receita apresentou um crescimento de 21,17% em relação à média de 2016 a 2022, impulsionado, em parte, pelos reajustes previstos nos contratos. Contudo, em comparação com 2023, houve uma queda de 13,23%.

Além disso, 14,53% da receita arrecadada provém do “Programa de Monitoramento da Qualidade de Combustíveis e Monitoramento de Lubrificantes no Estado do Ceará”, desenvolvido pela universidade em parceria com a Agência Nacional de Petróleo (ANP), sendo essa uma receita vinculada, ou seja, destinada a fins específicos.

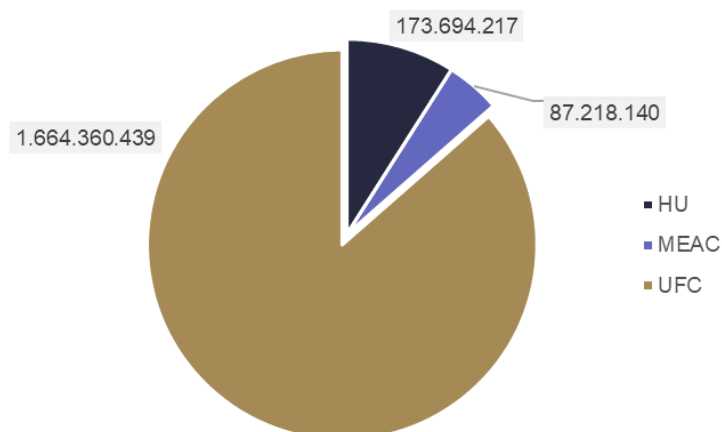
Quanto à arrecadação proveniente da alienação de bens móveis (mobiliários, equipamentos, veículos, entre outros) e semoventes, ela representou 6,69% da receita própria da instituição, apresentando uma queda significativa de 57,4% em relação a 2023, o que impactou diretamente o valor alocado para investimentos em 2024.

Para atenuar a redução do valor alocado em investimentos, destaca-se que, em 2024, devido ao superávit na arrecadação de receitas próprias da UFC nos anos anteriores, identificado no Balanço Patrimonial, foi possível incorporar ao orçamento aprovado pela LOA o montante de R\$ 587.789,00 (quinhentos e oitenta e sete mil, setecentos e oitenta e nove reais). Esses recursos adicionais foram destinados a despesas de investimentos, permitindo à instituição atender a algumas demandas e necessidades prioritárias identificadas junto à comunidade acadêmica.

## Orçamento do Complexo Hospitalar da UFC

O Complexo Hospitalar da UFC é composto pelo Hospital Universitário Walter Cantídio (HUWC) e pela Maternidade-Escola Assis Chateaubriand (Meac). Apesar de serem unidades orçamentárias com dotações específicas na LOA, ambas são vinculadas à UFC e integram sua gestão. Em 2024, foram aprovados na LOA R\$ 170.012.715,00 (cento e setenta milhões, doze mil, setecentos e quinze reais) para o HUWC e R\$ 84.882.387,00 (oitenta e quatro milhões, oitocentos e oitenta e dois mil, trezentos e oitenta e sete reais) para a Meac. Após as alterações orçamentárias efetivadas ao longo do exercício, esses valores foram atualizados para R\$ 173.694.217,00 (cento e setenta e três milhões, seiscentos e noventa e quatro mil, duzentos e dezessete reais) e R\$ 87.218.140,00 (oitenta e sete milhões, duzentos e dezoito mil, cento e quarenta reais), respectivamente.

Ao somar esses valores ao orçamento atualizado da UFC, obtém-se um total de R\$ 1.925.272.796,00 (um bilhão, novecentos e vinte e cinco milhões, duzentos e setenta e dois mil, setecentos e noventa e seis reais) em dotações orçamentárias consignadas na LOA 2024, cuja execução está sob a responsabilidade da gestão da UFC.



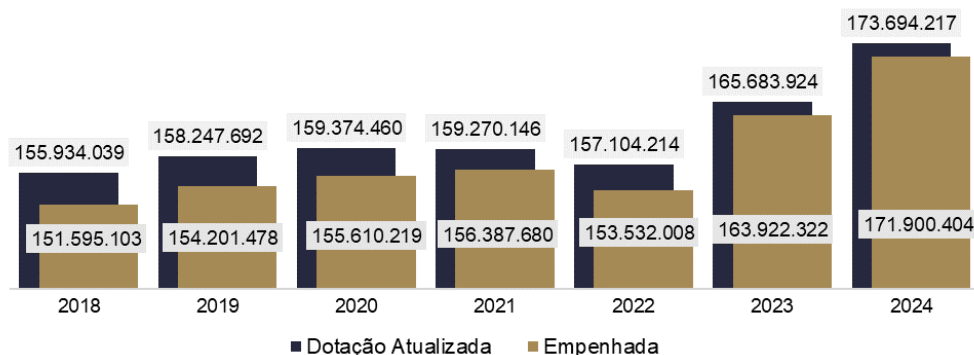
Orçamento Gerido pela UFC em 2024: Distribuição por Unidade Orçamentária.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Nota: Dotação atualizada.

Do total disponibilizado, o HUWC executou, em 2024, R\$ 171.900.404,00 (cento e setenta e um milhões, novecentos mil, quatrocentos e quatro reais), correspondendo a 98,97% da dotação atualizada. Esse desempenho superou a média registrada nos seis anos anteriores, de 97,86%.





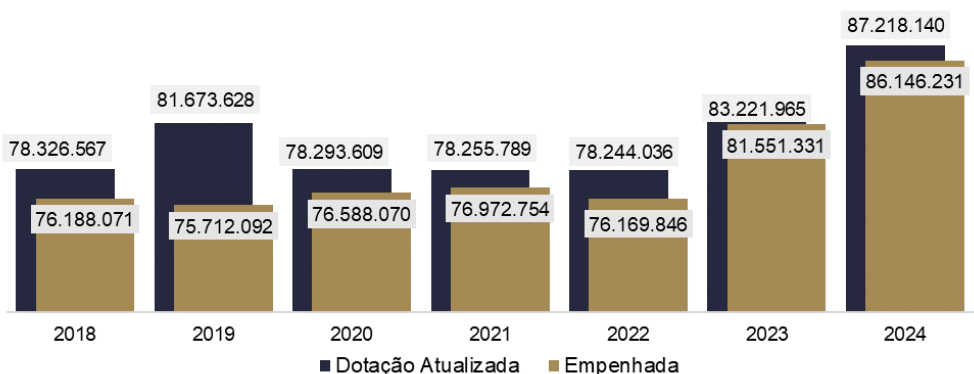
Evolução da Execução Orçamentária do HUWC (2018-2024).

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Nota: Dotação atualizada.

Além do orçamento consignado na LOA, o HUWC também executou recursos descentralizados provenientes do MEC, destinados ao custeio da residência médica. Em 2024, foram executados R\$ 24.800.041,00 (vinte e quatro milhões, oitocentos mil, quarenta e um reais), resultando em uma execução total aproximada de R\$ 196.700.445,00 (cento e noventa e seis milhões, setecentos mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais).

Por sua vez, a Meac atingiu uma execução de R\$ 86.146.231,00 (oitenta e seis milhões, cento e quarenta e seis mil, duzentos e trinta e um reais), equivalente a 98,77% da dotação, o que representa um aumento de 1,9 pontos percentuais em relação à média dos últimos seis anos.



Evolução da Execução Orçamentária da MEAC (2018 – 2024).

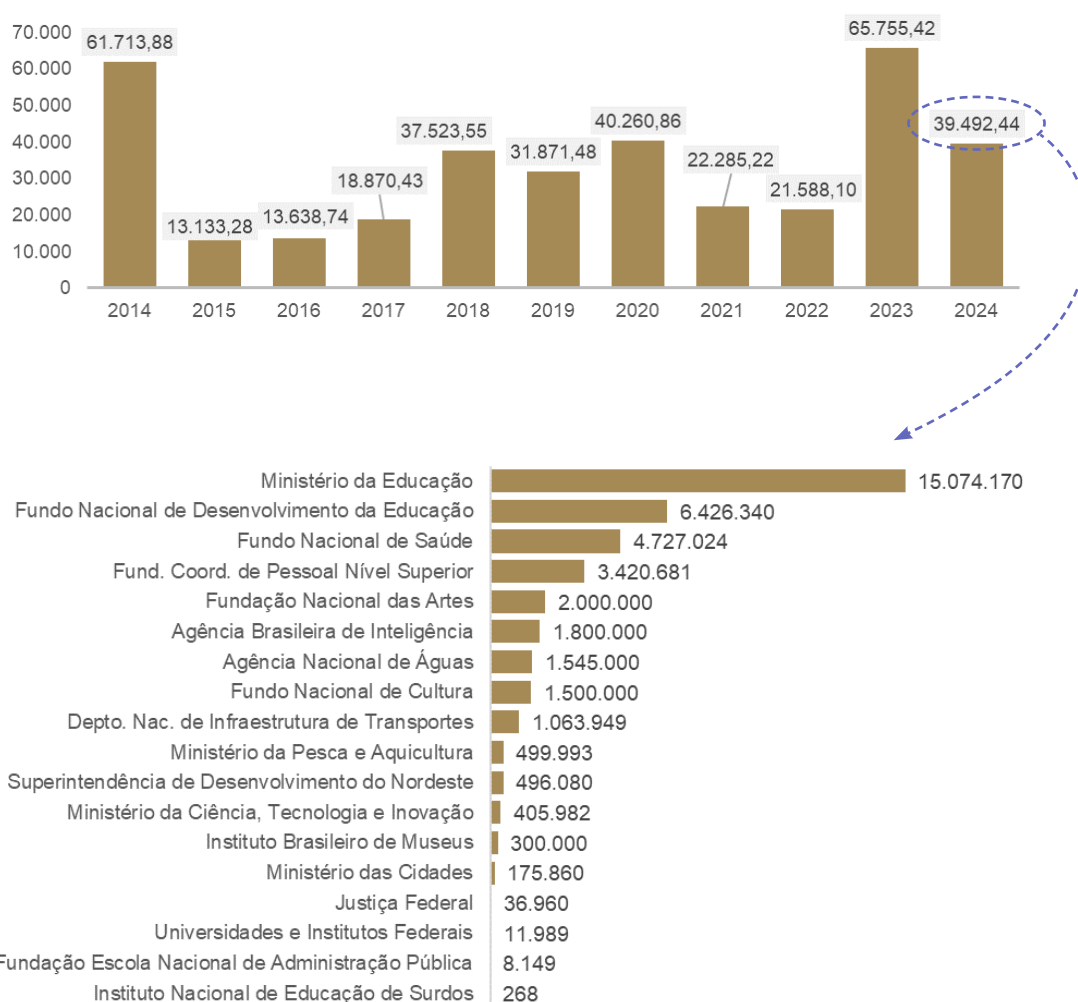
Fonte: elaborado pela CPO/ Proplad /UFC a partir dos dados do SIOP.

Nota: Dotação atualizada.

Além disso, assim como o HUWC, a Meac executou recursos descentralizados pelo MEC destinados ao custeio da residência médica, no montante de R\$ 1.564.584,00 (um milhão, quinhentos e sessenta e quatro mil, quinhentos e oitenta e quatro reais). Com isso, a execução total da unidade alcançou aproximadamente R\$ 87.710.815,00 (oitenta e sete milhões, setecentos e dez mil, oitocentos e quinze reais).

## Recursos descentralizados executados pela UFC

A UFC recebe, adicionalmente, recursos provenientes de várias unidades orçamentárias por meio de descentralizações, que desempenham um papel crucial no financiamento de projetos de pesquisa e em diversas iniciativas conduzidas pela Universidade em parceria com outros órgãos. Esses recursos adicionais são distribuídos entre diferentes áreas do conhecimento, impulsionando a pesquisa, a inovação e contribuindo para melhoria da formação discente. Além disso, auxiliam na manutenção e modernização da infraestrutura universitária, fortalecendo as condições para o ensino e a produção acadêmica.

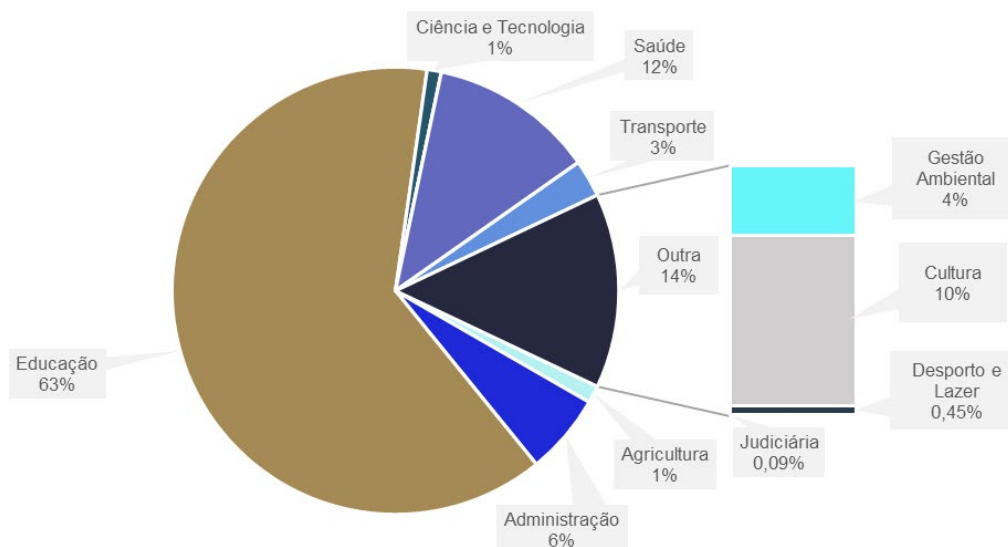


Recursos descentralizados executados pela UFC (2014 – 2024).

Fonte: elaborada pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Nota: Dotação empenhada. Valores em milhares.

Nos últimos dez anos, a UFC executou, em média, cerca de R\$ 32,6 milhões por ano, provenientes de diversos órgãos financiadores. Em 2024, esse montante alcançou R\$ 39,5 milhões, representando uma redução de 40% em relação ao valor executado em 2023. Esses recursos foram descentralizados por meio de 25 órgãos distintos, com destaque para o Ministério da Educação (MEC), responsável por 38,17% do total, seguido pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), que contribuiu com 16,27%, e pelo Fundo Nacional de Saúde, com 11,97%. Essa diversidade de fontes evidencia a ampla capacidade da UFC em captar recursos, fortalecendo parcerias e colaborações estratégicas que promovem o ensino, a pesquisa e a extensão na instituição.



Recursos descentralizados executados pela UFC por função (2014 – 2024).

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

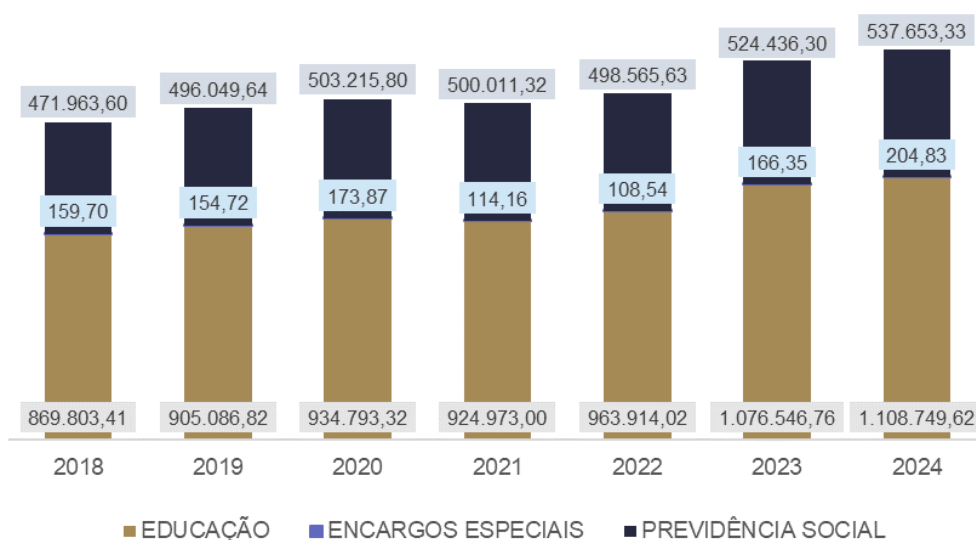
Nota: Dotação empenhada.

Ao considerar o orçamento de outros órgãos, mas executados pela UFC, verifica-se que a maior parte das despesas permanecem alocadas na função Educação, 63,13%. Entretanto, a Universidade recebe recursos diversificados em mais funções, de acordo com a missão institucional do órgão de origem. Dentre os recursos pertencentes às outras funções, destaca-se a maior participação nos recursos descentralizados nas funções “Saúde” e “Cultura”.

## Evolução / Execução da despesa autorizada na LOA

### Evolução / Execução da despesa por função e grupo

Do orçamento total aprovado e atualizado para a UFC, a instituição executou diretamente R\$ 1.646.607.782,96 (um bilhão, seiscentos e quarenta e seis mil, setecentos e oitenta e dois reais e noventa e seis centavos), o que representa 98,9% da dotação disponível. Desse montante, 67,3% foram destinados à função Educação; 32,7% à Previdência Social; e o restante a Encargos Especiais, mantendo o padrão médio de execução observado em anos anteriores.



Evolução da Execução da Despesa por Função (2018 – 2024).

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Nota: Dotação empenhada. Valores em reais.

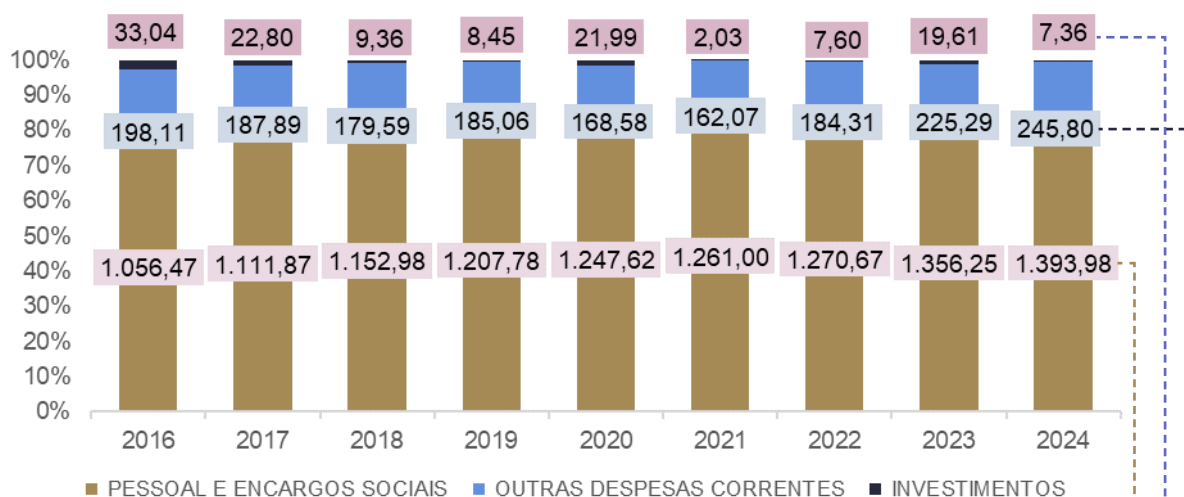
A análise da evolução da execução por grupo de despesa revela um crescimento contínuo nas despesas com pessoal e encargos sociais ao longo dos anos. As despesas de custeio, após um período de retração decorrente da redução orçamentária, passaram a apresentar crescimento gradual em termos nominais a partir de 2022. Em contrapartida, os recursos destinados a investimentos mantêm-se significativamente abaixo dos patamares observados no início do período analisado, indicando uma forte concentração orçamentária em despesas obrigatórias.

Em 2024, 84,63% do total executado foram alocados ao pagamento de pessoal e encargos sociais, enquanto 14,92% se destinaram a despesas correntes e apenas 0,44% a investimentos. Essa distribuição ressalta os desafios enfrentados pela UFC para manter, ampliar e modernizar a infraestrutura institucional. Além disso, as despesas com investimentos registraram uma queda acentuada de 62,48% entre 2023 e 2024, reflexo, em parte, da redução de recursos provenientes de emendas parlamentares, agravando ainda mais as limitações nessa área.

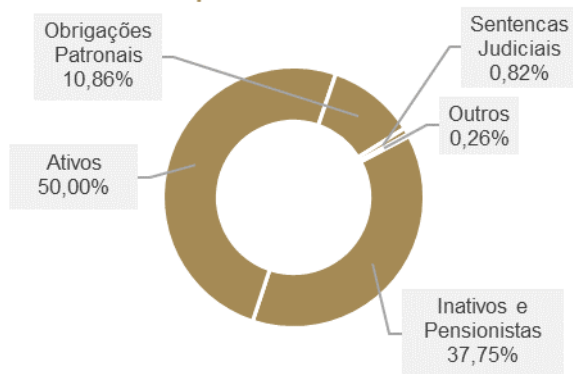
Analisando o montante total executado para despesas com pessoal, observa-se que 50% foram direcionados ao pagamento de pessoal ativo, totalizando R\$ 697 milhões, enquanto 37,75% foram alocados para o pagamento de pessoal inativo somando R\$ 526 milhões.

Em relação às despesas de custeio, a execução concentrou-se, principalmente, no pagamento de outros serviços de terceiros (30,11%); locação de mão de obra (20,45%); auxílio-alimentação concedidos aos servidores federais (18,99%); e auxílios financeiros a estudantes e pesquisadores (17,96%). Destaca-se que, em 2024, o crescimento das despesas nesse grupo foi impulsionado por um reajuste de 52% no benefício de auxílio-alimentação, além de ajustes na assistência à saúde suplementar *per capita* média (“auxílio-saúde”) e na assistência pré-escolar, implementados a partir da folha de maio.

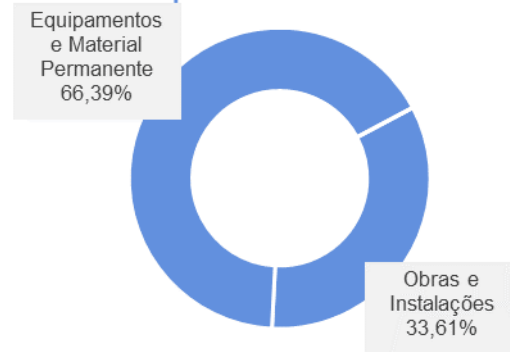
Já as despesas de investimento foram direcionadas, em sua maioria, à aquisição de equipamentos e materiais permanentes (63,72%) e à execução de obras e instalações (35,66%), refletindo o esforço da instituição em modernizar sua infraestrutura e ampliar sua capacidade de atendimento às demandas acadêmicas e administrativas.



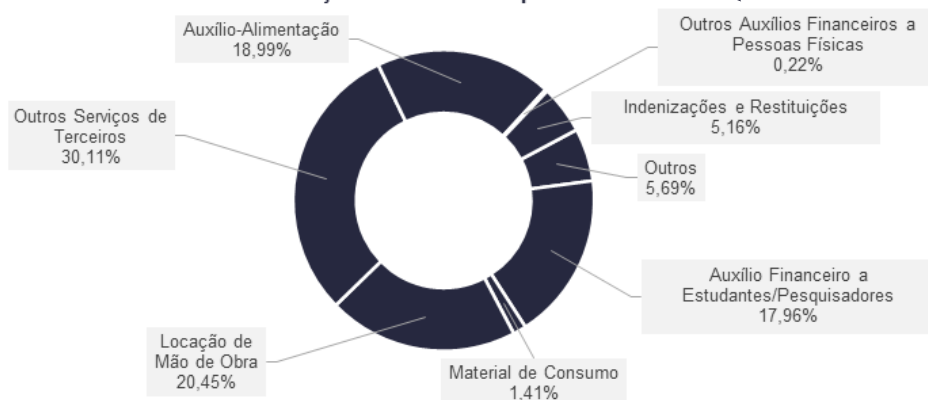
**Execução da Despesa de Pessoal por Elemento**



**Execução de Investimentos por Elemento**



**Execução de Outras Despesas Correntes**



Execução por Grupo de Despesa (2016 – 2024).

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Nota: Dotação empenhada. Valores em reais.

Quanto à execução dos recursos provenientes de emendas parlamentares, em 2024, foram empenhados 100% dos recursos disponibilizados para a UFC. Desse total, 53,18% foram destinados a despesas de custeio necessárias ao funcionamento da instituição (energia, manutenção predial, vigilância, etc) e à implementação do projeto de “Desenvolvimento Institucional Corredor Cultural”. Os 46,82% restantes foram aplicados na aquisição de aparelhos de ar-condicionado e na realização de obras, incluindo a construção da Residência Universitária nº 2142, a reforma da piscina do Iefes e a conclusão da 2ª etapa do Ginásio Gymico. Do montante empenhado, apenas 62,20% foram efetivamente liquidados no exercício, enquanto 37,84% foram inscritos em Restos a Pagar Não Processados (RPNP).

Autor	Nº Emenda	GND	Dotação Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Inscrito RPNP
José Guimarães	24420006	Outras Despesas Correntes	1.000.000	1.000.000	977.000	977.000	23.000
Bancada do Ceará	71070006	Outras Despesas Correntes	2.152.321	2.152.321	1.903.520	1.466.558	248.801
Bancada do Ceará	71070006	Investimentos	2.775.000	2.775.000	806.370	763.195	1.968.630
Total			5.927.321	5.927.321	3.686.890	3.206.753	2.240.431

Execução Orçamentária das Emendas Parlamentares.

