

 <p>UFC Pró-Reitoria de Planejamento e Administração</p>	<h2 style="margin: 0;">JUSTIFICATIVA DO PREÇO E ESCOLHA DO FORNECEDOR (INEXIGIBILIDADE OU DISPENSA DE LICITAÇÃO)</h2>	<p>Código: PROPLAD139</p>
---	---	---

(Nome do servidor), (função/cargo), (Nº SIAPE), em obediência ao que dispõe o art. 26, incisos II e III da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, informa que:

1. Para a aquisição/contratação de (especificar demanda), justifica-se a escolha do fornecedor (Informar Fornecedor a ser Contratado), CNPJ nº (informar CNPJ), por: [informar com riqueza de detalhes os motivos de apenas o fornecedor informado atender o objeto solicitado, seja por ser produtor/representante exclusivo, seja por ser contratação de profissional de notória especialização (caso dos cursos de capacitação, por exemplo), evento único no país, contratação p/ realização de serviços emergenciais, etc.].

Observação: No caso de inexigibilidade, mencionar o formulário PROPLAD002, demonstrando que o preço praticado está de acordo com os preços de mercado e comprovando a inexigibilidade, conforme documentos mencionados.

2. O preço praticado pelo fornecedor (Informar Fornecedor a ser Contratado) é compatível com o valor de mercado conforme (informar tipo de comprovante: orçamentos, notas fiscais, notas de empenho, etc.) anexados ao Processo. (Caso não seja possível a obtenção de, no mínimo três comprovantes, informar o motivo dessa indisponibilidade e comprometer-se que apesar deste motivo, o valor praticado pela empresa em questão está de acordo com os preços praticados no mercado).

Observação: Preencher o item 3 no caso de aquisição de bens para projeto(s) de pesquisa; caso contrário, deletar o item.

3. Consta a aprovação do(s) projeto(s) de pesquisa ao(s) qual(is) os bens serão alocados, conforme documento(s) SEI (informar nº do(s) documento(s) no SEI).

Assume, pois, a responsabilidade quanto às informações prestadas e documentos que instruem o processo de pedido de compra/contratação e DECLARA que não possui qualquer parentesco, até o terceiro grau, ou vínculo de amizade com quaisquer dos sócios/administradores da empresa escolhida, firmando o presente termo de responsabilidade, de livre e espontânea vontade, na presença da autoridade superior a quem relatou as diligências realizadas e que atesta, abaixo, o conhecimento delas.

ATENÇÃO: Este documento deve ser assinado pelo servidor responsável pela demanda e pela autoridade máxima da unidade demandante.