



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

OFÍCIO CIRCULAR 42/2020/PROPLAD/REITORIA

Fortaleza, 30 de dezembro de 2020.

Aos
Gestores de Contratos da UFC

Assunto: Orientações para o envio de solicitação de Nota de Empenho Exercício - 2021

Senhor (a) Gestor (a) de Contrato,

1. Tendo em vista a iminência do início da execução orçamentária do ano de 2021 desta Universidade Federal do Ceará, solicitamos que os gestores de contratos de serviços de natureza continuada encaminhem a esta Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - PROPLAD o (s) processo (s) de solicitação de Emissão de Nota de Empenho até o dia **15/01/2021**, conforme instrução de abertura de processo contida no Anexo (Instrução para abertura de processo de Solicitação de Empenho).

2. Em cada processo deve conter o ofício solicitando a emissão de Nota de Empenho, de forma individualizada para cada contrato, contendo as informações, conforme disposto na Tabela 1, a seguir:

Tabela 1 - Solicitação de Emissão de Nota de Empenho

Nº Processo Original ¹	Empresa Contratada	CNPJ	Nº Contrato	Vigência Atual	Valor Estimado até a Vigência	Valor Estimado após o término da Vigência do Contrato até 31/12

¹ Número do processo que originou a contratação.

3. Na coluna referente ao **Valor estimado após o término da vigência do contrato até 31/12**, o fiscal deve informar o valor estimado necessário de gastos com a execução do contrato continuado. Com vista a atender o pedido, expõe-se o exemplo a seguir:

Exemplo: Considerando um contrato continuado com vigência até 31 de agosto de 2021.

I - Para o **Valor estimado até a vigência do contrato (6ª coluna da Tabela 1)**, no nosso exemplo, seria informado o valor necessário de gastos para a execução do contrato continuado de 01 de janeiro de 2021 a 31 de agosto de 2021;

II - Para o **Valor estimado após o término da Vigência do Contrato até 31/12 (7ª coluna da Tabela 1)**, no nosso exemplo, seria informado o valor estimado necessário de gastos para a execução do contrato continuado de 01 de setembro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

4. Nos casos em que o contrato possui mais de 1 (um) item contratado se faz necessário, além do preenchimento da Tabela 1, a indicação dos valores a serem empenhados mensalmente e por item, conforme a Tabela 2, apresentada abaixo:

Tabela 2 - Indicação dos valores a serem empenhados mensalmente e por item

Mês	Item	Quant.	Valor. Unit	Total
JANEIRO	1			
	2			
	3			
	...			
Total a ser empenhado				R\$ -

5. O Gestor do Contrato/Unidade demandante deverá considerar a estimativa da execução contratual em sua solicitação de empenho, de forma a evitar a alocação excessiva de orçamento no contrato. Informa-se, ainda, que até o mês de Julho/2021 esta PROPLAD irá reavaliar as solicitações realizadas sopesando com a execução contratual, podendo realizar as alterações necessárias para a otimização dos recursos disponíveis.

Atenciosamente,

ALMIR BITTENCOURT DA SILVA
Pró-Reitor de Planejamento e Administração

ANEXO - INSTRUÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO DE SOLICITAÇÃO DE EMPENHO

Ao abrir o processo deve-se selecionar o Tipo de Processo: "Orçamento e Finanças: Empenho de Contratos (Incluir Material e Serviços)" e no campo Especificações indicar a Razão Social da empresa contratada e o número do contrato administrativo, conforme o exemplo abaixo:

Iniciar Processo

Protocolo
 Automático
 Informado

Tipo do Processo:
Orçamento e Finanças: Empenho de Contratos (Incluir Material e Serviços)

Especificação:
RAZÃO SOCIAL DA CONTRATADA - Nº DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Classificação por Assuntos:
051.21 - DESCENTRALIZAÇÃO DE RECURSOS (Distribuição Orçamentária) (Transferências, Provisão, Destaques, Estornos e Subvenções)

Interessados:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso
 Sigiloso Restrito Público

Ao finalizar o preenchimento da solicitação o processo deverá ser encaminhado para a Coordenadoria de Contratos e Convênios (CCONV, para análise de viabilidade de atendimento da demanda, conforme tela abaixo:

Enviar Processo

Processos:
23067.001219/2018-94 - Orçamento e Finanças: Empenho de Contratos (Incluir Material e Serviços)

Unidades:
Mostrar unidades por onde tramitou
CCONV_PROPLAD - COORDENADORIA DE CONTRATOS E CONVENIOS

Manter processo aberto na unidade atual
 Remover anotação
 Enviar e-mail de notificação

Retorno Programado
 Data certa
 Prazo em dias



[2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1729435** e o código CRC **0ECC13FA**.

Av. da Universidade, 2853 - 853366-7360
CEP 60020-181 - Fortaleza/CE/ - <http://ufc.br/>

Referência: Processo nº 23067.054007/2020-24

SEI nº 1729435