Fonte: elaborada pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

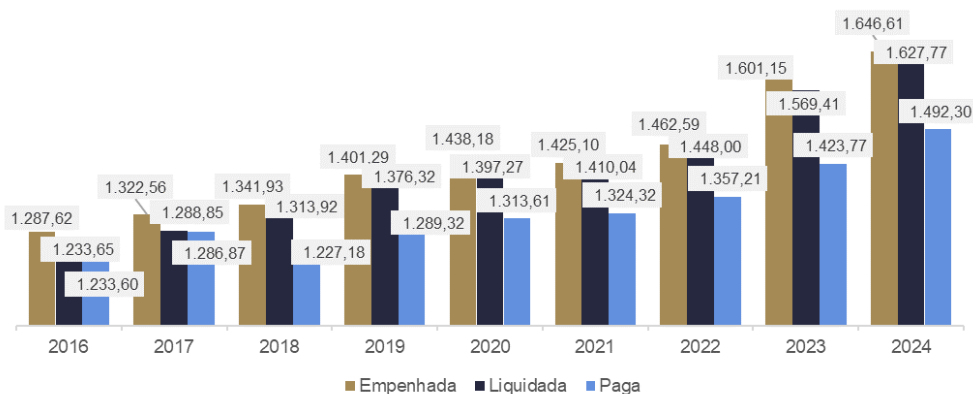
## Evolução da execução da despesa

A execução das despesas públicas compreende três estágios, conforme estabelecido pela Lei nº 4.320/1964: empenho, liquidação e pagamento. O empenho consiste na reserva do orçamento para garantir o pagamento de bens ou serviços, que será efetuado após sua entrega ou conclusão. A liquidação ocorre quando é comprovado que os bens ou serviços foram fornecidos de acordo com as condições previamente estabelecidas. Por fim, o pagamento é realizado somente após a conclusão bem-sucedida das etapas anteriores.

Desse modo, do orçamento aprovado na LOA e executado pela UFC, observa-se, ao longo dos últimos nove anos, um crescimento consistente nos valores empenhados, com exceção de 2021, quando a execução orçamentária foi impactada pelo contexto da pandemia de Covid-19. De 2016 para 2024, o



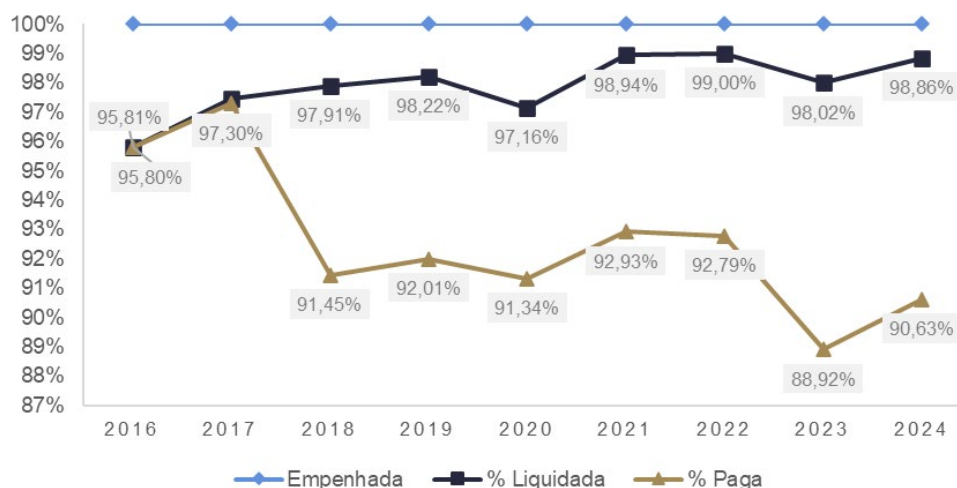
valor empenhado cresceu aproximadamente 27,92%, indicando um aumento significativo no volume de recursos executados pela UFC. O maior crescimento anual em termos absolutos ocorreu entre 2022 e 2023 (+ R\$ 138,56 milhões) e entre 2023 e 2024 (+ R\$ 45,46 milhões), que registraram os maiores valores empenhados da série histórica.



Evolução da Execução da Despesa 2016 – 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Os valores liquidados têm acompanhado, de forma consistente, o crescimento dos valores empenhados, mantendo uma relação proporcional elevada ao longo dos anos, com uma média de 97,97% entre 2016 e 2024. Desde 2016, houve um avanço contínuo no percentual de liquidação orçamentária, que aumentou de 95,81% no início do período para 99% em 2022, apresentando uma leve redução em 2023, mas retomando o crescimento em 2024.



Evolução da Percentual Liquidado e Pago 2016 – 2024.

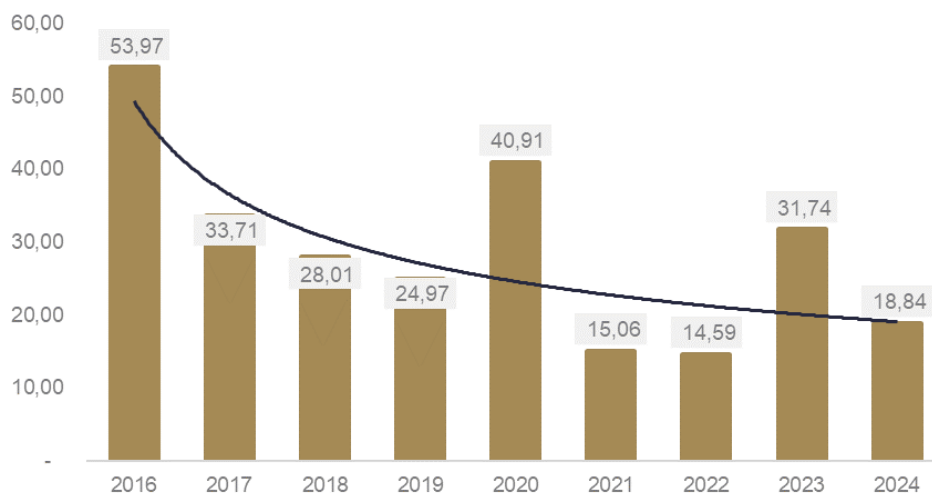
Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Em 2024, aproximadamente 98,86% do valor empenhado foram efetivamente liquidados, representando o maior percentual da série histórica. Nesse mesmo ano, tanto os valores empenhados quanto os liquidados alcançaram seus patamares mais altos, refletindo o alinhamento eficiente entre o planejamento orçamentário e a execução financeira.

O expressivo crescimento no indicador de liquidação é resultado, em grande medida, do contínuo e rigoroso processo de monitoramento das principais despesas da Instituição. Esse processo é conduzido com base em rotinas diárias e procedimentos previamente estabelecidos pela Coordenadoria de Programação e Alocação Orçamentária (CPO/Proplad). A melhoria na gestão processual tem possibilitado o remanejamento tempestivo de recursos, permitindo que a Instituição maximize a entrega de produtos e serviços dentro dos limites das dotações orçamentárias disponíveis, otimizando, assim, a utilização dos recursos públicos.

Já o percentual de valores pagos em relação aos valores empenhados pela UFC apresentou uma média de 92,43% entre 2016 e 2024. Após uma queda acentuada entre 2017 e 2018, o indicador estabilizou-se, com uma média de 92,1% dos recursos empenhados sendo efetivamente pagos até 2022. Em 2023, houve um recuo para 88,9%, atribuído, em parte, à liberação tardia de recursos no final do exercício, que resultou em um tempo insuficiente para percorrer todas as fases do processo de despesa. Em 2024, 90,63% das despesas empenhadas foram efetivamente quitadas, reforçando a eficiência na gestão dos recursos públicos.

Como resultado, de 2016 a 2022, observou-se uma expressiva diminuição no montante registrado como Restos a Pagar Não-Processados (RPNP), com exceção de 2020, devido aos impactos da Pandemia de Covid-19. Em 2016, quase R\$ 54 milhões foram inscritos em restos a pagar, enquanto, em 2022, esse valor caiu para aproximadamente R\$ 14,59 milhões, representando uma queda de 72,98%. No entanto, em 2023, os restos a pagar aumentaram para cerca de R\$ 31,74 milhões, refletindo, em parte, o maior volume de recursos de investimentos executados no final do exercício. Em 2024, o valor voltou a cair, alcançando R\$ 18,84 milhões, retomando a trajetória de redução.



Evolução do Total Inscrito em RPNP 2016 – 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Nota: valores em milhões (em termos nominais).

## Execução orçamentária dos programas, projetos e ações

O orçamento da União, ao qual a UFC se integra, tem um enfoque programático, também conhecido como orçamento-programa. Nesse enfoque, o orçamento é um instrumento de programação das despesas que expressam as políticas públicas em prol da sociedade. Sob essa ótica, os programas e as ações orçamentárias são meios de o governo organizar seu trabalho para atender diferentes necessidades da população. De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), as ações resultam em produtos (bens ou serviços) que contribuem para atender ao objetivo de um programa.

Em 2024, o orçamento da UFC foi distribuído entre 5 programas e 18 ações orçamentárias. Em relação a 2023, foram acrescentadas três novas ações orçamentárias: 21D7 – Apoio à Educação a Distância; 20RI – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica; e 21GS – Internacionalização da Educação Superior. Essas novas ações reservam parte do orçamento discricionário para despesas específicas. Entre os programas, destacam-se “Gestão e Manutenção do Poder Executivo” (0032) e “Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade” (5113), que, juntos, responderam por 99,98% do total executado pela instituição.

Programa	Valor Executado
0032 - Gestão e Manutenção do Poder Executivo	R\$ 1.460.159.640,44
5113 - Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade	R\$ 186.722.970,34
0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	R\$ 75.746,92
0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	R\$ 129.083,02
5111 - Educação Básica Democrática, com qualidade e equidade	R\$ 50.991,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 1.647.138.431,72</b>

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

As ações orçamentárias do **Programa 5113** têm como objetivo principal promover a excelência na Educação Superior, ampliando o acesso, fortalecendo a inclusão e a sustentabilidade, e fomentando a pesquisa e a inovação. Na UFC, os recursos dessas ações são direcionados ao atendimento das suas necessidades estratégicas, alinhando suas atividades às demandas sociais e aos compromissos institucionais com a formação acadêmica e a pesquisa de excelência. Esses recursos são empregados no custeio das despesas operacionais da instituição, como água, energia, telefone, limpeza, entre outros, além de financiar a concessão de bolsas estudantis e apoiar a modernização e reestruturação da Universidade. Em 2024, do total empenhado para esse programa, 52,78% foram destinados à manutenção e funcionamento da UFC, 20,85% à concessão de auxílio financeiro para estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica e 18,22% à adequação e modernização de sua estrutura física.

Os programas vinculados ao orçamento da UFC possuem objetivos distintos e complementares. O **Programa 0032** assegura o funcionamento administrativo e operacional do Poder Executivo, sendo responsável, entre outras coisas, pela remuneração dos servidores técnicos-administrativos e professores. O **Programa 0909** cobre despesas não diretamente relacionadas a programas finalísticos, como pensões indenizatórias. Já o **Programa 0910** gerencia a participação da União em organismos nacionais e internacionais, utilizando seus recursos para o pagamento de contribuições e anuidades a associações

e entidades com as quais a UFC mantém parcerias, promovendo a cooperação em áreas vinculadas ao ensino e à pesquisa. Por fim, o **Programa 5111** tem como objetivo fortalecer a educação básica, garantindo qualidade e equidade no acesso ao ensino, e, em 2024, seus recursos foram essenciais para a manutenção do Núcleo de Desenvolvimento da Criança da UFC.

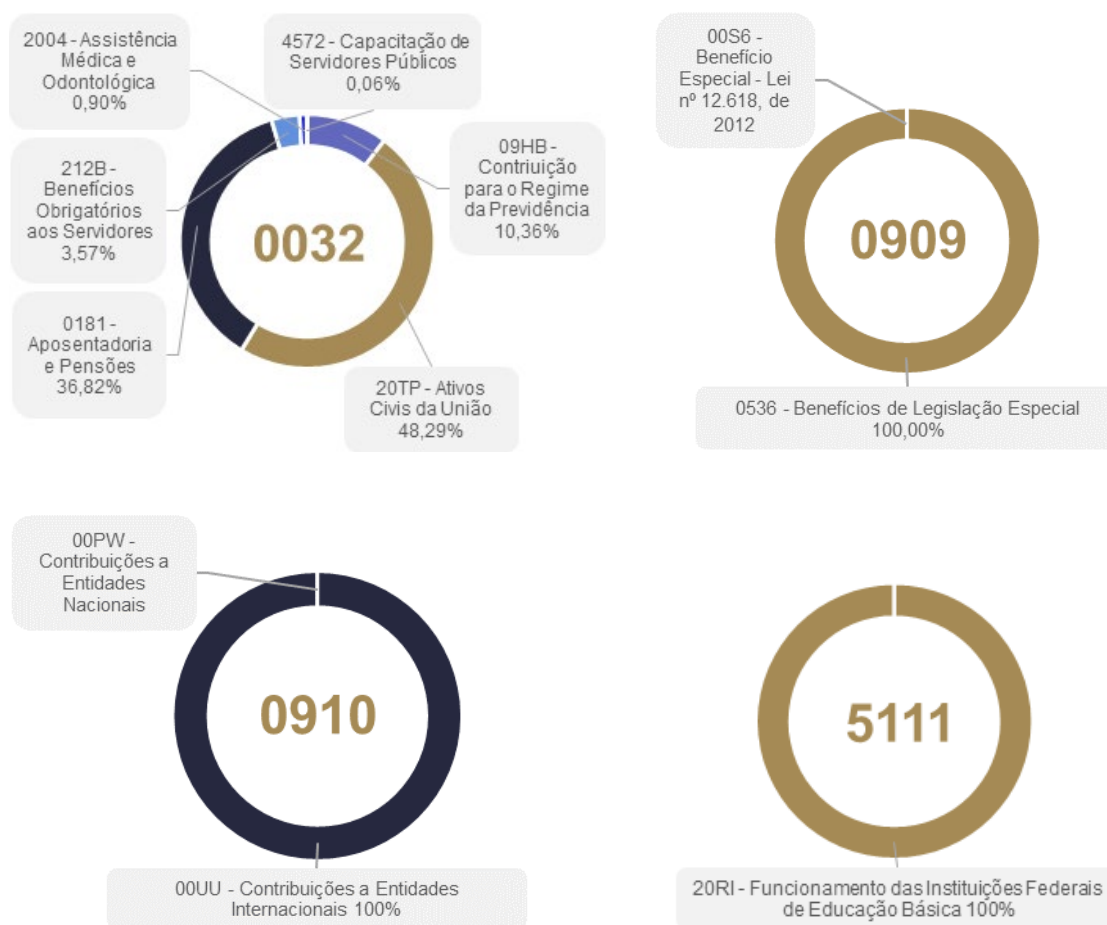


Figura: Programas e Ações Orçamentárias da UFC em 2024

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

## Análise de desempenho (real x orçado)

Nos últimos anos, a Universidade tem enfrentado um cenário de severa restrição orçamentária, caracterizado pela aprovação tardia da Lei Orçamentária Anual (LOA), pela insuficiente recomposição inflacionária no orçamento, pela redução de investimentos e por constantes contingenciamentos e cortes ao longo do exercício. Esse contexto desafiador exigiu que o processo de acompanhamento orçamentário fosse adaptado para ser mais dinâmico, demandando um esforço considerável por parte da Universidade na implementação de medidas eficazes para ajustar o orçamento às despesas essenciais. Nesse sentido, realiza-se periodicamente o realinhamento dos valores dos contratos continuados com os valores orçamentários, revisam-se as prioridades de atendimento, adotam-se novas ferramentas gerenciais e busca-se ativamente novas fontes de financiamento. Apesar desses esforços, não foi possível finalizar o exercício com o cumprimento integral das obrigações assumidas. Assim, a Universidade tem experimentado um crescimento contínuo das despesas, e, mesmo com a adoção de cortes em várias demandas importantes, a falta de recomposição inflacionária compromete a viabilidade do cumprimento pleno de sua missão institucional.

## Análise de tendência

A análise da evolução da dotação orçamentária revela uma trajetória de crescimento constante ao longo dos anos. No entanto, esse crescimento, apesar de positivo, não reflete adequadamente a atualização monetária necessária para acompanhar a inflação nem o aumento das demandas institucionais, decorrente da expansão em curso. Entre essas demandas, estão a construção da nova sede do Labomar, a estação científica em Jericoacoara e a consolidação dos diversos *campi* no interior.

Adicionalmente, as projeções de inflação para os anos de 2026 a 2028, conforme o Boletim Focus divulgado pelo Banco Central do Brasil, apontam taxas de 4,10%, 3,90% e 3,58%, respectivamente. Diante desse cenário, o crescimento nominal projetado da dotação orçamentária pode não ser suficiente para compensar a perda do poder de compra gerada pela inflação. Isso implica que, mesmo com aumentos no orçamento, a UFC enfrentará desafios para atender às suas necessidades de manutenção e expansão, devido ao impacto inflacionário sobre os custos operacionais e de investimento.

Ao analisar mais detalhadamente esse crescimento, observa-se que ele é impulsionado, principalmente, pelo aumento dos recursos destinados às despesas obrigatórias. Esse segmento do orçamento apresenta uma trajetória ascendente, refletindo o crescente comprometimento da Instituição com o pagamento de pessoal e outros encargos fixos.

Em contrapartida, a dotação orçamentária discricionária,<sup>1</sup> após um período expressivo de retração, mesmo em valores nominais, apresenta uma projeção de crescimento modesto para os próximos anos. No entanto, os limites de confiança associados a essas projeções refletem um elevado grau de incerteza, com intervalos amplos que evidenciam a fragilidade das estimativas. Essa elevada volatilidade dificulta o planejamento estratégico, tornando desafiadora a execução de investimentos prioritários e a manutenção de atividades essenciais, já que os recursos previstos podem não se concretizar nos níveis esperados.

---

<sup>1</sup> Para essa análise são consideradas discricionárias apenas as dotações programadas nas ações orçamentárias com maior poder discricionário (Ações 20RK, 20GK, 4002, 4572, 00PW, 00UU, 21D7, 21GS, 15R3, 8282 e equivalentes).

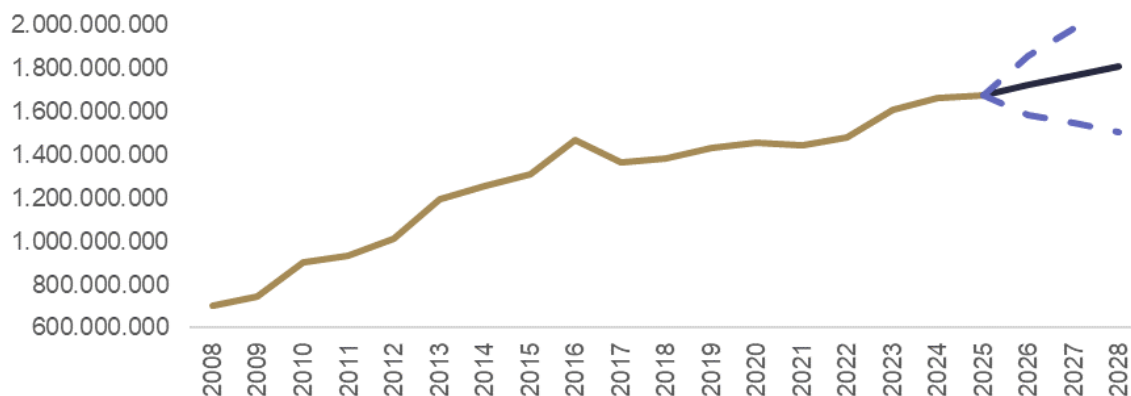


Essa situação traz implicações importantes para o planejamento da instituição. Caso os valores realizados estejam mais próximos dos limites inferiores, a restrição orçamentária poderá comprometer ainda mais a capacidade de investimento em infraestrutura e equipamentos, além de limitar a manutenção das operações básicas. Por outro lado, valores mais próximos dos limites superiores poderiam aliviar parte das pressões financeiras, mas ainda exigiriam uma gestão cautelosa devido ao cenário de alta volatilidade e incerteza econômica.

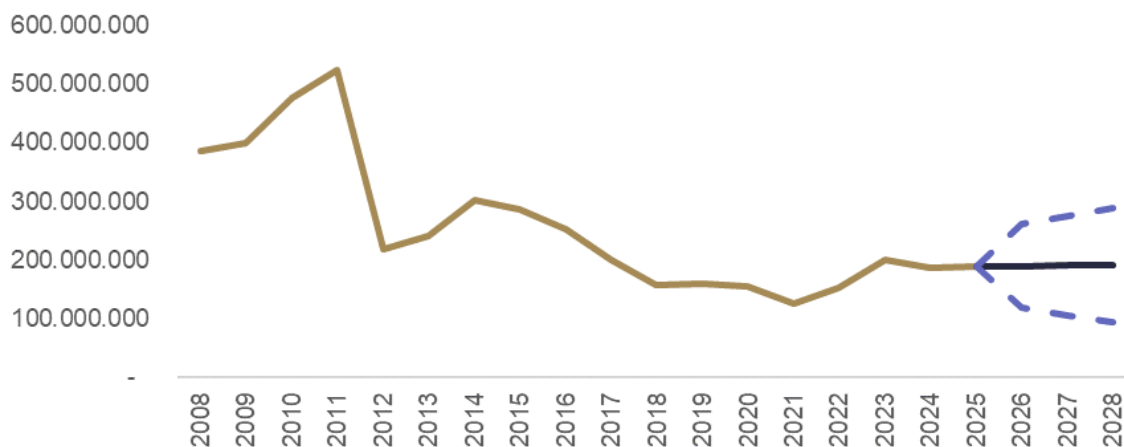
Nesse contexto, a parcela das despesas obrigatórias na estrutura do orçamento da Universidade tem experimentado um aumento contínuo ao longo dos anos, exercendo pressão sobre o orçamento discricionário. Em 2008, essas despesas representavam 45,1% do orçamento, e, entre 2008 e 2011, a distribuição entre despesas discricionárias e não discricionárias era mais equilibrada. Porém, a partir de 2012, nota-se uma inversão significativa, com as despesas não discricionárias representando uma parcela crescente do orçamento (até 91,2% em 2021), enquanto as despesas discricionárias se tornam proporcionalmente menores. Nos últimos três anos, houve uma pequena recomposição do orçamento discricionário, resultando na diminuição proporcional da participação das despesas obrigatórias. Em 2024, essa participação reduziu-se para 88,7% da dotação atualizada, aproximando-se da composição observada em 2018.

Essa recomposição, entretanto, foi apenas nominal, não refletindo o aumento das despesas decorrentes dos reajustes inflacionários deixando uma margem pequena para outras despesas correntes e investimentos. A ausência da recomposição em termos reais tem dificultado o pleno cumprimento das obrigações já assumidas e limitado o crescimento das atividades desenvolvidas na instituição.

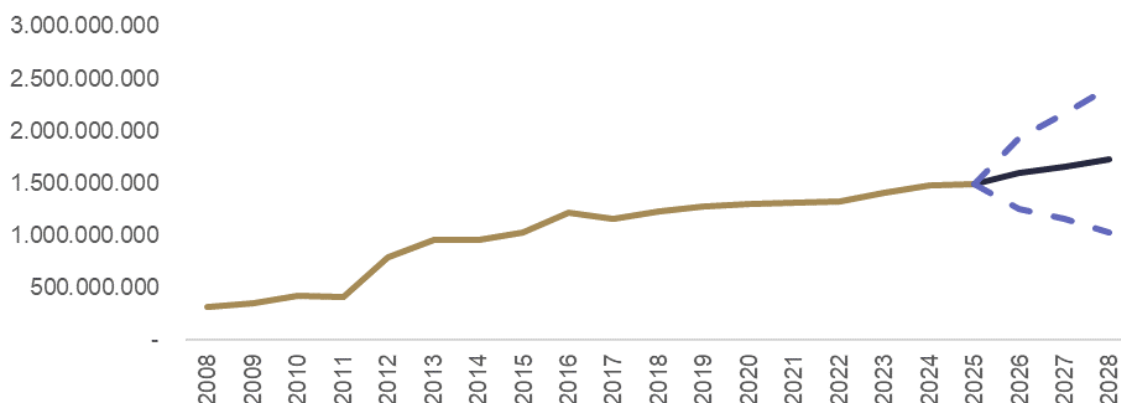
### Dotação Orçamentária



### Dotação Orçamentária Discricionária



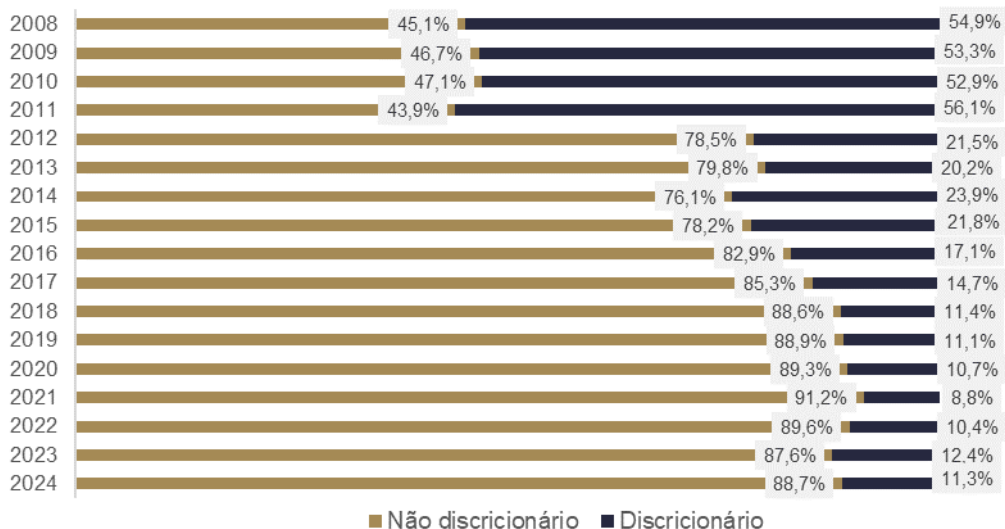
### Dotação Orçamentária Obrigatória



Projeções de Tendências 2008 a 2027.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Nota: Foram consideradas as dotações atualizadas em valores nominais de cada ano.

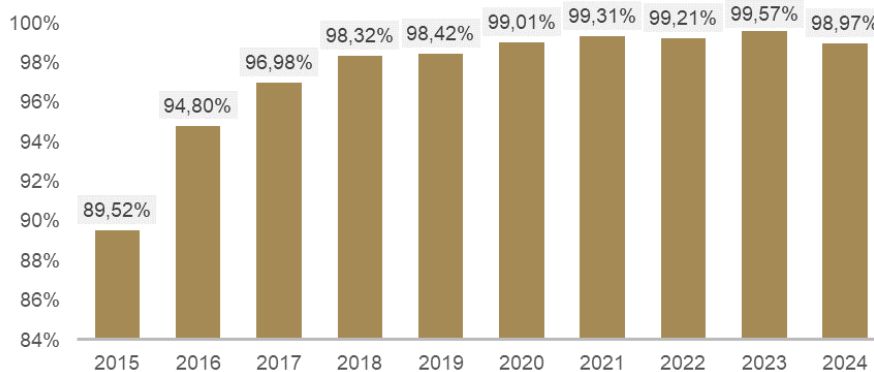


Evolução do Orçamento por Grau de Discricionariedade 2008 a 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Nota: Dotação atualizada.

Nesse contexto, torna-se crucial promover cada vez mais uma alocação e gestão eficientes dos recursos, de forma a equilibrar um orçamento restrito com as crescentes demandas relacionadas ao custeio, à modernização e à reestruturação da Universidade. Nesse sentido, ao longo dos últimos dez anos, a instituição tem adotado diversas medidas voltadas ao aprimoramento da execução orçamentária. Esse esforço é evidenciado pelo expressivo aumento no percentual de execução do orçamento da UFC, que alcançou a marca de 98,97% em 2024. Embora ligeiramente inferior ao índice do ano anterior, esse desempenho reforça a consistência e o elevado padrão de execução orçamentária alcançado pela instituição.



Evolução da Execução Orçamentária – 2015 a 2024.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Siop.

Nota: Esse valor considera a dotação atualizada do orçamento da UFC aprovado na LOA executado pela UFC e/ou por outras unidades.

A análise de tendência dos anos anteriores já indicava que, mesmo com a execução de 100% do orçamento aprovado, os recursos poderiam se tornar insuficientes para atender às crescentes demandas institucionais. Em 2024, essa previsão se concretizou: apesar das medidas de contenção de despesas e da alta execução orçamentária de 98,97%, parte dos compromissos da universidade permaneceu sem cobertura, resultando no adiamento dessas despesas para 2025, o que impactará negativamente o planejamento desse exercício.

Nesse contexto, além de esforços para redução de custos, investimento em tecnologias que promovam eficiência e aplicação criteriosa dos recursos disponíveis, torna-se essencial explorar alternativas de captação de recursos. Entre as possibilidades, estão a adesão ao mercado livre de energia elétrica, o aumento da geração de receita própria e o fortalecimento das parcerias com outros órgãos e instituições, buscando assegurar a sustentabilidade financeira da universidade a médio e longo prazo.

## Restos a pagar de exercícios anteriores

De acordo com o **art. 36 da Lei nº 4320/64** “consideram-se Restos a Pagar as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro, distinguindo-se as processadas das não processadas”. Os restos a pagar não processados (RPNP) são aqueles que ainda não passaram pela etapa de liquidação. Já os restos a pagar processados (RPP) se referem às despesas que já foram liquidadas.

Buscando otimizar a gestão dos restos a pagar, a UFC tem adotado como medida comunicar de forma tempestiva, aos gestores de contrato e setores demandantes, acerca da situação dos empenhos inscritos em restos a pagar, sobretudo no que se refere aos prazos de bloqueio e cancelamento automáticos, previstos no art. 68, do **Decreto nº 93.872/86**. Os gestores de contratos são orientados a revisar os valores inscritos em restos a pagar, e a adotar as medidas necessárias para liquidação dos valores devidos.

Em conjunto com as medidas para gestão do estoque de restos a pagar, ao final de cada exercício, é solicitado que os gestores de contratos revisem todos os valores empenhados a liquidar, para que os valores inscritos em restos a pagar não processados sejam condizentes com os valores a serem liquidados e pagos no(s) exercício(s) seguinte.

As informações detalhadas referentes à execução de Restos a Pagar estão disponíveis no **Capítulo 5** deste Relatório de Gestão.

## Gestão de custos

O desenvolvimento do Sistema de Informação de Custos do Governo Federal (SIC) e a necessidade da informação do centro de custo durante a liquidação das despesas ou registro contábil de fatos que afetem os custos, a partir de 2018, no Sistema Integrado de Administração Financeira (Siafi), reforçaram a importância de as entidades da Administração Pública Federal darem prosseguimento à gestão de custos em suas unidades.

Nesse contexto, visando fomentar a prática da gestão de custos no setor público, o Governo Federal implementou o **Portal de Custos do Governo Federal**. Essa iniciativa de transparência permite a consulta das informações de custos dos órgãos que compõem a Administração Pública Federal. Assim, embora ainda não se tenha um modelo de apuração de custos definido para as Ifes, é possível consultar informações de custos do órgão por meio do mencionado portal, tendo em vista que são disponibilizadas as informações de custo de pessoal, custos por insumo, possibilitando ao usuário a comparação de custos entre diferentes órgãos.

A Pró-Reitoria de Planejamento e Administração da UFC, conhecendo a importância e relevância da informação de custos para uma gestão mais eficiente dos recursos públicos, **tem buscado estudar um modelo de apuração de custos que melhor se adapte à realidade da instituição**. Porém, reconhece que seria apropriada uma padronização desse modelo para as Ifes para fins de comparabilidade.

Nesse sentido, para os próximos anos de execução do PDI (2023-2027), está prevista a implementação da metodologia de apuração de custos no âmbito da UFC, contemplando a definição de uma equipe responsável pela gestão de custos.

## 4.1.3 Gestão de aquisições e contratações

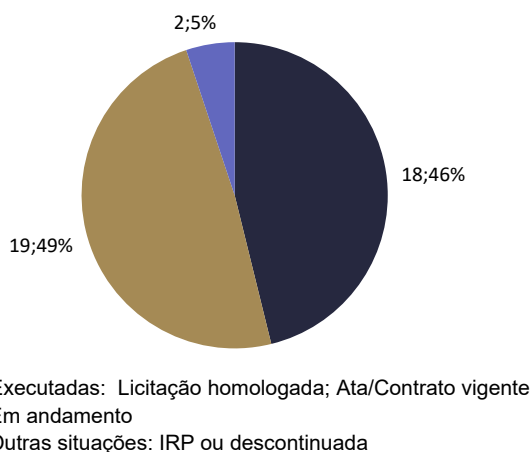
O **Plano de Contratações Anual (PCA)** é o documento que consolida todas as intenções de compras e de contratações da instituição para o ano subsequente. Esse planejamento surge com a missão de subsidiar o Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA), além de ser importante ferramenta de gestão e de governança para a Universidade, na medida em que organiza o ritmo da instrução processual das licitações ao longo do ano, a fim de proporcionar uma melhor execução do orçamento e possibilitar apoio à concretização dos objetivos estratégicos da instituição.

Tendo sido o primeiro PCA realizado no ano de 2019 (Plano de Contratações para 2020), ao longo dos anos, o PCA passou por diversas transformações para garantir melhorias no processo de planejamento. Com a implantação da **Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto 10.947**, de 25 janeiro de 2022 e do **Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)**, desde 2023, a Universidade adota como metodologia o cadastro por classes, por meio dos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs), possibilitando o agrupamento dessas classes em contratações. A adoção dessa sistemática proporciona maior organização das contratações, celeridade no cadastro, economia processual e eficiência no planejamento.

### Planejamento das contratações de 2024

Para o cadastro no Sistema PGC do **Plano de Contratações Anual (PCA) da UFC** referente ao ano de 2024, foram utilizadas planilhas-modelo com a listagem de contratações recorrentes e compartilhadas no processo SEI nº-23067.063909/2022-13 (Geral) e 23067.064557/2022-13 (TIC). Ademais, as contratações planejadas para o ano 2024 foram divulgadas por meio do Calendário de Contratação da Universidade (23067.056247/2023-14).

Dessa forma, o referido ano contou com 39 contratações planejadas, que agruparam classes de materiais, serviços e soluções de TIC. Entre esses processos de compras planejados, em novembro de 2024, dezoito contratações foram realizadas de maneira satisfatória ou contavam com ata de registro de preço ou contrato ainda vigentes, representando 46% de contratações; dezenove (49%) encontravam-se em andamento; e duas (5%) representam outras situações (01 Intenção de Registro de Preços – IRP, da qual a UFC foi participante; e 01 descontinuada a pedido da unidade demandante), conforme gráfico a seguir.



PCA 2024: Situação da execução das contratações planejadas para o ano 2024 (Ref.: novembro/2024).  
Fonte: CPGE/Proplad.

Nesse sentido, a fim de realizar o acompanhamento dos riscos da provável não efetivação da contratação das demandas constantes do PCA, foi realizado o **Relatório de Gestão de Riscos do Plano de Contratações Anual**, atualizado bimestralmente a partir de julho de 2024 (23067.032515/2024-85), em consonância com o [art. 19 do Decreto nº 10.947/2022](#) e a [Orientação SEGES/ME nº 37](#).

Ademais, durante sua execução, no ano de 2024, ajustes foram realizados de acordo com o [art. 16 do Decreto 10.947, de 25 janeiro de 2022](#), sendo feita a inclusão de itens inicialmente não previstos. Para isso, em substituição ao formulário Proplad198 – Solicitação de Inclusão de Item no PCA, foi utilizado como ferramenta de mitigação de riscos o formulário [Proplad232 – Autorização do Pró-Reitor para inclusão de demanda no PCA em execução](#), que apresenta as justificativas para a falta de previsão da aquisição na data de elaboração do PCA, o grau de prioridade da aquisição, a lista de documentos com as informações detalhadas da aquisição e autorização da autoridade competente para o prosseguimento de cadastro no sistema, conforme explicado à comunidade universitária por meio do processo 23067.022940/2024-66.

As melhorias proporcionadas por essa mudança processual incluem:

- Redução das passagens pela unidade demandante para solicitações de ajustes no processo de contratação;
- Redução de documentos no processo;
- Garantia de que cada contratação conte com um número no PGC, podendo ser incorporada aos artefatos digitais.

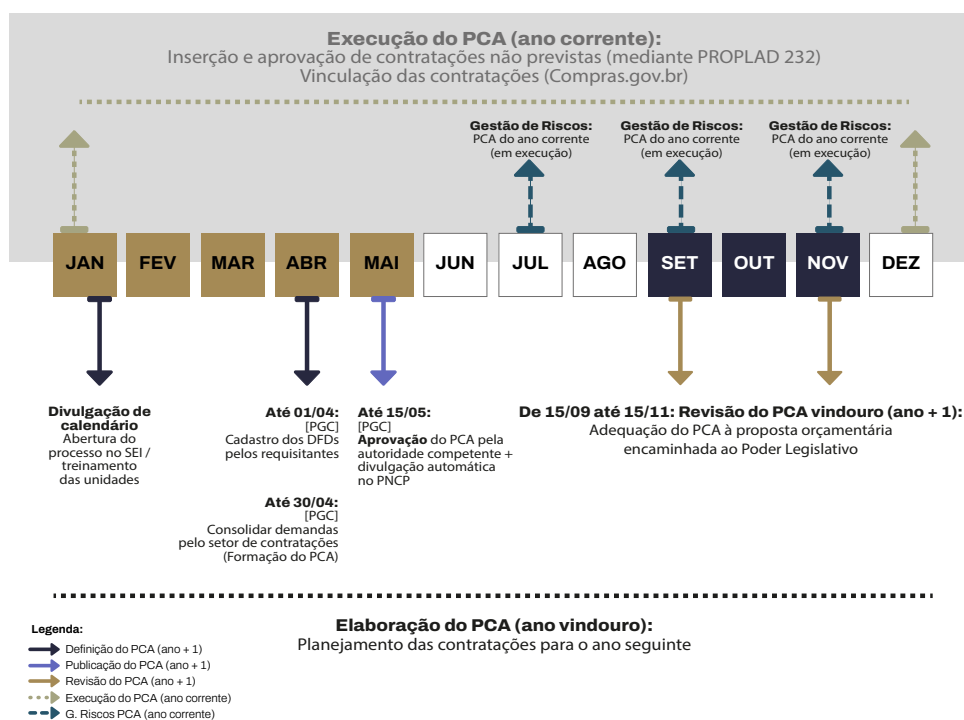
Nesse contexto, o plano e suas atualizações são publicados automaticamente no [Portal Nacional de Compras Públicas \(PNCP\)](#), o que gera maior transparência ao planejamento aprovado.



## Planejamento das contratações para 2025

Ainda no ano 2024, foi realizado o planejamento de aquisições do ano 2025 (PCA 2025), por meio dos processos 23067.003072/2024-15 e 23067.060552/2023-01, sendo mantida a abordagem metodológica do ano anterior. Entretanto, como maneira de minimizar distorções entre o planejamento e a execução, a UFC realizou a revisão do PCA 2025, no mês de novembro de 2024, conforme previsto no [art. 15 do Decreto nº 10.947/2022](#), objetivando ajustar o calendário de execução das contratações, de acordo com a realidade da universidade, e realizar a incorporação das contratações estratégicas que não tiveram tempo hábil para inclusão até maio de 2024.

Os marcos legais do PCA podem ser encontrados no infográfico a seguir.



PCA: Marcos temporais.

Fonte: CPGE/Proplad.

Desse modo, para o PCA 2025, foram previstas 71 contratações em calendário, com valor estimado de R\$ 294,9 milhões. Valor superior ao planejado em 2024 (R\$ 176,51 milhões), principalmente, em virtude do capital almejado para investimento em obras e serviços de engenharia. O comparativo entre os anos pode ser consultado no [PNCP](#).

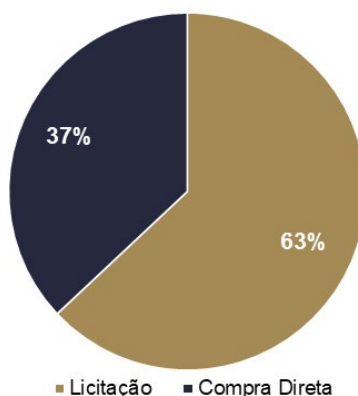
O fluxo detalhado de elaboração do PCA na UFC poderá ser encontrado no [Manual de Compras e Contratações \(Materiais, Serviços e Obras\)](#).

Desde 2019, é obrigatória a disponibilização, no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), de todas as contratações que a organização pretende realizar no exercício subsequente, de modo a otimizar compras compartilhadas, ganho de escala e organização do mercado fornecedor. Dessa forma, o Plano de Contratações Anual e o Sistema de Gerenciamento de Contratações são um grande avanço para a gestão de contratações das instituições públicas, fomentando uma cultura de planejamento e de otimização das compras públicas. No entanto, é importante destacar a manutenção de alguns desafios nesse processo, como a baixa compreensão das unidades interessadas sobre as diferenças de cada fase processual; o acompanhamento da fase de execução da contratação e a vinculação do PCA ao orçamento institucional. Nesse sentido, o que se vê, na prática, é um orçamento cada vez mais enxuto, o que acarreta um plano que não reflete a necessidade real da instituição. Dessa forma, o Plano de Contratações Anual fica restrito a um rol de demandas previamente determinada pela gestão, ocasionando constantes ajustes durante a sua execução. Oportunamente, sugere-se ainda a elaboração de um normativo interno que regule a elaboração do Plano de Contratações Anual – PCA dentro da Universidade nos próximos exercícios, de modo a traçar diretrizes em complemento à legislação.

## Modalidades aquisições e contratações

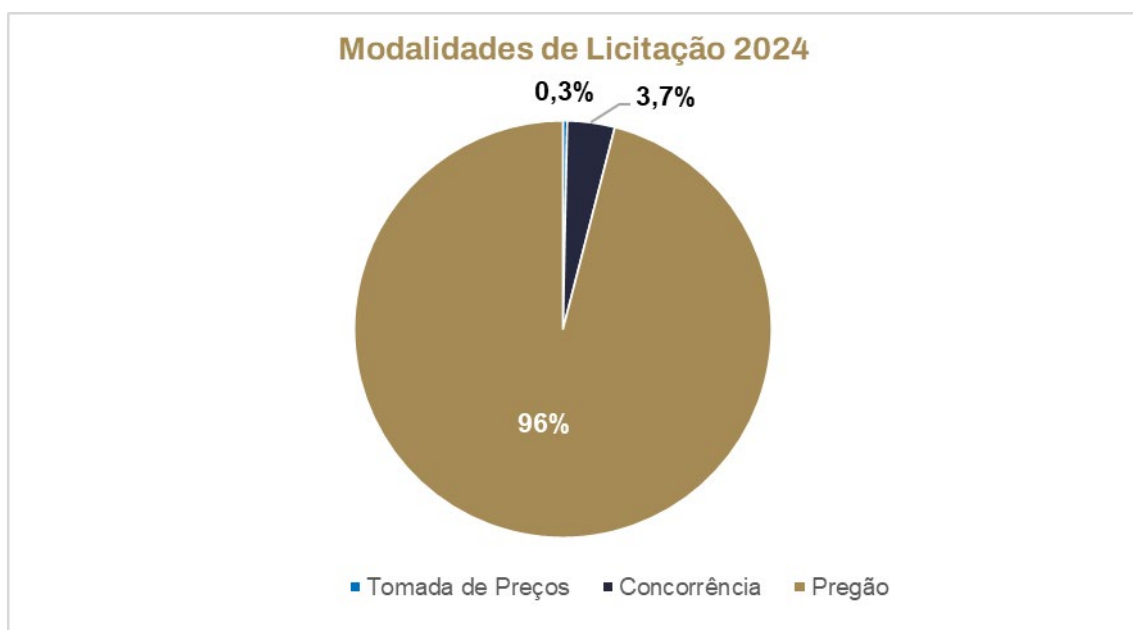
Em 2024, no tocante ao total de R\$ 149.592.651,29 para as modalidades de aquisições e contratação, observou-se que 63% (R\$ 94.180.488,37) foram realizadas por meio de Procedimento Licitatório (Tomada de Preços, Concorrências e Pregões) e 37% (R\$ 55.412.162,92) foram realizadas por meio de Compra Direta (Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação), conforme demonstrado a seguir.

Modalidades de Aquisições e Contratações 2024



## Licitação

As contratações realizadas a partir de **procedimentos licitatórios** representaram 5% (R\$ 94.180.488,37) do total de recursos executados (empenhados) pela UFC, dos quais 96% (R\$ 90.407.616,39) foram licitados por meio de Pregão; 0,3% (R\$ 313.580,59) por meio da modalidade de Tomada de Preço; e 3,7% (R\$ 3.459.291,39) por meio da modalidade Concorrência.



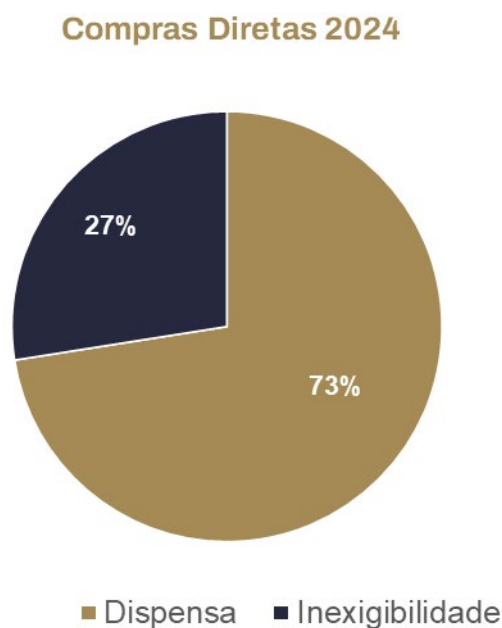
Fonte: CGCON/Proplad/UFC.

O uso predominante do Pregão nos últimos anos evidencia a busca por maior transparência, eficiência e economicidade nos procedimentos licitatórios para compra de bens e contratação de serviços comuns. Entretanto, **conforme Decreto nº 9.412, de 18 de junho de 2018**, não são todas as contratações adequadas à utilização de Pregões.

E que pese o fim da vigência da **Lei nº 8.666/93**, os valores empenhados a partir de licitações realizadas por meio de Tomada de Preço se referem a licitações realizadas ainda na vigência da referida norma.

## Compra direta

No que tange às aquisições realizadas por Compra Direta, verifica-se o uso mais expressivo da **dispensa de licitação**, que representa 73% das compras nessa modalidade, com um total de R\$ 40.176.978,27, seguida das compras por inexigibilidade, que alcançou o percentual de 27%, com R\$ 15.235.184,65.



Fonte: CGCON/Proplad/UFC.

Cabe esclarecer que aproximadamente 85% (R\$ 34.169.353,32) das Dispensas de Licitação são referentes à contratação de **Fundações de Apoio** para a prestação de serviço de apoio administrativo, técnico e operacional a projetos da UFC.

No tocante ao total de despesas realizadas por Contratação Direta, cerca de 26% (R\$ 14.591.861,15) são referentes ao fornecimento de energia elétrica.

## Contratações mais relevantes

Com base nos dados disponibilizados pela Coordenadoria de Contratos e Convênios da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração da Universidade Federal do Ceará (CCONV/Proplad/UFC), **as contratações realizadas no exercício de 2024 totalizaram R\$ 413.253.583,11**, distribuídas em **162 contratos celebrados**, conforme detalhado na tabela a seguir:

TIPO	Valor global contratado (R\$)	%	Número de contratos celebrados	%
CONTINUADO	146.495.597,49	35%	24	15%
FUNDAÇÃO DE APOIO	227.667.872,81	55%	106	65%
OBRA / SERVIÇO DE ENGENHARIA	39.090.112,81	9%	13	8%
OUTROS	-	0%	19	12%
<b>Total</b>	<b>413.253.583,11</b>	<b>100%</b>	<b>162</b>	<b>100%</b>

Tabela de Contratações realizadas em 2024, por Categoria de Contratação.

Fonte: CCONV/Proplad/UFC.

A análise demonstra que os contratos com **Fundações de Apoio** assumiram posição central no conjunto de contratações, representando a maior parcela tanto em termos de valor global contratado (55%) quanto em número de contratos celebrados (65%). Esse cenário reflete a relevância estratégica das fundações no suporte às atividades acadêmicas, de pesquisa e de extensão, fundamentais para a consolidação e ampliação da missão institucional.

Os **Serviços Continuados**, por sua vez, constituem a segunda categoria mais relevante no exercício analisado, correspondendo a 35% do valor global contratado, embora representem apenas 15% do total de contratos firmados. Essa categoria abrange serviços essenciais e de natureza recorrente, como segurança, limpeza, manutenção predial e energia, que apresentam maior impacto financeiro devido à sua continuidade e indispensabilidade para o funcionamento regular da instituição.

Os contratos de **Obras e Serviços de Engenharia**, que corresponderam a 9% do valor global e 8% do número de contratos celebrados, evidenciam investimentos direcionados à ampliação e modernização da infraestrutura universitária. Esses contratos são essenciais para atender às demandas de expansão física e melhorias estruturais necessárias à adequação e à qualidade dos espaços institucionais, garantindo suporte às atividades acadêmicas e administrativas.

A categoria **Outros** representou os Acordos de Cooperação Técnica (ACTs), compreendendo 12% do total de contratos celebrados, não registrando valores financeiros no período analisado. Esses contratos englobam, predominantemente, objetos não enquadrados em outras tipologias, tais como aquisições de bens especializados, contratos para serviços eventuais ou emergenciais, além de parcerias estratégicas ou acordos institucionais. Essa tipologia destaca-se pela flexibilidade em atender a demandas específicas e pontuais da instituição, evidenciando a adaptabilidade da gestão na alocação de recursos e na busca de soluções eficazes para situações diversificadas

O panorama das contratações realizadas em 2024 evidencia o equilíbrio entre investimentos estruturais, manutenção de serviços essenciais e parcerias institucionais. A predominância das contratações com **Fundações de Apoio e Serviços Continuados** demonstra o alinhamento estratégico com as prioridades institucionais, enquanto a diversidade de objetos contratados nas categorias **Obras e Serviços de Engenharia** e **Outros** reforça a eficiência da gestão em responder às demandas da universidade de maneira eficiente e integrada.

Os contratos celebrados entre a Universidade Federal do Ceará (UFC) e as Fundações de Apoio têm como objetivo viabilizar projetos estratégicos voltados ao ensino, à pesquisa, à extensão, ao desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, além de fomentar a inovação. Essas parcerias, amparadas pelo [art. 1º da Lei nº 8.958/94](#) e regulamentações correlatas, demonstram-se essenciais para a execução de atividades prioritárias para a universidade.

No exercício de 2024, os acordos celebrados com **Fundações de Apoio totalizaram R\$ 227.667.872,81**, o que representa 55% do valor global contratado pela UFC. Ao todo, foram firmados 106 instrumentos, que correspondem a 65% do total de contratos celebrados no ano. A tabela a seguir apresenta a distribuição detalhada por fundação.

Fundação de Apoio	CNPJ	Valor celebrado (R\$)	% do valor celebrado	Instrumentos celebrados	% de instrumentos celebrados
INSTITUTO ATLÂNTICO	04.614.281/0001-23	13.236.450,87	6%	1	1%
FUNDAÇÃO CEARENSE DE PESQUISA E CULTURA (FCPC)	05.330.436/0001-62	63.061.004,65	28%	31	29%
FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO A PESQUISAS – FUNDACAO ASTEF	08.918.421/0001-08	128.135.973,98	56%	57	54%
FUNDAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO	11.735.586/0001-59	3.471.179,30	2%	1	1%
FUNDAÇÃO ARTHUR BERNARDES	20.320.503/0001-51	308.594,95	0%	1	1%
FUNDAÇÃO DE APOIO À CULTURA, À PESQUISA E AO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO (FUNDAÇÃO CETREDE)	31.302.808/0001-57	11.273.843,06	5%	10	9%
FUNDAÇÃO DE APOIO À CIÊNCIA, CULTURA, ESTUDOS E PESQUISAS (FACEP)	37.869.010/0001-78	8.180.826,00	4%	5	5%
<b>Total</b>		<b>227.667.872,81</b>	<b>100%</b>	<b>106</b>	<b>100%</b>

Distribuição de Contratos, por Fundação de Apoio

Fonte: CCONV/Proplad/UFC.

A Fundação Astef destacou-se como a principal parceira da UFC em 2024, com contratos que somaram R\$ 128.135.973,98, representando 56% do valor total celebrado e 54% dos instrumentos celebrados. Os recursos foram direcionados para o suporte a projetos de pesquisa e desenvolvimento, reforçando o papel dessa Fundação no fomento à inovação e na consolidação de iniciativas estratégicas.

A Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura (FCPC) também apresentou participação expressiva, sendo responsável por 28% do valor contratado, totalizando R\$ 63.061.004,65 em 31 instrumentos. A FCPC desempenha um papel relevante no apoio a projetos culturais, acadêmicos e científicos.

A Fundação registrada pelo CNPJ 04.614.281/0001-23 contribuiu com 6% do montante total, com destaque para projetos de menor escala, mas de alta relevância institucional. As demais fundações apresentaram participações menores em termos de volume financeiro, como a fundação registrada pelo CNPJ 31.302.808/0001-57, que celebrou dez instrumentos, totalizando R\$ 11.273.843,06, representando 5% do valor total.

No que tange às contratações relacionadas à **substituição de contratos de serviços continuados**, ou seja, aqueles que, devido à sua essencialidade, têm o propósito de atender às necessidades públicas de forma permanente e contínua por mais de um exercício financeiro, a Universidade Federal do Ceará (UFC) celebrou, no exercício de 2024, um total de 24 ajustes. **Esses contratos totalizam um montante de R\$ 146.495.597,49**, representando



um esforço significativo para garantir a integridade do patrimônio público e o funcionamento das atividades finalísticas da instituição. Tais serviços são indispensáveis, considerando que sua interrupção comprometeria a prestação de serviços públicos essenciais ou o cumprimento da missão institucional da UFC. Os números do contrato, razão social, CNPJ, processo de contratação, valor contratado e percentual de participação são detalhados na tabela a seguir.

Número do Contrato	Razão Social	CNPJ	Processo de Contratação	Valor contratado	%	% Percentual acumulado
00031/2024	SERVIARM SERVIÇO DE VIGILANCI	09.451.428/0001-25	23067.024471/2023-39	R\$ 60.720.042,90	41%	41%
00092/2024	LDS SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA	15.150.504/0001-65	23067.018343/2024-37	R\$ 39.909.303,90	27%	69%
00067/2024	GOCIL SERVIÇOS GERAIS LTDA EM	00.146.889/0001-10	23067.008376/2024-79	R\$ 26.999.989,50	18%	87%
00064/2024	COMPANHIA ENERGÉTICA DO CEARA	07.047.251/0001-70	23067.018139/2024-16	R\$ 7.959.084,82	5%	93%
00059/2024	CLAREAR COMÉRCIO E SERVIÇOS D	02.567.270/0001-04	23067.005025/2024-14	R\$ 1.787.424,00	1%	94%
00075/2024	ULTRA SOLUÇÕES E SERVIÇOS LTD	37.566.790/0001-87	23067.058977/2023-41	R\$ 1.659.599,88	1%	95%
00030/2024	SABOR NA BRASA RESTAURANTE E	35.207.021/0001-67	23067.045343/2023-29	R\$ 1.543.235,50	1%	96%
00038/2024	A&M MÁQUINAS E REFRIGERAÇÃO	24.941.884/0001-47	23067.004765/2024-25	R\$ 1.293.750,00	1%	97%
00041/2024	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORI	05.340.639/0001-30	23067.004195/2024-73	R\$ 1.260.591,07	1%	98%
00044/2024	PK SERVIÇOS & LOCAÇÕES LTDA	42.819.401/0001-18	23067.037644/2023-89	R\$ 1.006.743,04	1%	98%
00070/2024	VENEZA SERVIÇOS ADMINISTRATIV	11.399.787/0001-22	23067.022839/2024-13	R\$ 705.896,40	0%	99%
00077/2024	ECOSERVICE MANUTENÇÃO INDUSTRI	04.610.121/0003-78	23067.021365/2024-84	R\$ 433.080,00	0%	99%
00055/2023	SET SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E	23.532.617/0001-53	23067.064265/2022-81	R\$ 353.988,00	0%	99%
00071/2024	IRACEMA EMPREENDIMENTOS TURIS	01.435.103/0001-47	23067.006245/2024-57	R\$ 297.495,04	0%	100%
00008/2024	ALUCOM LTDA	01.628.251/0001-88	23067.011976/2022-52	R\$ 182.773,68	0%	100%
00074/2024	ANDREZA ALVES EVANGELISTA	01.612.710/0001-35	23067.036921/2024-17	R\$ 101.916,50	0%	100%
00039/2024	MECATRON TECNOLOGIA E SERVIÇO	22.899.299/0001-09	23067.004765/2024-25	R\$ 80.676,14	0%	100%
00054/2024	FORTNITRO - COMÉRCIO VAREJIST	29.931.666/0001-45	23067.014016/2024-14	R\$ 62.500,00	0%	100%
00094/2024	PRIS SOFTWARE S.A.	13.475.113/0001-95	23067.042945/2024-13	R\$ 56.000,00	0%	100%
00045/2024	REDE AMBIENTAL COMÉRCIO E SER	73.796.088/0001-73	23067.060665/2023-06	R\$ 37.800,00	0%	100%
00083/2024	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAME	33.683.111/0001-07	23067.027813/2024-53	R\$ 29.954,40	0%	100%
00105/2024	SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ES	07.544.786/0001-57	23067.037638/2024-11	R\$ 7.632,72	0%	100%
00063/2024	G10 SERVIÇOS E CONSULTORIA EM	37.594.830/0001-02	23067.013814/2024-11	R\$ 6.120,00	0%	100%
00015/2024	COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO DO	07.040.108/0001-57	23067.019836/2024-94	R\$ 0,00	0%	100%
<b>Total</b>				<b>R\$ 146.495.597,49</b>	<b>-</b>	<b>100%</b>

Relação Análítica dos Contratos do Tipo Serviço Continuado.

Fonte: CCONV/Proplad/UFC.

A análise dos dados revela que 87% do valor total contratado estão concentrados em apenas três contratos de grande porte, celebrados com as empresas SERVIARM SERVIÇO DE VIGILÂNCIA (R\$ 60.720.042,90), LDS SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA (R\$ 39.909.303,90) e GOCIL SERVIÇOS GERAIS LTDA (R\$ 26.999.989,50). Esses contratos correspondem, respectivamente, a 41%, 27% e 18% do valor global contratado, evidenciando a prioridade dada à segurança, limpeza e manutenção predial, elementos indispensáveis para o funcionamento da universidade.

Adicionalmente, contratos como o firmado com a Companhia Energética do Ceará (Coelce), no valor de R\$ 7.959.084,82, refletem a importância do fornecimento de energia elétrica, essencial para a operação contínua de laboratórios, bibliotecas, salas de aula e demais instalações. A aplicação do princípio de Pareto na análise confirma que a maior parte dos recursos está alocada em contratos de grande impacto operacional e estratégico.

A Universidade Federal do Ceará (UFC) consolidou um marco em sua gestão ao aderir ao mercado livre de energia, com a assinatura de contrato com a empresa RZK, em novembro de 2024. Pioneira entre as universidades federais brasileiras, a UFC deixa o mercado cativo e passa a adquirir energia diretamente de fornecedores, priorizando fontes renováveis. Essa iniciativa, aprovada pelo Conselho Universitário (Consuni), reflete a visão inovadora e o compromisso com a sustentabilidade, proporcionando uma economia estimada de até R\$ 5 milhões anuais. Os recursos economizados serão reinvestidos na modernização da infraestrutura elétrica e na recuperação de instalações antigas, além de fomentar o planejamento estratégico para futuras expansões e a possível autossuficiência energética por meio de fontes renováveis.

Além dos contratos de maior valor, a UFC celebrou ajustes voltados para necessidades específicas e diversificação de serviços, incluindo a aquisição de equipamentos especializados, materiais e usinas solares fotovoltaicas. Por exemplo, o contrato com a A&M MÁQUINAS E REFRIGERAÇÃO, no valor de R\$ 1.293.750,00, foi destinado à manutenção de equipamentos de refrigeração, demonstrando o cuidado com a preservação de materiais sensíveis e o conforto ambiental.

A aquisição de usinas solares fotovoltaicas, um investimento que reflete a preocupação com sustentabilidade e eficiência energética, promove a modernização da infraestrutura da universidade, alinhando-a aos objetivos de redução de custos operacionais e impacto ambiental. Esses contratos demonstram um planejamento voltado não apenas para as demandas imediatas, mas também para soluções estratégicas de longo prazo.

Os dados evidenciam que, embora 87% dos recursos estejam concentrados em contratos de grande porte, os demais contratos atendem a demandas pontuais e específicas, como o fornecimento de *softwares*, serviços técnicos e consultorias especializadas. O contrato firmado com a PRIS SOFTWARE S.A., no valor de R\$ 56.000,00, destaca a importância de soluções tecnológicas para modernizar a gestão interna, enquanto contratos menores, como o celebrado com a REDE AMBIENTAL COMÉRCIO E SERVIÇOS, no valor de R\$ 37.800,00, ilustram o compromisso da universidade com questões ambientais.

Além disso, o contrato com a SERVIARM SERVIÇO DE VIGILÂNCIA, que envolve fornecimento de mão de obra especializada e equipamentos, reforça a estratégia de garantir a segurança física e patrimonial da UFC. Contratos como esses asseguram que a universidade mantenha operações ininterruptas e eficientes, promovendo um ambiente propício ao ensino, pesquisa e extensão.

A análise consolidada das contratações realizadas pela UFC em 2024 revela uma gestão estratégica e orientada pela eficiência. A alocação de recursos priorizou serviços essenciais, como vigilância, limpeza e fornecimento de energia, ao mesmo tempo que contemplou investimentos sustentáveis e inovações tecnológicas. A diversificação de contratos e a concentração de recursos em serviços críticos refletem o compromisso da UFC com a qualidade na gestão dos recursos públicos e a continuidade das operações fundamentais.

A soma dos valores e a análise qualitativa dos contratos indicam que esses ajustes são não apenas indispensáveis para o funcionamento operacional, mas também estratégicos para assegurar a modernização, a sustentabilidade e a eficiência da universidade. Assim, as contratações realizadas reforçam o papel da UFC como uma instituição de ensino, pesquisa, extensão e inovação alinhada aos princípios de economicidade, eficácia e sustentabilidade, promovendo o atendimento pleno de sua missão institucional.

No que tange às contratações realizadas pela Universidade Federal do Ceará (UFC) em 2024, no âmbito de **obras e serviços de engenharia**, foram celebrados treze contratos, que **totalizam um montante de R\$ 39.090.112,81**. Esses contratos evidenciam o esforço institucional em atender demandas de construção, manutenção e aprimoramento das instalações físicas, essenciais para a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas. A análise percentual acumulada revela uma concentração significativa de recursos em contratos de maior valor, destacando o papel estratégico de determinados fornecedores.

Nº CONTRATO	FORNECEDOR	CNPJ	PROCESSO	VALOR CONTRADO (R\$)	%	% ACUMULADO
00015/2024	FORTEKS ENGENHARIA E SERVICOS	23.585.979/0001-02	23067.033747/2022-99	R\$ 10.665.589,33	27%	27%
00012/2024	JCM CONSTRUTORA E COMÉRCIO LT	04.732.759/0001-10	23067.036381/2023-91	R\$ 5.907.111,58	15%	42%
00026/2024	ACS CONSTRUCOES E SERVICOS LT	21.080.628/0001-14	23067.025109/2021-13	R\$ 4.390.280,88	11%	54%
00040/2024	ACS CONSTRUCOES E SERVICOS LT	21.080.628/0001-14	23067.039195/2023-11	R\$ 3.777.338,03	10%	63%
00017/2024	PLANA EDIFICACOES LTDA	05.346.248/0001-22	23067.053360/2022-59	R\$ 3.444.391,31	9%	72%
00010/2024	MVP ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO L	19.503.944/0001-00	23067.025237/2023-29	R\$ 3.390.768,36	9%	81%
00016/2024	PMG CONSTRUÇÃO E LOCAÇÃO LTDA	21.264.939/0001-33	23067.039162/2023-63	R\$ 2.554.117,43	7%	87%
00097/2024	H K SERVICOS DE CONSTRUCOES L	12.011.719/0001-07	23067.024702/2024-95	R\$ 1.989.844,55	5%	92%
00007/2024	ENGNORD CONSTRUÇÕES E SERVIÇO	32.410.406/0001-39	23067.043652/2020-11	R\$ 1.322.769,20	3%	96%
00014/2024	FERRARA SERVICOS DE CONSTRUCO	16.552.800/0001-55	23067.023947/2023-14	R\$ 818.672,67	2%	98%
00006/2024	FERRARA SERVICOS DE CONSTRUCO	16.552.800/0001-55	23067.019273/2020-19	R\$ 447.138,32	1%	99%
00001/2024	FERRARA SERVICOS DE CONSTRUCO	16.552.800/0001-55	23067.013950/2023-20	R\$ 243.440,07	1%	100%
00003/2024	FERRARA SERVICOS DE CONSTRUCO	16.552.800/0001-55	23067.043823/2021-93	R\$ 138.651,08	0%	100%
<b>Total</b>				<b>R\$ 39.090.112,81</b>	<b>100%</b>	

Relação Analítica dos Contratos do Tipo Obras/Serviços de Engenharia.

Fonte: CCONV/Proplad/UFC.

Entre os contratos mais relevantes, destaca-se aquele firmado com a empresa Fortecks Engenharia e Serviços, no valor de R\$ 10.665.589,33, que representou 27% do total investido na categoria. Esse contrato tem como objeto a requalificação de edifícios administrativos e a realização de manutenções estruturais em diversos *campi*, sendo o maior investimento realizado em obras pela universidade no ano. Sua execução impacta diretamente a modernização e a preservação de áreas críticas para o funcionamento da UFC.

Outro contrato de destaque foi celebrado com a JCM Construtora e Comércio LTDA, no valor de R\$ 5.907.111,58, destinado à modernização e ampliação de laboratórios acadêmicos. Esse investimento busca criar ambientes mais funcionais e tecnológicos, alinhados às exigências das atividades de pesquisa científica, demonstrando a importância da infraestrutura laboratorial para o desenvolvimento acadêmico.

A ACS Construções e Serviços LTDA foi responsável por dois contratos de grande relevância, que juntos somaram R\$ 8.167.618,91, destinados à adequação de espaços de convivência e à promoção da acessibilidade em diferentes *campi*. Essas obras têm como foco garantir a inclusão e adequação normativa das instalações, beneficiando diretamente a comunidade acadêmica, especialmente pessoas com mobilidade reduzida.

Além disso, a MVP Engenharia e Construção LTDA celebrou um contrato de R\$ 3.390.768,36, voltado para a melhoria dos sistemas de drenagem em áreas com risco de alagamento. Esse projeto visa mitigar problemas estruturais causados por chuvas intensas, aumentando a durabilidade das instalações e promovendo um ambiente mais seguro e funcional para alunos, professores e servidores.

Também merece destaque o conjunto de contratos celebrados com a Ferrara Serviços de Construção, que totalizaram R\$ 1.647.902,14. Esses ajustes incluíram obras de menor escala, como reformas específicas e melhorias em instalações físicas, que, embora representem um percentual menor no total investido, desempenham um papel importante na manutenção cotidiana e na preservação das condições de uso dos espaços.

A distribuição dos recursos revela que 72% do valor total foram alocados em cinco contratos prioritários, voltados para obras de grande impacto estrutural e estratégico, enquanto os demais recursos foram distribuídos em ajustes complementares. Essa concentração reforça o foco da UFC em projetos estruturantes, como a requalificação de prédios, ampliação de laboratórios, melhorias em acessibilidade e investimentos em sustentabilidade.

Essas contratações refletem um planejamento estratégico voltado para a modernização, manutenção e expansão da infraestrutura da UFC. Ao priorizar obras que impactam diretamente a segurança, a funcionalidade e a acessibilidade das instalações, a universidade reafirma seu compromisso com a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica. O investimento total em obras e serviços de engenharia, embora concentrado em poucos contratos de maior valor, evidencia a busca pela eficiência e pelo alinhamento às demandas institucionais, garantindo um ambiente propício para o desenvolvimento de suas atividades finalísticas.

A lista completa de todos os contratos está disponível no anexo **“Contratações viabilizadas no exercício de 2024”** deste Relatório de Gestão.

## Celebração de Termos de Execução Descentralizada (TEDs)

Os Termos de Execução Descentralizada (TED) representam instrumentos fundamentais para a concretização de políticas públicas e a descentralização de recursos entre instituições federais. Em 2024, a Universidade Federal do Ceará (UFC) celebrou 25 TEDs, totalizando R\$ 28.314.142,03 em recursos recebidos, reafirmando sua relevância como agente estratégico no desenvolvimento educacional, social e cultural da região.

Esses acordos permitem a execução de projetos de grande impacto, garantindo a aplicação eficiente de recursos públicos em ações alinhadas às diretrizes governamentais e às necessidades locais. Por meio dos TEDs, a UFC ampliou sua capacidade de atuação em áreas prioritárias, como educação, inclusão social, formação técnica e infraestrutura acadêmica.

No entanto, ao comparar com o exercício de 2023, observa-se uma redução significativa tanto no número de Termos de Execução Descentralizada (TEDs) celebrados quanto no montante financeiro transferido. Em 2023, foram firmados 34 TEDs, enquanto em 2024 o número reduziu para 25. Com relação ao montante transferido, também se destaca uma queda, passando de R\$ 103.858.037,42, em 2023, para R\$ 28.314.142,03, em 2024. Tal redução demonstra um cenário de maior restrição orçamentária e possivelmente ajustes nas prioridades de repasses federais, informa-se que, para melhor visualização das informações apresentadas, encontra-se disponibilizada a listagem dos TEDs celebrados em 2023 no [anexo “Termos de Execução Descentralizada em 2024”](#) deste Relatório de Gestão.

Dentre os Termos de Execução Descentralizada (TED) celebrados pela Universidade Federal do Ceará (UFC) no exercício de 2024, destacam-se três projetos de grande relevância, não apenas pela magnitude dos recursos envolvidos, mas, sobretudo, pelos impactos transformadores que proporcionam à sociedade.

O TED nº 13769, **Integração de Pessoas com TEA à Sociedade**, com investimento de R\$ 5.000.000,00, tem como objetivo central promover a inclusão social de pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA). Por meio de ações interdisciplinares, o TED busca ampliar o acesso a oportunidades educacionais, culturais e de participação plena em diferentes contextos. A iniciativa contribui diretamente para a construção de uma sociedade mais inclusiva, reduzindo barreiras e fomentando o respeito à diversidade.

O TED nº 13770, **Formação Orientada ao Desenvolvimento de Técnicas de Trabalho**, com recursos de R\$ 2.990.000,00, é voltado à qualificação profissional em áreas estratégicas, promovendo o desenvolvimento de competências técnicas e a inserção no mercado de trabalho. O impacto do projeto é evidente na melhoria da empregabilidade, na geração de renda e no fortalecimento do capital humano, contribuindo para o desenvolvimento econômico e social da região.

Por fim, o TED nº 14582, **Complexo Esportivo e/ou Cultural do Campus Sobral**, no valor de R\$ 2.000.000,00, destina-se à construção e implementação de um complexo esportivo e cultural no *Campus* de Sobral. A iniciativa busca não apenas melhorar a infraestrutura acadêmica, mas também fomentar a prática esportiva e a valorização da cultura como elementos essenciais para o desenvolvimento integral dos estudantes e da comunidade local.

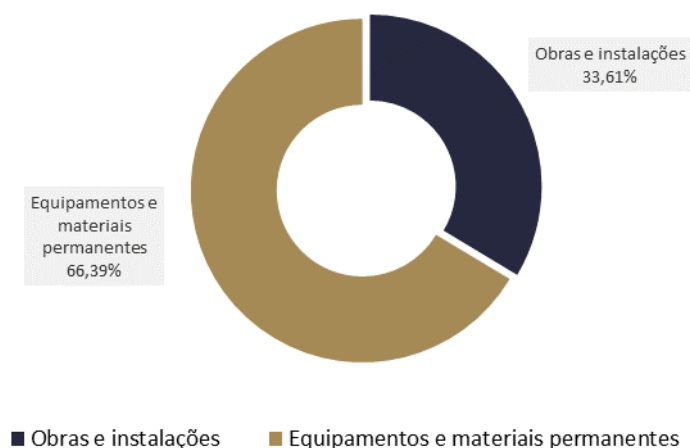
Esses projetos exemplificam o papel estratégico da UFC na execução de políticas públicas que promovem inclusão, desenvolvimento humano e fortalecimento da educação e da cultura, impactando positivamente a sociedade cearense.

## 4.1.4 Gestão patrimonial

### Principais investimentos de capital

Em 2024, a UFC executou, do orçamento aprovado na LOA, aproximadamente R\$ 7.358.524,00 (sete milhões, trezentos e cinquenta e oito mil, quinhentos e vinte e quatro reais) em despesas de capital, o que representa uma redução de 62,48% em relação a 2023. Desse total, cerca de R\$ 4.885.652,00 (quatro milhões, oitocentos e oitenta e cinco mil, seiscentos e cinquenta e dois reais), equivalentes a 66,39%, foram destinados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes, enquanto R\$ 2.472.872,00 (dois milhões, quatrocentos e setenta e dois mil, oitocentos e setenta e dois reais), ou 33,61%, foram aplicados em obras e instalações. Essa distribuição é semelhante à verificada nos últimos dois exercícios.





Execução Orçamentária em Investimentos.

Fonte: elaborado pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Tesouro Gerencial.

Nota: Esse valor considera a execução do orçamento da UFC aprovado na LOA e executado pela UFC.

Observa-se que a redução no total executado com investimentos em 2024 em relação ao exercício anterior, com exceção deste último ano, reflete uma tendência persistente ao longo dos últimos anos, o que tem restringido cada vez mais a capacidade da instituição de atender suas crescentes demandas. O orçamento de capital da UFC vem sendo pressionado pelo aumento das despesas correntes, resultando em um preocupante cenário de adiamento de investimentos essenciais em infraestrutura e equipamentos, comprometendo a realização de importantes melhorias e frustrando demandas relevantes da comunidade universitária.

Em 2024, diante desse contexto, foram priorizadas reformas em imóveis de unidades acadêmicas e administrativas consideradas estratégicas, a conclusão de obras em andamento e a aquisição de equipamentos e materiais permanentes indispensáveis para a continuidade e qualidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão. A tabela a seguir apresenta o detalhamento do total executado em obras e instalações nesse período.

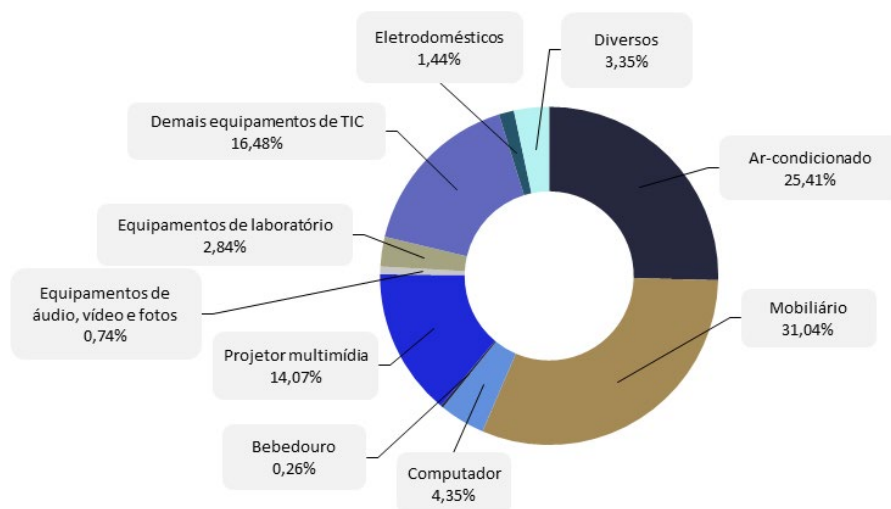
Descrição	Valor empenhado
CONSTRUÇÃO DA 3ª ETAPA DO BLOCO DE LETRAS LIBRAS	292.715,07
CONSTRUÇÃO DA 2ª ETAPA DO GINÁSIO GYMICO	1.000.000,00
REFORMA DA PISCINA DO IEFES	522.098,89
CONSTRUÇÃO DA 2ª ETAPA DA RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA Nº 2142	637.192,50
REFORMA DOS BANHEIROS DOS ANEXOS I E II DA REITORIA	16.940,33
REFORMA DA CENTRAL GENÔMICA DA BIOMEDICINA	3.925,19
Total	2.472.871,98

Detalhamento da execução orçamentária em obras e instalações.

Fonte: elaborada pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Sipac.

No que diz respeito à aquisição de equipamentos e materiais permanentes, destaca-se que 31,04% dos recursos foram destinados à compra de mobiliário; 25,41% à aquisição de aparelhos de ar-condicionado; e 16,48% a equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), com foco na melhoria da rede Wi-Fi institucional. O restante dos recursos foi utilizado para a aquisição de projetores multimídia, bebedouros, equipamentos laboratoriais e itens de áudio, vídeo e fotografia, entre outros, atendendo, parcialmente, a diversas necessidades da instituição.

Os materiais permanentes adquiridos têm como objetivo suprir as necessidades acadêmicas e administrativas da instituição, seja por meio da substituição de itens tornados inservíveis devido ao tempo de uso e à obsolescência, seja em razão do crescimento contínuo da UFC em seus diversos *campi*. Esse crescimento, acompanhado do aumento no quadro de servidores e da ampliação das vagas ofertadas nos cursos de graduação e pós-graduação, demanda constantes melhorias na infraestrutura de salas de aula, auditórios e, conseqüentemente, a aquisição de novos materiais para atender às demandas da comunidade universitária.



Detalhamento da execução orçamentária em equipamentos e materiais permanentes.

Fonte: elaborada pela CPO/Proplad/UFC a partir dos dados do Sipac.

Apesar dos esforços contínuos de sua gestão, a UFC enfrenta, nos últimos anos, um cenário extremamente desafiador para manter adequada sua infraestrutura física e renovar seus diversos equipamentos. A escassez crescente de recursos destinados a investimentos tem imposto limitações significativas, dificultando a modernização de espaços acadêmicos e administrativos, a manutenção de laboratórios, bibliotecas e outras instalações essenciais para o ensino, a pesquisa e a extensão. Essa conjuntura exige da instituição um planejamento ainda mais estratégico e criterioso para priorizar demandas urgentes, ao mesmo tempo que busca alternativas para captar recursos externos e otimizar o uso dos recursos disponíveis.

## Desfazimento de ativos

No ano de 2024, foi realizado um **leilão de bens inservíveis**, totalizando uma receita de R\$ 617.580,43. Os itens estavam avaliados, inicialmente, no valor de R\$ 230.100,00, tendo sido arrematados no valor R\$ 617.580,43, levando a um resultado positivo de R\$ 387.480,43, conforme gráfico a seguir.



Fonte: Divisão de Patrimônio/CAP/Proplad.

## Concessão de uso de imóveis e equipamentos

A Divisão de Concessões de Uso de Imóveis, subordinada à Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad), é responsável pela gestão dos acordos contratuais referentes à concessão de uso de espaços físicos da Universidade Federal do Ceará (UFC), desde a formalização do contrato até sua extinção. Mensalmente são verificados os contratos que precisam ser reajustados, rescindidos ou prorrogados. São elaborados termos de apostilamento e aditivos e registradas as receitas geradas pelos ajustes contratuais.

Os acordos de concessão de uso de espaços físicos são estabelecidos com diferentes tipos de entidades, sendo que pelo menos 50% deles estão relacionados à comercialização de refeições e lanches.

No ano de 2024, houve apenas uma rescisão contratual, demonstrando uma redução significativa no número de contratos em relação aos anos anteriores, bem como uma melhoria no índice de inadimplência, em provável decorrência do retorno definitivo às atividades presenciais na UFC e dos esforços da administração superior para mitigar o problema, a exemplo da **Resolução CONSUNI nº 08, de 30 de agosto de 2022**, que regulamentou o tratamento das dívidas.

A lista completa de todos os contratos está disponível no [anexo “Concessão de uso de imóveis e equipamentos no exercício de 2024”](#) deste Relatório de Gestão.

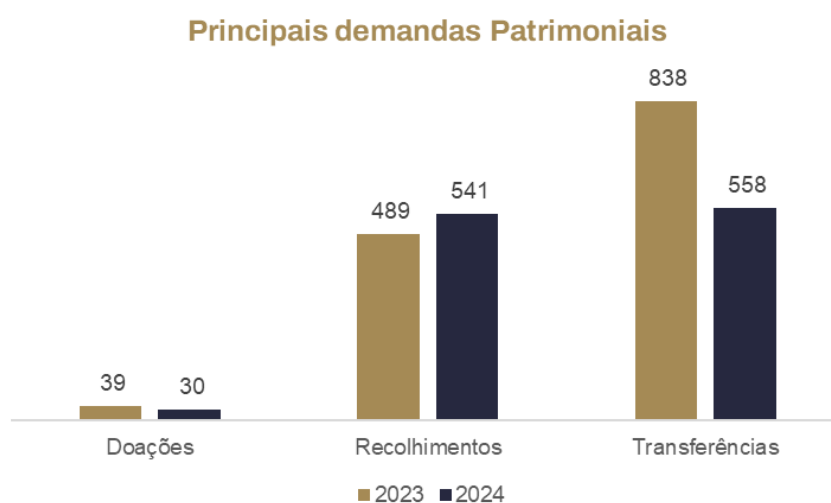
## Principais avanços na concessão de uso

No ano de 2024, deu-se continuidade à revisão dos instrumentos contratuais para garantir a eficiência e a transparência na concessão de uso de espaços na UFC. Foi realizada a padronização de índices de correção, multas e juros, além da inclusão de cláusulas específicas sobre a gestão e uso dos espaços, são medidas importantes que aumentam a segurança jurídica na relação contratual.

A utilização de instrumentos mais robustos permite a definição clara e precisa dos direitos e obrigações das partes envolvidas, contribuindo para uma melhor gestão dos espaços públicos. Além disso, essas medidas também promovem uma maior transparência no processo de concessão de uso, garantindo que todas as partes envolvidas atuem de maneira ética e responsável.

## Gestão do patrimônio imobiliário da União

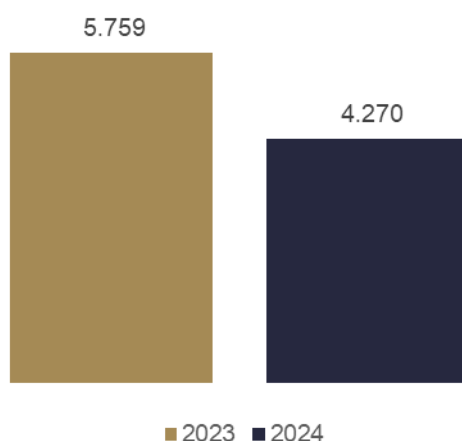
Em 2024, foram atendidos trinta processos de doação, 541 de recolhimento de bens e 558 de transferência de bens. Verificou-se que, com relação aos recolhimentos, ocorreu um aumento no atendimento de processos e, no que se refere às transferências de bens entre as unidades e às doações, houve uma redução no quantitativo quando comparado ao exercício de 2023.



Quantidade de processos atendidos.  
Fonte: CAP/Proplad/UFC.

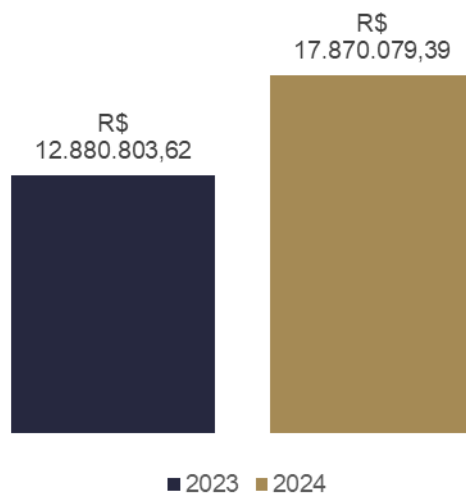
Com relação às incorporações, no ano de 2024, foram 4.270 bens tombados, totalizando R\$ 17.870.079,39.

### Total de bens incorporados



Fonte: CAP/Proplad/UFC.

### Valor dos bens incorporados



Fonte: CAP/Proplad/UFC.

Informações sobre infraestrutura predial e urbanística constam dos resultados do **Objetivo Estratégico 7, no Capítulo 3** deste relatório. Da mesma forma, informações sobre ações de sustentabilidade constam dos resultados do **Objetivo Estratégico 8, também no Capítulo 3**. O Relatório de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis consta dos **anexos** do Relatório de Gestão.

## 4.2 Gestão de Pessoas

### Declaração da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep) é um órgão executor de ações relacionadas à política de gestão de pessoas instituído na 78ª Sessão Ordinária do Conselho Universitário em 05 de novembro de 2012. A unidade teve a sua estrutura organizacional atualizada por meio da Resolução Nº 41/CONSUNI, de 17 de novembro de 2023. Suas competências incluem planejar, coordenar, supervisionar, acompanhar e controlar todas as atividades inerentes à administração e ao desenvolvimento de recursos humanos da Universidade Federal do Ceará (UFC).

Dessa forma, declara-se que a Progep seguiu todas as regras que regem o Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal (Sipec), bem como segue buscando a evolução contínua de seus trabalhos, de modo a atender às demandas da comunidade interna da UFC.

Declara-se, ainda, que seguimos as recomendações da Procuradoria Federal na UFC, da Controladoria-Geral da União (CGU) e do Tribunal de Contas da União (TCU) para a continuidade das boas práticas de Governança (transparência/integridade) já implementadas, bem como para a adoção de novas práticas.

Por fim, declaramos que os padrões de Gestão Pessoas desta Pró-Reitoria atendem aos requisitos de conformidade, confiabilidade e transparência das informações prestadas.

**Prof.<sup>a</sup> Marilene Feitosa Soares**  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

**Marlon Bruno Matos Paiva**  
Pró-Reitor Adjunto de Gestão de Pessoas

## Conformidade legal

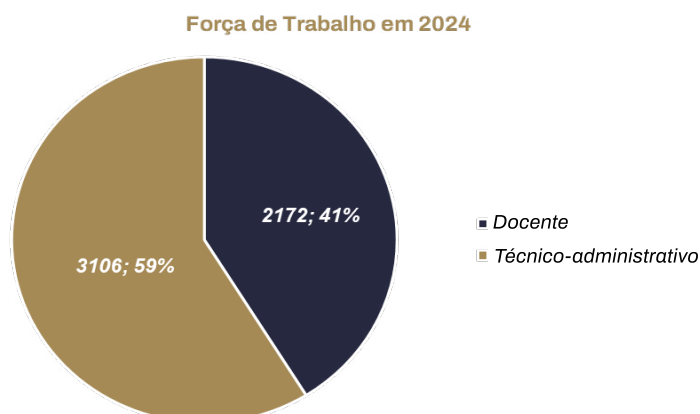
Todas as ações prioritárias da Progep estão alinhadas ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2023- 2027) da UFC, por meio do Objetivo Estratégico “Garantir a excelência na gestão de pessoas”, com os Programas “Boas práticas de gestão de pessoas”, “Desenvolvimento de pessoas” e “Qualidade de vida no trabalho e inclusão”.

Essas iniciativas também estão diretamente relacionadas às boas práticas de Governança Pública, que promovem inovação na gestão por meio de seus mecanismos de liderança, estratégia e controle. A Progep segue buscando seguir as orientações previstas nas Políticas de Gestão de Riscos da Universidade, além das recomendações dos órgãos de controle sobre o âmbito da gestão de pessoal, realizando diversas ações nos seguintes eixos: Recomendação de Controle Interno; Monitoramento; Acompanhamento de Notas de Controle Interno; e Ajustes em fluxos.

Nesse sentido, em 2024, a Coordenadoria de Legislação de Pessoal e Controle (Colep) mapeou e revisou os riscos de dezesseis processos, conforme previsto na 2ª Programação de Ações de Controle Interno da Progep – Ciclo 2024. Ademais, trataram-se 1.198 indícios de auditoria identificados no sistema E-Pessoal do Tribunal de Contas da União (TCU).

## Avaliação da força de trabalho

Em dezembro de 2024, a Universidade Federal do Ceará contava com uma força de trabalho de **5.278 servidores**, sendo **3.106 técnico-administrativos** e **2.172 docentes**, distribuídos em centros, faculdades, institutos e *campi*.



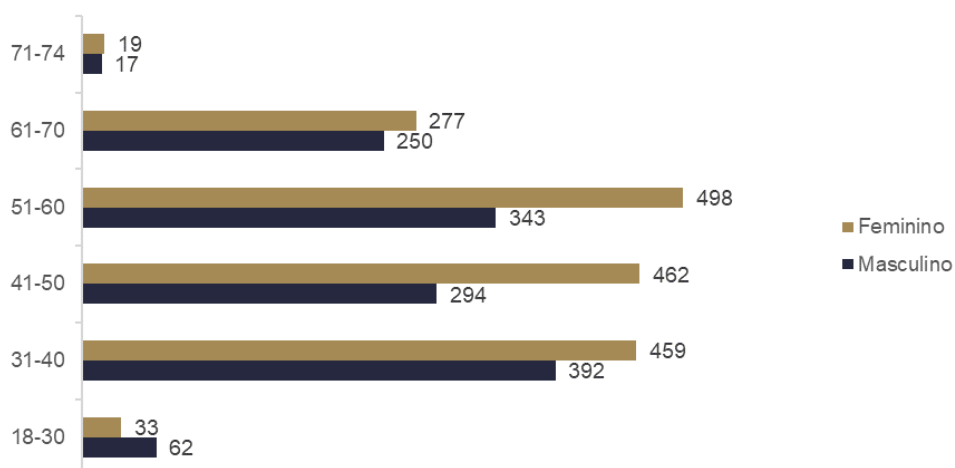
Fonte: Progep/UFC.



Considerando a **totalidade dos cargos**, 49,6% da força de trabalho da UFC são compostos por mulheres e 50,4% por homens.

Referente à força de trabalho dos **servidores técnico-administrativos**, o sexo feminino tem representação de 56,3%, com destaque para a faixa etária entre 51 e 60 anos.

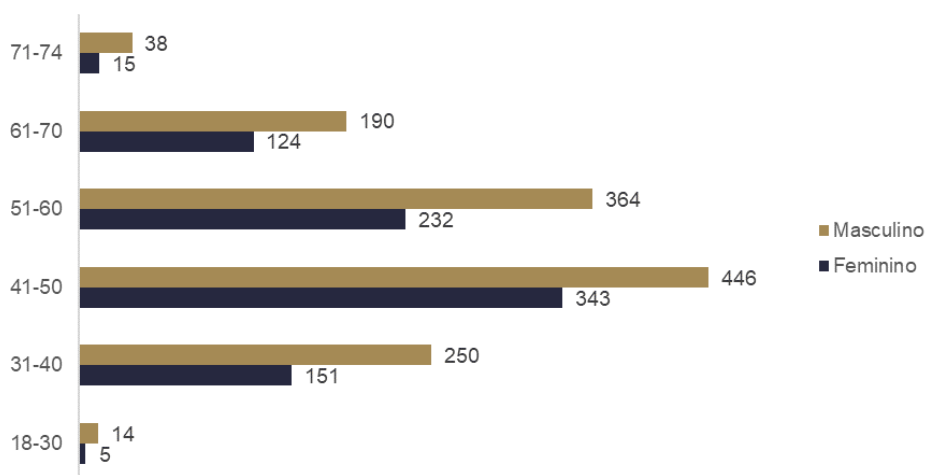
#### Técnicos-Administrativos por Faixa Etária em 2024



Fonte: Progep/UFC.

Por outro lado, entre os **servidores docentes**, há prevalência do sexo masculino (59,9%), com destaque para a faixa etária entre 41 e 50 anos.

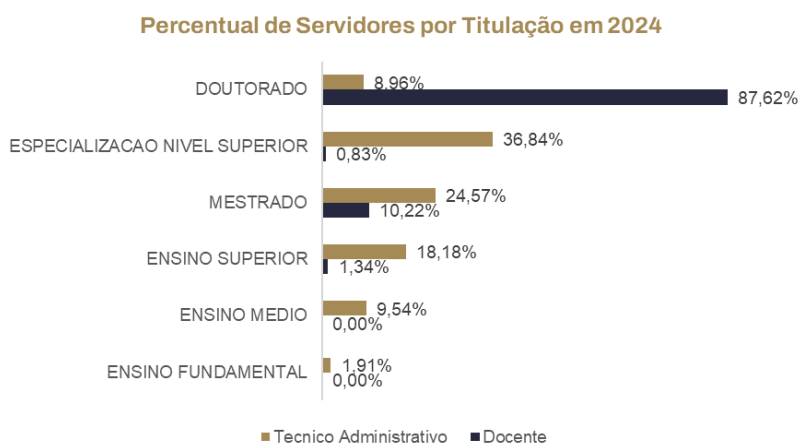
#### Docentes por Faixa Etária em 2024



Fonte: Progep/UFC.

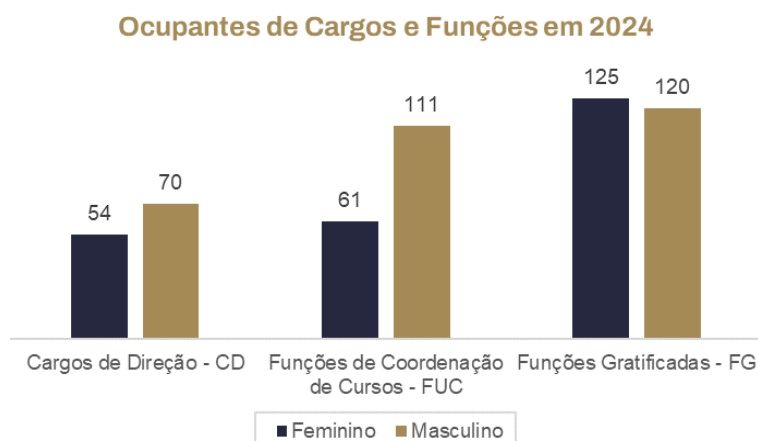
Em relação à **escolaridade dos servidores** da UFC, considerando a natureza da atividade-fim desempenhada, observa-se que os números tendem a se inverter à medida que o nível de escolaridade cresce entre os dois segmentos de servidores (técnico-administrativo e docente).

Nesse sentido, 8,96% da força de trabalho técnico-administrativa possuem doutorado, enquanto, entre docentes, esse percentual chega a 87,62%. Vale ressaltar a predominância de servidores técnico-administrativos em nível de especialização com 36,84%.



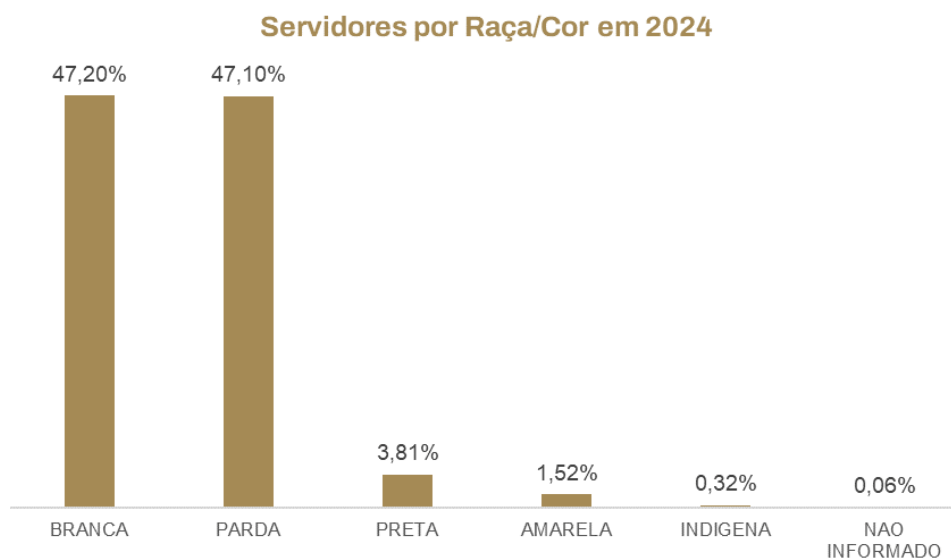
Fonte: Progep/UFC.

Quanto aos **Cargos de Direção (CD)**, observa-se que setenta homens ocupam tais posições, superando os 54 cargos ocupados por mulheres. Nas **Funções de Coordenação de Curso (FUC)**, o número de ocupantes masculinos também é superior, com 111 homens em comparação a 61 mulheres. Por outro lado, nas **Funções Gratificadas (FG)**, as mulheres são maioria, com 125 ocupantes femininas frente aos 120 ocupantes masculinos.



Fonte: Progep/UFC.

No que diz respeito às **categorias de raça/cor** entre os dois segmentos de servidores, nota-se a predominância de pardos (47,10%) e brancos (47,20%). Observando isoladamente os segmentos, percebe-se que a maioria dos técnico-administrativos é formada de pardos, enquanto 59,53% dos docentes são brancos.



Fonte: Progep/UFC.

## Aposentadorias e pensões

Em se tratando das informações referentes ao pessoal inativo (**aposentados e pensionistas**), a UFC conta com 3.445 servidores aposentados e 1.534 beneficiários de pensão em 2024. Ademais, foram concedidas, neste ano, 79 aposentadorias e 46 pensões, de acordo com relatório gerencial do Sistema Integrado de Administração de Pessoal (Siape). Ressalta-se ainda que 824 servidores, no ano de 2024, recebem abono de permanência, segundo dados extraídos do SIAPE, o que equivale a 15,55% da força de trabalho da UFC.

## Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

No que diz respeito a normatizar a gestão do dimensionamento de pessoal, com implementação de editais de movimentação, foi publicada a **Portaria nº 412/2024**, que institui e regulamenta a política de movimentação interna para os servidores da Universidade Federal do Ceará (UFC), representando um marco significativo na gestão de pessoal da Instituição.

**Essa iniciativa** visa garantir que os processos de alteração de lotação e de remoção sejam conduzidos com base em critérios transparentes, imparciais e alinhados ao interesse da administração pública. Assim, reforçando o compromisso com o aprimoramento constante desses processos, esse normativo prevê que as remoções a pedido dos servidores técnico-administrativos em educação (TAE) serão realizadas por meio de processo seletivo, regulamentado por edital.

No que concerne ao **recrutamento de pessoal**, foram publicados, no ano de 2024, três editais para provimento de vagas dos cargos de Professor do Magistério Superior e Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, totalizando a oferta de 42 vagas; um edital para seleção de Professores Visitantes com três vagas; e seis editais para seleção de Professores Substitutos, totalizando 120 vagas.

Além desses, em 2024, foi **publicado o edital de concurso público para preenchimento de 144 vagas de servidores técnico-administrativos** em cargos de níveis médio, técnico e superior, o qual visa selecionar servidores para atuarem em diferentes *campi* da UFC, em Fortaleza e no Interior – Crateús, Itapajé, Quixadá, Russas e Sobral. Em 18 de novembro de 2024, foi ainda publicado edital de seleção de candidatos a estágio não obrigatório da UFC, cujo processo seletivo foi revisado e aprimorado.

Em relação à alocação de vagas docentes, esclarecemos que foi designado Grupo de Trabalho responsável pela definição dos critérios de distribuição de vagas, o qual está elaborando normativo que visa regulamentar essa distribuição, bem como desenvolvendo junto à Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) ferramenta para auxiliar a coleta e análise de dados.

Ademais, no que se refere à alocação de vagas da carreira TAE, tem sido desenvolvido modelo de quantitativo mínimo aplicável às unidades acadêmicas. Para definição das variáveis do modelo, têm sido consideradas mudanças externas à UFC, como a publicação de normativos que extinguiram e suspenderam o provimento de alguns cargos e mudanças internas, como a evolução da implantação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD).

## Estratégias de valorização por desempenho

Em 2024, foi publicado o resultado da **Chamada Pública Interna nº 02/2023**, instrumento que visa dar maior transparência ao processo de seleção de instrutores e de propostas de ações de desenvolvimento. Essa chamada selecionou 102 propostas de capacitação em 38 diferentes microáreas.

No ano de 2024, foi também realizado o Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento de Pessoas (LNDP), que visa coletar as lacunas de desenvolvimento do quadro funcional da UFC e auxiliar no planejamento das ações de desenvolvimento a serem executadas no ano de 2025, considerando-se a disponibilidade orçamentária e a legislação vigente.

## Perspectivas futuras

A Progep reafirma seu compromisso com o respeito às determinações dispostas nos decretos e nos normativos aos quais é subordinada, sem renunciar ao desenvolvimento profissional, da saúde e do bem-estar de todos os servidores ativos e aposentados desta Universidade Federal do Ceará (UFC).

Para o ano de 2025, a Progep se compromete a conduzir as ações prioritárias do **PDI 2023-2027 da UFC**, a saber: criar o Programa de Interlocutores de Gestão de Pessoas; implementar melhorias nos instrumentos avaliativos dos servidores, impulsionando o desenvolvimento profissional; e promover o fortalecimento de ações voltadas à saúde física e mental dos servidores.

A Progep também se compromete com a continuidade de ações que colocam em destaque os temas de Equidade, Diversidade e Inclusão (EDI), além de buscar maior eficiência e eficácia nos processos, por meio de uma linguagem simples, clara e direta.

Sempre observando as boas práticas de governança e transparência que guiam o dia a dia desta Pró-Reitoria, fornecemos mais informações sobre as ações em desenvolvimento por meio do **site da Progep** e dos **Painéis de Gestão de Pessoas**.

## 4.3 Acessibilidade

A **Secretaria de Acessibilidade (UFC Inlui)**, criada pelo **Provimento CONSUNI nº 06, de 30 de agosto de 2010**, integra a estrutura administrativa da Universidade Federal do Ceará (UFC), na condição de órgão suplementar, subordinada à Reitoria.

O público-alvo da Secretaria de Acessibilidade são estudantes e servidores com deficiência sensorial, motora, com transtorno do espectro autista e/ou com altas habilidades.

### Apoio pedagógico

Um dos objetivos da Secretaria de Acessibilidade é contribuir com o acompanhamento pedagógico dos estudantes público-alvo da educação especial na perspectiva inclusiva, contribuindo com sua permanência na Universidade. Para isso, foram realizados, principalmente, o assessoramento a coordenadores, professores de cursos e agentes de acessibilidade das unidades acadêmicas e o acompanhamento da formação acadêmica dos estudantes.

Quanto ao **assessoramento a coordenadores, professores de cursos e agentes de acessibilidade das unidades acadêmicas**, durante o ano de 2024, a equipe de profissionais da UFC Inlui permaneceu atuante ao longo do ano, especialmente no contexto da greve dos servidores docentes e Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs), ocorrida entre os meses de março e outubro de 2024.

Nesse período, realizaram-se reuniões virtuais com a comunidade acadêmica, atendimento presencial para atendimento ao docente e discente nos *campi* de Fortaleza e participação em reuniões junto à Prae para mediação da concessão de auxílios estudantis para os alunos com alguma condição de deficiência.

O acompanhamento e assessoramento pedagógico de demandas específicas dos estudantes foram realizados por meio de reuniões ou conversas presenciais e virtuais, conforme o perfil do demandante.

Ao todo, somaram-se 88 encontros (presenciais, virtuais ou híbridos) a 18 unidades acadêmicas, a fim de assessorar coordenadores e professores de curso em demandas gerais e pontuais e com relação ao atendimento de estudantes com deficiência.

No que tange ao **acompanhamento da formação acadêmica dos estudantes**, foram realizados atendimentos individuais ao discente e/ou seus familiares sobre casos específicos para adaptação didático-metodológica e mediação. Ao todo, o ano de 2024 contou com 81 atendimentos realizados em 31 cursos de graduação em Fortaleza e no interior.

## Tradução e interpretação de Libras

A fim de atender as demandas linguísticas de estudantes e servidores surdos, a equipe de intérpretes de Libras da Secretaria de Acessibilidade da UFC realiza a tradução/interpretação do par linguístico Libras/Português em diversas situações acadêmicas e institucionais da Universidade.

Em 2024, a equipe de intérpretes de Libras da UFC Inclui atendeu a demandas de quarenta estudantes surdos distribuídos em sete cursos de graduação, um curso de pós-graduação *stricto sensu* e um curso da Casa de Cultura Surda, em 44 disciplinas, distribuídas entre Fortaleza e Crateús.

Ainda em 2024, dezesseis servidores surdos (treze docentes e três técnicos-administrativos em educação) foram atendidos por intérpretes de Libras em demandas específicas de acessibilidade comunicacional para o desempenho de suas atribuições laborais na UFC.

Além disso, os produtos em vídeo do Canal UFCTV produzidos pela UFC Informa são traduzidos em Libras para que se tornem acessíveis ao público surdo. Em 2024, 47 vídeos de ampla divulgação para a comunidade acadêmica produzidos pela UFC Informa contaram com a inclusão da janela de Libras realizada pela UFC Inclui.

Também foram inseridas janelas de Libras em seis vídeos do projeto Descartes Gadelha produzidos pelo Mauc/UFC. Além de outros cinco para setores diversos, como Procult, Delles e UFC Inclui.

Por fim, foram traduzidos e produzidos, também na versão em Libras, dezenove documentos, publicados originalmente em português, como os editais dos Encontros Universitários, editais de processos seletivos, comunicados e orientações oficiais à comunidade acadêmica, entre outros documentos institucionais.



## Produção de material didático acessível

Para atender as demandas de edição/produção de material didático e bibliográfico em formato acessível destinado a discentes com alguma condição de deficiência, a UFC Inclui produz recursos bibliográficos em formato acessível em parceria com o Sistema de Bibliotecas da UFC.

Em 2024, foram adaptados/produzidos 39 materiais didáticos (657 páginas) para o formato acessível, entre livros, artigos e notas de aula, todos adaptados a fim de possibilitar a utilização para estudantes com alguma condição de deficiência.

No âmbito dessa ação, destaca-se também a apresentação do trabalho “Produção de Material Acessível para Pessoas com Deficiência no Contexto Universitário” nos Encontros Universitários da UFC 2024, além de coparticipação no desenvolvimento e realização do Projeto de Extensão “Programa Mais Inclusão: Construindo Letras Acessíveis”.

## Auxílio financeiro a estudantes com deficiência

Por meio da **Resolução CEPE nº 19, de 1º de setembro de 2022**, foi criado o **Programa Institucional de Auxílio ao Estudante com deficiência da Universidade Federal do Ceará (Paed/UFC)**.

O Paed consiste em um auxílio pecuniário de caráter excepcional destinado a estudantes com deficiência que estejam matriculados e frequentando regularmente as aulas em um dos cursos de graduação presencial (licenciatura ou bacharelado) da UFC e que necessitem dos serviços de profissional de apoio escolar ou atendente pessoal, nos termos da **Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015**, serviços esses não disponibilizados pela UFC, constituindo-se barreira(s) à inclusão e à aprendizagem do aluno na universidade.

Competem à Secretaria de Acessibilidade da UFC e aos tutores designados por cada unidade acadêmica, a execução, o acompanhamento e a supervisão deste Programa. Durante o ano de 2024, três estudantes, selecionados por meio de Edital, foram beneficiados pelo programa e receberam um auxílio no valor mensal de R\$ 1.100,00, cada um, no período de março a dezembro de 2024. Os estudantes beneficiados eram alunos regularmente matriculados nos cursos de Pedagogia, Direito e *Design* (Campus de Sobral).

## Apoio à mobilidade

Durante o ano de 2024, a Secretaria de Acessibilidade disponibilizou o serviço de apoio à mobilidade para estudantes da UFC com deficiência que possuem dificuldades de se locomover com segurança nos *campi* da UFC. O serviço consiste em disponibilizar uma pessoa de apoio para ajudar o estudante com deficiência a se deslocar com segurança nos *campi*. Foram atendidos por esse serviço dezesseis estudantes do *campus* do Benfica.

## Atendimento tecnológico

A Secretaria de Acessibilidade oferece atendimento a estudantes com deficiência também por meio de recursos de tecnologia assistiva, objetivando prestar apoio tecnológico a esses estudantes, além de realizar testes de acesso em sistemas da universidade e pesquisas constantes na área de tecnologia assistiva.

São realizadas também visitas sistemáticas a laboratórios de informática de toda a universidade a fim de realizar instalação de *softwares* de tecnologia assistiva que permitam o acesso de alunos cegos à estrutura da UFC. Em 2024, foram realizados 21 atendimentos.

## Módulo integrado no SI3

Em 2024, foram realizadas reuniões entre STI e UFC Inlui para discutir a etapa de especificação dos requisitos do Módulo. A UFC Inlui apresentou o “Documento Técnico para Implementação do Módulo de Acessibilidade do Sigaa”, contendo seis funcionalidades essenciais: 1. Registro e Gestão de Atendimentos; 2. Consulta e Atualização de Dados; 3. Geração de Relatórios; 4. Acompanhamento Proativo e Comunicação; 5. Integração com Outros Módulos do Sigaa; 6. Segurança e Níveis de Acesso.

Para 2025, foram acordadas reuniões semanais com o intuito de concluir a etapa de especificação dos requisitos.

## Eventos e capacitações

A Secretaria de Acessibilidade ofertou vários eventos de formação à comunidade acadêmica em 2024, dos quais participou. Foram seminários, cursos, grupos de estudos e formações com a temática da acessibilidade e inclusão. As iniciativas reforçam o compromisso da UFC em promover um ambiente universitário acessível e acolhedor para todos e reafirma o compromisso com a promoção da inclusão e acessibilidade, destacando-se os eventos e capacitações a seguir.

A unidade realizou a palestra “**Acessibilidade Atitudinal: Responsabilidade Coletiva na UFC**”, transmitida pelo [canal da UFC Inclui no YouTube](#), que buscou sensibilizar a comunidade acadêmica sobre a importância de atitudes e comportamentos inclusivos no dia a dia, para garantir a participação plena de todos, independente de suas necessidades.

Houve ainda a *live* “**Acessibilidade Pedagógica: desafios e possibilidades para a inclusão na Educação Superior**”, com o intuito de fomentar a reflexão sobre os desafios e as possibilidades da inclusão na educação superior, abordando temas como adaptação curricular, metodologias de ensino inclusivas e recursos de acessibilidade pedagógica.

A UFC Inclui promoveu a palestra “Acessibilidade Pedagógica” e a roda de conversa com agentes de acessibilidade da UFC, que ocorreram durante a realização dos **Encontros Universitários 2024** em Fortaleza. Participou ainda da **Feira das Profissões 2024** com a divulgação dos serviços e recursos de acessibilidade oferecidos pela universidade, buscando garantir a inclusão de estudantes com deficiência na vida acadêmica.

Em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), a UFC Inclui promoveu uma **live em homenagem ao Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência**. Transmitida pelo [canal Conexão UFC no YouTube](#), a iniciativa abordou temas como a criação da Divisão de Equidade, Diversidade e Inclusão (Dedi) da Progep, os resultados da pesquisa “Conhecendo os Servidores com Deficiência da UFC”, a participação da UFC no *Datathon: Pessoa com Deficiência no Serviço Público* e o lançamento de um Grupo de Afinidade.

Em colaboração com a Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Prae), a UFC Inclui promoveu a **oficina “Por uma Universidade Anticapacitista”**, direcionada aos beneficiários do auxílio ingressante e com o objetivo de conscientizar sobre o capacitismo no ambiente acadêmico e fomentar a construção de uma universidade mais inclusiva. A mesma temática também integrou a programação da **I Semana de Assistência Estudantil**, realizada na Casa Amarela Eusélio Oliveira.

A unidade participou do “1º Seminário: Diversidade cultural e transversalidade de gênero, sexualidade, raça e acessibilidade na política cultural” no Centro de Convivência do *Campus* do Pici, que proporcionou um espaço de diálogo e troca de conhecimentos, reunindo membros da comunidade acadêmica e da sociedade civil. No evento, a UFC Incluir mediou palestra e conduziu o Grupo de Trabalho (GT) Acessibilidade, que contribuíram com sugestões e reflexões relevantes para a formulação das diretrizes do Plano de Cultura, com foco na promoção da diversidade e da inclusão em suas políticas e práticas culturais.

Com o intuito de fortalecer o diálogo e a colaboração com o corpo estudantil, a Secretaria de Acessibilidade (UFC Incluir) **reuniu-se com o Diretório Central dos Estudantes (DCE) da UFC**. Na ocasião, foram debatidos temas para a promoção da inclusão de pessoas com deficiência na Universidade, como o papel e funcionamento da Secretaria, a melhoria da infraestrutura e eliminação de barreiras arquitetônicas, e a coleta de dados estatísticos para subsidiar políticas afirmativas e de inclusão.

Ainda em 2024, a Secretaria de Acessibilidade da UFC enviou representante para reunião em Brasília, convocada pela Assessoria de Participação Social e Diversidade da Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República, para discutir a Instrução Normativa Secom nº 3, de 14 de dezembro de 2023, que trata da comunicação acessível no Governo Federal. Na reunião, a UFC Incluir apresentou as estratégias de comunicação acessível implementadas na UFC. Também foi sinalizada a intenção de firmar um acordo de cooperação técnica entre a Secretaria de Comunicação Social e a UFC, possibilitando que a *expertise* da Secretaria de Acessibilidade contribua diretamente com esse grupo.

Por fim, a UFC Incluir participou do I Seminário dos Gestores de Núcleos de Acessibilidade das Universidades Federais, promovido pelo Colégio de Gestores de Núcleos de Acessibilidade das Universidades Federais (Conacessi Andifes). O evento representou um marco para as universidades e para a Andifes, que passa a contar com um fórum composto por especialistas com participação ativa na formulação de políticas públicas nacionais para a acessibilidade e inclusão no ensino superior.

Para mais informações, acesse o *site* da **Secretaria de Acessibilidade (UFC Incluir)**.

## 4.4 Gestão de Tecnologia da Informação

A gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) é responsável pelo planejamento, desenvolvimento, execução e monitoramento das atividades de TIC em consonância com a direção definida pela função de governança a fim de atingir os objetivos corporativos.

No âmbito da Universidade Federal do Ceará (UFC), a gestão de TIC, conduzida pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), preocupa-se com a utilização diária das ferramentas tecnológicas nas atividades da universidade com o objetivo de entregar os melhores serviços e elevar o desempenho do negócio.

### Conformidade legal

Em termos de conformidade legal, a UFC, por meio de resoluções de seus Conselhos Universitários, atende aos normativos legais de órgãos reguladores, seguindo orientações da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital, da Secretaria do Tesouro Nacional, da Secretaria de Governo Digital, do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (Sisp) e do Ministério da Gestão e Inovação.

Dentre as principais normas do Governo Federal, destacam-se a **Lei do Governo Digital** e as diretrizes da **Estratégia Nacional de Governo Digital (EGD)**, as quais buscam transformar os órgãos mais centrados no cidadão, confiáveis, transparentes e eficientes por meio da interoperabilidade entre os sistemas.

## Comitê Gestor de TI (Cati)

Conforme mencionado no **Capítulo 1** deste Relatório de Gestão, o **Comitê Administrativo de TI e Governança Digital (CATI)** da UFC é um órgão colegiado, responsável pela definição de políticas e normatização da utilização dos recursos de TI na universidade, bem como pela aprovação e acompanhamento do **Plano Diretor de TIC (PDTIC)** da UFC.

Atualmente o Cati é formado pelos membros presentes na Portaria nº 380, de 22 de novembro de 2023 (SEI nº 23067.023671/2021-11), que alterou a **Portaria nº 226, de 2 de agosto de 2022**.

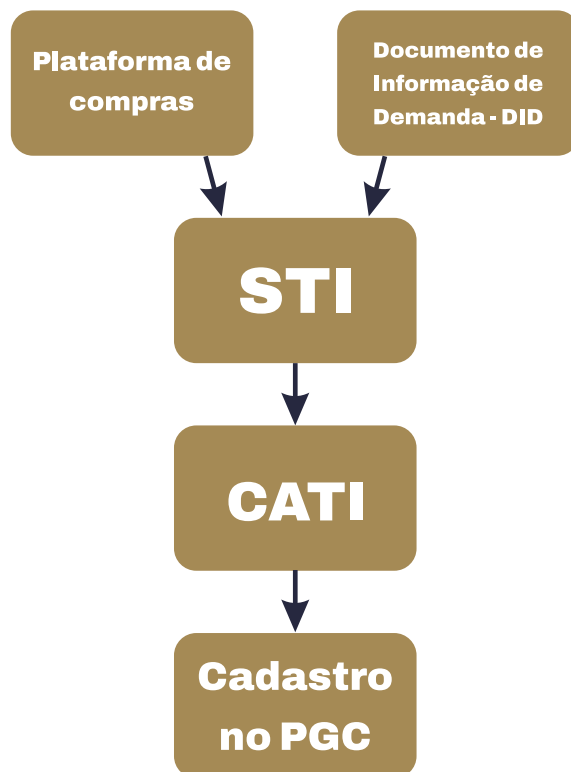
A atuação do Cati é fundamental para o sistema de governança de TI da UFC, direcionando decisões e deliberando de modo estratégico acerca de planos e políticas de TI para toda a universidade, além da priorização dos projetos e ações.

## Contratações de TI

O Fluxo de Contratações de TI na UFC se dá com base na **Instrução Normativa nº 94/2022**, do então Ministério da Economia. No âmbito da UFC, anualmente é divulgado o calendário para a solicitação de demandas de TIC, de modo a orientar a operacionalização dos processos de levantamento e consolidação de demandas institucionais de TIC para aquisição no ano posterior, realizado por meio de plataforma de compras disponibilizada pela STI e por meio de Documentos de Intenção de Demandas (DIDs). Ressalta-se que as demandas básicas de TIC contemplam soluções cujo escopo abrange várias unidades organizacionais da UFC, enquanto que as demandas específicas são as necessidades de aquisição de TIC, no âmbito de determinada(s) unidade(s), como um *software* que atenderia aquela(s) unidade(s). Outras demandas atendem, por sua vez, aos projetos estruturantes de TIC que contemplam as aquisições de TIC a serem utilizadas em projetos estratégicos referentes a todas as unidades da UFC, como itens de TIC para atender soluções de WI-FI Institucional.

Após o processo de levantamento e consolidação de demandas de TIC, o processo de contratação de soluções de TIC é executado. Esse processo é dividido em três fases: I) Planejamento da Contratação; II) Seleção do Fornecedor e III) Gestão do Contrato.

Em suma, o fluxo de demandas de TIC na UFC está representado pela figura a seguir.



Fluxo de Demandas de TIC na UFC.

Fonte: STI (2024).

Em 2024, foram realizados **11 planejamentos de contratação** que englobam contratação de serviços; aquisição de bens de consumo; aquisição de bens permanentes; e renovação de serviços. Destacam-se a assinatura de Ata de Registro de Preço para aquisição de computadores de estação de trabalho para a atendimento de demanda represada da comunidade universitária; a renovação de serviço de garantia dos ativos do *data center* como vista à disponibilidade dos serviços digitais da UFC; e a aquisição de solução de rede sem fio institucional, possibilitando maior cobertura do *wi-fi* institucional.

A execução do planejamento de tais contratações pode ser acompanhada por meio dos **painéis de TIC**.



## Sistemas de informação

No âmbito dos Sistemas de Informação, enseja-se o aprimoramento dos controles internos da UFC por meio do desenvolvimento, implantação e adequação dos sistemas de informação para apoio aos principais processos desta universidade.

O processo de desenvolvimento de sistemas se baseia nas **metodologias de desenvolvimento ágil**, buscando realizar entregas de valor constante aos demandantes, de forma que seja um **processo colaborativo e de interação contínua entre a equipe de desenvolvimento e os clientes**.

Além disso, é realizada a revisão, melhoria e documentação constante do processo de desenvolvimento de *software*, bem como a atualização da infraestrutura e arquitetura dos portais e sistemas visando à evolução e à qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Por fim, o quadro a seguir apresenta os principais sistemas de informação da UFC e seus níveis de criticidade.

Sistema	Descrição	Objetivos	Funcionalidades	Criticidade
SIGAA	Controle acadêmico. Controle de discentes, docentes, cursos e disciplinas.	Controle acadêmico.	Matrícula, controle de notas, frequência, rendimento acadêmico.	Alta
SIGRH	Sistema para o gerenciamento e controle de recursos humanos da instituição.	Controle de Recursos Humanos.	Administração de pessoal, Capacitação, Frequência eletrônica, férias e dados funcionais.	Alta
SIPAC	Controle administrativo, orçamento e patrimônio.	Controle administrativo, orçamento e patrimônio.	Gerência do restaurante universitário, controle de bolsas, Gestão de almoxarifado, Gestão de patrimônio e orçamento.	Alta
SEI	Sistema de gestão de processos e documentos arquivísticos eletrônicos.	Controle de protocolo.	Criação e tramitação de documentos.	Alta
Pergamum	Controle de acervo e empréstimo da biblioteca.	Controle de biblioteca.	Gestão do catálogo de livros e dos empréstimos realizados.	Média
Helios	Sistema de votação <i>online</i> .	Votação <i>online</i> segura e secreta.	Votação <i>online</i> .	Alta

Principais sistemas de informação da UFC

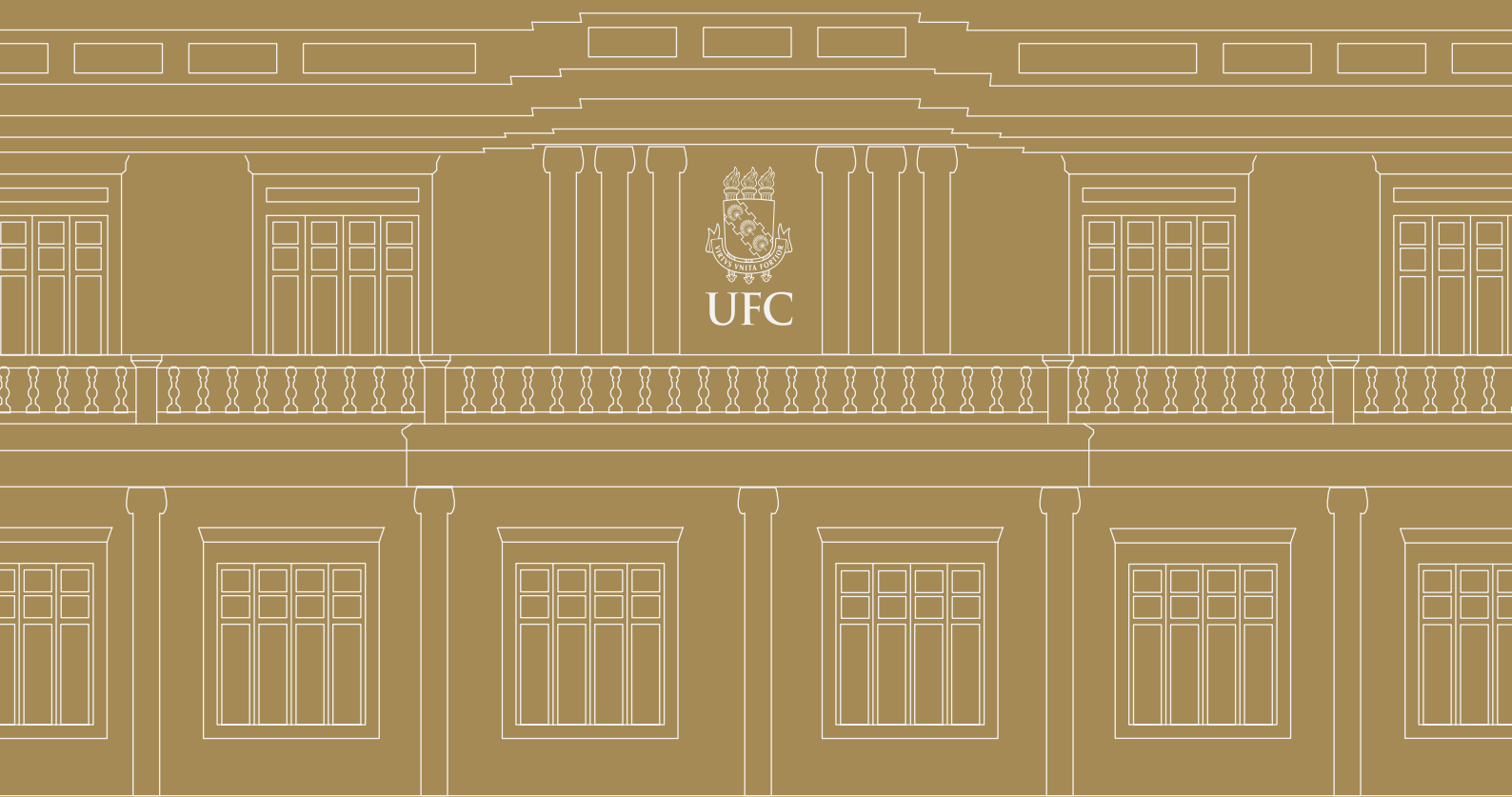
Fonte: STI (2024).

## Medidas para mitigar dependência tecnológica de empresas terceirizadas

No que concerne à tecnologia da informação, os principais contratos celebrados entre a UFC e as empresas terceirizadas estão vinculados à sala-cofre, ambiente de alta disponibilidade para sistemas críticos.

Esses contratos não envolvem serviços de TIC, pois contemplam apenas a manutenção especializada que compõe a infraestrutura das instalações físicas (centrais de clima, *uninterruptible power supply* (UPS), alarmes, combate de incêndio e gerador de energia) da sala e o apoio ao funcionamento do Datacenter, resultando em suporte à prestação dos serviços de TI na STI. De toda forma, a manutenção da sala-cofre e a garantia de seus ativos estão permanentemente sob o acompanhamento da STI (planejamento, fiscalização e gestão).

# 5 Demonstrações Contábeis



# Demonstrações Contábeis

## Declaração do Contador



**Samuel Cavalcante Mota – Contador**  
**CRC-CE: 019065/0**  
**Coordenadoria de Contabilidade e Finanças**  
**Pró-Reitoria de Planejamento e Administração – Proplad**  
**Universidade Federal do Ceará**

Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas de 31 de dezembro de 2024 da Universidade Federal do Ceará.

Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2024 e é pautada no **Manual Siafi – Macrofunção 020315 – CONFORMIDADE CONTÁBIL.**

As demonstrações contábeis, Balanço Patrimonial, Demonstração de Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro e suas notas explicativas, encerradas em 31 de dezembro de 2024, estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a **Lei 4.320/64**, o **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público** e o **Manual Siafi**, exceto quanto aos assuntos mencionados a seguir:

**1) SALDOS ALONGADOS/INDEVIDOS EM CONTAS DO ATIVO NÃO CIRCULANTE – IMOBILIZADO** – Manutenção, ao final do exercício de 2024, de saldo em conta transitória de Obras em Andamento, no valor aproximado de R\$ 15 milhões.

No encerramento do exercício, essas contas deveriam conter apenas os valores de obras ainda não concluídas. Portanto, os valores registrados nessa conta transitória, que compõem o item bens imóveis do ativo imobilizado, não refletem a realidade, por conterem valores de obras já concluídas. Essa inconsistência também acarreta a subavaliação do item Bens de Uso Especial no grupo bens imóveis, em razão da ausência de registro de depreciação dos bens imóveis, tendo em vista que ele se inicia após o registro na conta definitiva de bens imóveis, realizado no Spiunet.

Foi solicitado à Superintendência de Infraestrutura e Gestão Ambiental (UFC-Infra) o envio das informações necessárias para a realização da baixa das contas transitórias de bens móveis e o registro nas contas definitivas de bens imóveis, feito por meio do Spiunet. No entanto, as informações não foram encaminhadas à contabilidade em 2024.

**2) SALDOS ALONGADOS/INDEVIDOS EM CONTAS TRANSITÓRIAS ATIVO CIRCULANTE** – Os valores do Grupo Créditos a Curto Prazo (Ativo Circulante) estão superavaliados em razão da manutenção de saldos alongados em contas de Adiantamento a Fornecedores.

Os valores do grupo Créditos a Curto Prazo (Ativo Circulante) estão superavaliados devido à manutenção de saldos alongados em contas de Adiantamento a Fornecedores. Trata-se de valores adiantados no âmbito de contratos celebrados com fundações de apoio. Esses adiantamentos deveriam ser baixados mediante a comprovação da aplicação dos valores pelas fundações de apoio.

Solicitou-se à Coordenadoria de Contratos e Convênios (CConv-Proplad) o envio das solicitações de baixa dos valores cuja aplicação já tenha sido feita pelas fundações de apoio. Ao final do exercício de 2024, o valor dos saldos alongados (com mais de um ano sem alteração) foi de aproximadamente R\$ 2,39 milhões.

**3) SALDOS A LONGADOS/INDEVIDOS EM CONTAS DE CONTROLE DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS** – Os valores das Obrigações Contratuais, que compõem o Quadro de Compensações, anexo ao Balanço Patrimonial estão superavaliados em razão da manutenção de saldos alongados.

Manutenção de saldos alongados (sem alteração por um longo período) em contas de Contratos a Executar referentes a contratos encerrados. O valor aproximado do saldo de contratos vencidos é de R\$ 42 milhões.

Solicitou-se à Coordenadoria de Contratos e Convênios (CConv-Proplad) o envio das solicitações de baixa dos valores que não serão mais executados. No entanto, não houve o encaminhamento das informações durante o exercício de 2024.

## Conformidade contábil dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial

Os procedimentos de verificação da conformidade contábil obedecem aos padrões de verificações estabelecidos na **Macrofunção Siafi 020315 (Conformidade Contábil)** da Secretaria do Tesouro Nacional (STN). Essa verificação ocorre por meio da análise realizada nos demonstrativos contábeis, nos balancetes, nos auditores contábeis (Condesaud) e nos relatórios obtidos por meio da ferramenta do Tesouro Gerencial.

A conformidade contábil no âmbito de órgão é realizada pelo contador responsável do órgão (26233), que também é o responsável pela conformidade contábil das três unidades gestoras vinculadas: Universidade Federal do Ceará (153045), Hospital Universitário Walter Cantídio (150244) e Maternidade Escola Assis Chateaubriand (150246). A conformidade contábil das unidades gestoras do Hospital Universitário e Maternidade, a partir do mês de março/2023, passou a ser realizada também pelo contador responsável do órgão.

Essa UPC prima pela obediência ao conteúdo da **Macrofunção Siafi 020315** da STN, principalmente no que diz respeito às normas e princípios da segregação de funções, que têm como norte a distinção entre os servidores incumbidos das tarefas de autorização, aprovação, execução, controle e contabilidade.



## Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o art. 5º da Lei 8.666/1993

Devido à necessidade de estabelecer normas operacionais destinadas a dar cumprimento ao art. 5º da [Lei 8.666/1993](#), foi instituída a [Portaria nº 2.453](#), de 29 de junho de 2016 do Gabinete do Reitor, que regulamenta, no âmbito desta Universidade, a ordem cronológica de pagamento. **Dessa forma, priorizaram-se os pagamentos na seguinte ordem: os benefícios a discentes (bolsas e auxílios financeiros), os contratos continuados que envolvem cessão de mão de obra, os contratos destinados à compra de passagens áreas nacionais e os demais contratos continuados. Os demais pagamentos seguem a ordem cronológica dos pagamentos**, tendo por base a data da liquidação no Siafi, critério utilizado para remessa de financeiro pelo MEC.

Ressalta-se que, a partir do mês de junho/2018, passou a ser disponibilizado, por meio da página na internet da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração, [arquivo contendo informações sobre a ordem cronológica de pagamentos](#), seguindo-se o que orienta a [Instrução Normativa nº 2](#), de 06/12/2016.

## Base de preparação das Demonstrações e das Práticas contábeis

As Demonstrações Contábeis Consolidadas da Universidade Federal do Ceará (UFC) são elaboradas em consonância com os dispositivos da **Lei nº 4.320/1964**, do **Decreto-Lei nº 200/1967**, do **Decreto nº 93.872/1986**, da **Lei nº 10.180/2001** e da **Lei Complementar nº 101/2000**. Abrangem, também, as **Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP)** do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), o **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP)** e o **Manual Siafi**.

Elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi), as Demonstrações Contábeis (DCON) consolidam as contas das Unidades Gestoras da Universidade Federal do Ceará, do Hospital Universitário Walter Cantídio (HUWC) e da Maternidade Escola Assis Chateaubriand (Meac).

O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro.

As estruturas e a composição das DCON estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras (doravante modelo PCASP). Dessa forma, as DCON são compostas por:

- **Balanço Patrimonial (BP)**;
- **Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)**;
- **Balanço Orçamentário (BO)**;
- **Balanço Financeiro (BF)**
- **Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)**.

O uso do conceito de conta única, derivado do princípio de unidade de tesouraria (conforme **art. 1º e 2º do Decreto nº 93.872/1986**), exige que todas as receitas e as despesas, orçamentárias e extraorçamentárias, sejam controladas em um único caixa. Dessa forma, no BF, os saldos oriundos do exercício anterior e os destinados ao exercício seguinte estão concentrados no grupo Caixa e Equivalentes de Caixa.

As definições dos principais critérios e políticas contábeis podem ser encontradas no **Relatório Contábil do Encerramento do Exercício de 2024**.

## 5.1 Balanço Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>172.771.744,67</b>	<b>151.371.617,64</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>362.962.825,59</b>	<b>290.455.555,84</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	125.449.742,69	128.109.723,15	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	102.335.816,55	106.445.803,63
Créditos a Curto Prazo	46.012.679,46	21.959.726,80	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Dívida Ativa Não Tributária	32.699,18	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	12.193.752,48	8.591.784,35
Dívida Ativa Não Tributária	32.699,18	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
(-) Ajuste para Perdas em Dívida Ativa Não Tributária	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	45.979.980,28	23.657.164,80	Provisões a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	46.003.858,56	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	248.433.256,56	175.417.967,86
(-) Ajuste para Perdas em Demais Créditos a Curto Prazo	-23.878,28	-			
(-) Ajustes para Perdas em Créditos a Curto Prazo	-	-1.697.438,00			
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-			
Estoques	637.815,66	601.320,52			
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-			
VPDs Pagas Antecipadamente	671.506,86	700.847,17			
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>1.461.697.578,80</b>	<b>1.455.281.284,14</b>	<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Ativo Realizável a Longo Prazo	1.117.842,14	378.128,91	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Créditos a Longo Prazo	1.117.842,14	378.128,91	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Dívida Ativa Não Tributária	133.798,69	28.826.727,32	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Dívida Ativa Não Tributária	28.929.064,09	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
(-) Ajuste para Perdas de Dívida Ativa Não Tributária	-28.795.265,40	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	984.043,45	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	3.324.008,00	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Ajuste para Perdas em Demais Créditos a Longo Prazo	-2.339.964,55	-	<b>TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL</b>	<b>362.962.825,59</b>	<b>290.455.555,84</b>
(-) Ajustes para Perdas em Créditos a Longo Prazo	-	-28.448.598,41			
Estoques	-	-			
			<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		
			ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Investimentos	-	-			
			Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Participações Permanentes	-	-			
			Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Propriedades para Investimento	-	-			
			Reservas de Capital	-	-
Propriedades para Investimento	-	-			
			Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-

(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-		
			Reservas de Lucros	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-		
			Demais Reservas	461.898.303,27
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-		464.320.547,06
			Resultados Acumulados	809.608.194,61
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-		851.876.798,88
			Resultado do Exercício	-37.048.302,38
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-		-20.615.345,47
			Resultados de Exercícios Anteriores	854.299.460,34
Demais Investimentos Permanentes	-	-		882.378.517,87
			Ajustes de Exercícios Anteriores	-7.642.963,35
Demais Investimentos Permanentes	-	-		-9.886.373,52
			(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-		-
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.271.506.497,88
Imobilizado	1.459.925.719,54	1.454.248.425,70		1.316.197.345,94
Bens Móveis	197.130.436,83	196.500.996,11		
Bens Móveis	358.894.689,70	346.535.076,05		
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-161.764.252,87	-150.034.079,94		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-		
Bens Imóveis	1.262.795.282,71	1.257.747.429,59		
Bens Imóveis	1.275.230.259,42	1.267.740.982,34		
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-12.434.976,71	-9.993.552,75		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-		
Intangível	654.017,12	654.729,53		
Softwares	654.017,12	654.729,53		
Softwares	654.017,12	658.767,12		
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-4.037,59		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-		
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-		
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind.	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-		
Direitos de Uso de Imóveis	-	-		
Direitos de Uso de Imóveis	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-		

(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Patrimônio Cultural	-	-			
Patrimônio Cultural	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Patrimônio Cultural	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Patrimônio Cultural	-	-			
Diferido	-	-			
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>1.634.469.323,47</b>	<b>1.606.652.901,78</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>1.634.469.323,47</b>	<b>1.606.652.901,78</b>

Fonte: Dados extraídos do SiafiWeb.

#### QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ATIVO FINANCEIRO	125.449.742,69	128.109.723,15	PASSIVO FINANCEIRO	241.969.202,68	274.667.976,46
ATIVO PERMANENTE	1.509.019.580,80	1.478.543.178,60	PASSIVO PERMANENTE	189.952.566,94	116.069.703,53
			<b>SALDO PATRIMONIAL</b>	<b>1.202.547.553,80</b>	<b>1.215.915.221,80</b>

Fonte: Dados extraídos do SiafiWeb.

#### QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
<b>SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS</b>	<b>153.654.858,10</b>	<b>159.938.993,08</b>	<b>SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS</b>	<b>501.786.838,84</b>	<b>251.545.237,24</b>
Atos Potenciais Ativos	153.654.858,10	159.938.993,08	Atos Potenciais Passivos	501.786.838,84	251.545.237,24
Garantias e Contragarantias Recebidas	17.799.530,20	14.302.076,50	Garantias e Contragarantias Concedidas		
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	127.225.630,16	136.889.954,07	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres	6.367.656,06	6.367.656,06
Direitos Contratuais	8.629.697,74	8.746.962,51	Obrigações Contratuais	495.419.182,78	245.177.581,18
Outros Atos Potenciais Ativos			Outros Atos Potenciais Passivos		
<b>TOTAL</b>	<b>153.654.858,10</b>	<b>159.938.993,08</b>	<b>TOTAL</b>	<b>501.786.838,84</b>	<b>251.545.237,24</b>

Fonte: Dados extraídos do SiafiWeb.

#### DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-91.604.796,12
Recursos Vinculados	-24.914.663,87
Educação	-8.106.481,86
Seguridade Social (Exceto Previdência)	-4.692.203,98
Previdência Social (RPPS)	195.762,15
Dívida Pública	-9.505.194,53
Fundos, Órgãos e Programas	-2.806.545,65
<b>TOTAL</b>	<b>-116.519.459,99</b>

Fonte: Dados extraídos do SiafiWeb.

Para ver as Notas Explicativas do Balanço Patrimonial, acesse o [Relatório Contábil do Encerramento do Exercício de 2024](#).

## 5.2 Demonstração das Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2024	2023
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>	<b>2.293.809.937,36</b>	<b>2.186.513.041,04</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	8.967.974,48	9.123.912,83
Venda de Mercadorias	7.068,45	7.665,01
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	8.960.906,03	9.116.247,82
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	10.586,96	4.476.975,78
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	7.331,08	4.476.975,78
Variações Monetárias e Cambiais	3.255,88	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	2.234.346.583,57	2.054.850.114,00
Transferências Intragovernamentais	2.228.183.660,39	2.050.973.184,37
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-

Outras Transferências e Delegações Recebidas	6.162.923,18	3.876.929,63
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	47.265.636,62	95.794.272,67
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	160.039,42
Ganhos com Incorporação de Ativos	382.185,09	4.939.736,45
Ganhos com Desincorporação de Passivos	46.883.451,53	90.694.496,80
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	3.219.155,73	22.267.765,76
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Subvenções Econômicas	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	1.934.002,89	403.684,53
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	1.285.152,84	21.864.081,23
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>	<b>2.330.858.239,74</b>	<b>2.207.128.386,51</b>
Pessoal e Encargos	1.078.825.301,88	1.027.200.075,88
Remuneração a Pessoal	834.147.594,85	808.846.345,93
Encargos Patronais	182.487.377,08	175.865.518,62
Benefícios a Pessoal	61.068.129,95	41.700.964,74
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	1.122.200,00	787.246,59
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	634.102.823,31	613.796.277,37
Aposentadorias e Reformas	483.299.820,54	468.959.663,57
Pensões	135.396.838,10	132.975.582,86
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	15.406.164,67	11.861.030,94
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	171.345.408,72	158.108.879,27
Uso de Material de Consumo	3.769.045,09	4.693.206,49
Serviços	148.812.405,48	134.817.007,58
Depreciação, Amortização e Exaustão	18.763.958,15	18.598.665,20
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	236.640,86	228.415,35
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	234.268,76	227.414,13
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	2.372,10	1.001,22
Aportes ao Banco Central	-	-



Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	242.206.467,66	236.171.994,28
Transferências Intragovernamentais	241.785.610,56	236.058.238,50
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	127.443,82	77.431,99
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	293.413,28	36.323,79
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	127.884.549,58	106.284.827,77
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	2.947.074,71	25.167.425,23
Perdas com Alienação	258.138,40	-
Perdas Involuntárias	9.651,06	4.292,83
Incorporação de Passivos	117.642.958,32	77.820.108,03
Desincorporação de Ativos	7.026.727,09	3.293.001,68
Tributárias	5.391.429,45	5.289.293,43
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	18.314,59	10.479,77
Contribuições	5.373.114,86	5.278.813,66
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	70.865.618,28	60.048.623,16
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	70.842.698,53	60.006.326,90
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	22.919,75	42.296,26
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>	<b>-37.048.302,38</b>	<b>-20.615.345,47</b>

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

Para ver as Notas Explicativas da Demonstração das Variações Patrimoniais, acesse o [Relatório Contábil do Encerramento do Exercício de 2024](#).

## 5.3 Balanço Orçamentário

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>8.225.952,00</b>	<b>8.225.952,00</b>	<b>8.614.559,99</b>	<b>388.607,99</b>
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	1.840.154,00	1.840.154,00	1.566.523,80	-273.630,20
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	1.840.154,00	1.840.154,00	1.566.523,80	-273.630,20
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	7.075,00	7.075,00	7.068,45	-6,55
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	6.375.223,00	6.375.223,00	6.862.129,64	486.906,64
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	6.375.223,00	6.375.223,00	6.862.129,64	486.906,64
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	3.500,00	3.500,00	178.838,10	175.338,10
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	178.188,66	178.188,66
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	3.500,00	3.500,00	649,44	-2.850,56
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-

Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>788.716,00</b>	<b>788.716,00</b>	<b>617.580,43</b>	<b>-171.135,57</b>
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	788.716,00	788.716,00	617.580,43	-171.135,57
Alienação de Bens Móveis	788.716,00	788.716,00	617.580,43	-171.135,57
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL DE RECEITAS</b>	<b>9.014.668,00</b>	<b>9.014.668,00</b>	<b>9.232.140,42</b>	<b>217.472,42</b>
<b>REFINANCIAMENTO</b>	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO</b>	<b>9.014.668,00</b>	<b>9.014.668,00</b>	<b>9.232.140,42</b>	<b>217.472,42</b>
<b>DÉFICIT</b>			<b>1.961.279.348,48</b>	<b>1.961.279.348,48</b>
<b>TOTAL</b>	<b>9.014.668,00</b>	<b>9.014.668,00</b>	<b>1.970.511.488,90</b>	<b>1.961.496.820,90</b>
<b>CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS</b>	-	<b>33.022.737,00</b>	-	<b>-33.022.737,00</b>
Superávit Financeiro	-	587.789,00	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	32.434.948,00	-	-

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	1.884.926.317,00	1.917.742.671,00	1.960.341.191,45	1.933.491.130,57	1.767.166.015,16	42.598.520,45
Pessoal e Encargos Sociais	1.661.737.892,00	1.658.923.079,00	1.640.063.356,66	1.634.098.791,41	1.490.650.554,26	18.859.722,34
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes	223.188.425,00	258.819.592,00	320.277.834,79	299.392.339,16	276.515.460,90	61.458.242,79
DESPESAS DE CAPITAL	7.323.742,00	7.530.125,00	10.170.297,45	2.542.856,64	2.328.250,32	2.640.172,45
Investimentos	7.323.742,00	7.530.125,00	10.170.297,45	2.542.856,64	2.328.250,32	2.640.172,45
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida						
RESERVA DE CONTINGÊNCIA						
SUBTOTAL DAS DESPESAS	1.892.250.059,00	1.925.272.796,00	1.970.511.488,90	1.936.033.987,21	1.769.494.265,48	45.238.692,90
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO						
Amortização da Dívida Interna						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
Amortização da Dívida Externa						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	1.892.250.059,00	1.925.272.796,00	1.970.511.488,90	1.936.033.987,21	1.769.494.265,48	45.238.692,90
<b>TOTAL</b>	<b>1.892.250.059,00</b>	<b>1.925.272.796,00</b>	<b>1.970.511.488,90</b>	<b>1.936.033.987,21</b>	<b>1.769.494.265,48</b>	<b>45.238.692,90</b>

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	13.364.245,57	38.005.128,81	39.424.014,05	38.389.694,65	2.617.496,18	10.362.183,55
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	13.364.245,57	38.005.128,81	39.424.014,05	38.389.694,65	2.617.496,18	10.362.183,55
DESPESAS DE CAPITAL	2.288.562,76	48.213.875,43	23.300.792,80	22.027.236,39	1.390.095,58	27.085.106,22
Investimentos	2.288.562,76	48.213.875,43	23.300.792,80	22.027.236,39	1.390.095,58	27.085.106,22
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>15.652.808,33</b>	<b>86.219.004,24</b>	<b>62.724.806,85</b>	<b>60.416.931,04</b>	<b>4.007.591,76</b>	<b>37.447.289,77</b>

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

**ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS  
E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS**

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	281.977,73	170.986.651,69	170.912.364,99	16.714,65	339.549,78
Pessoal e Encargos Sociais	-	153.861.867,86	153.861.867,86	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	281.977,73	17.124.783,83	17.050.497,13	16.714,65	339.549,78
DESPESAS DE CAPITAL	771.062,57	145.423,71	145.423,71	-	771.062,57
Investimentos	771.062,57	145.423,71	145.423,71	-	771.062,57
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>1.053.040,30</b>	<b>171.132.075,40</b>	<b>171.057.788,70</b>	<b>16.714,65</b>	<b>1.110.612,35</b>

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

Para ver as Notas Explicativas do Balanço Orçamentário, acesse o [Relatório Contábil do Encerramento do Exercício de 2024](#) .

## 5.4 Balanço Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Receitas Orçamentárias	9.232.140,42	10.818.568,38	Despesas Orçamentárias	1.970.511.488,90	1.938.390.814,20
Ordinárias	-	-	Ordinárias	1.463.530.174,49	1.277.767.997,12
Vinculadas	9.255.520,00	12.628.074,36	Vinculadas	506.981.314,41	660.622.817,08
Previdência Social (RPPS)	-	-	Educação	18.649.269,71	6.106.615,83
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	9.252.410,20	12.628.074,36	Seguridade Social (Exceto Previdência)	5.732.142,18	73.502.557,77
Recursos Não Classificados	3.109,80	-	Previdência Social (RPPS)	469.463.054,36	502.224.057,27
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-23.379,58	-1.809.505,98	Dívida Pública	-	62.483.043,47
			Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	13.136.848,16	16.306.542,74
Transferências Financeiras Recebidas	2.228.181.826,94	2.050.585.420,55	Transferências Financeiras Concedidas	239.820.044,69	236.046.471,94
Resultantes da Execução Orçamentária	2.109.901.196,54	2.013.101.775,90	Resultantes da Execução Orçamentária	238.429.247,00	231.147.588,39
Repasso Recebido	1.871.562.726,42	1.782.279.801,54	Repasso Concedido	90.776,88	325.614,03
Sub-repasso Recebido	238.338.470,12	230.821.974,36	Sub-repasso Concedido	238.338.470,12	230.821.974,36
Independentes da Execução Orçamentária	118.280.630,40	37.483.644,65	Independentes da Execução Orçamentária	1.390.797,69	4.898.883,55
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	67.289.286,14	35.845.408,59	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	457.878,83	3.744.975,99
Demais Transferências Recebidas	-	3.214,18	Movimento de Saldos Patrimoniais	932.918,86	1.153.907,56
Movimentação de Saldos Patrimoniais	50.991.344,26	1.635.021,88	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-			
Recebimentos Extraorçamentários	204.664.347,50	259.601.107,91	Pagamentos Extraorçamentários	234.406.761,73	131.205.811,81
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	166.539.721,73	170.553.595,02	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	171.057.788,70	107.044.190,74
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	34.477.501,69	86.219.004,24	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	60.416.931,04	22.728.630,26
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.738.959,28	1.433.133,27	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	955.930,33	1.432.990,81
Outros Recebimentos Extraorçamentários	908.164,80	1.395.375,38	Outros Pagamentos Extraorçamentários	1.976.111,66	-
Arrecadação de Outra Unidade	895.785,56	1.019.378,12	Demais Pagamentos	1.976.111,66	-
Valores para Compensação	12.379,24	-			
Demais Recebimentos	-	375.997,26			
Saldo do Exercício Anterior	128.109.723,15	112.747.724,26	Saldo para o Exercício Seguinte	125.449.742,69	128.109.723,15
Caixa e Equivalentes de Caixa	128.109.723,15	112.747.724,26	Caixa e Equivalentes de Caixa	125.449.742,69	128.109.723,15
<b>TOTAL</b>	<b>2.570.188.038,01</b>	<b>2.433.752.821,10</b>	<b>TOTAL</b>	<b>2.570.188.038,01</b>	<b>2.433.752.821,10</b>

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

Para ver as Notas Explicativas do Balanço Financeiro, acesse o [Relatório Contábil do Encerramento do Exercício de 2024](#).

## 5.5 Demonstração dos Fluxos de Caixa

	2024	2023
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>21.223.349,53</b>	<b>27.607.482,16</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>2.240.443.511,01</b>	<b>2.062.783.307,16</b>
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	1.566.523,80	1.803.072,62
Receita Agropecuária	7.068,45	7.665,01
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	6.862.129,64	6.905.253,17
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	178.838,10	653.387,16
Transferências Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	2.231.828.951,02	2.053.413.929,20
Ingressos Extraorçamentários	2.738.959,28	1.433.133,27
Transferências Financeiras Recebidas	2.228.181.826,94	2.050.585.420,55
Arrecadação de Outra Unidade	895.785,56	1.019.378,12
Valores para Compensação	12.379,24	-
Demais Recebimentos	-	375.997,26
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-2.219.220.161,48</b>	<b>-2.035.175.825,00</b>
Pessoal e Demais Despesas	-1.792.349.674,80	-1.619.189.615,45
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-1.988.318,90	-448.300,00
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-619.253.647,34	-598.399.815,06
Saúde	-5.037.890,52	-308.034,49
Trabalho	-	-
Educação	-1.156.747.104,60	-1.017.143.929,04
Cultura	-1.933.130,83	-480.261,49
Direitos da Cidadania	-1.528.172,16	-
Urbanismo	-122.907,75	-198.014,00
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-3.978.840,20	-1.219.779,32
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-504.463,45	-



Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-1.097.233,83	-905.573,66
Desporto e Lazer	-82.616,96	-12.089,39
Encargos Especiais	-75.348,26	-73.819,00
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-184.118.400,00	-178.506.746,80
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-183.986.816,74	-178.422.359,81
Outras Transferências Concedidas	-131.583,26	-84.386,99
Outros Desembolsos Operacionais	-242.752.086,68	-237.479.462,75
Dispêndios Extraorçamentários	-955.930,33	-1.432.990,81
Transferências Financeiras Concedidas	-239.820.044,69	-236.046.471,94
Demais Pagamentos	-1.976.111,66	
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-23.883.329,99</b>	<b>-12.245.483,27</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>617.580,43</b>	<b>1.449.190,42</b>
Alienação de Bens	617.580,43	1.449.190,42
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-24.500.910,42</b>	<b>-13.694.673,69</b>
Aquisição de Ativo Não Circulante	-24.500.910,42	-12.937.187,43
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-	-757.486,26
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>-2.659.980,46</b>	<b>15.361.998,89</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>	<b>128.109.723,15</b>	<b>112.747.724,26</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>	<b>125.449.742,69</b>	<b>128.109.723,15</b>

Fonte: dados extraídos do SiafiWeb.

Para ver as Notas Explicativas da Demonstração dos Fluxos de Caixa, acesse o [Relatório Contábil do Encerramento do Exercício de 2024](#).

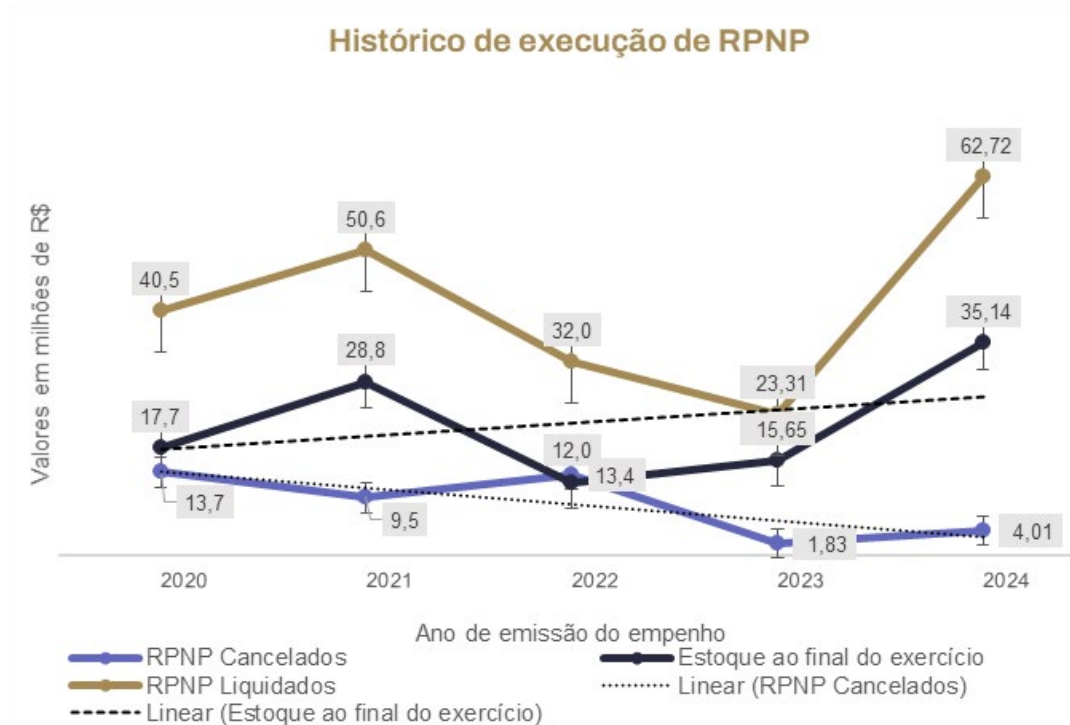
## 5.6 Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

De acordo com o [art. 36 da Lei nº 4320/64](#), consideram-se Restos a Pagar as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro, distinguindo-se as processadas das não processadas. Os Restos a Pagar Não Processados (RPNPs) são aqueles que ainda não passaram pela etapa de liquidação. Já os Restos a Pagar Processados (RPPs) se referem às despesas já liquidadas.

Buscando otimizar a gestão dos restos a pagar, a UFC tem adotado, como medida, comunicar de forma tempestiva aos gestores de contrato e setores demandantes, acerca da situação dos empenhos inscritos em restos a pagar, sobretudo no que se refere aos prazos de bloqueio e cancelamento automáticos, previstos no art. 68, do [Decreto nº 93.872/86](#). Os gestores de contratos são orientados a revisar os valores inscritos em restos a pagar e a adotar as medidas necessárias para liquidação dos valores devidos.

Em conjunto com as medidas para gestão do estoque de restos a pagar, ao final de cada exercício, é solicitado que os gestores de contratos revisem todos os valores empenhados a liquidar, para que os valores inscritos em restos a pagar não processados sejam condizentes com os valores a serem liquidados e pagos no(s) exercício(s) seguinte(s).

Conforme pode ser observado no gráfico a seguir, **houve uma redução do estoque de RPNP de 2020 para 2023, voltando a subir em 2024 (35,14 milhões), o que se explica em razão da contratação de novas obras durante o exercício de 2024**. Normalmente os contratos de obras são plurianuais, ou seja, estendem-se por mais de um exercício e os seus empenhos são inscritos em restos a pagar para serem liquidados e pagos nos exercícios seguintes.



Fonte: CCF/Proplad.

O gráfico também demonstra uma **tendência de redução no cancelamento de RPNP**, mesmo com o cancelamento automático realizado pela STN ao final dos últimos exercícios. Os critérios para bloqueio e cancelamento de RPNP são estabelecidos no art. 68, do [Decreto nº 93.872/86](#).

O estoque de RPNP, ao final do exercício de 2024, era constituído principalmente por empenhos emitidos no exercício de 2023 da unidade gestora da UFC, conforme planilha a seguir. Ao final do exercício de 2024, os empenhos inscritos em RPNP de exercícios anteriores pertenciam, em sua quase totalidade, à unidade gestora da UFC. Isso ocorre em razão de essa unidade apresentar uma execução orçamentária maior, além disso, os contratos celebrados no âmbito do Complexo Hospitalar migraram para a unidade gestora da Ebserh.

No quadro a seguir, nota-se que, embora em valores irrelevantes, na unidade gestora do Hospital Universitário, existem empenhos anteriores a 2019, o que se explica pela execução de recursos oriundos do Ministério da Saúde, que são exceção à regra geral de bloqueio/cancelamento automático, prevista no [Decreto nº 93.872/86](#), logo não possuem um prazo limite para execução.

Ano de emissão do empenho	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO WALTER CANTIDIO	MATERNIDADE ESCOLA ASSIS CHATEAUBRIAND	UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARA	Total Geral
2017	7.408,79	0,00	1.435,32	8.844,11
2018	0,00	0,00	6,00	6,00
2019	0,00	0,00	348.338,34	348.338,34
2020	0,00	0,00	217.333,03	217.333,03
2021	0,00	0,00	2.462.877,71	2.462.877,71
2022	0,00	0,00	2.533.264,18	2.533.264,18
2023	3.337,46	28.048,72	29.537.364,41	29.568.750,59
<b>Total Geral</b>	<b>10.746,25</b>	<b>28.048,72</b>	<b>35.100.618,99</b>	<b>35.139.413,96</b>

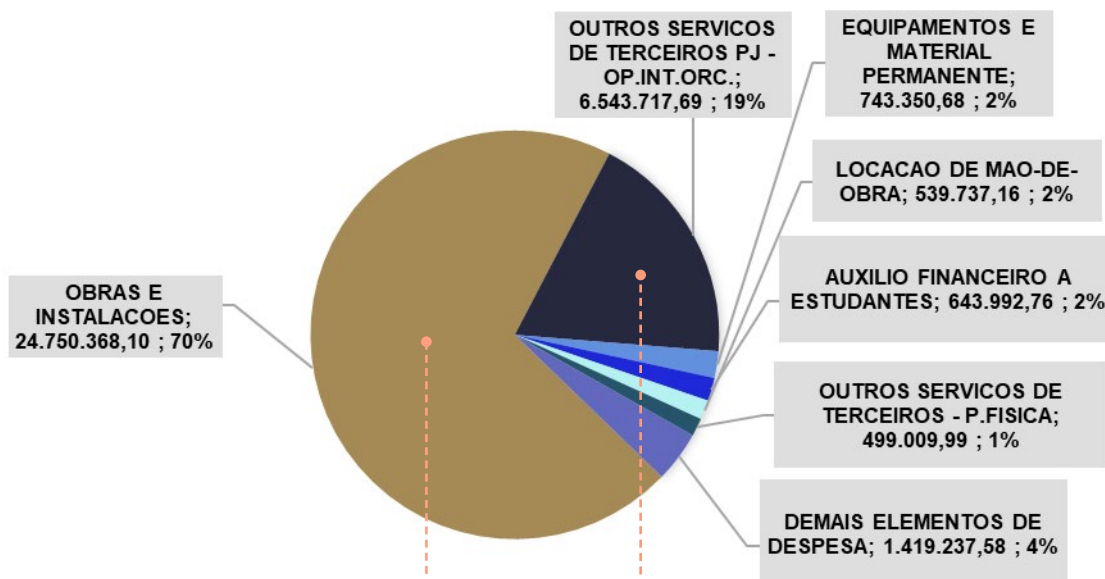
RPNP ao final do exercício de 2024 por UG Executora e ano de emissão do empenho (R\$)

Fonte: Siafi.

Conforme gráfico a seguir, considerando a classificação por elemento de despesa dos empenhos que constituem o estoque de RPNP a liquidar ao final do exercício de 2024, o item **Obras e Instalações** é aquele com maior percentual (70%). Isto se explica em razão da manutenção de restos a pagar referentes a contratos de obras assinados no início do exercício de 2024, cujo empenho foi emitido no final do exercício de 2023.

O quadro logo abaixo apresenta o estoque de restos a pagar ao final do exercício de 2024 dos contratos de obras mais relevantes no aspecto financeiro (o número do contrato possui *link* para o sistema Contratos.gov, onde constam informações detalhadas do contrato).

Outro item com valores relevantes (19%) é **Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**, o que se explica, principalmente, pela manutenção em restos a pagar de empenhos emitidos em favor das fundações de apoio. Os contratos celebrados com as fundações de apoio são, normalmente, frutos da execução de recursos descentralizados por outros órgãos por meio de Termos de Execução Descentralizada (TEDs). Frequentemente, os órgãos descentralizadores encaminham recursos orçamentários para custear integralmente os projetos, cuja execução se estende por mais de um exercício, logo, os empenhos efetuados são inscritos em Restos a Pagar.

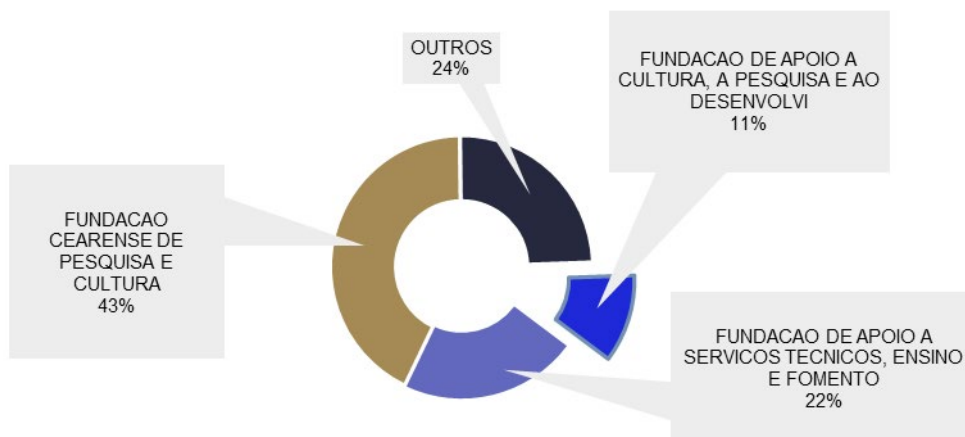


RPNP por elemento de despesas.  
Fonte: CCF/Proplad.

Favorecido	Contrato	Restos a pagar não processados a liquidar	% do total
FORTEKS ENGENHARIA E SERVICOS ESPECIAIS LTDA	<a href="#">15/2024</a>	7.646.329,56	30,89%
JCM CONSTRUTORA E COMERCIO LTDA	<a href="#">12/2024</a>	4.696.010,21	18,97%
ACS CONSTRUÇÕES E SERVICOS LTDA	<a href="#">26/2024</a>	4.074.645,61	16,46%
MVP ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA	<a href="#">10/2024</a>	2.921.257,98	11,80%
DEMAIS OBRAS		5.412.124,74	21,87%
<b>TOTAL</b>		<b>24.750.368,10</b>	<b>100,00%</b>

Restos a Pagar – Obras e Instalações (R\$).  
Fonte: CCF/Proplad.

### Outros Serviços de Terceiros - PJ - Favorecidos dos Empenhos



Como mencionado, os empenhos inscritos em restos a pagar que já passaram pela fase de liquidação são chamados Restos a Pagar Processados (RPPs). Conforme quadro a seguir, os RPPs do órgão totalizavam aproximadamente R\$ 172 milhões no início do exercício de 2024. Esses valores são, basicamente, referentes à folha de pagamento de pessoal de dezembro/2023, que foi liquidada no final do exercício de 2023 e paga no primeiro dia útil de 2024, extinguindo-se a obrigação. **Durante o exercício de 2024, somente 0,65% (R\$ 1,11 milhões) dos RPPs não foram pagos.**

UG Executora	Grupo Despesa	Total de RPP no início do exercício de 2023	RPP Cancelados	RPP Pagos	RPP a pagar
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO WALTER CANTÍDIO	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.613.222,18	-	2.606.332,35	6.889,83
	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	13.804.712,51	-	13.804.712,51	-
MATERNIDADE ESCOLA ASSIS CHATEAUBRIAND	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	265.559,82	-	265.559,82	-
	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	7.022.412,52	-	7.022.412,52	-
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ	INVESTIMENTOS	916.486,28	-	145.423,71	771.062,57
	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	14.527.979,56	16.714,65	14.178.604,96	332.659,95
	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	133.034.742,83	-	133.034.742,83	-
<b>TOTAL</b>		<b>172.185.115,70</b>	<b>16.714,65</b>	<b>171.057.788,70</b>	<b>1.110.612,35</b>

RPNP por elemento de despesas

Fonte: Siafi.

# Lista de Siglas

ACCS – Ações Curriculares em Comunidades de Saberes

ACL – Ambiente de Contratação Livre

ACPP – Acordo de Conduta Pessoal e Profissional

ACT – Acordo de Cooperação Técnica

Adufc – Sindicato dos Docentes das Universidades Federais do Estado do Ceará

Afac – Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital

AGC – Assessoria de Gestão e Controle

AGU – Advocacia Geral da União

AIP – Autoavaliação em Integridade Pública

Alece – Assembleia Legislativa do Estado do Ceará

ANP – Agência Nacional de Petróleo

APG – Associação de Pós-Graduandos

ARPF – Alunos com Reprovação por Falta

ARPN – Alunos com Reprovação por Nota

AT – Alunos com Trancamento

BCA – Biblioteca do Curso de Arquitetura, Urbanismo e Design

BCCP – Biblioteca Central do Campus do Pici Prof. Francisco José de Abreu Matos

BCCR – Biblioteca do Campus de Crateús

BCH – Biblioteca de Ciências Humanas

BCI – Biblioteca do Campus de Itapajé



BF – Balanço Financeiro

BIA – Bolsa de Iniciação Acadêmica

BO – Balanço Orçamentário

BP – Balanço Patrimonial

BPGE – Biblioteca de Pós-Graduação em Engenharia

BPI – Bolsa de Produtividade em Pesquisa, Estímulo à Interiorização e à Inovação Tecnológica

BU – Biblioteca Universitária

Cace – Coordenadoria de Ações Curriculares de Extensão

CAD – Coordenadoria de Acompanhamento Discente

CAEO – Casa Amarela Eusélio Oliveira

Caffae – Coordenadoria de Apoio, Fomento e Avaliação das Ações de Extensão

Cames – Coordenadoria de Atenção Multiprofissional ao Estudante

Capex – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Capi – Coordenadoria de Articulação Política Institucional

CASa – Comunidade de Cooperação e Aprendizagem Significativa

Case – Coordenadoria de Assistência Estudantil

Cati – Comitê Administrativo de TI e Governança Digital

CBCE – Coordenadoria de Bolsas e Certificação da Extensão

CCE – Coordenadoria de Conservação de Energia

CConv – Coordenadoria de Contratos e Convênios

CD – Cargos de Direção

CDFam – Coordenadoria de Desenvolvimento Familiar

Ceac – Centro de Estudos em Aquicultura

CEI – Condomínio de Empreendedorismo e Inovação

CemUFC – Centro de Atenção Multiprofissional ao Estudante da UFC

Cepe – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

CET – Comissão de Ética

CFC – Conselho Federal de Contabilidade

CFim – Câmaras de atividades-fim

CFTV – Circuito Fechado de TV

CGAUD – Coordenadoria Geral de Auditoria

CGov – Comitê de Governança

CGPA – Coordenadoria Geral de Programas Acadêmicos

CGU – Controladoria Geral da União

CH – Complexo Hospitalar

CIT – Coordenadoria de Inovação Tecnológica

CJA – Casa José de Alencar

CLT – Consolidação das Leis do Trabalho

CMeio – Câmaras de atividades-meio

CNPq – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

Coart – Coordenadoria de Articulação entre a Universidade e a Escola Básica

COCM – Coordenadoria de Conhecimento e Memória

Codec – Coordenadoria de Desenvolvimento e Carreira

CODPC – Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural

Coelce – Companhia Energética do Ceará

Coemp – Coordenadoria de Empreendedorismo e Inovação

Coepa – Coordenadoria Especial de Proteção e Bem-Estar Animal

Cofecub – Comitê Francês de Avaliação da Cooperação Universitária com o Brasil

Coge – Coordenadoria de Gestão

Colep – Coordenadoria de Legislação de Pessoal e Controle

Comit – Comitê de Inovação Tecnológica

Conacessi – Colégio de Gestores de Núcleos de Acessibilidade das  
Universidades Federais

Condesaud – Consultar Desequilíbrio de Equação de Auditor

Consuni – Conselho Universitário

Conviv – Centro de Convivência

Copac – Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Curricular

Copav – Coordenadoria de Planejamento e Avaliação de Programas e Ações  
Acadêmicas

Copic – Coordenadoria de Planejamento, Informação e Comunicação

Copri – Coordenadoria de Projetos e Relações Interinstitucionais

Copropi – Colégio de Pró-Reitores de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

COQVT – Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho

Core – Coordenadoria de Relacionamento e Experiência do Servidor

Cori – Coordenadoria de Relações Interinstitucionais

CPA – Comissão Própria de Avaliação

CPac – Coordenadores de Programas Acadêmicos

CPav – Coordenadoria de Planejamento Estratégico e Avaliação

CPGE – Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica

CPITT – Coordenadoria de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia

CPO/Proplad – Coordenadoria de Programação e Alocação Orçamentária

CPO/UFC Infra – Coordenadoria de Projetos e Obras

CPPad – Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar

CRG – Corregedoria-Geral da União

CRU – Coordenadorias do Restaurante Universitário

CT – Centro de Tecnologia

DCE – Diretório Central dos Estudantes

DCon – Demonstrações Contábeis

DDSI – Divisão de Desenvolvimento de Sistemas de Informação

Dedi – Divisão de Equidade, Diversidade e Inclusão

DEQ – Departamento de Engenharia Química

DFC – Demonstração dos Fluxos de Caixa

DFD – Documento de Formalização de Demanda

Dibem – Divisão de Benefícios e Moradia

Dicad – Divisão de Carreira e Avaliação de Desempenho

DID – Documento de Intenção de Demandas

Dipes – Divisão de Perícia

Ditran – Divisão de Transporte

DT-CNPq – Bolsa de Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora

DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais

DVS – Divisão de Vigilância e Segurança

EAD – Ensino a Distância

Ebserh – Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares

Edes – Encontro de Docência no Ensino Superior

EDI – Equidade, Diversidade e Inclusão

EGD – Estratégia Nacional de Governo Digital

Eideia – Escola Integrada de Desenvolvimento e Inovação Acadêmica

EJ – Empresa Júnior

EP – Escritório de Projetos e Parcerias

ESG – Environmental, Social and Governance

ETI – Escola em Tempo Integral

Etir – Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança em Redes de Computadores

EU – Encontros Universitários

Facep – Fundação de Apoio à Ciência, Cultura, Estudos e Pesquisas

Famed – Faculdade de Medicina

FAP – Fundação de Amparo à Pesquisa

FCPC – Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura

FdC – Feira do Conhecimento

Feaac – Faculdade de Economia, Administração Atuária e Contabilidade

FFOE – Faculdade de Farmácia, Odontologia e Enfermagem

FG – Funções Gratificadas

Fiec – Federação das Indústrias do Estado do Ceará

Finep – Financiadora de Estudos e Projetos

FNDCT – Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

Formace – Coordenadoria de Formação e Curricularização de Extensão

FUC – Funções de Coordenação de Curso

Funcap – Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico

Fundação Astef – Fundação de Apoio a Serviços Técnicos, Ensino e Fomento a Pesquisas

Fundação Cetrede – Fundação de Apoio à Cultura, à Pesquisa e ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico

GCUB – Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras

GCUB-Mob – Programa de Mobilidade Internacional do Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras

GR – Gabinete do Reitor

GT – Grupo de Trabalho

Guni – Curso de Especialização em Gestão Universitária

HUWC – Hospital Universitário Walter Cantídio

IA – Inteligência Artificial

IDA – Índice de Desempenho Acadêmico

IEL – Instituto Euvaldo Lodi

IES – Instituições de Ensino Superior

iESGo – Índice de Governança, Sustentabilidade e Gestão nas Organizações Públicas

IFCE – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia

Ifes – Instituições Federais de Ensino Superior

IG – Interlocutor de Governança

iGestPessoas – Índice de Gestão de Pessoas

iGG – Índice Integrado de Governança e Gestão Pública

iGovPessoas – Índice de Governança e Gestão de Pessoas

INCT – Programa Institutos Nacionais de Ciência e Tecnologia

IRP – Intenção de Registro de Preços

ISF – Idiomas sem Fronteiras

JoVE – Journal Of Visualized Experiments

Labomar – Instituto de Ciências do Mar

LAI – Lei de Acesso à Informação

LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias

Letrare – Laboratório de Edição, Tradução e Revisão de Textos Acadêmicos

LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais

Libras – Língua Brasileira de Sinais

LNDP – Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento de Pessoas

LOA – Lei Orçamentária Anual

Mauc – Museu de Arte da UFC

MCasp – Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público



MCTI – Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações

Meac – Maternidade Escola Assis Chateaubriand

MEC – Ministério da Educação

Memorial – Memorial da UFC

MMIP – Modelo de Maturidade em Integridade Pública

NAPD/SiBi-UFC – Rede de Núcleos de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência

NASS – Número de Alunos Sem Sucesso

NBCasp – Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público

NBR-ABNT – Normas Brasileiras Regulamentadoras

NDA – Acordo de Confidencialidade

NIT – Núcleo de Inovação Tecnológica

NPDM – Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento de Medicamentos

NR – Norma Regulamentadora

ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

OGU – Ouvidoria Geral da União

ONU – Organização das Nações Unidas

PAD – Processo Administrativo Disciplinar

Paed – Programa Institucional de Auxílio ao Estudante com deficiência da Universidade Federal do Ceará

Paep – Programa de Apoio de Eventos no País

PAI – Programa de Apoio ao Intercambista

Paint – Plano Anual de Auditoria Interna

Paip – Programa de Acolhimento e Incentivo à Permanência

Pancs – Plantas Alimentícias Não Convencionais

Partec – Parque Tecnológico da UFC

PCA – Plano de Contratações Anual

PCN – Plano de Continuidade do Negócio

PDA – Política de Dados Abertos

PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional

PDSE – Programa de Doutorado-sanduíche no Exterior

PDTIC – Plano Diretor de Tecnologia da Informação

PDU – Plano de Desenvolvimento da Unidade

PEC-G – Programa de Estudantes-Convênio de Graduação

Pergamum – Sistema de Gestão do acervo

PET – Programas de Educação Tutorial

PGC – Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações

PGD – Programa de Gestão e Desempenho

PGR – Plano de Gestão de Riscos

Pibi – Programa Institucional de Bolsas de Inovação

Pibic – Programas de Iniciação Científica

Pibic-AF – Programas de Iniciação Científica voltadas para ações afirmativas

Pibic-EM – Programa de Iniciação Científica no Ensino Médio

Pibid – Programa Nacional de Bolsa de Iniciação à Docência

Pibiti – Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

PID – Programa de Iniciação à Docência

PIPD – Programa Institucional de Pós-Doutorado

PLOA – Projeto de Lei Orçamentária Anual

PLS – Plano de Logística Sustentável

PNCP – Portal Nacional de Compras Públicas

PNE – Plano Nacional de Educação

PPA – Plano Plurianual da União

PPC – Projeto Pedagógico de Curso

PPCA – Bolsa de Promoção da Cultura Artística

PPG – Programas de Pós-Graduação

PPI – Política de Ensino do Projeto Pedagógico Institucional

PPSI – Programa de Privacidade e Segurança da Informação

PPUFC – Portal de Periódicos da UFC

PQ-CNPq – Bolsa de Produtividade em Pesquisa

Prae – Pró-Reitoria de Assistência Estudantil

Prex – Pró-Reitoria de Extensão

Print – Programa Institucional de Internacionalização

Proap – Programa de Apoio a Pós-graduação

Procult – Pró-Reitoria de Cultura

Proex – Programa de Excelência Acadêmica

PROEXT-PG – Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação

Profágua – Mestrado Profissional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos

Profiap – Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional

Progep – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Progere – Programa de Gerenciamento de Resíduos da UFC

Prograd – Pró-Reitoria de Graduação

Prointer – Pró-Reitoria de Inovação e Relações Interinstitucionais

Propag – Programa de Articulação entre Graduação e Pós-Graduação

Propap – Programa Especial de Participação de Professores Aposentados da UFC

Proplad – Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

PRPPG – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Raint – Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna

Rede Verdes – Rede de Pesquisa em Energias Renováveis

Renasf – Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família

Reverbem – Projeto de Revitalização das Residências Universitárias

RP – Indicador de Resultado Primário

RPC – Registro de Programa de Computador

RPNP – Restos a Pagar Não Processados

RPP – Restos a Pagar Processados

RU – Restaurante Universitário

RUFM – Rádio Universitária FM

SAE – Semana de Assistência Estudantil

Seara – Seara da Ciência

Sebrae – Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

Secgov – Secretaria de Governança

Secitece – Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação Superior

SEI – Sistema Eletrônico de Informações

Sepa – Secretaria de Proteção Animal do Estado do Ceará

SGD – Secretaria de Governo Digital

Siafi – Sistema Integrado de Administração Financeira

Siape – Sistema Integrado de Administração de Pessoal

SiBi – Sistema de Bibliotecas

SIC – Serviço de Informação ao Cidadão

Sigaa – Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Siged – Sistema de Gestão Documental

Sinaes – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior

Sinve – Sindicância Investigativa

Sipec – Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal

Sisp – Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação

Sisu – Sistema de Seleção Unificada

SMAUFC – Secretaria do Meio Ambiente da UFC

SME – Secretaria Municipal de Ensino de Fortaleza

Sopp – Serviço de Orientação Pedagógica e Psicopedagógica

SPA – Sistema de Programas Acadêmicos

STI – Superintendência de Tecnologia da Informação

STN – Secretaria do Tesouro Nacional

Sudene – Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste

SUP – Alunos com Supressão

SUS – Sistema Único de Saúde

TAC – Termos de Ajustamento de Conduta

TAE – Servidor Técnico-Administrativo em Educação

TCT – Termo de Cooperação Técnica

TCU – Tribunal de Contas da União

TEA – Transtorno do Espectro Autista

TED – Termo de Execução Descentralizada

TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação

TSP – Taxa de Sucesso Propag

Uema – Universidade Estadual do Maranhão

UFC – Universidade Federal do Ceará

UFC Inlui – Secretaria de Acessibilidade

UFC Informa – Secretaria de Comunicação e Marketing

UFC Infra – Superintendência de Infraestrutura

UFC Inova – Agência de Inovação

Ufersa – Universidade Federal Rural do Semi-Árido

UFPEl – Universidade Federal de Pelotas

UFPR – Universidade Federal do Paraná

UGI – Unidade de Gestão da Integridade

Univasf – Universidade Federal do Vale do São Francisco

UPS – Uninterruptible Power Supply





UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

[www.ufc.br](http://www.ufc.br)



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

[www.ufc.br](http://www.ufc.br)